

A series of blue decorative shapes on the left side of the page, including a trapezoid, a circle, and a curved shape.

ConPresso 4.0 Anwenderhandbuch

Dokumentversion 4.0/1.1 | Stand: 24.09.2009

ConPresso – Content kinderleicht managen.

ConPresso - Content kinderleicht managen.

von Bartels Schöne GmbH & Co. KG

Überarbeitete Fassung von September 2009

Veröffentlicht 09.09.2006

Copyright © 2005, 2006, 2009 Bartels Schöne GmbH & Co. KG

Diese Dokumentation ist urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte, auch die der Modifikation, der Übersetzung, des Nachdrucks und der Vervielfältigung, im Ganzen oder in Teilen, bedürfen der vorherigen schriftlichen Genehmigung der Bartels Schöne GmbH & Co. KG, Münster. Dies gilt unabhängig davon, auf welche Art und Weise, für welche Zwecke und mit welchen Mitteln dies geschieht.

Die Bartels Schöne GmbH & Co. KG übernimmt weder Garantie für die Fehlerfreiheit und Aktualität dieses Handbuchs, noch juristische Verantwortung oder irgendeine Haftung, die aus der Nutzung dieses Handbuchs resultiert. Dies gilt auch für Auslassungen, fehlerhafte Angaben und daraus eventuell entstehende Schäden.

Sämtliche auch ohne besondere Kennzeichnung verwendeten Handels-, Waren-, Marken- und Gebrauchsnamen stehen ausschließlich den jeweiligen Inhabern zu. Alle in diesem Handbuch enthaltenen Angaben und Daten dienen ausschließlich Informationszwecken und können ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Die in Beispielen verwendeten Namen und Daten sind frei erfunden.

ConPresso ist eine eingetragene Marke der Bartels Schöne GmbH & Co. KG, Münster (Nr. 301 66 567)

Inhaltsverzeichnis

ConPresso - Content kinderleicht managen	viii
1. Informationen zum Handbuch	1
1.1. Aufbau	1
1.2. Konventionen	1
2. Neu in ConPresso 4.0	3
3. Das ConPresso-Prinzip	4
4. Informationen zu den ConPresso-Lizenzen	6
4.1. Kommerzielle und nicht-kommerzielle Nutzung von ConPresso	6
4.2. Beispielhafte Abgrenzung	7
5. Installation	9
5.1. Systemvoraussetzungen	9
5.1.1. Server-Betriebssysteme	9
5.1.2. Unterstützte Webserver	10
5.1.3. Datenbank	10
5.1.4. PHP	10
5.1.5. Client	10
5.2. Installationsvorbereitung	10
5.2.1. Download des ConPresso-Archivs	10
5.2.2. Upload der ConPresso-Verzeichnisse	11
5.2.3. Setzen benötigter Rechte	11
5.3. ConPresso Installationsroutine	11
5.3.1. Willkommen	12
5.3.2. Schritt 1/3 - Voraussetzungen überprüfen	13
5.3.3. Schritt 2/3 - Einstellungen	14
5.3.4. Schritt 3/3 - Fertig	16
5.4. Hinweise zu PHP, MySQL und phpMyAdmin	17
5.5. Hinweise zur Installation von ConPresso unter Windows	18
5.5.1. Konfiguration des Microsoft Internet Information Servers (IIS)	18
5.5.2. Verwendung von ApacheFriends	18
5.6. ConPresso deinstallieren	18
6. Erste Schritte und wichtige Grundlagen für die redaktionelle Arbeit	19
6.1. Die Begriffe "Artikel" und "Rubriken"	19
6.2. Login in das ConPresso-Backend	20
6.3. Funktion Passwort vergessen	21
6.4. Das ConPresso-Browserfenster	22
6.4.1. Die ConPresso Titelleiste	23
6.4.2. Die ConPresso Navigation	25
6.4.3. Der ConPresso Arbeitsbereich	26
7. Rubriken	29
7.1. Erstellung einer Rubrik	29
7.1.1. Basis-Rubrikeinstellungen	29
7.1.2. Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen	30
7.1.3. Erweiterte Rubrikeinstellungen	30
7.2. Rubriken (Listenansicht)	30
7.2.1. Rubrikeinstellungen bearbeiten	33
7.2.2. Basis-Rubrikeinstellungen bearbeiten	33
7.2.3. Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen	38

7.2.4. Erweiterte Rubrikeinstellungen	39
7.2.5. Rubrikrechte bearbeiten	44
7.2.6. Rubrik löschen	45
7.3. Rubrikvorschau	46
7.4. Rubrik anzeigen	47
7.5. Navigation bearbeiten	47
7.5.1. Navigationselement bearbeiten	48
7.5.2. Navigationselement einfügen	49
7.5.3. Navigationselemente auswählen und verschieben	50
7.5.4. Navigationselement löschen	51
8. Artikel	52
8.1. Artikel erstellen	52
8.1.1. Artikel-Metadaten	52
8.1.2. Artikelinhalt	55
8.1.3. Artikel speichern	59
8.1.4. Der ConPresso WYSIWYG-Editor	60
8.2. Artikel bearbeiten (Listenansicht)	64
8.2.1. ConPresso-Freigabeprozess	66
8.2.2. Publikationszeitraum	68
8.2.3. Artikel bearbeiten	69
8.2.4. Artikel kopieren	69
8.2.5. Artikel verschieben	70
8.2.6. Artikel löschen	71
8.2.7. Artikelversionen bearbeiten	72
8.3. Artikel wiederherstellen	74
8.4. Artikel freigeben	74
9. Dateien	76
9.1. Dateien hochladen	76
9.2. Bilder bearbeiten	78
9.2.1. Bildeigenschaften bearbeiten	80
9.3. Dateien bearbeiten	81
9.3.1. Dateieigenschaften bearbeiten	83
10. Snippets	84
10.1. Snippet erstellen	84
10.2. Snippets bearbeiten (Listenansicht)	85
10.2.1. Snippet bearbeiten	86
10.3. Snippet kopieren	86
10.4. Snippet löschen	87
11. Templates	88
11.1. Das Templatesystem	88
11.1.1. Aufbau von ConPresso-Platzhaltern	88
11.1.2. Platzhalter-Typen	89
11.1.3. Platzhalter-Name	89
11.1.4. Platzhalter-Optionen	89
11.1.5. Bild-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Image")	90
11.1.6. Datei-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "File")	91
11.1.7. Einfache Text-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Text")	91
11.1.8. HTML-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "HTML")	92
11.1.9. Link-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "URL")	93

11.1.10. Value-Platzhalter	94
11.1.11. Bedingte Platzhalter (ifSet/ifNotSet)	98
11.2. Artikeltemplate erstellen	99
11.3. Artikeltemplates bearbeiten (Listenansicht)	104
11.3.1. Artikeltemplate bearbeiten	105
11.3.2. Platzhalter bearbeiten	109
11.3.3. Artikeltemplates kopieren	113
11.3.4. Artikeltemplates löschen	114
12. Benutzer	115
12.1. Eigene Daten bearbeiten	115
12.2. Benutzer erstellen	116
12.3. Benutzer bearbeiten (Listenansicht)	117
12.3.1. Benutzer bearbeiten	118
12.3.2. Benutzerrechte bearbeiten	120
12.3.3. Benutzer deaktivieren	122
12.4. Benutzer wiederherstellen	122
12.5. Gruppe erstellen	123
12.6. Gruppen bearbeiten	123
12.7. Gruppe löschen	124
13. Module	125
13.1. Module verwalten	125
13.2. Modul "Search"	126
13.2.1. Installation des Moduls	127
13.2.2. Suche im ConPresso-Backend	132
13.2.3. Suche im Frontend	134
14. System	135
14.1. Systemeinstellungen	135
14.1.1. Lizenz	135
14.1.2. Projekt	136
14.1.3. Workarounds	142
14.2. Export / Import	142
14.2.1. Exportieren	143
14.2.2. Importieren	143
14.3. Statistiken	143
14.4. Logdatei	145
15. ConPresso anpassen	147
15.1. Vorüberlegungen	147
15.1.1. Projektplanung	147
15.2. ConPresso grafisch anpassen	148
15.2.1. Anpassung von Header- und Footer-Dateien	149
15.2.2. Header und Footer am Beispiel der ConQuarium AG	151
15.2.3. Navigation im Frontend	159
15.3. Weitere Anpassungen	162
16. Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung	163
16.1. Unterscheidung geschlossener und personalisierter Rubriken	163
16.2. Artikelerstellung in geschlossenen und personalisierten Rubriken	164
16.2.1. Artikelerstellung und Bearbeitung in geschlossenen Rubriken	164
16.2.2. Artikelerstellung und Bearbeitung in personalisierten Rubriken	164
16.3. Erstellung geschlossener Benutzerbereiche	165

16.3.1. Die Aufgabe	165
16.4. Erstellung personalisierter Bereiche	167
16.4.1. Die Aufgabe	168
16.5. Die Funktionen "Login", "Passwort zurücksetzen" und "Passwort ändern"	170
16.5.1. Login eines Benutzers im Frontend	170
16.5.2. Funktion "Passwort zurücksetzen" im Frontend	173
16.5.3. Ändern des Passworts über das Frontend	175
17. Schlusswort	177
A. PHP-Datumsformatierung	178
B. Support	180
B.1. ConPresso-Community und technischer Support	180
B.2. ConPresso-Reseller, Resellersuche	180
C. ConPresso-Lizenz	181

ConPresso - Content kinderleicht managen.

Liebe ConPresso-Nutzer, liebe Interessenten!

Wir freuen uns über Ihr Interesse an ConPresso, dem Content Management System von Bartels.Schöne. Über 20.000 Downloads der Versionen 3.x, zahlreiche positive Veröffentlichungen in Computer-Fachzeitschriften und die ständig wachsende ConPresso-Benutzergemeinde verpflichten zu einem großen Schritt bei der ConPresso-Entwicklung. Bereits heute arbeiten mehrere tausend Websites auf der Basis von ConPresso, zu denen auch diverse große Informationsportale gehören. So hat sich ConPresso im Laufe der vergangenen Jahre zu einem System entwickelt, mit dessen Hilfe sich auch komplexe Websites schnell aufbauen und komfortabel pflegen lassen - ohne dass Sie dabei den Überblick verlieren.

"Content kinderleicht managen." - das ist das Motto, das uns bei der Entwicklung von ConPresso geleitet hat und uns bei der Verbesserung und Erweiterung dieses Content Management Systems weiter leiten wird.

ConPresso ist aus der jahrelangen Erfahrung von Bartels.Schöne bei der Erstellung von internet-basierten Lösungen aus den Bereichen Inter-, Intra- und Extranet hervorgegangen. Für Sie entwickelt, bietet ConPresso eine Fülle von Funktionen und mittlerweile auch zahlreiche attraktive Zusatzmodule. Dabei haben wir jedoch stets darauf geachtet, das System für den Anwender überschaubar und verständlich zu halten.

Ein klares Konzept, einfache Strukturen und eine durchdachte Usability stehen bei ConPresso im Vordergrund. Dadurch wird auch für Anwender niedriger Kenntnisniveaus das Arbeiten mit ConPresso zum Kinderspiel. Auch aus diesem Grund ist ConPresso der optimale Einstieg in das Thema Content Management.

Redakteure finden sich schnell bei der Erstellung und Bearbeitung von Inhalten zurecht und können so bereits nach kurzer Eingewöhnungszeit produktiv arbeiten.

Systemadministratoren bietet ConPresso u.a. niedrige Systemvoraussetzungen, eine unkomplizierte Installationsroutine und ein durchdachtes Gesamtkonzept, das für hervorragende Anpassbarkeit des Systems sorgt. Dazu trägt natürlich auch die Auslieferung des Systems im Quellcode bei.

ConPresso setzt ausschließlich auf die Standardtechnologien PHP und MySQL. Die Entscheidung für ConPresso ist daher auch eine zukunftssichere Investition.

Sollten Sie Hilfe bei der Installation oder Anpassung von ConPresso benötigen, stehen Ihnen neben der ConPresso-Community, die Sie über die ConPresso-Website erreichen, auch zahlreiche ConPresso-Partner zur Verfügung, die Sie mit ihren Leistungen umfangreich unterstützen.

Über Feedback und Verbesserungsvorschläge zu ConPresso und zu diesem Handbuch an info@conpresso.de freuen wir uns sehr. Sollten Sie Fragen rund um ConPresso haben, finden Sie weitergehende Informationen und ein Supportforum auf der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>].

Wir hoffen, die neue ConPresso-Version 4 hilft Ihnen, den Content Ihrer Webseiten weiterhin kinderleicht zu managen und wünschen Ihnen viel Erfolg und Freude bei der Arbeit mit ConPresso!

Ihr ConPresso-Team

1. Informationen zum Handbuch

Mit diesem Handbuch wenden wir uns sowohl an Redakteure als auch an Administratoren. Es begleitet Sie bei Ihren ersten Schritten mit ConPresso und dient bei aller Einfachheit und Übersichtbarkeit des Systems als ein zusätzliches Hilfsmittel.

Redakteure finden darin eine genaue Beschreibung der Bearbeitung von internetbasierenden Inhalten und den damit verbundenen Prozessen. Administratoren erhalten einen detaillierten Einblick in die Installation und Anpassung des Systems. Der Aufbau des Handbuchs orientiert sich eng an dem von ConPresso und dient daher auch als Nachschlagewerk.

Zusätzlich ist ConPresso mit einer umfangreichen Online-Hilfe ausgestattet, die das gezielte Abrufen aller Informationen und Hinweise aus diesem Handbuch auch während der Arbeit mit ConPresso am Bildschirm ermöglicht.

Bestimmte Teilbereiche des Handbuchs sind auch überblicksartig in kurzen Videosequenzen dokumentiert, auf die an entsprechender Stelle verwiesen wird. Das Handbuch wird selbstverständlich entsprechend der Weiterentwicklung des Systems ergänzt und zur besseren Unterscheidung und Zuordnung mit Versionsnummern versehen.

1.1. Aufbau

Nach den einleitenden Worten zu diesem Handbuch, den Neuerungen in ConPresso und dem ConPresso-Prinzip sowie den verfügbaren Lizenzen finden Administratoren alle relevanten Informationen zur Installation von ConPresso.

Dies können Benutzer, die ausschließlich redaktionell arbeiten, überspringen, um in Abschnitt 6, "*Erste Schritte und wichtige Grundlagen für die redaktionelle Arbeit*" [S. 19] direkt in die Arbeit mit ConPresso einzusteigen. Der weitere Aufbau des Handbuchs orientiert sich überwiegend an der Navigation von ConPresso sowie an der Abfolge des Inhaltserstellungs- bzw. Verwaltungsprozesses. Redaktionell arbeitende Benutzer können dann mit Abschnitt 7, "*Rubriken*" [S. 29], Abschnitt 8, "*Artikel*" [S. 52] und Abschnitt 9, "*Dateien*" [S. 76] fortfahren und erhalten so alle Informationen, die für ihre Arbeit relevant sind.

Ab Abschnitt 10, "*Snippets*" [S. 84] stehen dann wieder Themenbereiche im Vordergrund, die Administratoren interessieren.

1.2. Konventionen

Erklärungen zu zahlreichen Begriffen finden Sie im Glossar dieses Handbuchs. Da einige dieser Begriffe jedoch von zentraler Bedeutung sind, sollen sie bereits an dieser Stelle erläutert werden.

So ist in diesem Handbuch stets von Ihrem "ConPresso-Projekt" die Rede. Dieses Projekt kann eine Website sein - da ConPresso jedoch auch beispielsweise für Intra- oder Extranets eingesetzt wird, dient "ConPresso-Projekt" als neutraler Oberbegriff für sämtliche Einsatzmöglichkeiten.

Ein weiterer zentraler Begriff ist das "ConPresso-Backend", womit der Arbeitsbereich von ConPresso gemeint ist, in den sich redaktionell arbeitende Benutzer und Administratoren einloggen

können, um Inhalte zu erstellen oder zu verwalten. Damit zusammenhängend findet der Begriff "Frontend" oder "Frontend Ihres ConPresso-Projekts" Verwendung, womit die Ausgabeseite von ConPresso gemeint ist. Bei einer mit ConPresso verwalteten Website wäre dies die Website, wie sie von Besuchern im Internet gesehen werden kann.

Im Text tauchen weiterhin Abschnitte auf, die besonders markiert sind.



Achtung

Dieses Symbol weist Sie darauf hin, dass eine Information unbedingt beachtet werden muss, um schwerwiegende Fehler zu vermeiden.



Anmerkung

Dieses Symbol signalisiert, dass die aufgeführten Hintergrundinformationen das Verständnis der beschriebenen Funktion fördern oder Alternativen angeboten werden.



Tipp

Dieses Symbol bezeichnet kurze Anleitungen zur Arbeitserleichterung oder Abkürzung von Arbeitsabläufen.

2. Neu in ConPresso 4.0

ConPresso ist in der Version 4 unter Einhaltung des bewährten ConPresso-Prinzips (der Verwaltung von Artikeln in Rubriken) noch flexibler und leistungsfähiger geworden als die Vorgängerversionen. Doch auch wenn sich mit dem Erscheinen von ConPresso 4 viele Dinge geändert haben - die Unterscheidung in kommerziellen und kostenlosen nicht-kommerziellen Einsatz bleibt natürlich bestehen!

Der Schwerpunkt von ConPresso 4.0 liegt auf einem neuen Templatesystem. Artikeltemplates lassen sich nun freier gestalten. Eine unbegrenzte Anzahl eigener Platzhalter (Artikel-Elemente) kann definiert werden. Über `ifSet` - bzw. `ifNotSet`-Anweisungen können Templates eigene Logiken enthalten. Für Redakteure führt dies zu einer vereinfachten Artikel-Erstellung. Alle Einzelheiten zum neuen Templatesystem finden Sie im Abschnitt 11, "*Templates*" [S. 88].

Darüber hinaus wurde ConPresso um einige zentrale neue Funktionen ergänzt. Navigationen lassen sich jetzt automatisch generieren, neue Rubriken können ohne die Verwendung eines FTP-Clients angelegt werden und die XML-Import-/Export-Funktion ermöglicht die schnelle Übertragung eines ConPresso-Projekts von einem zum anderen Server. Natürlich wurden auch zahlreiche Detailverbesserungen und Optimierungen vorgenommen, die ConPresso in der Summe noch besser machen. Die Bereitstellung weiterer Module erweitert den Funktionsumfang des Grundsystems.

Mit dem Erscheinen der neuen Version ist auch die ConPresso Beispiel-Firma ConQuarium AG auf ConPresso 4 umgestiegen. Sie können sich daher bereits vor der eigenen Installation alle neuen Features genau ansehen.

3. Das ConPresso-Prinzip

Als Web Content Management System dient ConPresso der Bereitstellung und Bearbeitung von Informationen auf Basis der Internettechnologie.

Durch die Verwendung eines Content Management Systems (CMS) soll allerdings nicht nur die generelle technische Hürde der Veröffentlichung von Inhalten im Internet - wie beispielsweise unter Verwendung eines HTML-Editors - genommen werden. Es soll vielmehr auch das in vielen Organisationen verbreitete Dilemma aufgelöst werden, dass eine Person Informationen produziert und eine andere diese im Internet verfügbar macht. Die Folge ist oftmals ein Ergebnis, das hinsichtlich seiner zeitlichen und fachlichen Aspekte deutlich unbefriedigender ist, als dies bei einer direkten Veröffentlichung durch den Informationsproduzenten der Fall wäre.

Durch die Verwendung von ConPresso können Informationsproduzenten nach der Projektanpassung Inhalte erstellen und bearbeiten, ohne sich Gedanken um technische Abläufe oder das optische Erscheinungsbild der Inhalte machen zu müssen. Auf die Unterstützung technisch versierter Personen kann verzichtet werden.

Inhalte lassen sich über den integrierten ConPresso-WYSIWYG-Editor individuell gestalten. Es können bspw. Tabellen integriert und Dateien, Bilder und Links eingefügt werden, um auch komplexe Informationen darstellen zu können. ConPresso gibt redaktionell arbeitenden Benutzern aber auch weitreichendere Funktionen an die Hand, die über die einfache Veröffentlichung von Informationen im Internet hinausgehen. Die umfangreiche Contentverwaltung und -archivierung, sowie ein differenzierter Freigabemechanismus unterstützen sie aktiv bei der Erstellung von Inhalten und machen die effiziente Informationsbearbeitung auch für eine große Anzahl von redaktionell arbeitenden Benutzern möglich.

Insgesamt verfolgen Content Management Systeme durchaus unterschiedliche Ansätze in der Behandlung von Content und dessen Bearbeitung. Bedingt durch die Anforderungen zahlreicher Unternehmen entstand mit ConPresso eine artikelbasierende Content Management Lösung, die einerseits für redaktionell arbeitende Benutzer besonders leicht nachvollziehbar und durch die Gliederung der Inhalte in kleine Einheiten (die Artikel und eben nicht Seiten!) sehr flexibel ist. Die besondere Eignung dieses Aufbaus gilt besonders vor dem Hintergrund, dass der überwiegende Teil aktueller Inhalte eines Projekts einen artikelartigen Aufbau besitzt. Hierzu gehören neben aktuellen Meldungen u.a. Job-Angebote und Produktbeschreibungen, etc.

Um Artikeln das richtige Erscheinungsbild zu verleihen, wird jedem Artikel ein Artikeltemple zugewiesen. Artikeltemplates können von Benutzern der Rollen "Superuser" und "Administrator" erstellt und in den jeweiligen Rubriken zur Verfügung gestellt werden.

Je nach Anzahl vorhandener und freigegebener Artikel erscheinen diese in der ConPresso-Rubrik untereinander. Werden auf einer Ausgabeseite im Frontend mehrere Artikel ausgegeben, so lassen sich diese entsprechend der Vorgaben des Administrators unter Einsatz unterschiedlicher Templates individuell formatieren.

Globale und lokale Header und Footer umschließen die Ausgabe der Artikel und sorgen für das richtige Gesamterscheinungsbild. Über die Anpassung der insgesamt vier Dateien lässt sich jede Rubrik grafisch weiter anpassen. Diese Anpassungen werden bei der Integration von ConPresso in eine Website in aller Regel durch den Administrator vorgenommen.

Das ConPresso-Prinzip

Je ConPresso-Rubrik stehen in den "Rubrik-Einstellungen" weitere Konfigurationsmöglichkeiten zur Verfügung, die eine genaue Anpassung des Erscheinungsbildes der Rubrik und der angezeigten Artikel zulassen.

Als Ergebnis aus der Kombination von Template-Editor, Rubrik-Einstellungen, WYSIWYG-Editor und der Anpassung von Header- und Footer-Dateien entsteht ein äußerst anpassungsfähiges System, das eine unbegrenzte Menge realisierbarer Erscheinungsbilder für Ihr Projekt ermöglicht. Hinzu kommen Module, die die Grundfunktionalitäten von ConPresso nahezu beliebig erweitern können.

4. Informationen zu den ConPresso-Lizenzen

Bevor im Folgenden die Installation, Anpassung und Verwendung von ConPresso beschrieben wird, möchten wir an dieser Stelle die Möglichkeit nutzen, auf die Besonderheiten der ConPresso-Lizenz hinzuweisen. Bitte lesen Sie die folgenden Informationen sorgfältig, bevor Sie mit der Nutzung von ConPresso beginnen.

Durch die Installation und Benutzung von ConPresso stimmen Sie dem an dieser Stelle beschriebenen Lizenzmodell und auch der Lizenz selbst zu. Bei der Installation von ConPresso muss die Lizenzvereinbarung explizit akzeptiert werden.

Die vollständige ConPresso-Lizenz ist Bestandteil des ConPresso Download-Archivs und kann auch auf der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] unter "Lizenzmodell" eingesehen werden. Außerdem finden Sie den kompletten Lizenztext in Anhang C, *ConPresso-Lizenz* [S. 181].

4.1. Kommerzielle und nicht-kommerzielle Nutzung von ConPresso

Das ConPresso-Lizenzmodell unterscheidet kommerzielle Nutzung und nicht-kommerzielle Nutzung. Für die nicht-kommerzielle Nutzung wird ConPresso kostenlos bereitgestellt. Wird ConPresso hingegen in einem kommerziellen Umfeld betrieben, so muss eine "ConPresso-Lizenz zur kommerziellen Nutzung" (Businesslizenz) erworben werden.

Nicht-kommerziell ist ein Projekt, wenn es sich

- um ein Projekt eines nicht kommerziell tätigen Unternehmens handelt,
- über das Projekt kein Vertrieb und keine Vertriebsunterstützung im weitesten Sinne stattfindet und
- keine kostenpflichtige Anpassung durch Dritte (z.B. eine Internetagentur) stattfindet.

Bei nicht-kommerziellen Organisationen findet sich in der Regel ein entsprechender Passus in der Satzung der Organisation.

Als kommerziell gilt ein Projekt hingegen, wenn

- ConPresso nach einer Test- und Anpassungsphase als Ganzes oder in Teilen für kommerzielle Zwecke eingesetzt wird (egal ob im Internet-, Intranet- oder Extranetbereich) oder
- es gegen ein Honorar durch Dritte angepasst wird.

In diesem Fall muss vom Lizenznehmer eine "Lizenz zur kommerziellen Nutzung" erworben werden.

Neben Unternehmen, die unter Verwendung von ConPresso Informationen z.B. zur Vertriebsunterstützung veröffentlichen, gelten auch Einrichtungen des Staates, der Länder und der Kommunen in der Regel als kommerzielle Einrichtungen, da durch Steuereinnahmen Verwaltungsaufgaben erbracht, Infrastruktur, Sicherheit, etc. bereitgestellt werden.

Für den Bildungssektor entnehmen Sie bitte Informationen zu unserem Projekt "ConPresso@school" auf der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>].

Durch die kostenlose Bereitstellung von ConPresso für die Nutzung im nicht-kommerziellen Umfeld sollen einerseits gemeinnützige Organisationen gefördert werden, andererseits wird hierdurch ein schnelles Wachstum der ConPresso Benutzergemeinde angestrebt. Dies ermöglicht eine sichere und qualitativ hochwertige Weiterentwicklung des Systems. Hiervon profitieren wiederum insbesondere Unternehmen, denen mit ConPresso ein leistungsfähiges Content Management System im Rahmen der kommerziellen Nutzung sehr kostengünstig zur Verfügung gestellt werden kann.

Die Lizenzgebühren für die kommerzielle Nutzung stellen ihrerseits eine kontinuierliche Weiterentwicklung von ConPresso sicher und ermöglichen u.a. die Erstellung entsprechender Dokumentationen, Übersetzungen und die Erbringung eines professionellen Supports.

Unabhängig von kommerziellem oder nicht-kommerziellem Einsatz - ConPresso wird in jedem Fall unbegrenzt lauffähig, in vollem Funktionsumfang ausgeliefert und kann in beiden Fällen umfangreich getestet und im Rahmen eines Projekts angepasst werden. Nach drei Monaten (bzw. spätestens von dem Zeitpunkt an, ab dem ein mit ConPresso betriebenes Projekt fertiggestellt ist) bitten wir im Falle einer nicht-kommerziellen Nutzung um eine kostenlose Registrierung, im Falle der kommerziellen Nutzung um den Erwerb einer "Lizenz zur kommerziellen Nutzung" (Businesslizenz).

4.2. Beispielhafte Abgrenzung

Oft scheint aus Anwendersicht nicht auf den ersten Blick erkennbar, ob es sich um ein kommerzielles oder nicht-kommerzielles Projekt handelt. Da ConPresso jeden Monat mehrere hundert Mal heruntergeladen und implementiert wird, ist es uns leider nicht möglich, jedes Projekt zu besuchen, um die nicht-kommerzielle Nutzung zu bestätigen. Daher ist der Anwender für die lizenzkonforme Nutzung von ConPresso in jedem Falle selbst verantwortlich.

Gerne geben wir Ihnen hier jedoch als Orientierungshilfe einige Beispiele, damit Sie für Ihr Projekt die Unterscheidung zwischen kommerziell und nicht-kommerziell durchführen können.

Beispiele für nicht-kommerzielle Nutzung:

- Private Homepage, sofern über die Website nichts verkauft wird und diese nicht gegen Honorar von einer dritten Partei erstellt wurde (Banner, die ggf. die laufenden Hostingkosten finanzieren sind dabei kein Problem)
- Website eines Sportvereins, sofern über die Website nichts verkauft wird und diese nicht gegen Honorar von einer dritten Partei erstellt wurde
- Kirchliche Websites, sofern über die Website nichts verkauft wird und diese nicht gegen Honorar von einer dritten Partei erstellt wurde
- Intranet eines gemeinnützigen Vereins
- Website einer Schule oder eines Schulprojekts (z.B. Schülerzeitung) im Rahmen des Projekts ConPresso@school

Beispiele für kommerzielle Nutzung:

- Website, Intranet oder Extranet eines Unternehmens
- Website eines kommerziell agierenden Sportvereins (z.B. Verein mit einer Fußballmannschaft in der Bundesliga)

Informationen zu den ConPresso-Lizenzen

- Website eines gemeinnützigen Vereins, die gegen ein Honorar von einer dritten Partei erstellt wurde

5. Installation

ConPresso lässt sich in wenigen Schritten auf einem Webserver installieren. Der eigentliche Installationsvorgang von ConPresso erfolgt in drei Schritten, die im Rahmen einer Installationsroutine aufeinander folgen. Die Installationsroutine fragt dabei alle notwendigen Daten ab und konfiguriert das System passend zu den Vorgaben Ihres Webspaces bzw. Ihres Servers.

Diese Installationsbeschreibung geht im Folgenden von einer Installation auf einem angemieteten Webpace aus, da dieses sicherlich die häufigste Form des Einsatzes von ConPresso ist. Betreibern eines eigenen Servers ist es mit dieser Beschreibung allerdings auch problemlos möglich, den Installationsvorgang auf dem eigenen Server durchzuführen. Weitere Hinweise zur Installation von ConPresso auf dem eigenen Server erhalten Sie in Abschnitt 5.4, "Hinweise zu PHP, MySQL und phpMyAdmin" [S. 17] und Abschnitt 5.5, "Hinweise zur Installation von ConPresso unter Windows" [S. 18].

Bevor Sie mit der eigentlichen Installation beginnen, überzeugen Sie sich bitte, dass die in Abschnitt 5.1, "Systemvoraussetzungen" [S. 9] beschriebenen Grundlagen für den Betrieb von ConPresso auf Ihrer technischen Infrastruktur gegeben sind und führen Sie dann die Maßnahmen durch, wie sie in Abschnitt 5.2, "Installationsvorbereitung" [S. 10] bis Abschnitt 5.3.4, "Schritt 3/3 - Fertig" [S. 16] beschrieben werden.

5.1. Systemvoraussetzungen

ConPresso lässt sich auf gängigen Webservern, wie beispielsweise "Apache" oder dem "Microsoft Internet Information Server (IIS)" installieren. Voraussetzung ist, dass der verwendete Webserver die Scriptsprache PHP unterstützt.

Benötigt wird ferner eine MySQL-Datenbank. Bei Einsatz von ConPresso auf angemietetem Webpace brauchen Sie zur Installation außerdem einen Zugang (z.B. FTP, SSH), um die ConPresso-Dateien auf Ihren Webpace zu übertragen.

Bevor Sie mit der Installation beginnen, sollten Sie überprüfen, ob Ihr Server bzw. das Hosting-Paket Ihres Internet-Providers die folgenden Einsatzvoraussetzungen erfüllt.

Bei der Entwicklung von ConPresso wird besonderer Wert darauf gelegt, die Systemanforderungen so niedrig wie möglich zu halten, um ConPresso einem breiten Spektrum von Anwendern zugänglich zu machen und die Folgekosten der Installation in einem überschaubaren Rahmen zu halten.

Je nachdem für welche Systemkonfiguration Sie sich entscheiden, ist es möglich, ConPresso vollständig ohne den Einsatz weiterer kostenpflichtiger Software zu betreiben. Verwenden Sie zur Erweiterung des Systems ConPresso-Module, so können unter Umständen erweiterte Systemvoraussetzungen benötigt werden. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Dokumentation der jeweiligen Module.

Nachdem Sie sich überzeugt haben, dass die Systemanforderungen erfüllt werden, fahren Sie mit Abschnitt 5.2, "Installationsvorbereitung" [S. 10] fort.

5.1.1. Server-Betriebssysteme

Grundsätzlich kann ConPresso auf allen Systemen eingesetzt werden, auf denen ein Webserver mit PHP-Unterstützung installiert ist. Hierzu zählen u.a.:

- Unix (Linux, Solaris, ...)
- Microsoft Windows
- Mac OS

5.1.2. Unterstützte Webserver

Alle Webserver, die PHP unterstützen, sind auch für ConPresso geeignet, dies sind z.B.:

- Apache
- Microsoft IIS

5.1.3. Datenbank

ConPresso benötigt eine MySQL-Datenbank in der Version 3.23 oder höher.

5.1.4. PHP

ConPresso läuft ab PHP-Version 4.1.2 oder höher.

Wichtig für den Betrieb sind die folgenden PHP-Optionen bzw. Module:

- Unterstützung des Zugriffs auf MySQL-Datenbanken
- Unterstützung der mail()-Funktion zum Versenden von Mails
- Optional: ConPresso benötigt eine aktive "Transparent Session ID Propagation" ("--enable-trans-sid") für den Fall, dass die Clients keine Cookies unterstützen.

5.1.5. Client

Alle gängigen Browser, die in der Lage sind, HTML, Javascript und Stylesheets zu interpretieren, eignen sich für Nutzung als ConPresso-Client.

Mögliche Clients sind damit beispielsweise die Mozilla-basierenden Browser (FireFox, etc.) oder der Internet-Explorer in den aktuellen Versionen. Diese erlauben die Nutzung des WYSIWYG-Editors zur Bearbeitung von HTML-Elementen. Grundsätzlich ist auch die Verwendung einer Mac-Plattform für den Betrieb des Clients möglich.

5.2. Installationsvorbereitung

Nachdem Sie überprüft haben, ob Ihre technische Infrastruktur die in Abschnitt 5.1, "Systemvoraussetzungen" [S. 9] beschriebenen Bedingungen erfüllt, fahren Sie mit den nachfolgenden Installationsvorbereitungen fort. Im Anschluss daran geht es weiter mit Abschnitt 5.3, "ConPresso Installationsroutine" [S. 11].

5.2.1. Download des ConPresso-Archivs

Bitte laden Sie - sofern noch nicht geschehen - von der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] die aktuelle Version von ConPresso herunter und speichern Sie das Archiv lokal.

5.2.2. Upload der ConPresso-Verzeichnisse

Nach dem Download entpacken Sie das Archiv bitte lokal auf Ihrem Rechner. Kopieren Sie dann die gesamte Verzeichnisstruktur per FTP auf Ihren Webspace.



Anmerkung

Sollten Sie entsprechenden Zugriff auf Ihren Server haben, können Sie das Archiv natürlich auch direkt auf dem Server entpacken.

Es ist möglich, ConPresso sowohl direkt im Hauptverzeichnis als auch in einem Unterverzeichnis des Webservers zu installieren. Oft wird ConPresso im Unterverzeichnis `conpresso` installiert - es ist jedoch auch jeder andere Verzeichnisname möglich.

Im Folgenden wird die Installation für den Fall beschrieben, dass Sie ConPresso im Unterverzeichnis `conpresso` unterhalb des Hauptverzeichnisses des Webservers "www.example.com" installieren.

Sollten Sie ConPresso direkt im Hauptverzeichnis Ihres Webservers installieren oder ein Verzeichnis mit einem anderen Namen verwenden, so passen Sie die Adresse zum Aufruf der Installation bitte entsprechend an.

5.2.3. Setzen benötigter Rechte

Ist das Kopieren der Daten auf Ihren Webspace abgeschlossen, setzen Sie bitte auf die Verzeichnisse `conpresso/_cfg` und `conpresso/_data` Schreibrechte für den Webserver-Benutzer. Das Setzen der Rechte können Sie unter Verwendung Ihres FTP-Programms durchführen.



Anmerkung

Das Setzen von Schreibrechten auf das Verzeichnis `conpresso/_cfg` ermöglicht ConPresso während des Setups eine Konfigurationsdatei in diesem Verzeichnis abzulegen. Möchten Sie dem Webserver keine Schreibrechte auf das Konfigurationsverzeichnis geben, können Sie die ConPresso-Konfigurationsdatei während des Setups auch manuell anlegen.

5.3. ConPresso Installationsroutine

Wenn Sie sich überzeugt haben, dass die in Abschnitt 5.1, "Systemvoraussetzungen" [S. 9] beschriebenen Bedingungen gegeben sind und Sie die in Abschnitt 5.2, "Installationsvorbereitung" [S. 10] beschriebenen Maßnahmen durchgeführt haben, können Sie mit der Installation beginnen.

Zum Starten der ConPresso-Installationsroutine rufen Sie bitte die folgende Seite in Ihrem Internet-Browser auf: http://www.example.com/conpresso/_setup/index.php

Sie sehen dann die Ansicht, in der Sie die ersten Einstellungen vornehmen können und die in Abschnitt 5.3.1, "Willkommen" [S. 12] beschrieben wird.

5.3.1. Willkommen

Nachdem Sie die in Abschnitt 5.2, "Installationsvorbereitung" [S. 10] beschriebenen Bedingungen geprüft haben, haben Sie wie in Abschnitt 5.3, "ConPresso Installationsroutine" [S. 11] beschrieben alle weiteren Schritte durchgeführt und sehen nun die Ansicht "Willkommen".

Nachdem Sie hier die gewünschten Einstellungen vorgenommen haben, können Sie mit Abschnitt 5.3.2, "Schritt 1/3 - Voraussetzungen überprüfen" [S. 13] fortfahren.

In der Ansicht "Willkommen" wählen Sie die Sprache, in der Sie die ConPresso-Installation durchführen möchten und erhalten die wichtigsten Informationen zu den einzelnen Installationsschritten.

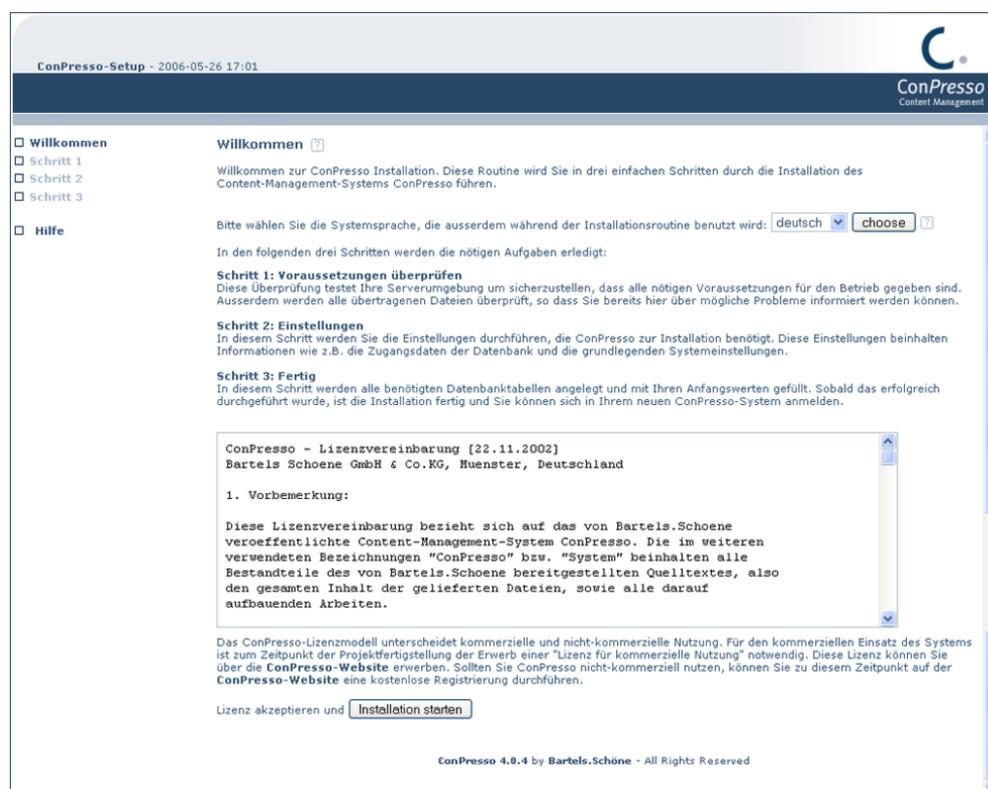


Abb. Ansicht "Willkommen"

Bitte bestätigen Sie gemäß der in Abschnitt 4, "Informationen zu den ConPresso-Lizenzen" [S. 6] erläuterten Bedingungen die Lizenzvereinbarung und starten Sie die Installation durch einen Klick auf die Schaltfläche "Installation starten".

"Sprache" Bitte wählen Sie hier die gewünschte Installationssprache und bestätigen Sie diese durch Anklicken der Schaltfläche "choose".

Die hier ausgewählte Sprache wird in ConPresso als Systemsprache übernommen, die Sie jedoch nach der Installation jederzeit in den Systemeinstellungen von ConPresso ändern können.

Abhängig von dieser Auswahl sind auch die bei der Installation erstellten Beispiel-Artikeltemplates und Demo-Artikel, die in der jeweils ausgewählten Sprache angelegt werden.

5.3.2. Schritt 1/3 - Voraussetzungen überprüfen

Nachdem Sie wie in Abschnitt 5.3.1, "Willkommen" [S. 12] beschrieben die Installation gestartet haben, wird in Schritt 1 der ConPresso-Installation Ihre Serverumgebung überprüft um sicherzustellen, dass auch wirklich alle nötigen Voraussetzungen für den Betrieb gegeben sind, bevor Sie die in Abschnitt 5.3.3, "Schritt 2/3 - Einstellungen" [S. 14] erläuterten zentralen Einstellungen vornehmen. Außerdem werden alle übertragenen Dateien überprüft, so dass Sie bereits hier über mögliche Probleme informiert werden.

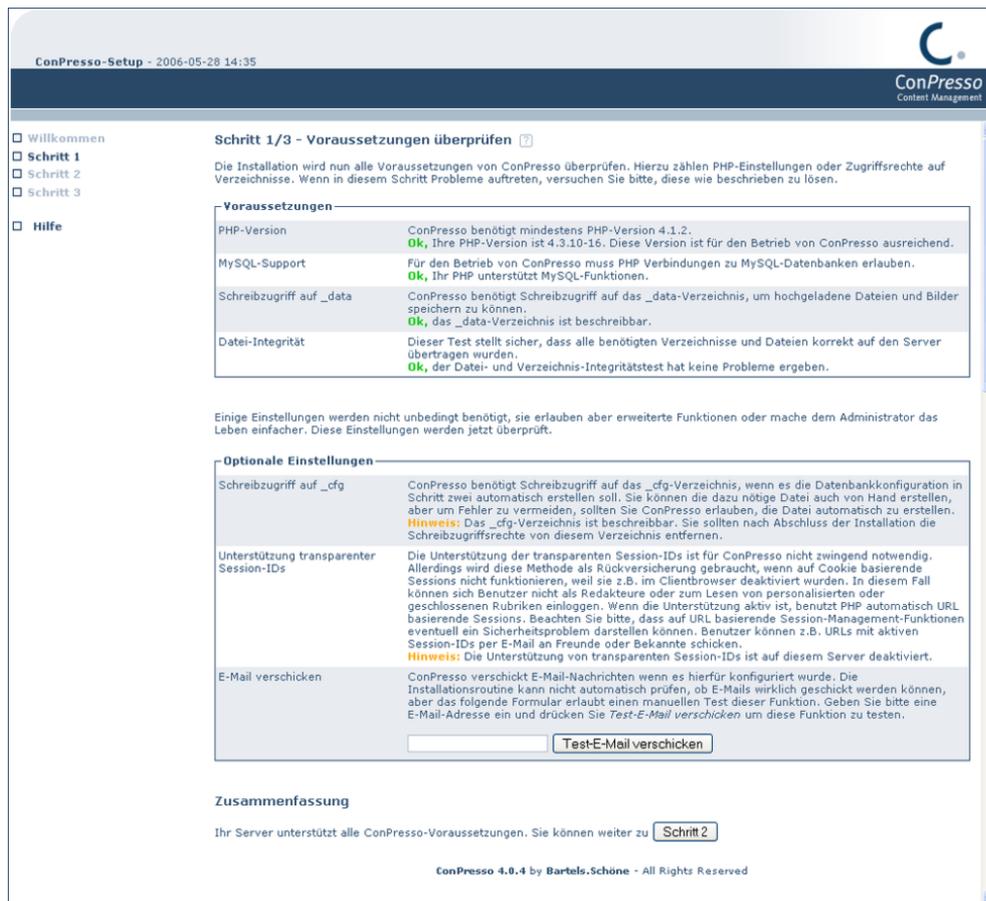


Abb. Ansicht "Schritt 1/3 - Voraussetzungen überprüfen"

Sollte eine der Überprüfungen nicht positiv verlaufen, erhalten Sie - soweit möglich - Hinweise auf die Lösung des Problems.



Anmerkung

Die von ConPresso verlangten Voraussetzungen entsprechen dem üblichen Konfigurationsstandard der meisten Webpace-Anbieter. Sollte es dennoch zu einem Problem kommen, setzen Sie sich bitte mit Ihrem Provider in Verbindung. In der Regel nehmen Anbieter die benötigten Einstellungen dann auf Wunsch vor.

Sie haben im Schritt 1 ebenfalls die Möglichkeit eine Testmail zu generieren, um den Mailversand Ihres Systems zu überprüfen.

"E-Mail verschicken" Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse in das Eingabefeld "Sende E-Mail an" ein und klicken Sie auf die Schaltfläche "Test-E-Mail verschicken".

Installation

Funktioniert diese Mailfunktion auf Ihrem Server, sollte innerhalb der nächsten Sekunden eine entsprechende Test-E-Mail in Ihrem Postfach eintreffen.

Wenn keine Probleme gefunden wurden, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Weiter" und fahren Sie wie in Abschnitt 5.3.3, "Schritt 2/3 - Einstellungen" [S. 14] beschrieben fort.

5.3.3. Schritt 2/3 - Einstellungen

Nachdem wie in Abschnitt 5.3.2, "Schritt 1/3 - Voraussetzungen überprüfen" [S. 13] beschrieben die Voraussetzungen sichergestellt wurden, müssen Sie in Schritt 2 neben einigen Informationen über Ihren Datenbank-Server die wichtigsten ConPresso-Systemeinstellungen angeben, bevor Sie mit Abschnitt 5.3.4, "Schritt 3/3 - Fertig" [S. 16] fortfahren. Diese Daten werden für die Durchführung der Installation unbedingt benötigt. Wenn Sie noch keine Zugangsdaten für Ihre Datenbank haben, kontaktieren Sie bitte den Administrator des Servers bzw. Ihren Provider.

ConPresso-Setup - 2006-05-28 14:35

ConPresso
Content Management

Willkommen
 Schritt 1
 Schritt 2
 Schritt 3

Hilfe

Schritt 2/3 - Einstellungen

Dies ist Schritt zwei von drei der ConPresso-Installation. Auf dieser Seite müssen Sie einige Informationen über Ihren Datenbankserver, das verwendete Login, Passwort und anderes eingeben. Diese Daten werden zum Abschluss der Installation in Schritt drei benötigt.

ConPresso benötigt einen Datenbankserver und eine Login/Passwort-Kombination um auf eine Datenbank zuzugreifen. Diese Datenbank ist üblicherweise von Ihrem Serveranbieter eingerichtet worden. Wenn Sie diese Daten noch nicht haben, kontaktieren Sie bitte die Administratoren des Servers. ConPresso muss ausserdem in der Lage sein, Tabellen in der Datenbank anlegen zu können.

Datenbankeinstellungen

Rechnername des Servers: localhost

Datenbankname:

Datenbank-Login:

Datenbankpasswort (wird angezeigt):

Tabellen-Prefix: Damit sich mehrere ConPresso-Installationen eine Datenbank teilen können, kann man verschiedene Prefixes für die Tabellennamen angeben. Bitte geben Sie unten einen prefix ein. Aufgrund von Einschränkungen in der Datenbank, dürfen Sie hierzu nur die Buchstaben ('a'-'z'), Ziffern ('0'-'9') und den Unterstrich ('_') benutzen.
cpo4

Die folgenden Einstellungen sind wichtig für ConPresso. Sie beinhalten die absoluten Grundeinstellungen, die für den Betrieb von ConPresso nötig sind.

Administrator Logindaten werden zur Einrichtung des ersten Benutzerkontos mit allen Rechten benötigt.

Systemeinstellungen

Projekt-Name:

Administrator-Login: admin

Administrator-Passwort (wird nicht angezeigt):

Passwort-Bestätigung (wird nicht angezeigt):

E-Mail des Administrators:

E-Mail des Systems: Die System E-Mail-Adresse wird für alle E-Mails verwendet, die aus ConPresso verschickt werden.

Basisadresse: Die Basisadresse wird von ConPresso intern benutzt, um Verknüpfungen auf Rubriken, Bilder, usw. anlegen zu können. ConPresso kann versuchen, die Adresse selber herauszufinden. In diesem Fall lassen Sie das Feld leer oder geben 'auto' ein.
 Im Falle eines leeren Feldes oder 'auto' wird ConPresso die folgende Adresse benutzen: <http://www.steffenschoene.de/conpresso>
Bitte stellen Sie sicher, dass dieser Wert richtig ist, bevor Sie die automatische Erkennung benutzen!

Zusammenfassung

Um Ihre Einstellungen zu überprüfen und mit Schritt drei weiterzumachen, bitte das

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Schritt 2/3 - Einstellungen"

"Datenbank-Server" Bitte geben Sie hier den Rechnernamen an, auf dem Ihre MySQL-Datenbank läuft. Der Datenbank-Server ist in der Regel "localhost". In die-

Installation

sem Fall laufen Webserver und Datenbank-Server auf dem selben physischen Rechner. Sollte hier eine andere Eingabe notwendig sein, wird hierauf von Ihrem Provider gesondert hingewiesen.

"Datenbank-Name"	Bitte geben Sie hier den Namen der Ihnen zugewiesenen Datenbank ein.
"Datenbank-Login"	Bitte geben Sie hier das Login (ggf. auch als Benutzername oder ähnlich bezeichnet) für den Zugriff auf Ihre MySQL-Datenbank ein.
"Datenbank-Passwort"	Bitte geben Sie hier das Passwort für den Zugriff auf Ihre MySQL-Datenbank ein.
"Tabellen-Prefix"	<p>Unter Verwendung des Tabellen-Prefixes können Sie in einer Datenbank mehrere ConPresso-Projekte betreiben. Beim Anlegen der Datenbanktabellen wird dieses Prefix allen ConPresso-Tabellen vorangestellt und ermöglicht so neben dem Betrieb mehrerer ConPresso-Installationen in einer Datenbank auch eine einfachere Zuordnung der erstellten Tabellen zu ConPresso bzw. zu einem ConPresso-Projekt.</p> <p>Bei der Installation wird der Wert "cpo4" als ConPresso-Kürzel vorgeschlagen. Dieser Wert kann bei der Installation beliebig geändert werden. Aufgrund von Einschränkungen in der Datenbank, dürfen Sie hierzu nur die Buchstaben ("a" bis "z"), Ziffern ("0" bis "9") und den Unterstrich ('_') benutzen.</p> <p>Verwenden Sie mehrere ConPresso-Installationen in einer Datenbank, stellen Sie bitte sicher, dass Sie denselben Prefix nicht mehrfach verwenden. Ansonsten unterbricht ConPresso die Installation, um den Verlust bestehender Daten zu vermeiden.</p>
"Projekt-Name"	<p>Bitte geben Sie hier einen Projektnamen an. Der Projektnamen kann frei vergeben werden und dient zur eindeutigen Identifizierung eines ConPresso-Projekts. Durch den Projektnamen wird insbesondere dann, wenn Sie mehrere Installationen von ConPresso betreiben, sichergestellt, dass Redakteure diese auch zu jeder Zeit sicher unterscheiden können.</p> <p>Der Projekt-Name wird u.a. auf der Login-Seite von ConPresso eingeblendet.</p>
"Administrator-Login"	Bitte geben Sie hier den gewünschten Benutzernamen des ConPresso-Administrators an. Sie können den Benutzernamen frei wählen.
"Administrator-Passwort"	Bitte geben Sie hier das Passwort für den Administrator an. Um sicherzustellen, dass kein Tippfehler vorliegt und Sie sich nach Abschluss der Installation auch wirklich einloggen können, müssen Sie diese Eingabe im Feld "Passwort Überprüfung" bestätigen.
"E-Mail des Administrators"	Bitte geben Sie hier die zum Benutzerkonto des Administrators zugehörige E-Mail-Adresse an.
"E-Mail des Systems"	Unter Verwendung dieser Absende-Adresse werden die von ConPresso generierten E-Mails verschickt. Es bietet sich daher hier eine Adresse

Installation

wie `<ConPresso@example.com>` oder auch die Adresse des Administrators an.

"Basisadresse"

Bitte überprüfen Sie an dieser Stelle die bereits vom System bereitgestellte Basisadresse.

Die Basisadresse wird von ConPresso intern benutzt, um Verknüpfungen auf Rubriken, Bilder, usw. anlegen zu können. Eine korrekte Einstellung ist daher für den fehlerfreien Betrieb von ConPresso unerlässlich.

ConPresso versucht, die Adresse selbstständig herauszufinden. Der hierbei ermittelte Wert wird Ihnen unterhalb des Eingabefeldes angezeigt. Soll dieser automatisch ermittelte Wert verwendet werden, lassen Sie das Feld leer oder geben "auto" ein.

Klicken Sie auf die Schaltfläche "Schritt 3", um die Einstellungen zu prüfen, zu speichern und um wie in Abschnitt 5.3.4, "Schritt 3/3 - Fertig" [S. 16] beschrieben fortzufahren.

Die Datenbank-Konfigurationsdatei wird nun erzeugt. Wenn ConPresso Schreibrechte auf das Verzeichnis `conpresso/_cfg` hat, wird diese Datei automatisch angelegt. Hat ConPresso hingegen keine Schreibrechte, gibt Ihnen die Installationsroutine einen Hinweis, mit welchem Inhalt die Datei manuell anzulegen ist.



Anmerkung

Achten Sie beim manuellen Anlegen der Datei bitte darauf, keine Leerzeichen oder leere Zeilen vor "`<?php`" oder nach "`?>`" einzufügen!

5.3.4. Schritt 3/3 - Fertig

Nachdem Sie die in Abschnitt 5.3.3, "Schritt 2/3 - Einstellungen" [S. 14] erläuterten erforderlichen Einstellungen vorgenommen haben, werden in diesem letzten Schritt alle benötigten Datenbanktabellen angelegt und mit ihren Anfangswerten gefüllt. Sobald dies erfolgreich durchgeführt wurde, ist die Installation ohne Ihr weiteres Zutun bereits abgeschlossen.

Aus Sicherheitsgünden sollten Sie zum Abschluss der Installation noch das Verzeichnis `conpresso/_setup` löschen, um fremden Zugriff auf die Setup-Funktionen zu verhindern. Eine andere Möglichkeit ist, dem Verzeichnis alle Rechte zu entziehen, so dass nicht mehr mit dem Webbrowser darauf zugegriffen werden kann.

Installation



Abb. Ansicht "Installation - Schritt 3/3 - Fertig"

Durch Anklicken des Links "ConPresso in einem neuen Fenster öffnen" gelangen Sie zum Backend-Login von ConPresso, wo Sie sich mit dem zuvor erzeugten Administratorkonto anmelden können. Alternativ können Sie die Login-Seite stets über die folgende Adresse aufrufen: http://www.example.com/conpresso/_admin/index.php

Der bei der Installation angelegte erste Benutzerzugang verfügt grundsätzlich über Administrator-Rechte (Level 4) und ermöglicht es Ihnen somit, sämtliche Funktionen von ConPresso einzusehen und alle für den Betrieb von ConPresso relevanten Einstellungen vorzunehmen.



Anmerkung

Ergänzende Informationen zur Installation erhalten Sie in Abschnitt 5.4, "Hinweise zu PHP, MySQL und phpMyAdmin" [S. 17], Abschnitt 5.6, "ConPresso deinstallieren" [S. 18] und Abschnitt 5.5, "Hinweise zur Installation von ConPresso unter Windows" [S. 18].

Sollten Sie diese Informationen nicht benötigen, können Sie als Administrator mit Abschnitt 15, "ConPresso anpassen" [S. 147] fortfahren. Dort geht es dann unter anderem um die Integration des grafischen Erscheinungsbilds Ihres Projekts in ConPresso.

5.4. Hinweise zu PHP, MySQL und phpMyAdmin

Sollten Sie einen eigenen Server betreiben, ist es ggf. notwendig, die serverseitigen Voraussetzungen PHP und MySQL selbstständig bereitzustellen. Sie können die jeweils aktuellen Versionen unter <http://www.mysql.com/>, <http://www.php.net/> bzw. <http://www.phpmyadmin.net/> kostenlos herunterladen.

Weiterführende Hinweise zur Installation dieser Programme entnehmen Sie bitte den dort bereitgestellten Informationen.

5.5. Hinweise zur Installation von ConPresso unter Windows

Möchten Sie ConPresso auf einem Windows-Server installieren, müssen Sie in der Regel zuerst die Voraussetzungen für den Betrieb von ConPresso schaffen, da weder die verwendete Scriptsprache PHP noch das benötigte Datenbank-System MySQL zur Standardinstallation eines Microsoft-Servers gehören.

Sowohl PHP als auch MySQL können unter Windows mit Hilfe eines Installers komfortabel installiert werden. Zur Verwaltung der MySQL-Datenbanken empfehlen wir auch unter Windows die Verwendung von phpMyAdmin.

Der eigentliche ConPresso-Installationsvorgang unter Windows ist identisch mit der oben beschriebenen Installation.

5.5.1. Konfiguration des Microsoft Internet Information Servers (IIS)

Bitte achten Sie darauf, dass Sie in der Konfiguration des IIS die Datei `index.php` als zusätzliches Standard-Dokument definieren, sofern diese von Ihrer PHP-Installation nicht automatisch durchgeführt wird.

Diese Einstellung finden Sie in den Eigenschaften der jeweiligen Website unter "Dokumente".

Bei der lokalen Installation kann das ConPresso-Archiv einfach in das Startverzeichnis des IIS entpackt werden. Das Setzen der Rechte ist in der Regel nicht notwendig, da der WWW-Dienst des IIS standardmäßig unter dem lokalen Systemkonto ausgeführt wird und damit bereits über die benötigten Rechte verfügt.

5.5.2. Verwendung von ApacheFriends

Denkbar und für weniger versierte Administratoren sinnvoll, ist die Verwendung einer integrierten Lösung, die die Installation und auch die Konfiguration des Apache Webserver, MySQL und PHP auf einem Windows-Server für Sie übernimmt. Ein vielfach verwendetes Beispiel hierfür ist ApacheFriends (XAMPP). Unter <http://www.apachefriends.org> bzw. <http://www.apachefriends.org/de/xampp-windows.html> erhalten Sie sämtliche zuvor beschriebenen Programme in Form eines einzigen Installationsarchivs.

Detaillierte Informationen entnehmen Sie bitte den Webseiten und der Dokumentation von ApacheFriends.

5.6. ConPresso deinstallieren

Um ConPresso zu deinstallieren, löschen Sie bitte auf Ihrem Webspaces bzw. Server das Verzeichnis `conpresso` inkl. aller Unterverzeichnisse. Unter Verwendung eines Datenbank-Verwaltungsprogramms wie phpMyAdmin löschen Sie bitte außerdem alle von ConPresso angelegten Tabellen aus Ihrer MySQL-Datenbank. Diese erkennen Sie an dem bei der Installation angegebenen Prefix.



Anmerkung

Auch wenn Sie sich entschieden haben, ConPresso zu entfernen, sollten Sie vor der Deinstallation einerseits vom Verzeichnis `conpresso`, andererseits von den vorhandenen Datenbank-Inhalten eine Sicherungskopie anfertigen.

6. Erste Schritte und wichtige Grundlagen für die redaktionelle Arbeit

Im Folgenden lernen Sie das ConPresso-Backend kennen und werden mit den zentralen Begriffen vertraut gemacht, die für die redaktionelle Arbeit mit ConPresso wichtig sind.

Redakteure arbeiten mit ConPresso vollständig browser-basiert. Es wird also neben dem Internet-Browser keine weitere Software benötigt, um Inhalte eines ConPresso-Projekts zu bearbeiten. Das gilt für das Einstellen von einfachen Texten genauso wie für die Bereitstellung von Bildern und Dateien, wie zum Beispiel PDFs.

Grundsätzlich ist für die Arbeit mit ConPresso jeder gängige Internet-Browser geeignet, so wie beispielsweise Netscape, Internet-Explorer, Opera oder FireFox. Um den so genannten WYSIWYG-Editor von ConPresso nutzen zu können, benötigen Sie den jeweiligen Browser in einer aktuellen Version, die in der Lage ist HTML, Javascript und Stylesheets zu interpretieren.

6.1. Die Begriffe "Artikel" und "Rubriken"

ConPresso ist ein artikelbasierendes Content Management System, das es redaktionell arbeitenden Benutzern ermöglicht, Inhaltsbestandteile wie Bilder, Texte oder Links in einem Projekt, beispielsweise einer Website, bereitzustellen. Dabei stehen zwei Grundbegriffe im Vordergrund, die einem bei der Arbeit mit ConPresso laufend begegnen und die für das Verständnis der Arbeitsweise von ConPresso von zentraler Bedeutung sind: Der "Artikel" und die "Rubrik".

Der Artikel besteht ähnlich wie ein Zeitungsartikel aus inhaltlich zusammenhängenden Bestandteilen wie Text und Bildern. Er wird über das ConPresso-Backend von einem redaktionell arbeitenden Benutzer erstellt und kann im Gegensatz zu seinem Zeitungspendant neben Text und Bildern auch noch Links enthalten und Dateien zum Download anbieten. Bevor man einen Artikel erstellt, muss man sich jedoch Gedanken machen, wo dieser thematisch und systematisch sinnvollerweise stehen soll. Dafür wählt man im ConPresso-Backend aus, in welcher Rubrik der Artikel erscheinen soll.

Eine Rubrik kann demnach eine Vielzahl von Artikeln enthalten. Da Rubriken bei der Umsetzung eines ConPresso-Projekts von einem Administrator angelegt und konfiguriert werden, sind sie aus Sicht eines Redakteurs bereits im Vorfeld vorhanden und stehen fest. Im Frontend eines ConPresso-Projekts ist eine Rubrik als Rubrik-Ausgabeseite zu sehen. Ihr Inhalt hängt von folgenden Faktoren ab:

1. Wurden im ConPresso-Backend noch keine Artikel unter dieser Rubrik angelegt, so erscheint beim Aufruf der Rubrik-Ausgabeseite im Browser eine Meldung wie "Es wurde kein Artikel gefunden!"
2. Hat man unter dieser Rubrik im ConPresso-Backend einen oder mehrere Artikel angelegt, so werden diese Artikel auf dieser Rubrik-Ausgabeseite nach bestimmten Regeln, auf die an späterer Stelle genau eingegangen wird, angezeigt. Wurde nur ein Artikel ohne Teaser angelegt, so wirkt die Rubrik-Ausgabeseite im Frontend wie eine Artikel-Ausgabeseite.
3. Arbeitet man in einem Artikel mit einem so genannten Teaser, so wird auf der Rubrik-Ausgabeseite nur der Teaser und ein weiterführender Link angezeigt. Klickt man auf die

sen Link, so gelangt man zu einer weiteren Webseite, die in der ConPresso-Terminologie Artikel-Ausgabeseite genannt wird und den vollständigen Artikel oder weitere Inhalte des Artikels anzeigt.

Welche Inhaltsbestandteile auf der Rubrik-Ausgabeseite und welche auf der Artikel-Ausgabeseite zu sehen sind, bestimmt der Administrator Ihres ConPresso-Projekts im Rahmen der Systemanpassung.

Weitere Informationen hierzu finden Sie in Abschnitt 8, "Artikel" [S. 52] und Abschnitt 7, "Rubriken" [S. 29] entnehmen.

6.2. Login in das ConPresso-Backend

Sofern Ihre ConPresso-Installation im Verzeichnis `conpresso` angelegt wurde, erreichen Sie das ConPresso-Backend durch den Aufruf der URL `http://www.example.com/conpresso/_admin/index.php`.

Nicht eingeloggt - 2006-05-26 16:36

ConPresso
Content Management

Anmeldung
 Passwort zurücksetzen
 Hilfe

Anmeldung ?

Bitte melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an. Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, verwenden Sie bitte die Funktion "Passwort zurücksetzen."

Anmeldung

Projekt: ConQuarium AG
Lizenz: Kommerzielle Lizenz registriert für ConQuarium AG
Benutzername: ?
Passwort: ?

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Anmeldung"

Es öffnet sich die Ansicht "Anmeldung" mit den beiden Eingabefeldern "Benutzername" und "Passwort". In dieser Ansicht wird Ihnen auch der Projektname angezeigt. Falls Sie mehrere ConPresso-Projekte als Benutzer bearbeiten, können Sie anhand dieser Angabe feststellen, in welchem ConPresso-Projekt Sie sich gerade befinden.



Anmerkung

Sollte ConPresso in einem anderen Verzeichnis angelegt worden sein, so passen Sie die oben genannte URL bitte entsprechend an.

Jeder ConPresso-Benutzer verfügt über eine individuelle und eindeutige Kombination aus Benutzername und Passwort. Bitte teilen Sie insbesondere das Passwort niemals einer anderen Person mit. Das gilt auch für Personen, von denen Sie wissen, dass sie ebenfalls Redakteure in dem von Ihnen bearbeiteten Projekt sind. Auch der Administrator Ihres Projekts sollte Sie nicht nach Ihrem Passwort fragen.

Durch die Verwendung eindeutiger personenbezogener Benutzernamen wird sichergestellt, dass nur berechnigte Personen Zugang zum System erhalten und dort Inhalte verändern und anlegen können. Außerdem werden in Abhängigkeit vom Benutzernamen die Rechte des jeweiligen Benutzers aktiviert. So wird beispielsweise sichergestellt, dass verschiedene Redakteure nur die für Sie relevanten Teilbereiche des Projekts bearbeiten können.

Für eine Online-Zeitung hieße dies beispielsweise, dass ein Sport-Redakteur nur Artikel im Bereich Sport bearbeiten kann, während der Wirtschaftsredakteur nur Inhalte im Bereich Wirtschaft erstellen und verändern kann.

"Benutzername" Bitte geben Sie hier Ihren Benutzernamen ein.

"Passwort" Bitte geben Sie bitte hier Ihr Passwort ein. Achten Sie dabei bitte auf korrekte Groß- und Kleinschreibung.

Haben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort eingegeben, klicken Sie bitte auf "anmelden".



Anmerkung

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, so steht Ihnen die Funktion "Passwort zurücksetzen" zur Verfügung, über die Ihnen das System automatisch ein neues Passwort zuteilen kann.

6.3. Funktion Passwort vergessen

Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, verwenden Sie bitte in der Navigation den Eintrag "Passwort zurücksetzen".

Nicht eingeloggt - 2006-05-26 16:44

ConPresso
Content Management

Anmeldung
 Passwort zurücksetzen
 Hilfe

Passwort zurücksetzen ⓘ

Wenn Sie ein Passwort zurücksetzen, wird das Konto mit einem neuen Zufallspasswort versehen. Dieses Passwort wird an die E-Mail-Adresse des angegebenen Benutzernamens geschickt. Sollten Sie keine E-Mail mit dem neuen Passwort erhalten, kontaktieren Sie bitte Ihren ConPresso Administrator.

Passwort zurücksetzen

Benutzername: ⓘ

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Passwort zurücksetzen"

Auf der folgenden Seite geben Sie bitte Ihren Benutzernamen ein und klicken auf "Passwort zurücksetzen". Wenn Sie ein Passwort zurücksetzen, wird das Konto mit einem neuen Zufall-

spasswort versehen. Dieses wird dann an genau die E-Mail-Adresse geschickt, die im System dem angegebenen Benutzernamen zugeordnet ist.

Sollten Sie keine E-Mail mit dem neuen Passwort erhalten oder Ihren Benutzernamen ebenfalls vergessen haben, kontaktieren Sie bitte Ihren ConPresso-Administrator. Falls die in der ConPresso-Benutzerverwaltung eingetragene Adresse nicht mehr gültig ist, wenden Sie sich bitte ebenso an Ihren Administrator.

"Benutzername" Bitte geben Sie hier den Benutzernamen an, für den das Passwort zurückgesetzt werden soll und klicken Sie anschließend auf "Passwort zurücksetzen".



Anmerkung

Diese Funktion kann vom ConPresso-Administrator deaktiviert werden. Sollte der Navigationseintrag "Passwort zurücksetzen" nicht vorhanden sein, wenden Sie sich bitte direkt an Ihren Administrator. Dieser kann Ihr Passwort manuell zurücksetzen.

6.4. Das ConPresso-Browserfenster

Nach dem Login sehen Sie das ConPresso-Browserfenster, das sich aus drei Bereichen zusammensetzt: der Titelleiste oben, der ConPresso Navigation am linken Rand und dem ConPresso Arbeitsbereich.

Rubriken außerhalb der Navigation	Bearbeiten	Publiziert	Total	Info
News	  	1	1	

Abb. Ansicht ConPresso-Backend

Insbesondere das Aussehen und der Inhalt der Navigation ist abhängig von der Rolle und den damit verbundenen Rechten eines Benutzers. ConPresso unterscheidet die folgenden vier Benutzer-Rollen, die sich in ConPresso einloggen können:

Redakteur Redakteure sind in ConPresso für die Bearbeitung von Inhalten verantwortlich und haben damit beispielsweise die Möglichkeit, Artikel zu erstellen und zu bearbeiten, Bilder und Dateien hochzuladen und diese in Artikeln

zur Verfügung zu stellen. Bei der Bearbeitung von Inhalten werden vom Redakteur keinerlei Programmierkenntnisse verlangt.

Chefredakteur	Chefredakteure können im Vergleich zu einfachen Redakteuren weitergehende administrative Arbeiten mit Artikeln vornehmen. Dies ist beispielsweise die Wiederherstellung gelöschter Artikel. Chefredakteure haben darüber hinaus Zugriff auf die Statistiken des ConPresso-Projekts.
Superuser	Ein Superuser verfügt über alle Rechte des Chefredakteurs und kann den Administrator darüber hinaus weitgehend bei der Administration des ConPresso-Projekts unterstützen.
Administrator	Verfügt ein Benutzer über die Rolle des Administrators, so kann er das ConPresso-Projekt vollständig administrieren.



Anmerkung

ConPresso prüft beim Login eines Benutzers mit Administrator-Rechten, ob dem ConPresso Setup-Verzeichnis die Zugriffsrechte, wie in Abschnitt 5.3.4, "Schritt 3/3 - Fertig" [S. 16] beschrieben entzogen wurden. Dies dient dazu, eine erneute Ausführung der Installation durch eine andere Person zu verhindern. Wurden diese Rechte nicht entsprechend entzogen oder das Verzeichnis gelöscht, so erscheint eine Warnmeldung, die Sie auf diesen Umstand hinweist und die Lösung dieses Problems beschreibt.



Anmerkung

Es gibt außerdem noch die Rolle "Mitglied", diese Rolle ist jedoch nur in Bezug auf das Frontend relevant wie in Abschnitt 16, "*Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung*" [S. 163] erläutert. Da Benutzer mit dieser Rolle keinen Zugang zum ConPresso-Backend haben, wird sie hier nicht aufgeführt.

6.4.1. Die ConPresso Titelleiste

Am oberen Rand des Browserfensters sehen Sie die ConPresso-Titelleiste, die Ihnen unter Verwendung eines Dropdown-Menüs für Rubriken stets Aufschluss über die aktuell ausgewählte Rubrik gibt. Direkt nach dem Login ist darin "keine" zu lesen, da bislang noch keine Rubrik ausgewählt wurde. Über dieses Dropdown-Menü können Sie im Rahmen Ihrer Rubrikrechte schnell zu der gewünschten Rubrik navigieren.

Wurde eine geschlossene oder personalisierte Rubrik ausgewählt, so wird dies durch ein entsprechendes Symbol angezeigt.

Oberhalb des Dropdown-Menüs zur Rubrikauswahl wird Ihr Benutzername eingeblendet sowie das aktuelle Datum mit Uhrzeit. Bei der angezeigten Zeit handelt es sich um die Systemzeit des Servers auf dem ConPresso installiert ist. Sie sollten kontrollieren, ob Datum und Zeit richtig gesetzt sind, da über die Systemzeit des Servers der Publikationszeitraum von Artikeln gesteuert wird. Eine falsch eingestellte Systemzeit kann erheblichen Einfluss auf das richtige Publikations- bzw. Verfallsdatum von Artikeln haben.

Benutzern der Rollen "Superuser" und "Administrator" steht außerdem die Information zur Verfügung, wie viele Benutzer zurzeit im System eingeloggt sind. Durch einen Klick auf die Zahl

nach „Benutzer online“ [S. 24] können sie dann Detailinformationen über diese Benutzer abrufen.

Benutzer online

Benutzern der Rollen "Administrator" und "Superuser" (Level 3 und 4) bietet ConPresso in der Titelleiste einen Hinweis auf die Anzahl der zurzeit eingeloggten Benutzer. Detailinformationen zeigt ConPresso in der Ansicht "Benutzer online" an, die Sie durch das Anklicken der Zahl hinter "Benutzer online" erreichen können.

Benutzername	Name	Rolle	Anmeldezeitpunkt	Untätig	Info
Admin	Administrator	Admin	2006-05-26 17:36	0m 00s	

Abb. Ansicht "Benutzer online"

Zu den angemeldeten Benutzern finden Sie jeweils die Daten "Benutzername", "Name", "E-Mail" und können darüber hinaus den "Anmeldezeitpunkt", den "Aktivitätsstatus" sowie technische Informationen zum Client des Benutzers (IP, Hostname, verwendeter Browser) einsehen.

- "Benutzername" Diese Spalte zeigt den Benutzernamen (Login) der angemeldeten Benutzer.
- "Name" Diese Spalte zeigt den Namen und die E-Mail-Adresse der angemeldeten Benutzer.
- "Rolle" Diese Spalte zeigt die Rolle der Benutzer.
- "Anmeldezeitpunkt" Diese Spalte zeigt genau den Zeitpunkt, zu dem sich der Benutzer in das System eingeloggt hat.
- "Untätig" Diese Spalte zeigt die Zeitspanne an, während der keine Eingaben vom Benutzer vorgenommen wurden.
- "Info" Diese Spalte zeigt Informationen zum Host und zum verwendeten Browser eines eingeloggten Benutzers. Dazu bewegen Sie die Maus bitte über das Symbol *Host* bzw. *Browser*.

 Der Tooltip des Symbols *Host* zeigt den Hostnamen und die IP-Adresse.

 Der Tooltip des Symbols *Browser* gibt Aufschluss über den verwendeten Browser und das Betriebssystem.

6.4.2. Die ConPresso Navigation

Unterhalb der Titelleiste ist im linken Bereich des ConPresso-Browserfensters die Navigation als zentraler Dreh- und Angelpunkt für Ihre Arbeit mit ConPresso zu sehen. Welche Einträge in der Navigation angezeigt werden, hängt von der Rolle und den Rechten des jeweiligen Benutzers ab.

Als Benutzer der Rolle "Administrator" steht Ihnen grundsätzlich die gesamte Auswahl der folgenden Menüs zur Verfügung:

"Rubriken" Über die Einträge dieses Menüs werden Rubriken ausgewählt und Einstellungen mit Bezug auf Rubriken vorgenommen. Der in diesem Menü vorhandene Eintrag "Rubriken auflisten" führt zurück zur Einstiegsansicht von ConPresso.

"Artikel" Das Menü "Artikel" stellt die Möglichkeit bereit Inhalte zu editieren, die in ConPresso in Artikeln vorliegen.

"Dateien" Über die Einträge in diesem Menü verwalten Sie Dateien und Bilder.

"Snippets" Benutzer der Rollen "Superuser" und "Administrator" erstellen und bearbeiten über dieses Menü die "Snippet" genannten Textbausteine, die Redakteuren im WYSIWYG-Editor zur Verfügung stehen.

"Templates" Die Formatierung von Artikeln wird in ConPresso über Artikeltemplates gesteuert. Benutzer der Rollen "Superuser" und "Administrator" haben über die Einträge in diesem Menü die Möglichkeit, neue Artikeltemplates anzulegen und bestehende Artikeltemplates zu bearbeiten und damit das Erscheinungsbild des ConPresso-Projekts zu beeinflussen.

"Benutzer" In der Benutzerverwaltung können neue Benutzer angelegt und Daten bestehender Benutzer bearbeitet werden. Jeder Benutzer, der sich in ConPresso einloggen kann - vom "Redakteur" bis zum "Administrator" - kann über den Eintrag "Eigene Daten bearbeiten" die Eigenschaften seines Benutzerkontos (z.B. sein Passwort) bearbeiten.

Die Benutzerverwaltung spielt darüber hinaus eine entscheidende Rolle bei der Personalisierung von Websites mit ConPresso.

"Module" Module dienen der Funktionserweiterung von ConPresso und bieten Entwicklern die Möglichkeit, eigene Funktionen zu integrieren. Über die Einträge in diesem Menü können Sie u.a. Module installieren und deinstallieren.

"System" Über die Einträge im Menü "System" können alle wichtigen Einstellungen vorgenommen und administrative Tätigkeiten durchgeführt werden.

"Hilfe" Über den Eintrag "Hilfe" öffnen Sie die zentrale ConPresso-Hilfe.

"Logout" Benutzen Sie den Menüeintrag "Logout", um sich abzumelden.



Anmerkung

Abhängig davon, welche Module Sie installiert haben, kann diese Navigation weitere Einträge enthalten.



Tipp

Durch Klicken auf den Eintrag "Rubriken auflisten" im Menü "Rubriken" können Sie jederzeit zu der Einstiegsansicht "Rubriken auflisten" zurückkehren.

6.4.3. Der ConPresso Arbeitsbereich

Über die Navigation können Sie im ConPresso-Arbeitsbereich verschiedene Ansichten aufrufen, in denen die eigentliche Bearbeitung von Inhalten und die Administration des ConPresso-Projekts stattfindet.

Beispiele für die im Arbeitsbereich angezeigten Ansichten sind u.a. die Ansichten "Artikel erstellen" oder "Benutzer bearbeiten". Abhängig von Ihrer Benutzerrolle stehen Ihnen über entsprechende Einträge in der Navigation die jeweils für Sie relevanten Ansichten zur Verfügung.

Ansichtstitel

Ansichten beginnen immer mit einem Ansichtstitel, damit Sie wissen, in welchem Bereich von ConPresso Sie sich befinden. Sofern die ConPresso-Hilfe aktiviert ist, finden Sie hinter dem Ansichtstitel ein Hilfesymbol, über das Sie eine Beschreibung der Funktion der jeweiligen Ansicht abrufen können.

Ansichtsbeschreibung

Die Ansichtsbeschreibung gibt kurz Auskunft darüber, welche Funktion die aufgerufene Ansicht erfüllt. Sollten Sie weitere Informationen zu der Funktion einer Ansicht benötigen, können Sie diese über das Hilfesymbol hinter dem Ansichtstitel abrufen.

Ansichtsformate

Bei ConPresso-Ansichten können grundsätzlich zwei Arten von Ansichten unterschieden werden:

Listenansichten

Listenansichten stellen in tabellarischer Form zu bearbeitende Rubriken, Artikel, Benutzer, etc. dar. Ein Beispiel für diese Form der Ansicht ist die Ansicht "Artikel bearbeiten".

Anhängig von der Funktion der Listenansicht enthält die angezeigte Tabelle unterschiedliche Spalten, die Ihnen alle relevanten Informationen im Überblick zeigen.

So geben in der Ansicht "Artikel bearbeiten" beispielsweise die Spalten "Titel/Autor", "Bearbeiten", "Status", "Publikation" und "Info" Aufschluss über die in der entsprechenden Rubrik vorhandenen Artikel und deren wichtigste Eigenschaften.

Erste Schritte und wichtige Grundlagen für die redaktionelle Arbeit

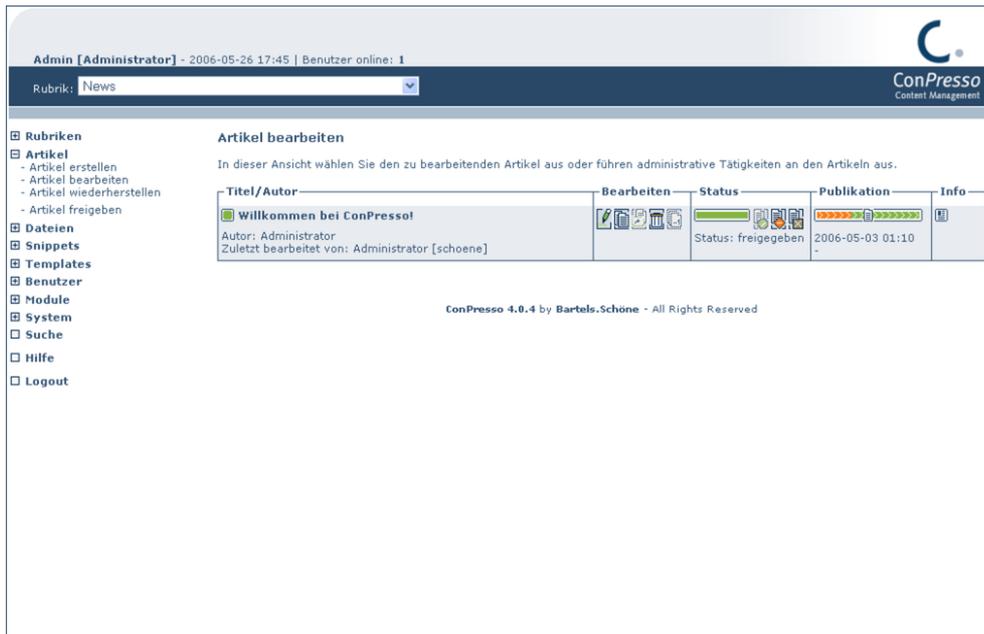


Abb. Ansicht "Artikel bearbeiten"

In Listenansichten haben Sie in der Regel die Möglichkeit, einen Eintrag zur Bearbeitung oder für eine andere administrative Tätigkeit auszuwählen.

Bearbeitungsansichten

Beispiele für Bearbeitungsansichten sind u.a. die Ansichten "Artikel erstellen" oder "Eigene Daten bearbeiten". In einer Bearbeitungsansicht haben Sie die Möglichkeit, ein neues Element zu erstellen oder ein zuvor ausgewähltes Element zu bearbeiten. So stellt beispielsweise die Ansicht "Artikel erstellen" alle benötigten Eingabefelder bereit, um einen neuen Artikel anzulegen.

Erste Schritte und wichtige Grundlagen für die redaktionelle Arbeit

Admin [Administrator] - 2006-05-26 17:47 | Benutzer online: 1

Rubrik: News

ConPresso
Content Management

Rubriken

- Artikel
 - Artikel erstellen
 - Artikel bearbeiten
 - Artikel wiederherstellen
 - Artikel freigeben
- Dateien
- Snippets
- Templates
- Benutzer
- Module
- System
- Suche
- Hilfe
- Logout

Artikel bearbeiten

In dieser Ansicht bearbeiten Sie den Artikel *Willkommen bei ConPresso!*.

Artikel-Metadaten

Titel: Willkommen bei ConPresso

Schlüsselwörter:

Kommentar:

Publikationsdatum: Zu dieser Zeit → 03 .05 .2006 01 :10

Verfallsdatum: Zu dieser Zeit →

Autor: Administrator

E-Mail: schoene@bartels-schoene.de

Initialien: adm

Template:
 News
 Platzhalter Demo
 Standard

Neues Artikeltemplate laden

Artikelinhalt

Untertitel: Bitte geben Sie hier einen Untertitel an!
ConPresso ist die leistungsfähige und leicht zu bedienende Content Management Lösung.

Teaser: Bitte geben Sie hier einen Teaser ein. Benutzen Sie dazu den 'Bearbeiten'-Link!
ConPresso ist der beste Weg, Ihr Internet-, Intranet- oder Extranet-Projekt schnell und flexibel zu pflegen, zu aktualisieren und zu erweitern.
ConPresso, das heißt:

- kostengünstiges Content Management
- einfache Installation
- intuitive Bedienung
- schnelle Systemanpassung

[bearbeiten](#)

Weiter-Link: Bitte geben Sie hier einen Verweistext für den Weiter-Link ein!
Verweistext:
Target: No target

Bild: Bitte wählen Sie hier ein Bild aus!
kein Bild

Artikel-Text: Bitte geben Sie hier einen Artikel-Text ein. Benutzen Sie dazu den 'Bearbeiten'-Link!
[bearbeiten](#)

Link: Bitte geben Sie hier einen Link an!
URL:
Link zu einer Rubrik generieren:
Verweistext:
Target: No target

Zurück-Link: Bitte geben Sie hier einen Verweistext für den Zurück-Link ein!
Verweistext:
Target: No target

Artikel speichern Artikel speichern und freigeben

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Artikel bearbeiten"

7. Rubriken

ConPresso ist ein artikelbasierendes Content Management System, das redaktionell arbeitenden Benutzern ermöglicht, Inhaltsbestandteile wie Bilder, Texte, Dateien und Links in einem Artikel zusammenzustellen und diesen in einem Projekt, beispielsweise einer Website, zu veröffentlichen. Im ConPresso-Backend werden Artikel wiederum einer nächsthöheren Einheit, der Rubrik, zugeordnet. Soll also ein Artikel erstellt oder bearbeitet werden, so muss zuerst die Rubrik ausgewählt werden.

Eine Rubrik kann demnach eine Vielzahl von Artikeln enthalten. Da Rubriken bei der Umsetzung eines ConPresso-Projekts von einem Administrator angelegt und konfiguriert werden, sind sie aus Sicht eines Redakteurs bereits im Vorfeld vorhanden und stehen fest. Im Frontend eines ConPresso-Projekts ist eine Rubrik als Rubrik-Ausgabeseite (kurz Rubrikseite) zu sehen.

Hat man unter dieser Rubrik im ConPresso-Backend einen oder mehrere Artikel angelegt, so werden diese Artikel auf dieser Rubrikseite nach bestimmten Regeln, auf die an späterer Stelle genau eingegangen wird, angezeigt.

Welche Inhaltsbestandteile auf der Rubrikseite und welche auf der Artikel-Ausgabeseite (kurz Artikelseite) zu sehen sind, bestimmt der Administrator Ihres ConPresso-Projekts im Rahmen der Systemanpassung.

Details zur Funktion und zum Aufbau von Artikeln erfahren Sie in Abschnitt 8, "*Artikel*" [S. 52].

Wurden im ConPresso-Backend noch keine Artikel unter dieser Rubrik angelegt, so erscheint beim Aufruf der Rubrik-Ausgabeseite im Browser eine Meldung wie "Es wurde kein Artikel gefunden!"

In der Navigation des ConPresso-Backends finden Sie das Menü "Rubriken" an oberster Stelle. Es ist Dreh- und Angelpunkt der Arbeit in ConPresso. Über dieses Menü sind die folgenden Einträge und Funktionen zu erreichen, wobei die Einträge "Rubrik erstellen" und "Navigation bearbeiten" ausschließlich für Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" zugänglich und sichtbar sind.

7.1. Erstellung einer Rubrik

Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" haben im Menü "Rubriken" über den Unterpunkt "Rubrik erstellen" die Möglichkeit, neue Rubriken anzulegen.

Im ConPresso Arbeitsbereich, dessen Aufbau in Abschnitt 6.4.3, "Der ConPresso Arbeitsbereich" [S. 26] erläutert wird, wird nach der Auswahl des Eintrags "Rubrik erstellen" im Menü "Rubriken" die Ansicht "Rubrik erstellen" angezeigt.

Diese besteht zunächst aus den drei Abschnitten "Basis-Rubrikeinstellungen", "Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen" und "Erweiterte Rubrikeinstellungen".

7.1.1. Basis-Rubrikeinstellungen

Um eine neue Rubrik anzulegen, füllen Sie bitte zunächst die im Abschnitt "Basis-Rubrikeinstellungen" aufgeführten Felder "Rubrik-Name", "Rubrik-Überschrift", "Rubrik-Verzeichnis" und

"Rubrik-Typ" aus. Genaue Beschreibungen dieser Felder finden Sie in Abschnitt 7.2.2, "Basis-Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33].



Anmerkung

Möchten Sie eine neue Rubrik erzeugen, deren Ausgabeseite sich optisch vom Erscheinungsbild einer der bestehenden Rubriken unterscheidet, so ist das Anlegen eines neuen Rubrikverzeichnisses unter Verwendung eines FTP-Clients notwendig. Informationen über das genaue Vorgehen in diesem Fall finden Sie in Abschnitt 15.2.1, "Anpassung von Header- und Footer-Dateien" [S. 149].

7.1.2. Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen

Im Gegensatz zu den Basis-Rubrikeinstellungen können die erweiterten Rubrikeinstellungen für mehr als nur eine Rubrik Verwendung finden. Daher müssen Sie an dieser Stelle in einem zweiten Schritt festlegen, ob Sie für die neue Rubrik individuelle "erweiterte Rubrikeinstellungen" festlegen möchten oder ob die neue Rubrik in dieser Hinsicht auf einer bereits bestehenden Rubrik basieren soll.

Möchten Sie für diese Rubrik individuelle erweiterte Einstellungen verwenden, so belassen Sie bitte im Dropdown-Menü "Quelle" die Einstellung "individuelle Einstellungen" und fahren Sie mit der Angabe der individuellen Rubrikeinstellungen im nächsten Abschnitt fort.

Soll die Rubrik hingegen die erweiterten Rubrik-Einstellungen einer bereits bestehenden Rubrik verwenden, so wählen Sie bitte die entsprechende Rubrik unter Verwendung des Dropdown-Menüs "Quelle" aus und klicken Sie dann auf die Schaltfläche "speichern" oder "speichern und zurück zu Rubriken auflisten".

Weitere Informationen finden Sie unter Abschnitt 7.2.3, "Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 38].

7.1.3. Erweiterte Rubrikeinstellungen

Möchten Sie für die neue Rubrik individuelle erweiterte Rubrik-Einstellungen verwenden, so nehmen Sie nun bitte die entsprechenden Einstellungen in diesem Abschnitt vor und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche "Einstellungen speichern" oder "Einstellungen speichern & zurück zu Rubriken auflisten". Alle Details zu den in diesem Abschnitt vorzunehmenden Einstellungen finden Sie unter Abschnitt 7.2.4, "Erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 39].



Tipp

Nutzen Sie die Möglichkeit, für gleichartige Rubriken eine "Lead-Rubrik" zu definieren und verwenden Sie diese dann als "Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen" beim Anlegen neuer Rubriken. Dies vereinfacht spätere Änderungen an den erweiterten Rubrikeinstellungen dieser gleichartigen Rubriken erheblich, da in diesem Fall nur noch die erweiterten Rubrikeinstellungen der Lead-Rubrik bearbeitet werden müssen.

7.2. Rubriken (Listenansicht)

Die Ansicht "Rubriken auflisten" zeigt Ihnen alle Rubriken. Rubriken, für die Ihnen der Administrator die entsprechenden Zugriffsrechte zugeteilt hat, können von Ihnen ausgewählt werden.

Rubriken

Um diese Ansicht aufzurufen, klicken Sie im Menü "Rubriken" auf den Eintrag "Rubriken auflisten". Die Ansicht "Rubriken auflisten" ist auch die Startseite nach dem Login in das ConPresso-Backend.

Im ConPresso-Backend navigieren Sie über die Menüs und Einträge der Spalte Navigation, die links im ConPresso-Browserfenster zu sehen sind. Auch das Frontend Ihres ConPresso-Projekts verfügt in der Regel über eine Navigationsstruktur, mit deren Hilfe Besucher sich durch das Projekt bewegen können. Damit die Navigationsstruktur des Frontends auch im ConPresso-Backend zu sehen ist, muss Ihr Administrator sie entsprechend angelegt haben. Abhängig davon, ob dies geschehen ist, kann die Ansicht "Rubriken auflisten" unterschiedlich ausfallen. Folgende Fälle können unterschieden werden:

A. Der Administrator hat noch keine Navigationsstruktur angelegt.

In diesem Fall werden alle Rubriken in Form einer Tabelle alphabetisch untereinander aufgelistet. Ab einer bestimmten, durch den Administrator festgelegten Anzahl von Rubriken (z.B. 10) werden die folgenden Rubriken auf eine Folgeseite umgebrochen. Um bei einer größeren Anzahl von Rubriken zwischen den Rubrikeinträgen zu navigieren, verwenden Sie bitte die Navigation unterhalb des letzten Rubrik-Eintrags in der Tabelle.

B. Der Administrator hat eine Navigationsstruktur angelegt, aber (noch) nicht alle Rubriken darin eingebunden.

In diesem Fall besteht die Ansicht "Rubriken auflisten" aus zwei untereinander angeordneten Tabellen. Die erste Tabelle zeigt die Rubriken an, die in die Navigationsstruktur des Frontends eingebunden wurden. In der ersten Spalte "Navigation" dieser Tabelle ist dazu die Navigationsstruktur des Projekts wiedergegeben. Die zweite Tabelle enthält wie im Fall A alle Rubriken, die nicht in die Navigationsstruktur eingebunden wurden.

C. Der Administrator hat eine Navigationsstruktur angelegt und alle Rubriken darin eingebunden.

In diesem Fall entfällt die in B. beschriebene zweite Tabelle. Es ist somit nur eine Tabelle zu sehen, deren erste Spalte die Navigationsstruktur wiedergibt.

Scholle [S. Scholle] - 2006-08-03 15:18 | Benutzer online: 5

Rubrik: [keine]

Rubriken

- Rubrik erstellen
- Rubriken auflisten
- Rubrikvorschau
- Rubrik anzeigen
- Navigation bearbeiten

Artikel

Dateien

Snippets

Templates

Benutzer

Module

System

Suche

Hilfe

Logout

Rubriken

In dieser Ansicht wählen Sie eine Rubrik aus. Als Administrator sehen Sie auch Rubriken auf die Sie keine Zugriffsrechte haben, damit Sie gegebenenfalls deren Einstellungen ändern können.

Navigation	Rubrik/URL	Bearbeiten	Publiziert	Total	Info
<input type="checkbox"/> Home	Home		1	1	
<input checked="" type="checkbox"/> ConQuarium	[URL]		-	-	
<input type="checkbox"/> News	News		6	8	
<input type="checkbox"/> Produkte	Produkte		4	4	
<input type="checkbox"/> Download	Download		3	3	
<input checked="" type="checkbox"/> Partner	[URL]		-	-	

Rubriken außerhalb der Navigation	Bearbeiten	Publiziert	Total	Info
Impressum		2	2	

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Rubriken auflisten" am Beispiel der ConPresso Demo-Website "ConQuarium AG"

"Navigation"	<p>Die Spalte "Navigation" enthält die wie in Abschnitt 7.5, "Navigation bearbeiten" [S. 47] beschrieben angelegten Elemente der Navigationsstruktur, die im Frontend Ihres ConPresso-Projekts verfügbar ist.</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Dieses Symbol ist zu sehen, wenn ein Element der Navigationsstruktur Unterelemente besitzt. Durch Anklicken des Elements können Sie die Unterelemente einblenden.<input checked="" type="checkbox"/> Dieses Symbol zeigt an, dass Sie das Element angeklickt und damit die Unterelemente eingeblendet haben. Möchten Sie die Unterelemente wieder ausblenden, so klicken Sie wieder auf das übergeordnete Element.<input type="checkbox"/> Dieses Symbol wird angezeigt, wenn ein Element keine Unterelemente besitzt.
"Rubrik/URL"	<p>In der Spalte "Rubrik/URL" ist der Eintrag "[URL]" vorhanden, wenn über die Navigation "externe Links" eingebunden wurden. Der Tooltip gibt in diesem Falle genaueren Aufschluss über das Ziel der Verlinkung. Da externe Links nur von Benutzern der Rollen "Superuser" und "Administrator" wie in Abschnitt 7.5, "Navigation bearbeiten" [S. 47] beschrieben bearbeitet werden können und sich hinter einem solchen Eintrag keine in ConPresso zu bearbeitenden Inhalte verbergen, können Redakteure diesen Eintrag auch nicht auswählen.</p> <p>Im Regelfall wird in dieser Spalte jedoch der Name einer Rubrik angezeigt. Durch das Anklicken des Rubriknamens in dieser Spalte wählen Sie die Rubrik aus. Es erscheint die Listenansicht "Artikel bearbeiten" der jeweiligen Rubrik, auf die in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64] eingegangen wird.</p>
"Bearbeiten"	<p>Die Spalte "Bearbeiten" wird ausschließlich Benutzern der Rollen "Administrator" und "Superuser" angezeigt. Folgende Schaltflächen sind enthalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> Über diese Schaltfläche gelangen Sie zur Ansicht wie sie in Abschnitt 7.2.1, "Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33] beschrieben wird. Über diese Schaltfläche gelangen Sie zur Ansicht wie sie in Abschnitt 7.2.5, "Rubrikrechte bearbeiten" [S. 44] beschrieben wird. Über diese Schaltfläche können Sie eine Rubrik löschen. Wichtige Informationen dazu finden Sie in Abschnitt 7.2.6, "Rubrik löschen" [S. 45].
"Publiziert"	<p>In der Spalte "Publiziert" wird die Anzahl der Artikel angezeigt, die zum aktuellen Zeitpunkt in dieser Rubrik publiziert, also auf der Rubrik-Ausgabeseite im ConPresso-Frontend zu sehen sind. Ein Artikel ist nur dann "publiziert", wenn er von einem freigabeberechtigten Benutzer freige-</p>

Rubriken

geben wurde und sich der gegenwärtige Zeitpunkt innerhalb des Publikationszeitraumes befindet. Weitere Informationen erhalten Sie unter Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64].

"Total" Die Spalte "Total" gibt an, wie viele Artikel die Rubrik insgesamt enthält.

"Info" Die Spalte "Info" zeigt ggf. erweiterte Informationen zu dieser Rubrik an. So kann diese Spalte beispielsweise ein Symbol enthalten, das Aufschluss über den Rubrik-Typ gibt.

 Dieses Symbol zeigt an, dass es sich bei dieser Rubrik um eine geschlossene Rubrik handelt.

 Dieses Symbol zeigt an, dass es sich bei dieser Rubrik um eine personalisierte Rubrik handelt.

"Rubriken außerhalb der Navigation" In dieser Spalte werden all jene Rubriken angezeigt, die bislang noch keinem Element der Navigationsstruktur des Frontends zugeordnet wurden. Die Auflistung dieser Rubriken erfolgt in alphabetischer Reihenfolge. Durch das Anklicken des Eintrags in dieser Spalte wählen Sie die entsprechende Rubrik aus. Es erscheint die Ansicht, die Sie in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64] erläutert finden.



Tipp

Zur schnelleren Auswahl einer Rubrik können Sie das Dropdown-Menü in der ConPresso Titelleiste verwenden, die in Abschnitt 6.4.1, "Die ConPresso Titelleiste" [S. 23] beschrieben wird.

7.2.1. Rubrikeinstellungen bearbeiten

Rubrikeinstellungen, die während des Anlegens einer Rubrik festgelegt wurden, können von Benutzern der Rollen "Administrator" und "Superuser" nachträglich geändert werden. Um Rubrikeinstellungen einer Rubrik zu bearbeiten, wählen Sie bitte in der Ansicht "Rubriken auflisten" in der Spalte "Bearbeiten" die Schaltfläche "Rubrik-Einstellungen bearbeiten" für die entsprechende Rubrik. Im ConPresso-Arbeitsbereich öffnet sich daraufhin die Ansicht "Rubrikeinstellungen bearbeiten".

Rubrikeinstellungen dienen dazu, das Verhalten einer Rubrik, insbesondere bei der Ausgabe, zu steuern. Die Einstellungen einer Rubrik gliedern sich in die drei Abschnitte, auf die in Abschnitt 7.2.2, "Basis-Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33], Abschnitt 7.2.3, "Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 38] und Abschnitt 7.2.4, "Erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 39] eingegangen wird. Dabei ist die Anzeige der erweiterten Rubrikeinstellungen von der im entsprechenden Abschnitt angegebenen "Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen" abhängig.

7.2.2. Basis-Rubrikeinstellungen bearbeiten

In den Basis-Rubrikeinstellungen werden Einstellungen festgelegt, die die Erstellung von Artikeln in dieser Rubrik bzw. deren Ausgabe überhaupt erst ermöglichen. Insofern sind diese

Rubriken

Einstellungen zwingend erforderlich. Basis-Rubrikeinstellungen enthalten Informationen, die für die jeweilige Rubrik einzigartig sind und nicht, wie die in Abschnitt 7.2.4, "Erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 39] erläuterten Angaben, in gleicher Form für mehrere Rubriken gelten können.

Die Basis-Rubrikeinstellungen "Rubrik-Name", "Rubrik-Überschrift" und "Rubrik-Typ" müssen daher für jede Rubrik individuell angegeben werden. Weiterhin enthält dieser Abschnitt die Informationen "Rubrik-ID", "Rubrik-Ausgabe" und "Rubriken einbinden". Über die Einstellung "Rubrik deaktivieren" können Sie eine Rubrik kurzfristig sperren.

Scholle [S. Scholle] - 2006-05-29 18:33 | Benutzer online: 1

Rubrik: Home

ConPresso
Content Management

Rubriken
- Rubrik erstellen
- Rubriken auflisten
- Rubrikvorschau
- Rubrik anzeigen
- Navigation bearbeiten

Artikel
Dateien
Snippets
Templates
Benutzer
Module
System
Suche
Logout

Rubrikeinstellungen bearbeiten ?

In dieser Ansicht bearbeiten Sie die Einstellungen der Rubrik Home.

Basis-Rubrikeinstellungen

Rubrik-ID: 1 ?

Rubriken einbinden:
PHP-Variante: <?php include('http://www.conquarium.de/conpresso4/_start/index_php.php?rubric=Home'); ?> ?
Javascript-Variante: <script language="JavaScript" type="text/javascript" src="http://www.conquarium.de/conpresso4/_start/index_js.php?rubric=Home"></script> ?

Rubrik-Name: Home ?

Rubrik-Überschrift: Herzlich willkommen bei der ConQuarium AG! ?

Rubrik-Verzeichnis: _start ?

Rubrik-Typ: Öffentliche Rubrik ?

Rubrik deaktivieren: Rubrik deaktivieren und statt dessen den folgenden Text anzeigen: ?

speichern speichern und zurück zur Rubrikauswahl

Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen

Quelle: individuelle Einstellungen ?

speichern speichern und zurück zur Rubrikauswahl

Abb. "Basis-Rubrikeinstellungen" und "Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen" am Beispiel der ConQuarium AG

"Rubrik-ID"

Hier wird die ID der Rubrik angezeigt. Die Rubrik-ID identifiziert die Rubrik eindeutig und wird vom System beim Erstellen der Rubrik automatisch vergeben. Die Rubrik-ID kann nicht geändert werden.

"Rubrik-Ausgabe"

Im Rahmen der Anpassung Ihres ConPresso-Projekts benötigen Sie Informationen darüber, wie Sie die in ConPresso eingestellten Inhalte wieder ausgeben können.

Prinzipiell können ConPresso-Rubriken über einen Link bzw. über die Eingabe einer bestimmten URL in die Adresszeile des Browsers in jedem beliebigen Web-Browser aufgerufen werden. Dieser Link bzw. diese Adresse folgt einem bestimmten Aufbau:

- <http://www.example.com/conpresso/Rubrikverzeichnis/index.php?rubric=Rubrikname> oder
- <http://www.example.com/conpresso/Rubrikverzeichnis/index.php?rubric=Rubrik-ID>

Rubriken

Beispiel 7.1. Aufruf einer ConPresso-Rubrik

Sie haben ConPresso im Unterverzeichnis `conpresso` des Root-Verzeichnisses Ihres Webservers installiert und wollen die Rubrik "News" unter Verwendung des standardmäßig vorhandenen Rubrik-Verzeichnisses `_rubric` aufrufen.

In diesem Fall erreichen Sie die Ausgabe der Rubrik über den Aufruf:

- `http://www.example.com/conpresso/_rubric/index.php?rubric=News`

Im Rahmen der vorgenommenen Anpassungen, auf die in Abschnitt 15, "ConPresso anpassen" [S. 147] eingegangen wird, können Sie die hier bereitgestellten URLs per Cut & Paste übernehmen und sofern benötigt, in Ihren Quellcode einfügen, um die entsprechende Rubrik aufzurufen.

"Rubriken einbinden"

Möchten Sie Inhalte, die Sie in Ihrem ConPresso-Projekt pflegen, auf einer beliebigen anderen "entfernten" Website zur Verfügung stellen, die z.B. auf einem anderen Webserver betrieben wird, bietet sich die Verwendung einer PHP- bzw. Javascript-Variante an. Die hier generierten Links können Sie in beliebigen PHP- bzw. HTML-Seiten verwenden. Es ist auf diese Weise möglich in jede Internetseite Inhalte eines ConPresso-Projekts einzubinden.

"PHP-Variante" Um die Inhalte einer ConPresso-Rubrik auf einer "entfernten" Internetseite auszugeben, die PHP-Code enthalten darf, verwenden Sie die "PHP-Variante". Kopieren Sie hierzu den unter "PHP-Variante" angegebenen Aufruf an die entsprechende Stelle in den Quellcode der entfernten Internetseite. Beim Aufruf der Seite werden nun an dieser Stelle die Inhalte der ConPresso-Rubrik eingefügt.

"Javascript-Variante" Um die Inhalte einer ConPresso-Rubrik auf einer "entfernten" Internetseite auszugeben, können Sie alternativ zur PHP-Variante die "Javascript-Variante" verwenden. Diese kann immer dann Verwendung finden, wenn die betreffende Internetseite, in der die Rubrik aufgerufen werden soll, keinen PHP-Code enthalten darf. Um die Rubrik einzubinden, kopieren Sie den unter "Javascript-Variante" angegebenen Aufruf an die entsprechende Stelle in den Quellcode der entfernten Internetseite.

Wird die Form der Javascript-Variante für die Integration von Inhalten in eine Website gewählt, so muss berücksichtigt werden, dass

der Besucher der "entfernten" Seite über aktiviertes JavaScript in seinem Browser verfügen muss, da die Inhalte sonst nicht angezeigt werden.



Anmerkung

Bitte beachten Sie, dass für diese Form der Ausgabe, also das Einbinden von Rubriken, ein separater Abschnitt in Artikeltemplates definiert werden kann bzw. muss. Details hierzu erfahren Sie in Abschnitt 11.3, "Artikeltemplates bearbeiten (Listenansicht)" [S. 104]



Tipp

Unter Verwendung der PHP- oder Javascript-Variante ist es u.a. auch möglich, mehrere ConPresso-Rubriken auf einer Internetseite auszugeben. Fügen Sie dazu einfach den entsprechenden Quelltext an der gewünschten Stelle in den Header/Footer einer anderen Rubrik ein.

"Rubrik-Name"	<p>Bitte geben Sie hier einen Namen für die Rubrik an. Der Rubrik-Name wird in der Regel nur innerhalb des ConPresso-Backends verwendet, beispielsweise in der Ansicht "Rubriken". Auf den Ausgabeseiten der Rubrik erscheint der Rubrik-Name nicht, kann jedoch in einer URL zum Aufrufen einer Rubrik verwendet werden.</p> <p>Bitte wählen Sie einen möglichst aussagekräftigen Rubrik-Namen, damit die Redakteure bei ihrer Arbeit die Rubrik sicher identifizieren können.</p>
"Rubrik-Überschrift"	<p>Bitte geben Sie hier eine Rubrik-Überschrift an. Die Rubrik-Überschrift kann auf den Rubrik-Ausgabeseiten, beispielsweise über dem ersten Artikel der Rubrik, ausgegeben werden.</p>
"Rubrik-Verzeichnis"	<p>Hier wählen Sie das Rubrik-Verzeichnis, das für die Ausgabe der Rubrik Verwendung finden soll. Das Auswahlmenü beinhaltet alle in Ihrer ConPresso-Installation verfügbaren Rubrik-Verzeichnisse. Weitere Rubrik-Verzeichnisse können unter Verwendung eines FTP-Clients angelegt werden.</p> <p>Über die Einstellung "Rubrik-Verzeichnis" legen Sie das wesentliche Erscheinungsbild der Rubrik fest. Detaillierte Informationen zu Rubrikverzeichnissen finden Sie in Abschnitt 15, "<i>ConPresso anpassen</i>" [S. 147].</p>
"Rubrik-Typ"	<p>Als Rubrik-Typ wählen Sie bitte einen der nachstehenden Einträge aus. Detaillierte Informationen zu Rubrik-Typen finden Sie unter Abschnitt 16, "<i>Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung</i>" [S. 163].</p> <p>"Öffentliche Rubrik" Bei öffentlichen Rubriken handelt es sich um Rubriken, die jeder Besucher Ihres Projekts</p>

Rubriken

ohne Angabe eines Passworts abrufen kann. Dem Besucher werden dabei ohne Einschränkung alle in dieser Rubrik publizierten Artikel angezeigt.

"Personalisierte Rubrik"

Personalisierte Rubriken ermöglichen es Ihnen, Inhalte nur bestimmten Besuchern bzw. Besuchergruppen zugänglich zu machen. Die Personalisierung erfolgt dabei auf Artekelebene, indem der Redakteur bei der Artikelerstellung angibt, welche Benutzergruppen den entsprechenden Artikel aufrufen dürfen. Durch die Auswahl des Rubrik-Typs "personalisierte Rubrik" schaffen Sie daher nur die Voraussetzungen dafür, dass ein Redakteur bei der Artikelerstellung in dieser Rubrik die Möglichkeit hat, diesen zu personalisieren.

Für eine funktionsfähige Personalisierung muss der Besucher des Projekts sich selbstverständlich zuvor anmelden.

Verzichtet der Besucher auf eine Anmeldung, so werden ihm beim Aufruf dieser Rubrik ausschließlich nicht-personalisierte (also öffentliche) Artikel angezeigt. Eine personalisierte Rubrik kann somit, je nach Einstellung des entsprechenden Redakteurs, auch Inhalte enthalten, die allen Besuchern Ihres Projekts angezeigt werden.

Nach dem Login werden ihm gemäß seiner Gruppenberechtigung alle Artikel angezeigt, für die er eine Zugriffsberechtigung besitzt.

"Geschlossene Rubrik"

Rubriken des Typs "Geschlossene Rubrik" sind grundsätzlich nur nach einem vorherigen Login abrufbar. Wird eine geschlossene Rubrik von einem Besucher aufgerufen, so fordert ihn ConPresso zur Angabe seines Benutzernamens und Passworts auf, bevor die Inhalte der Rubrik angezeigt werden.

Sie verwenden diese Einstellung daher, um für diese Rubrik eine einheitliche Zugriffsbeschränkung zu definieren. Um die Rubrik für bestimmte Benutzergruppen freizuschalten, nutzen Sie bitte die Einstellung "Gruppenzugriff", die auf diese Einstellung folgt, nachdem Sie den Rubrik-Typ "Geschlossene Rubrik" ausgewählt und die Einstellungen gespeichert haben.

"Gruppenzugriff" Haben Sie unter "Rubrik-Typ" den Wert "Geschlossene Rubrik" gesetzt, so werden hier sämtliche angelegten Benutzergruppen aufgeführt, die Sie durch Setzen der Häkchen für diese Rubrik freischalten können. Damit hier Gruppen ausgewählt werden können, müssen diese zuvor, wie in Abschnitt 12, "Benutzer" [S. 115] beschrieben, angelegt worden sein.



Anmerkung

Die Themen "Personalisierung" und "Geschlossene Benutzerbereiche" werden in Abschnitt 16, "Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung" [S. 163] detailliert beschrieben.

"Rubrik deaktivieren" Die Option "Rubrik deaktivieren" ermöglicht es, eine Rubrik und damit alle in dieser Rubrik publizierten Inhalte kurzfristig zu deaktivieren. Eine deaktivierte Rubrik kann von Besuchern des Projekts nicht mehr aufgerufen werden. Stattdessen wird der im folgenden Eingabefeld vermerkte Hinweistext angezeigt.



Tipp

Diese Funktion kann auch dazu benutzt werden, eine Rubrik zunächst vollständig mit Inhalten zu füllen und erst danach auf den Ausgabeseiten Ihres Projekts bereitzustellen.

Um diese Rubrikeinstellungen für diese Rubrik zu speichern, klicken Sie bitte auf eine der beiden Schaltflächen "speichern" oder "speichern und zurück zu Rubriken auflisten".

7.2.3. Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen

In den so genannten "Erweiterten Rubrikeinstellungen" können Einstellungen vorgenommen werden, die - anders als die Basis-Rubrikeinstellungen - auch für mehr als eine Rubrik Gültigkeit besitzen können und über die Basis-Rubrikeinstellungen hinausgehen. Ein Großteil der Einstellungen hat Einfluss auf das optische Erscheinungsbild und die Funktionsweise der Rubriken.



Abb. "Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen"

"Quelle" Über das Auswahlménü "Quelle" bestimmen Sie, ob Sie für die ausgewählte Rubrik eigene, also "individuelle erweiterte Einstellungen" verwenden wollen oder auf welcher bereits bestehenden Rubrik die erweiterten Einstellungen dieser Rubrik basieren sollen.

"Individuelle Einstellungen" Wählen Sie den Eintrag "individuelle Einstellungen", und klicken Sie auf die Schaltfläche "speichern", um für diese Rubrik individuelle erweiterte Rubrikeinstellungen zu verwenden. Sie haben daraufhin im folgenden Abschnitt "Erweiterte Rubrikeinstellungen" die Möglichkeit, indivi-

Rubriken

duelle erweiterte Einstellungen für diese Rubrik festzulegen.

Die Option "individuelle Einstellungen" ist auch die Voreinstellung beim Anlegen einer neuen Rubrik.

"Erweiterte Einstellungen einer bereits bestehenden Rubrik"

Wenn Sie für diese Rubrik die Einstellungen einer bereits vorhandenen Rubrik übernehmen wollen, wählen Sie bitte im Auswahlménü "Quelle" die entsprechende Rubrik aus und klicken Sie dann auf die Schaltfläche "speichern".

Es werden dann die erweiterten Einstellungen der ausgewählten Rubrik übernommen. Der Bereich "Erweiterte Rubrikeinstellungen" steht daher nicht mehr zur Verfügung und die Eingabe weiterer Einstellungen für diese Rubrik erübrigt sich.

7.2.4. Erweiterte Rubrikeinstellungen

Durch das Vornehmen erweiterter Rubrikeinstellungen nehmen Sie insbesondere Einfluss auf die Rubrik-Ausgabeseiten.

Erweiterte Einstellungen können im Gegensatz zu den Basis-Rubrikeinstellungen auch von anderen Rubriken übernommen werden. Ist dies der Fall so werden im Abschnitt 7.2.3, "Quelle für erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 38] die Rubriken aufgelistet, die ebenfalls auf die entsprechenden erweiterten Einstellungen zurückgreifen. Bitte beachten Sie also, dass daher Änderungen an den erweiterten Einstellungen einer Rubrik ggf. auch Auswirkungen auf andere Rubriken haben können.

Rubriken

Abb. Ansicht "Erweiterte Rubrikeinstellungen" am Beispiel der ConQuarium AG

"Meldung 'kein Artikel gefunden'"

Geben Sie im Feld "Meldung 'kein Artikel gefunden'" den Text ein, der angezeigt werden soll, wenn innerhalb der Rubrik kein Artikel publiziert ist.

Beispiel 7.2. "Meldung 'kein Artikel gefunden'"

Sie nutzen ConPresso zur Pflege der Stellenausschreibungen auf Ihrer Website. Zurzeit liegen jedoch keine aktuellen Job-Angebote vor. Es bietet sich in diesem Fall ein rubrikbezogener Text an, wie etwa "Es sind derzeit keine freien Stellen zu besetzen".

"Artikelanzahl auf der Rubrikseite"

Über "Artikelanzahl auf der Rubrikseite" bestimmen Sie, wie viele Artikel maximal auf einer Rubrikseite im Frontend Ihres ConPresso-Projekts angezeigt werden sollen, bevor automatisch eine Folgeseite erstellt wird, auf der sich die weiteren Artikel befinden.

Rubriken

Beispiel 7.3. "Artikelanzahl auf der Rubrikseite"

Sie legen für eine Rubrik, in der 7 Artikel vorhanden sind, unter "Artikelanzahl auf der Rubrikseite" die Zahl 3 fest. auf der Rubrikseite im Frontend erscheint nun am Seitenende automatisch ein weiterführender Link mit dem Hinweis auf eine Folgeseite (z.B. "nächste Seite"). Am Seitenende der Folgeseite erscheint wiederum sowohl ein Link der zur nächsten Folgeseite führt als auch ein Link zur vorherigen Seite (z.B. "vorherige Seite"). Die Benennung dieser Links kann weiter unten ebenfalls in den erweiterten Rubrikeinstellungen vorgenommen werden.

"Artikelsortierung"

Über die Option "Artikelsortierung" stellen Sie ein, wie die Artikel innerhalb der ausgewählten Rubrik sortiert werden sollen.

Artikel können von ConPresso nach ihrem Erstellungsdatum, auf- bzw. absteigend, sortiert werden und erscheinen in dieser Reihenfolge auf den Rubrik-Ausgabeseiten Ihres Projekts.

"nach Index, Datum (neueste Artikel zuerst)" Wählen Sie diese Einstellung, um auf der Rubrik-Ausgabeseite die aktuellsten Einträge zuerst auszugeben. Je aktueller ein Artikel ist, desto weiter oben ist er dann platziert. Maßgeblich für die Sortierung ist das Erstellungsdatum des Artikels. Sollen Redakteure darüber hinaus Einfluss auf die Position einzelner Artikel nehmen können, so muss den Redakteuren die Bearbeitung des Artikelindex erlaubt werden (siehe Option "Feldbearbeitung zulassen").

"nach Index, Datum (ältere Artikel zuerst)" Wählen Sie diese Einstellung, um neue Artikel an das Ende der Rubrik-Ausgabeseite anzuhängen.

"manuell" Mit der Einstellung "manuell" aktivieren Sie die manuelle Artikelsortierung innerhalb der Rubrik. Redakteure können dann in der Ansicht "Artikel bearbeiten" die nun zusätzlich zur Verfügung stehenden Hoch-/Runter-Schaltflächen verwenden, um die Artikel zu sortieren und ihre Reihenfolge direkt zu beeinflussen.

Für die manuelle Sortierung verwendet ConPresso einen Artikel-Index, der auch zur direkten Eingabe bei der Artikelbearbeitung bereitgestellt werden kann (siehe Option "Feldbearbeitung zulassen").

"Feldbearbeitung zulassen"

ConPresso füllt die folgenden Felder im Rahmen der Artikelerstellung und -bearbeitung mit Vorbelegungswerten, die bspw. vom Benutzerkonto des entsprechenden Redakteurs abhängig sind. Durch Setzen

Rubriken

der Häkchen im Bereich "Feldbearbeitung zulassen" können Sie dem Redakteur diese Felder zur Bearbeitung freigeben.

"Index"	Setzen Sie diese Option, um es dem Redakteur im Rahmen der Artikelbearbeitung zu ermöglichen, den von ConPresso vorbelegten Eintrag im Feld "Index" zu bearbeiten. Der Index eines Artikels dient der Sortierung von Artikeln innerhalb einer Rubrik (vgl. Option "Artikelsortierung"). Ist diese Checkbox nicht aktiviert, so wird dem Redakteur der Index nicht angezeigt, da dieser in aller Regel zur Artikelerstellung und Bearbeitung irrelevant ist.
"Initialien"	Setzen Sie diese Option, um es dem Redakteur im Rahmen der Artikelbearbeitung zu ermöglichen, den von ConPresso vorbelegten Eintrag im Feld "Initialien" zu bearbeiten.
"Autor"	Setzen Sie diese Option, um es dem Redakteur im Rahmen der Artikelbearbeitung zu ermöglichen, den von ConPresso vorbelegten Eintrag im Feld "Autor" zu bearbeiten.
"E-Mail"	Setzen Sie diese Option, um es dem Redakteur im Rahmen der Artikelbearbeitung zu ermöglichen, den von ConPresso vorbelegten Eintrag im Feld "E-Mail" zu bearbeiten.
"Artikeltemplates"	<p>Im Bereich "Artikeltemplates" definieren Sie die für diese Rubrik zugelassenen Artikeltemplates sowie das Standardtemplate dieser Rubrik. Dazu werden alle im ConPresso-Projekt angelegten Templates mit ihrem Templatenamen aufgelistet. Bitte nutzen Sie die vorangestellten Checkboxes und Radio-Buttons, um Ihre Auswahl zu treffen.</p> <p>Als Standardtemplate sollten Sie an dieser Stelle das in dieser Rubrik hauptsächlich verwendete Artikeltemplate auswählen, da diese Einstellung dem Redakteur bei der Artikelerstellung als Voreinstellung bereitgestellt wird.</p> <p>Artikeltemplates können frei erstellt und benannt werden. Näheres zu der Erstellung von Artikeltemplates erfahren Sie in Abschnitt 11, "Templates" [S. 88].</p>
"Rubriksprache"	Hier legen Sie die Sprache der Rubrik fest, die z.B. bei der Ausgabe von Datumsfeldern berücksichtigt wird.
"Datumsformat"	Hier legen Sie das Datumsformat fest. Genauere Informationen zum Datumsformat finden Sie in Anhang A, <i>PHP-Datumsformatierung</i> [S. 178]
"Artikel-Trennungscod"	Über dieses Feld können Sie zwischen den Artikeln dieser Rubrik einen HTML-Quelltext ausgeben lassen. Dies könnte beispielsweise eine <HR>

Rubriken

Trennungslinie sein. Aber auch jeder andere HTML-Code kann Verwendung finden.

"Navigationstexte"	Sind in einer Rubrik mehr Artikel vorhanden als im Feld "Artikel-Anzahl auf Rubrikseite" definiert, so stellt ConPresso Navigationslinks bereit, die es dem Besucher des Projekts ermöglichen, von Artikel zu Artikel zu springen.
"Vorherige Seite"	Bitte geben Sie hier den Linktext ein, der auf die vorherige Seite verweisen soll.
"Nächste Seite"	Bitte geben Sie hier den Linktext ein, der auf die Folgeseite verweisen soll.
"Erweiterte Informationen anzeigen"	Aktivieren Sie die Checkbox "Erweiterte Informationen anzeigen", um die Ausgabe der Navigation um die Einträge "Gefunden:" und "Ergebnisse" zu erweitern.
"Gefunden"	Geben Sie hier einen Text an, der anstatt der Standardanzeige "Gefunden:" angezeigt werden soll.
"Ergebnisse"	Geben Sie hier einen Text an, der anstatt der Standardanzeige "Ergebnisse:" angezeigt werden soll.



Anmerkung

Werden die Felder nicht ausgefüllt, so wird jeweils die Beschriftung des entsprechenden Feldes als Standardwert verwendet.

"Archiv aktivieren" Artikel, deren Publikationszeitraum abgelaufen ist, werden nicht gelöscht, sondern in der Datenbank archiviert. Mit der Aktivierung dieser Funktion können Sie den Zugriff auf das Archiv ermöglichen (z.B. bei Pressemitteilungen) und einen individuellen Linktext eingeben, der auf das Archiv verweist.

Nutzen Sie die Archiv-Funktion innerhalb einer Rubrik, können Sie im Textfeld "Link zu archivierten (verfallenen) Artikeln mit dem folgenden Linktext anzeigen" den Linktext eingeben, der auf das Archiv verweisen soll.

In einer Rubrik "Presse" bieten sich Linktexte wie "Zum Presse-Archiv", "Ältere Pressemitteilungen", "Weitere Meldungen", etc. an.

Nachdem Sie alle Einstellungen vorgenommen haben, klicken Sie auf die Schaltfläche "Einstellungen speichern" oder "Einstellungen speichern & zurück zu Rubriken auflisten"

7.2.5. Rubrikrechte bearbeiten

Um die Zugriffsrechte eines Benutzers (z.B. eines Redakteurs) auf eine bestimmte Rubrik zu bearbeiten, klicken Sie in der Ansicht "Rubriken" in der Spalte "Bearbeiten" auf die der gewünschten Rubrik zugehörige Schaltfläche "Rechte bearbeiten". Es öffnet sich die Ansicht "Rubrikrechte bearbeiten".

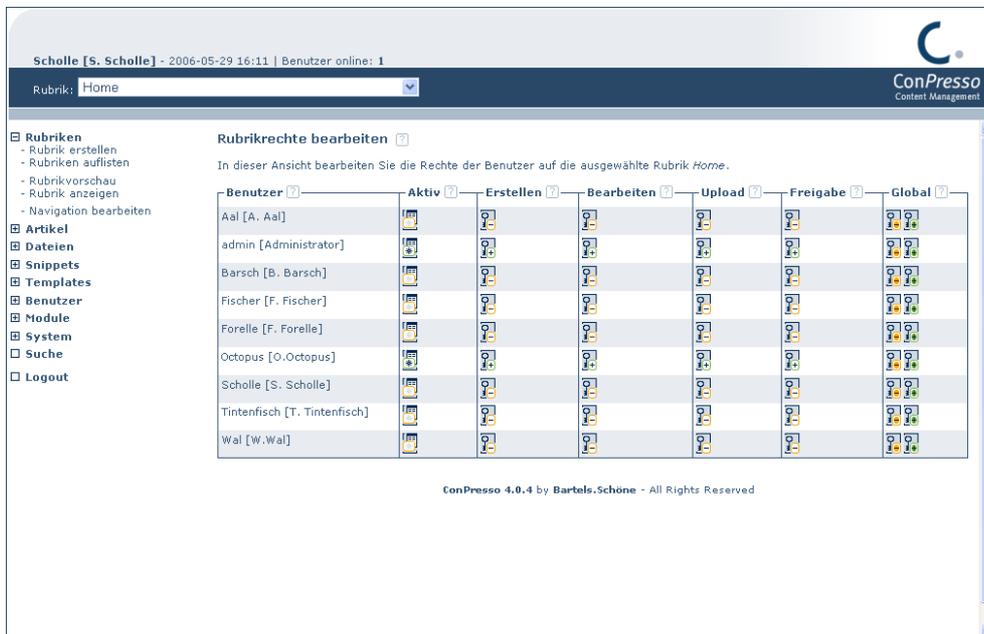


Abb. Ansicht "Rubrikrechte bearbeiten" am Beispiel der ConQuarium AG

Rote Rechtesymbole zeigen an, dass das Recht gegeben ist und durch Anklicken entzogen werden kann. Ein grünes Rechtesymbol ermöglicht, das Recht zu setzen.

- "Benutzer" Die Spalte "Benutzer" zeigt den Namen des Benutzers an, für den die entsprechenden Rechte in Bezug auf diese Rubrik gelten.
- "Aktiv"  Über diese Schaltfläche wird angezeigt, dass der Benutzer zurzeit nicht über das Recht für diese Rubrik verfügt. Durch einen Klick auf die Schaltfläche fügen Sie für den entsprechenden Benutzer das Recht hinzu.
-  Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer zurzeit über das Recht für diese Rubrik verfügt. Durch einen Klick auf die Schaltfläche entziehen Sie dem Benutzer das Recht auf diese Rubrik.
- "Erstellen"  Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer noch nicht über das Recht verfügt neue Artikel in dieser Rubrik zu erstellen. Mit einem Klick auf diese Schaltfläche erteilen Sie dem Benutzer dieses Recht.
-  Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer bereits über das Recht verfügt neue Artikel in dieser Rubrik zu erstellen. Mit einem Klick auf diese Schaltfläche entziehen Sie dem Benutzer dieses Recht.
- "Bearbeiten"  Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer noch nicht über das Recht verfügt bestehende Artikel in der Rubrik zu bearbeiten. Mit

Rubriken

einem Klick auf diese Schaltfläche erteilen Sie dem Benutzer dieses Recht.



Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer bereits über das Recht verfügt bestehende Artikel in der Rubrik zu bearbeiten. Mit einem Klick auf diese Schaltfläche entziehen Sie dem Benutzer dieses Recht.

"Upload"



Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer noch nicht über das Recht verfügt Dateien und Bilder für die Verwendung in Artikeln dieser Rubrik hochzuladen. Mit einem Klick auf diese Schaltfläche erteilen Sie dem Benutzer dieses Recht.



Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer bereits über das Recht verfügt Dateien und Bilder für die Verwendung in Artikeln dieser Rubrik hochzuladen. Mit einem Klick auf diese Schaltfläche entziehen Sie dem Benutzer dieses Recht.

"Freigabe"



Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer noch nicht über das Recht verfügt Artikel in dieser Rubrik freizugeben, zu sperren oder abzuweisen. Durch einen Klick auf diese Schaltfläche, erteilen Sie dem Benutzer dieses Recht.



Diese Schaltfläche zeigt an, dass der Benutzer bereits über das Recht verfügt Artikel in dieser Rubrik freizugeben, zu sperren oder abzuweisen. Durch einen Klick auf diese Schaltfläche, entziehen Sie dem Benutzer dieses Recht.

"Global"



Mit einem Klick auf diese Schaltfläche entziehen Sie dem Benutzer sämtliche Rechte für diese Rubrik auf einmal.



Mit einem Klick auf diese Schaltfläche erteilen Sie dem Benutzer sämtliche Rechte für diese Rubrik auf einmal.



Anmerkung

Sie haben auch die Möglichkeit, die Rechte eines bestimmten Benutzers auf die jeweils vorhandenen Rubriken zu steuern, indem Sie die Rechte eines Benutzers wie in Abschnitt 12.3.2, "Benutzerrechte bearbeiten" [S. 120] beschrieben bearbeiten.

7.2.6. Rubrik löschen

Um eine Rubrik zu löschen, wechseln Sie bitte in die Ansicht "Rubriken", indem Sie im Menü "Rubriken" den Eintrag "Rubriken auflisten" auswählen. Es werden daraufhin alle verfügbaren Rubriken aufgelistet. Klicken Sie in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche "Rubrik löschen" der entsprechenden Rubrik und bestätigen Sie die folgende Sicherheitsabfrage. Das Löschen einer Rubrik kann nur von Benutzern der Rollen "Administrator" und "Superuser" vorgenommen werden.



Achtung

Beim Löschen einer Rubrik werden sämtliche in einer Rubrik vorhandenen Artikel gelöscht.

Das Löschen einer Rubrik kann nicht rückgängig gemacht werden.



Anmerkung

Sollte die Rubrik auf einem eigenen Rubrikverzeichnis basieren und dieses von keiner anderen Rubrik (jetzt oder später) mehr benötigt werden, so können Sie das Rubrikverzeichnis unter Verwendung eines FTP-Clients löschen.

7.3. Rubrikvorschau

Der Eintrag "Rubrikvorschau" im Menü "Rubriken" steht erst zur Verfügung, wenn Sie zuvor eine Rubrik ausgewählt haben.

Diese Funktion ermöglicht es Ihnen, sich eine Rubrikseite so anzeigen zu lassen, wie sie an einem bestimmten Tag zu einer bestimmten Zeit aussehen wird oder ausgesehen hat. Um diesen Zeitpunkt anzugeben finden Sie in der Ansicht "Rubrikvorschau" eine Titelzeile vor, die eine Einstellmöglichkeit für den Vorschauzeitpunkt bietet. Haben Sie den gewünschten Zeitpunkt ausgewählt, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Rubrikvorschau".



Abb. Ansicht "Rubrikvorschau" am Beispiel der ConQuarium AG



Anmerkung

Damit die Rubrikvorschau einen zukünftigen oder vergangenen Zustand der Rubrik-Ausgabeseite anzeigen kann, muss bei der Artikelerstellung oder -bearbeitung

der Publikationszeitraum festgelegt werden. Informationen dazu finden Sie in Abschnitt 8.1, "Artikel erstellen" [S. 52] unter "Publikationsdatum" und "Verfallsdatum" sowie in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64] unter "Publikation".

7.4. Rubrik anzeigen

Nach Auswahl einer Rubrik haben Sie über den Eintrag "Rubrik anzeigen" im Menü "Rubriken" die Möglichkeit, sich die Rubrik-Ausgabeseite anzeigen zu lassen, wie sie im Frontend aktuell zu sehen ist. Diese Ansicht entspricht also exakt dem, was Besucher des ConPresso-Projekts zu sehen bekommen.

Zur Darstellung der Rubrik-Ausgabeseite öffnet ConPresso ein neues Fenster.

7.5. Navigation bearbeiten

Über den Eintrag "Navigation bearbeiten" im Menü "Rubriken" können Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" die Navigationsstruktur des Frontends eines ConPresso-Projekts verwalten.

Die Ansicht "Navigation bearbeiten" zeigt eine Aufstellung der angelegten Navigationsstruktur des ConPresso-Projekts.

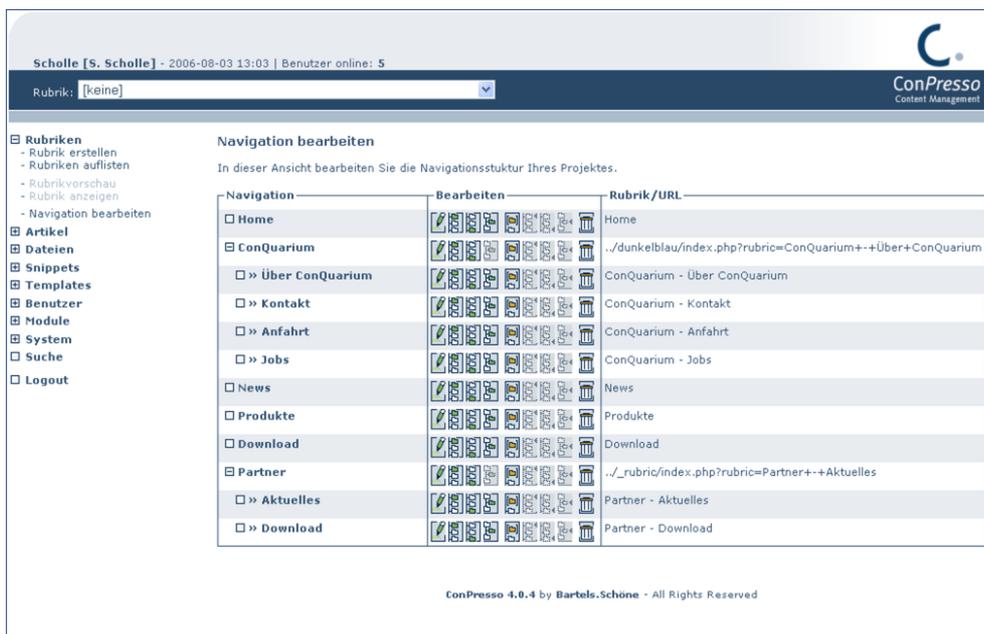


Abb. Ansicht "Navigation bearbeiten"

"Navigation"

Die Spalte "Navigation" enthält die Navigationsstruktur des Projekts. Unter Verwendung der Symbole



und



können die vorhandenen Ebenen der Navigationsstruktur wahl-

Rubriken

weise auf- und zugeklappt werden. Enthält ein Navigationselement kein Unterelement, so wird dies durch das Symbol



angezeigt.

"Bearbeiten"

Die Spalte "Bearbeiten" ermöglicht die folgenden Aktionen:



Navigationselement bearbeiten



Navigationselement oberhalb dieses Elements einfügen



Navigationselement unterhalb dieses Elements einfügen



Unterelement einfügen



Navigationselement und Unterelemente auswählen



Ausgewähltes Navigationselement oberhalb dieses Eintrages einfügen



Ausgewähltes Navigationselement unterhalb dieses Eintrages einfügen



Ausgewähltes Navigationselement als neues Unterelement einfügen



Navigationselement löschen



Anmerkung

Da direkt nach der Installation von ConPresso zunächst noch keine Navigationsstruktur angelegt ist, klicken Sie bitte auf den Link "Erstellen Sie bitte das erste Element" in der entsprechenden Meldung, um mit der Erstellung einer Navigationsstruktur zu beginnen.

"Rubrik/URL"

Die Spalte "Rubrik/URL" gibt das Ziel des Navigationselements an. Da Navigationselemente wahlweise mit einer Rubrik als Ziel oder mit einer frei definierbaren URL belegt werden können, kann diese Spalte Rubriknamen und URLs enthalten.

In den folgenden Abschnitten geht es ausschließlich um die Bearbeitung der Navigationstruktur über das ConPresso-Backend. Die Anpassung der Navigation auf den Ausgabeseiten Ihres ConPresso-Projekts ist hingegen in Abschnitt 15.2.3, "Navigation im Frontend" [S. 159] zu finden.

7.5.1. Navigationselement bearbeiten

Um ein bestehendes Navigationselement zu bearbeiten, klicken Sie in der Ansicht "Navigation bearbeiten" in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche *Navigationselement bearbeiten*.

Rubriken

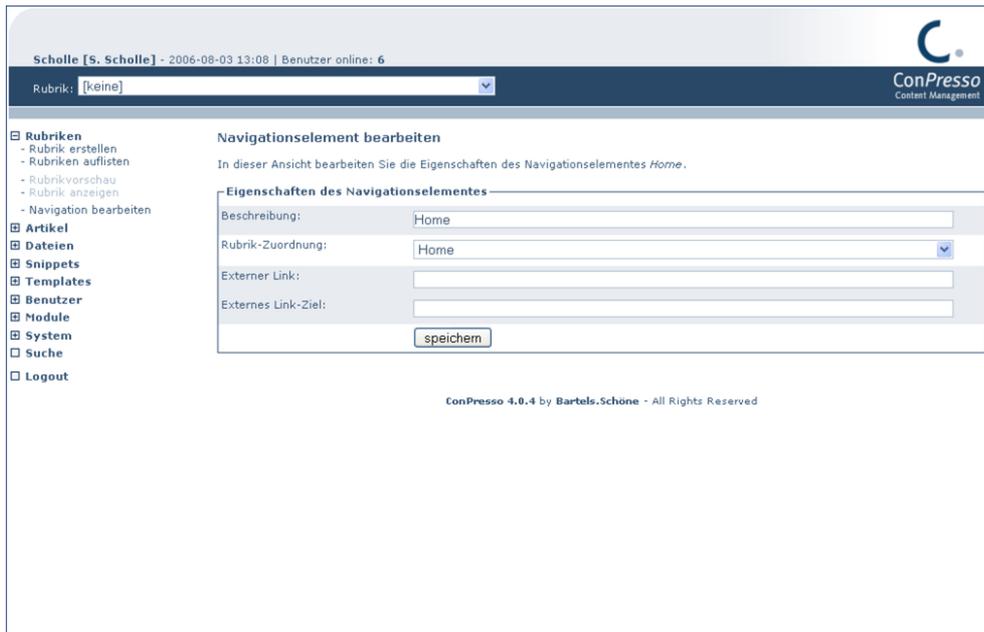


Abb. Ansicht "Navigationselement bearbeiten"

ConPresso öffnet die Ansicht "Navigationselement bearbeiten", in der Sie die Eigenschaften "Beschreibung", "Rubrik-Zuordnung", "Externer Link" und "Externes Link-Ziel" bearbeiten können.

- "Beschreibung" Geben Sie in das Feld "Beschreibung" den Namen des Navigationselements an, der in der Navigationsstruktur ausgegeben werden soll.
- "Rubrik-Zuordnung" Wählen Sie hier - sofern gewünscht - eine Rubrik aus, auf die das Navigationselement verlinken soll.
- "Externer Link" Alternativ zur Verlinkung des Navigationselements mit einer ConPresso-Rubrik, können Sie auch beliebige andere Verbindungen herstellen. Bitte geben Sie hierzu den entsprechenden Link im Format "<http://www.example.com/>" an.
- "Externes Link-Ziel" Unter "Externes Link-Ziel" legen Sie das Target-Attribut eines Links fest. Diese Einstellung wird beispielsweise bei der Umsetzung eines frame-basierenden Projekts benötigt, um die über die Navigation aufgerufene Seite im richtigen Frame anzuzeigen. Beispiele für Link-Ziele sind die HTML-Standard-Targets "_top", "_blank", "_self" oder auch individuelle Targets, wie "mein_content_bereich".

Nachdem Sie die gewünschten Angaben gemacht haben, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "speichern". ConPresso erzeugt nun das Navigationselement und wechselt zurück in die Ansicht "Navigation bearbeiten".

7.5.2. Navigationselement einfügen

Unter Verwendung der unten aufgeführten Schaltflächen in der Spalte "Bearbeiten" in der Ansicht "Navigation bearbeiten" fügen Sie neue Navigationselemente in die Navigationsstruktur ein. Sie öffnen die Ansicht "Navigation bearbeiten" über den Eintrag "Navigation bearbeiten" im Menü "Rubriken".

Neue Navigationselemente können auf gleicher Ebene wie bestehende Navigationselemente oder auf einer untergeordneten Ebene als neues Unterelement eines bestehenden Navigationselements eingefügt werden.

 Über diese Schaltfläche fügen Sie ein neues Navigationselement oberhalb eines bestehenden Elements ein. Es öffnet sich die Ansicht "Navigationselement bearbeiten" für das anzulegende Element. Details zu dieser Ansicht finden Sie in Abschnitt 7.5.1, "Navigationselement bearbeiten" [S. 48].

 Über diese Schaltfläche fügen Sie ein neues Navigationselement unterhalb eines bestehenden Elements ein. Es öffnet sich die Ansicht "Navigationselement bearbeiten" für das anzulegende Element. Details zu dieser Ansicht finden Sie in Abschnitt 7.5.1, "Navigationselement bearbeiten" [S. 48].

 Über diese Schaltfläche fügen Sie ein neues Unterelement in die Navigation ein. Auch in diesem Fall öffnet sich die Ansicht "Navigationselement bearbeiten" für das anzulegende Element. Details zu dieser Ansicht finden Sie in Abschnitt 7.5.1, "Navigationselement bearbeiten" [S. 48].

7.5.3. Navigationselemente auswählen und verschieben

Die Möglichkeit, bestehende Navigationselemente "umzusortieren" vereinfacht die Verwaltung der Navigationsstruktur und verhindert, dass diese Elemente zuerst gelöscht und an neuer Stelle neu angelegt werden müssen.

 Um ein Navigationselement (ggf. inkl. bestehender Unterelemente) zu verschieben, muss dieses zunächst über die Schaltfläche *Navigationselement und Untereinträge auswählen* ausgewählt werden. ConPresso wechselt in den Auswahlmodus.

Im Anschluss können Sie das ausgewählte Navigationselement an einer neuen Position einfügen.

 Über die Schaltfläche *Ausgewähltes Navigationselement oberhalb dieses Eintrages einfügen* fügen Sie das zuvor ausgewählte Navigationselement oberhalb dieses Eintrages ein.

 Über die Schaltfläche *Ausgewähltes Navigationselement unterhalb dieses Eintrages einfügen* fügen Sie das zuvor ausgewählte Navigationselement unterhalb dieses Eintrages ein.

 Über die Schaltfläche *Ausgewähltes Navigationselement als neues Unterelement einfügen* können Sie das ausgewählte Element (ggf. inkl. Unterelemente) als Unterelement eines bestehenden Navigationselements einfügen.

Den Auswahlmodus deaktivieren Sie durch einen Klick auf "rückgängig" in der angezeigten Meldung.



Anmerkung

Solange der Auswahlmodus über das Anklicken der Schaltfläche *Navigationselement und Untereinträge auswählen* noch nicht aktiviert ist, können die Schaltflächen *Ausgewähltes Navigationselement oberhalb dieses Eintrages einfügen*, *Ausgewähltes Navigationselement unterhalb dieses Eintrages einfügen* und *Ausgewähltes Navigationselement als neues Unterelement einfügen* nicht verwendet werden und sind daher abgeblendet.

7.5.4. Navigationselement löschen



Sie löschen ein Navigationselement unter Verwendung der Schaltfläche *Navigationselement löschen*. Bitte bestätigen Sie im Anschluss die Sicherheitsabfrage.

Besitzt ein Navigationselement Unterelemente, so werden diese mitgelöscht.



Achtung

Gelöschte Navigationselemente können nicht wiederhergestellt werden.

8. Artikel

Ein ConPresso-Artikel besteht ähnlich wie ein Zeitungsartikel aus inhaltlich zusammenhängenden Bestandteilen wie Texten und Bildern. Er wird über das ConPresso-Backend von einem redaktionell arbeitenden Benutzer erstellt und kann im Gegensatz zu seinem Zeitungspendant neben Text und Bildern auch noch Links enthalten und Dateien zum Download anbieten.

Vor der Erstellung eines Artikels muss im ConPresso-Backend stets zuerst die Rubrik ausgewählt werden, in der der Artikel erscheinen soll. Eine grundlegende Erläuterung der Beziehung zwischen Artikeln und Rubriken finden Sie in Abschnitt 6, "*Erste Schritte und wichtige Grundlagen für die redaktionelle Arbeit*" [S. 19]. Detaillierte Informationen über Rubriken erhalten Sie in Abschnitt 7, "*Rubriken*" [S. 29].

Das Menü "Artikel" stellt in Abhängigkeit von den Rechten des jeweiligen Benutzers folgende Einträge und Funktionen für die Erstellung und Bearbeitung von Artikeln bereit.

8.1. Artikel erstellen

Um einen neuen Artikel zu erstellen, verwenden Sie im Menü "Artikel" den Eintrag "Artikel erstellen".

Bitte stellen Sie sicher, dass Sie zuvor genau die Rubrik ausgewählt haben, in der Sie den Artikel erstellen möchten. Dies ist notwendig, da ConPresso-Artikel immer genau einer Rubrik zugeordnet sind. Sie wählen eine Rubrik über das Drop-Down-Menü in der Titelzeile des ConPresso-Backends aus oder indem Sie im Menü "Rubriken" den Eintrag "Rubriken auflisten" verwenden und in der dann angezeigten Ansicht die gewünschte Rubrik auswählen.

Nach dem Anklicken des Eintrags "Artikel erstellen" öffnet sich im ConPresso-Backend die Ansicht "Artikel erstellen", die die Bereiche "Artikel-Metadaten" und "Artikelinhalt" enthält.

8.1.1. Artikel-Metadaten

Die Eingabefelder unter "Artikel-Metadaten" beinhalten Informationen, die den Artikel beschreiben oder in einer bestimmten Form Einfluss auf den Artikel nehmen. So kann hier beispielsweise der Veröffentlichungszeitraum festgelegt oder das Erscheinungsbild des Artikels durch die Auswahl eines Artikeltemplates bestimmt werden.

Unter "Artikel-Metadaten" sind die Felder "Titel", "Schlüsselwörter", "Publikationsdatum", "Verfallsdatum", "Autor", "E-Mail", "Initialien" und "Template" zu finden.

Abb. Ansicht "Artikel erstellen", "Artikel-Metadaten"

"Titel"

In das Eingabefeld "Titel" geben Sie den Titel des Artikels ein. Diese Angabe ist erforderlich, damit ein Artikel gespeichert werden kann.

"Schlüsselwörter"

Im Feld "Schlüsselwörter" können Sie Wörter angeben, die bezeichnend für den Inhalt des Artikels sind. Schlüsselwörter sind entscheidend im Hinblick auf die Funktionalität des ConPresso-Suchmoduls. Wird nach einem Begriff gesucht, der in den Schlüsselwörtern eines Artikels enthalten ist, so wird der entsprechende Artikel auch dann als Treffer in der Ergebnisliste der Suche aufgeführt, wenn der entsprechende Suchausdruck nicht im Inhalt des Artikels vorhanden ist.

"Kommentar"

In das Feld "Kommentar" können Sie Bemerkungen oder Notizen sowie Anmerkungen zu diesem Artikel eingeben. Der Inhalt dieses Feldes ist ausschließlich für interne Zwecke und die Kommunikation zwischen redaktionell arbeitenden Benutzern gedacht und kann daher nicht im Frontend des Projekts angezeigt werden. Sie können dieses Feld deshalb auch für die Hinterlegung vertraulicher Informationen nutzen.



Anmerkung

Der Kommentar wird auch in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" angezeigt. Führen Sie hierzu den Mauszeiger auf das Symbol *Kommentar* in der Spalte "Info".

"Publikationsdatum"

Durch Eingaben in die Felder unter "Publikationsdatum" bestimmen Sie bei der Artikelerstellung bzw. -bearbeitung, ab welchem Zeitpunkt der Artikel im Frontend des Projekts zu sehen sein wird. Sie können diesen Zeitpunkt über die Standard-Einträge des Dropdown-Menüs festlegen oder Sie definieren frei einen exakten Termin inkl. Uhrzeit. Weitere wichtige Informationen hierzu finden Sie in "Publikation" in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64].



Anmerkung

Wenn Sie ein Publikationsdatum gewählt haben, das in der Zukunft liegt, haben Sie die Möglichkeit sich über den Eintrag "Rubrikvorschau" im Menü "Rubrik" anzeigen zu lassen, wie die Rubrik-Ausgabeseite am Tag der Publikation aussehen wird. Mehr dazu in Abschnitt 7.3, "Rubrikvorschau" [S. 46].

"Verfallsdatum"	Durch Eingaben in die Felder unter "Verfallsdatum" legen Sie bei der Artikelerstellung bzw. -bearbeitung fest, ab wann der Artikel im Frontend des Projekts nicht mehr zu sehen sein soll. Um diesen Zeitpunkt zu bestimmen können Sie die Standard-Einträge des Dropdown-Menüs nutzen oder frei einen exakten Termin inkl. Uhrzeit definieren. Weitere wichtige Informationen hierzu finden Sie in "Publikation" unter Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64].
"Autor"	<p>In dem Feld "Autor" erscheint automatisch der Name des Autors. Der Name des Autors kann als Bestandteil des Artikels im Frontend des Projekts ausgegeben werden, wenn das verwendete Artikeltemplate es so vorsieht.</p> <p>Der Eintrag in diesem Feld kann standardmäßig nicht bearbeitet werden. Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" haben jedoch die Möglichkeit wie in Abschnitt 7.2.4, "Erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 39] beschrieben, diese Standardeinstellung für die "Feldbearbeitung" zu ändern.</p>
"E-Mail"	<p>Das Feld "E-Mail" zeigt automatisch die E-Mail-Adresse des Artikelautors an. Diese E-Mail-Adresse kann als Bestandteil des Artikels im Frontend des Projekts ausgegeben werden, wenn das verwendete Artikeltemplate es so vorsieht.</p> <p>Der Eintrag in diesem Feld kann standardmäßig nicht bearbeitet werden. Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" haben jedoch die Möglichkeit wie in Abschnitt 7.2.4, "Erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 39] beschrieben, diese Standardeinstellung für die "Feldbearbeitung" zu ändern.</p>
"Initialien"	<p>In das Feld "Initialien" werden automatisch die Initialien des Artikelautors eingetragen. Diese Initialen können als Bestandteil des Artikels im Frontend des Projekts ausgegeben werden, wenn das verwendete Artikeltemplate es so vorsieht.</p> <p>Der Eintrag in diesem Feld kann standardmäßig nicht bearbeitet werden. Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" haben jedoch die Möglichkeit wie in Abschnitt 7.2.4, "Erweiterte Rubrikeinstellungen" [S. 39] beschrieben, diese Standardeinstellung für die "Feldbearbeitung" zu ändern.</p>

"Artikeltemplete" Unter "Artikeltemplete" werden alle Artikeltemplete aufgeführt, die für die Artikelerstellung in dieser Rubrik vorgesehen sind, wobei das Standardtemplete der Rubrik bereits voreingestellt ist.

Ein Artikeltemplete ist eine Layoutvorlage, die das Erscheinungsbild des Artikels im Frontend des Projekts steuert. Es legt also nicht nur fest, welche Bestandteile (z.B. Texte, Links und Bilder) ein Artikel enthalten soll, sondern auch an welcher Stelle und in welcher Form diese Bestandteile im Frontend des Projekts anschließend ausgegeben werden.

Abhängig von den Einstellungen, die im Rahmen der Anpassung des Projekts vorgenommen wurden, steht Ihnen neben einem Standardtemplete eine weitere Anzahl an Artikeltemplates zur Auswahl. Um ein vom Standardtemplete abweichendes Artikeltemplete auszuwählen, markieren Sie dieses und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche "Neues Artikeltemplete laden".



Anmerkung

Welches Templete für einen Artikel verwendet wird, erfahren Sie auch in der Listenansicht "Artikel bearbeiten". Hier wird in der Spalte "Info" der Name des für den Artikel ausgewählten Artikeltemplates als Tooltip angezeigt, sobald Sie die Maus auf das Symbol *Templete* führen.

8.1.2. Artikelinhalt

Unter "Artikelinhalt" erfassen Sie die Inhalte des Artikels. Dieser Bereich ist vollständig variabel und in Abhängigkeit vom ausgewählten Artikeltemplete aufgebaut. Welche Eingabefelder für die Bestandteile des Artikels (Texte, Bilder, Dateien, Links) aufgeführt werden und auch wie die entsprechenden Eingabefelder angeordnet und benannt sind, wird durch die Artikeltemplete-Auswahl bestimmt.

Das Vorhandensein, die Namen und die Anordnung der Eingabefelder für die Bestandteile eines Artikels sind also unendlich variierbar. Festgelegt sind jedoch die folgenden Typen von möglichen Bestandteilen, die ein Artikel enthalten kann:

- Texte
 - Text
 - Kurzttext
 - Text mit WYSIWYG-Editor
- Bilder
- Dateien
- Links
 - URL-Link

- Weiter- oder Zurück-Link

Unabhängig vom Bestandteil des Artikels ist grundsätzlich links der Name des Eingabefelds aufgeführt, während rechts das Eingabefeld, das auch als Auswahlfeld definiert sein kann, aufgeführt wird. Sofern bei der Projekt-Anpassung so definiert, wird über dem Eingabefeld ein kurzer Anleitungs- bzw. Hilfetext ausgegeben.

"Texte" In ConPresso finden drei verschiedene Typen von Texteingabefeldern Verwendung: "Text", "Kurztext" und "Text mit WYSIWYG-Editor". Die Entscheidung darüber, welcher Typ von Texteingabefeld dem redaktionell arbeitenden Benutzer bereitgestellt wird, treffen Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" im Rahmen der Erstellung des verwendeten Artikeltemplates.

Abb. "Artikelinhalt", Text

"Text" Bitte geben Sie in dieses Eingabefeld einen Text ein.

"Kurztext" Bitte geben Sie in dieses einzeilige Eingabefeld einen Text ein.

"Text mit WYSIWYG-Editor" Dieses Textfeld können Sie unter Verwendung eines WYSIWYG-Editors (WYSIWYG ist eine englische Abkürzung und steht für "What You See Is What You Get") mit Inhalten füllen. Der WYSIWYG-Editor stellt Ihnen eine Oberfläche bereit, wie Sie sie aus Office-Anwendungen kennen. Damit ist das Editor-Textfeld genau genommen kein reines Textfeld, denn wie in den Office-Anwendungen können Sie über den Editor auch Links, Bilder und Dateien in den Artikel einbinden. Um den ConPresso WYSIWYG-Editor zu starten, verwenden Sie bitte den "Bearbeiten"-Link unterhalb des angezeigten Vorschau-fensters.

Weitere Details erfahren Sie unter Abschnitt 8.1.4, "Der ConPresso WYSIWYG-Editor" [S. 60].

Artikel

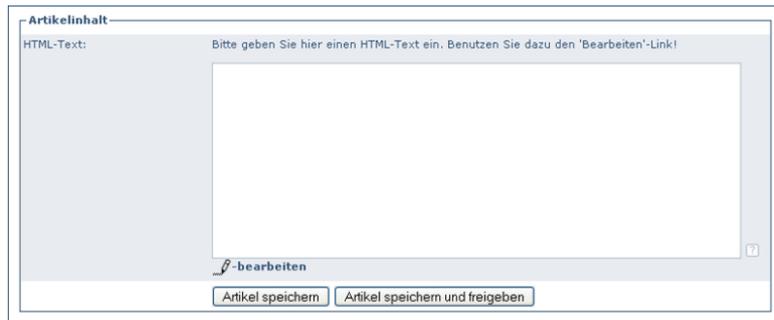


Abb. Texteingabe mit WYSIWYG-Editor

"Bilder"

ConPresso-Artikel können prinzipiell eine beliebige Anzahl an Bildern enthalten.



Abb. Bildauswahl

Damit Sie bei der Artikelerstellung oder -bearbeitung Bilder in einen Artikel einfügen können, müssen zwei Voraussetzungen gegeben sein:

1. Das "Hochladen" oder auch der "Upload" des Bildes, also seine Übertragung auf den Server, muss bereits erfolgt sein, wobei das Bild für die Rubrik vorgesehen sein muss, in der der Artikel erstellt werden soll. Mehr dazu erfahren Sie in Abschnitt 9.1, "Dateien hochladen" [S. 76].
2. Das ausgewählte Artikeltemple muss als Bestandteil des Artikels Bilder vorsehen.

Sind diese beiden Voraussetzungen gegeben, so werden Sie unter "Artikelinhalt" ein oder mehrere Eingabefelder in Form von Dropdown-Menüs vorfinden, in denen die Bilder, die für diese Rubrik zur Auswahl stehen, aufgelistet sind.



Anmerkung

Als Content Management System verwaltet ConPresso Inhalte, die in einem Projekt bereitgestellt werden sollen. ConPresso ist jedoch kein Bildbearbeitungsprogramm.

Deshalb sollten Bilder noch vor dem Upload auf den Server und der Bereitstellung in ConPresso hinsichtlich ihrer Qualität, ihres Dateiformats und -volumens sowie ihrer Bildgröße überprüft und vorbereitet werden. Die Qualität der verwendeten Bilder ist entscheidend für den optischen Eindruck, den Sie mit Ihrem ConPresso-Projekt erzielen. Das Datenvolumen hingegen spielt eine wichtige Rolle beim Bedienungskomfort, da es die Ladezeit der Ausgabeseiten mitbestimmt. Die Dateigröße eines Bildes kann seitens eines Benutzers der Rollen "Administrator" und "Superuser" wie in Abschnitt 14.1,

"Systemeinstellungen" [S. 135] beschrieben sinnvoll begrenzt werden, um die Verwendung zu großer Bilder durch redaktionell arbeitende Benutzer zu verhindern. Gute Qualität bei geringem Volumen sind daher als Idealfall zu betrachten. Da diese beiden Ziele sich widersprechen, ist in der Praxis ein Kompromiss zu finden.

Bitte beachten Sie, dass Sie nur internetgerechte Bilddateiformate in ConPresso hochladen können. Diese Dateiformate sind erkennbar an den Dateiendungen *.jpg, *.gif oder *.png. Dateien anderer Formate werden von ConPresso nicht als Bilder identifiziert.

"Dateien" Bestandteil eines Artikels können auch Dateien sein. So ist es bspw. denkbar, dem Besucher des Projekts den Inhalt des Artikels selbst auch in Form einer Datei (z.B. als PDF) zum Herunterladen anzubieten oder ergänzende Informationen, z.B. Datenblätter zu Produkten oder Formulare, etc. bereitzustellen.



Abb. Dateiauswahl

Damit Sie bei der Artikelerstellung oder -bearbeitung Dateien in einen Artikel einfügen und über das Frontend zum Download bereitstellen können, müssen zwei Voraussetzungen gegeben sein:

1. Das "Hochladen" oder auch der "Upload" der Datei, also seine Übertragung auf den Server, muss bereits erfolgt sein, wobei die Datei für die Rubrik vorgesehen sein muss, in der der Artikel erstellt werden soll. Mehr dazu erfahren Sie in Abschnitt 9.1, "Dateien hochladen" [S. 76].
2. Das ausgewählte Artikeltemple muss als Bestandteil des Artikels Dateien vorsehen.



Anmerkung

Bitte denken Sie beim Veröffentlichen von Dateien daran, dass der Besucher auch über das entsprechende Programm verfügen muss, um diese Datei öffnen zu können.

Sie sollten sich daher möglichst auf gängige Dateiformate beispielsweise *.pdf, *.doc, *.xls, *.exe, *.pps, *.zip, etc. beschränken.

Die Dateigröße kann seitens eines Benutzers der Rollen "Administrator" und "Superuser" wie in Abschnitt 14.1, "Systemeinstellungen" [S. 135] beschrieben sinnvoll begrenzt werden. Bedingt durch die Konfiguration des Webserver ist der Upload in der Regel standardmäßig auf eine Größe von max. 2 MByte begrenzt. Dieser Wert kann jedoch von Administrator des Webserver beeinflusst werden.

"Links" Sofern im ausgewählten Artikeltemplate vorgesehen, können Sie einem Artikel Links hinzufügen. Dabei sind zwei grundsätzliche Typen von Links zu unterscheiden: URL-Links sowie Weiter- oder Zurück-Links. URL-Links verlangen nach den Angaben "URL", "Verweistext" und "Target", Weiter- oder Zurück-Links dagegen benötigen nur Angaben zu "Verweistext" und "Target", da sie ausschließlich der Navigation von einem Artikelteil zum anderen dienen, während über URL-Links zu anderen Rubriken oder Websites außerhalb des ConPresso-Projekts navigiert werden kann.

The screenshot shows a form titled 'Artikelinhalt' with a sub-header 'Bitte geben Sie hier einen Link an!'. It contains four input fields: 'URL:' with a text box and a 'Link zu einer Rubrik generieren:' dropdown menu; 'Verweistext:' with a text box; and 'Target:' with a dropdown menu currently set to 'No target'. Each input field has a small help icon to its right.

Abb. Linkeingabe

- "URL" In das Eingabefeld "URL" geben Sie die Internet-Adresse (einschließlich http://) ein, auf die der Link verweisen soll.
- "Verweistext" Geben Sie unter Verweistext den Text ein, der bei der Ausgabe des Artikels im Frontend des Projekts verlinkt werden soll. Möchten Sie zum Beispiel einen Link auf die ConPresso-Website erstellen, so geben Sie hier beispielsweise **ConPresso-Website besuchen** ein.
- "Target" Bitte wählen Sie hier das Zielfenster des Links. Die in diesem Auswahlfeld vorhandenen Einträge werden im Rahmen der Projektanpassung definiert.

8.1.3. Artikel speichern

Wenn Sie alle Eingaben gemacht haben, müssen Sie den Artikel speichern. Dazu steht Ihnen die Schaltfläche "Artikel speichern" zur Verfügung. Verfügen Sie über Freigaberechte für diese Rubrik und ist der Freigabemechanismus für Ihr Projekt aktiviert, so wird Ihnen zusätzlich die Schaltfläche "Artikel speichern und freigeben" angezeigt, die es Ihnen ermöglicht, den Artikel in einem Arbeitsschritt zu speichern und freizugeben, so dass er, wenn der Publikationszeitraum bereits eingetreten ist, sofort im Frontend Ihres Projekts erscheint.



Abb. Artikel speichern und freigeben

Nach dem Speichern eines Artikels wechselt ConPresso automatisch in die Listenansicht "Artikel bearbeiten".



Anmerkung

Wenn Sie nach dem Speichern sehen möchten wie der Artikel im Frontend des Projekts aussieht, ohne ConPresso zu verlassen, haben Sie die Möglichkeit sich über

den Eintrag "Rubrikvorschau" im Menü "Rubrik" die Rubrikseite anzusehen. Mehr dazu erfahren Sie in Abschnitt 7.3, "Rubrikvorschau" [S. 46].

8.1.4. Der ConPresso WYSIWYG-Editor

Wenn das ausgewählte Artikeltemplate es so vorsieht, so finden Sie in den Ansichten "Artikel erstellen", "Artikel bearbeiten" oder "Artikel kopieren" Eingabefelder vor, deren Inhalte Sie mit Hilfe des ConPresso WYSIWYG-Editors bearbeiten können. In den o.g. Ansichten wird der Inhalt in einem Vorschauenfenster angezeigt, unter dem sich der "Bearbeiten"-Link befindet. Durch Klick auf diesen Link öffnen Sie das ConPresso WYSIWYG-Editorfenster.

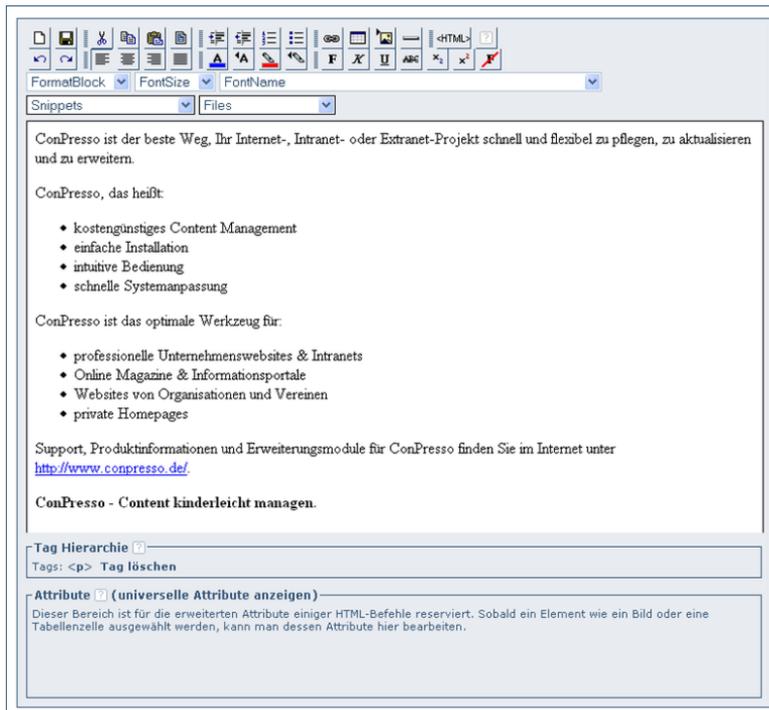


Abb. ConPresso WYSIWYG-Editor



Anmerkung

Die WYSIWYG-Funktion ist nur unter Einsatz eines aktuellen Browsers verfügbar, der diese Funktion unterstützt. Verwenden Sie hingegen einen älteren Browser oder einen, der diese Funktion nicht unterstützt, so steht Ihnen anstatt des Vorschauenfensters ein Eingabefeld zur Verfügung, in das Sie Ihren Text (in diesem Fall ggf. auch in Form von HTML-Code) direkt eingeben können.

Die Arbeit mit dem Editor hat viele Ähnlichkeiten mit gängigen Office-Anwendungen, daher orientiert sich auch das Erscheinungsbild der Schaltflächen daran. Haben Sie die Bearbeitung des Textes abgeschlossen, klicken Sie im Editor-Fenster auf die Schaltfläche *speichern* in der Titelleiste des Editors. Damit schließen Sie den Editor und kehren zur Ausgangsansicht zurück, wo im Vorschauenfenster der soeben erstellte oder bearbeitete Inhalt angezeigt wird. Möchten Sie die Eingaben im Editor nicht übernehmen, schließen Sie den Editor einfach über die Schließen-Funktion des Browser-Fensters (Kästchen mit dem Kreuz oben rechts im geöffneten Fenster).



Anmerkung

Bitte beachten Sie, dass es passieren kann, dass ConPresso Sie aus Sicherheitsgründen automatisch ausloggt, wenn Sie bei der Arbeit mit dem WYSIWYG-Editor sehr lange Pausen machen bzw. für längere Zeit keine Aktionen wie das Speichern des Artikels vornehmen. Speichern Sie daher zwischendurch sicherheitshalber Ihren Text, wenn Sie länger daran arbeiten (die ConPresso Standard-Einstellung ist eine Stunde).

Der Editor bietet Ihnen über die Schaltflächen im oberen Bereich die folgenden Funktionen:

-  Löscht alle Inhalte im Editor. Es erfolgt eine Sicherheitsabfrage, die Sie auffordert, das Löschen zu bestätigen.
-  Speichert die Inhalte im Eingabefeld, schließt den Editor und kehrt zu der Ausgangsansicht zurück.
-  Macht die vorangegangenen Aktionen rückgängig.
-  Stellt rückgängig gemachte Aktionen wieder her.
-  Schneidet alle markierten Elemente aus. Die ausgeschnittenen Elemente befinden sich dann in der Zwischenablage und können über die Schaltfläche *Einfügen* an anderer Stelle eingefügt werden.
-  Kopiert alle markierten Elemente. Die markierten Elemente befinden sich dann in der Zwischenablage und können über die Schaltfläche *Einfügen* an anderer Stelle eingefügt werden.
-  Fügt direkt zuvor ausgeschnittene oder kopierte Elemente aus der Zwischenablage in das Eingabefeld ein.
-  Markiert den gesamten Inhalt des Eingabefelds.
-  Setzt den aktuellen Absatz linksbündig.
-  Zentriert den aktuellen Absatz.
-  Setzt den aktuellen Absatz rechtsbündig.
-  Versieht den aktuellen Absatz mit Blocksatz.
-  Rückt mit jedem Klick den aktuellen Absatz nach rechts ein.
-  Rückt mit jedem Klick den aktuellen Absatz nach links ein.
-  Fügt eine Aufzählung ein. Zum Beenden der Liste einfach einen Punkt mehr als benötigt anlegen und erneut die Schaltfläche betätigen.
-  Fügt eine ungeordnete Liste (Auflistung) ein. Zum Beenden der Liste einfach einen Punkt mehr als benötigt anlegen und erneut die Schaltfläche betätigen.

Artikel

-  Setzt den markierten Textabschnitt auf die zuletzt ausgewählte Schriftfarbe.
-  Öffnet den Farbwähler, über den Sie per Mausklick eine Schriftfarbe wählen können. Farbwerte können hier auch direkt im Hexadezimalcode angegeben werden.
-  Setzt den markierten Textabschnitt auf die zuletzt ausgewählte Hintergrundfarbe.
-  Öffnet den Farbwähler, über den Sie per Mausklick eine Hintergrundfarbe wählen können. Farbwerte können hier auch direkt im Hexadezimalcode angegeben werden.
-  Fügt einen Link in das Dokument ein bzw. verlinkt einen markierten Text.
-  Fügt eine Tabelle ein.
-  Öffnet eine Ansicht zur Einbindung eines Bildes. Es werden darin nur die Bilder aufgelistet, die bereits auf den Server hochgeladen worden sind, wie in Abschnitt 9.1, "Dateien hochladen" [S. 76] beschrieben, und die für diese Rubrik vorgesehen sind.
-  Fügt eine waagerechte Linie ein
-  Formatiert den aktuellen oder markierten Text fett. Um die Formatierung aufzuheben klicken Sie erneut auf diese Schaltfläche.
-  Formatiert den aktuellen oder markierten Text kursiv. Um die Formatierung aufzuheben klicken Sie erneut auf diese Schaltfläche.
-  Unterstreicht den aktuellen oder markierten Text. Um die Formatierung aufzuheben klicken Sie erneut auf diese Schaltfläche.
-  Streicht den aktuellen oder markierten Text durch. Um die Formatierung aufzuheben klicken Sie erneut auf diese Schaltfläche.
-  Stellt den aktuellen oder markierten Text tief. Um die Formatierung aufzuheben klicken Sie erneut auf diese Schaltfläche.
-  Stellt den aktuellen oder markierten Text hoch. Um die Formatierung aufzuheben klicken Sie erneut auf diese Schaltfläche.
-  Hebt alle Textformatierungen des zuvor markierten Bereichs im Eingabefeld auf.
-  Wechselt zwischen Normal-Modus (WYSIWYG) und HTML-Modus. Wenn Sie über Kenntnisse in der Webseiten-Programmierung verfügen, können Sie bei Bedarf im WYSIWYG-Editor einfach in den HTML-Modus umschalten und so den Quelltext bearbeiten.

Neben den genannten Schaltflächen gibt es noch Auswahlfelder, mit denen Sie z.B. Überschriften definieren, Schriftarten ändern, Snippets oder Dateien einfügen können. Diese werden im Folgenden beschrieben:

FormatBlock Mit Hilfe des Auswahlfeldes "FormatBlock" können ganze Blöcke bzw. Absätze im HTML-Code definiert werden. Es stehen die in HTML üblichen Blockelemente für Absätze ("p"), Überschriften (von "h1" bis "h6"),

Vorformatierte Blöcke ("pre"), Adressen ("address") und allgemeine Blöcke ("div") zur Verfügung.

FontSize	Das Auswahlfeld "FontSize" erlaubt es, die Schriftgröße des gerade markierten Textbereiches zu verändern. Zur Auswahl stehen hier vordefinierte Größen von "1" bis "7".
FontName	Mit Hilfe von "FontName" lässt sich die Schriftart des markierten Textbereiches ändern. Die zur Auswahl stehenden Schriftart-Definitionen sind in ihre grundlegenden Schriftklassen eingeteilt: <ul style="list-style-type: none">• Schriften mit Serifen: "Times New Roman, Georgia, Times, serif"• Schriften ohne Serifen: "Arial, Helvetica, Geneva, Swiss, SunSans-Regular, sans-serif"• Monospaced-Schriften: "Courier New, Courier, Monaco, monospace"• Schriften ohne Serifen auf Basis von Verdana: "Verdana, Arial, Helvetica, Geneva, Swiss"
Snippets	Snippets erlauben das Einfügen von vordefinierten Text- bzw. Code-Elementen, die von Benutzern der Rollen "Administrator" oder "Superuser" erstellt wurden. Die Erstellung und Verwaltung von Snippets wird in Abschnitt 10, "Snippets" [S. 84] genauer erklärt.
Files	Das Auswahlfeld "Files" erlaubt das Einfügen von Links auf vorher hochgeladene Dateien, die in der aktuellen Rubrik verfügbar sind. Weitere Informationen über die Handhabung von Dateien sind in Abschnitt 9, "Dateien" [S. 76] zu finden.
Tag-Hierarchie	Die "Tag-Hierarchie" zeigt die HTML-Struktur vom "body"-Element zum aktuell ausgewählten Element an. Sie kann genutzt werden, um z.B. eine Tabellenzeile auszuwählen, die anders nur schwer zu markieren ist. Außerdem erlaubt sie das Löschen des aktuellen Elementes.
Attribute und universelle Attribute	"Attribute" und "universelle Attribute" ermöglichen das Editieren der HTML-Attribute des jeweiligen Elementes.



Tipp

Sie können auch Texte aus einem bestehenden Office-Dokument in den Editor einfügen. Allerdings nicht, indem Sie einfach den Office-Text kopieren und in den Editor wieder einsetzen. In diesem Fall übertragen Sie nämlich auch die unsichtbaren, in Office-Dokumenten enthaltenen Formatierungs- und Steuerungszeichen, die dann als unerwünschte Elemente im ConPresso-Editor bzw. auf der Ausgabeseite des Artikels im Frontend wieder auftauchen.

Das Problem können Sie folgendermaßen umgehen:

1. Öffnen Sie Ihr Office-Dokument.
2. Wählen Sie "Datei" / "Speichern unter"

3. Wählen Sie unter "Dateityp" die Option "Nur Text" und speichern Sie das Dokument.
4. Beenden Sie das Office-Programm und öffnen Sie nun die Nur-Text-Version Ihres Dokuments. Dies geschieht je nach Einstellung vermutlich mit dem Microsoft Editor oder mit dem Word Pad.
5. Kopieren Sie die gewünschten Inhalte und setzen Sie diese im ConPresso-Editor einfach per Cut & Paste wieder ein. Die Formatierungen werden dabei nicht mehr übertragen.

8.2. Artikel bearbeiten (Listenansicht)

Um vorhandene Artikel zu bearbeiten, wählen Sie zuerst die Rubrik aus, in der sich der zu bearbeitende Artikel befindet. Dies tun Sie, indem Sie die Rubrik über das Drop-Down-Menü in der Titelseite des ConPresso-Backends auswählen oder indem Sie im Menü "Rubriken" den Eintrag "Rubriken auflisten" verwenden und in der dann angezeigten Ansicht die gewünschte Rubrik anklicken.

Verfügen Sie über die entsprechenden Zugriffsrechte, können Sie nach Auswahl der Rubrik im Menü "Artikel" den Eintrag "Artikel bearbeiten" auswählen und gelangen dann zur Listenansicht "Artikel bearbeiten". Diese Ansicht wird von ConPresso auch automatisch nach dem Aufruf einer Rubrik angezeigt.

Über diese Listenansicht ist es möglich, die Artikel einer Rubrik gezielt zu verwalten und sich einen Überblick darüber zu verschaffen, wann welcher Artikel im Frontend des ConPresso-Projekts erscheint. Darüber bestimmen im Wesentlichen der Freigabestatus eines Artikels und der Publikationszeitraum eines Artikels.



Abb. Ansicht "Artikel bearbeiten (Listenansicht)"

"Titel/Autor" Die Spalte "Titel/Autor" in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" gibt den Titel des Artikels sowie den Namen des Autors und den Namen des Benut-

Artikel

zers wieder, der zuletzt an dem Artikel gearbeitet hat. Vor dem Titel befindet sich außerdem entweder ein grünes oder ein oranges Quadrat. Die Farbe des Quadrats zeigt eindeutig an, ob der Artikel im Frontend des Projekts zu sehen (also publiziert) ist oder nicht.

-  Das Symbol *Publiziert* zeigt an, dass der Artikel publiziert ist (wenn Sie den Mauszeiger darauf führen, ist dies auch im Tooltip zu lesen), also im Frontend Ihres ConPresso-Projekts zu sehen ist.
-  Das Symbol *Nicht publiziert* zeigt an, dass der Artikel nicht publiziert ist (wenn Sie den Mauszeiger darauf führen, ist dies auch im Tooltip zu lesen), also im Frontend Ihres ConPresso-Projekts nicht zu sehen ist. Dieses Quadrat gibt jedoch keinen Aufschluss darüber, warum der Artikel dort nicht zu sehen ist, dies kann nämlich ebenso durch den für diesen Artikel festgelegten Publikationszeitraum wie durch den Freigabestatus des Artikels verursacht sein. Zu diesen beiden Themen lesen Sie bitte die Erläuterungen zu den Spalten "Status" und "Publikation".

"Bearbeiten"

Die Spalte "Bearbeiten" in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" ist nur dann zu sehen, wenn Sie über die entsprechenden Zugriffsrechte für diese Rubrik verfügen. Ist dies der Fall, so bietet Ihnen diese Spalte folgende Schaltflächen und Funktionen an:

-  Details zu dieser Funktion erfahren Sie unter Abschnitt 8.2.3, "Artikel bearbeiten" [S. 69].
-  Details zu dieser Funktion erfahren Sie unter Abschnitt 8.2.4, "Artikel kopieren" [S. 69].
-  Details zu dieser Funktion erfahren Sie unter Abschnitt 8.2.5, "Artikel verschieben" [S. 70].
-  Details zu dieser Funktion erfahren Sie unter Abschnitt 8.2.6, "Artikel löschen" [S. 71].
-  Diese Schaltfläche wird in Abschnitt 8.2.7, "Artikelversionen bearbeiten" [S. 72] näher erläutert. Sie ist nur aktiv, wenn mehrere Versionen eines Artikels vorhanden sind. Der Tooltip zeigt dann auch die Anzahl der vorhandenen Versionen an.

"Status"

Die Spalte "Status" in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" gibt Ihnen Aufschluss über den Freigabestatus eines Artikels. Details zum Freigabestatus eines Artikels erhalten Sie in Abschnitt 8.2.1, "ConPresso-Freigabeprozess" [S. 66].



Tipp

Die Listenansicht "Artikel bearbeiten" führt jeweils nur die Artikel einer einzigen, nämlich der ausgewählten Rubrik auf. Verfügen Sie über die Freigabeberechtigung für mehrere Rubriken und wollen Sie rubrikübergreifend alle Artikel sehen, über deren Freigabe Sie bestimmen können, so wählen Sie im Menü

Artikel

"Artikel" den Eintrag "Artikel freigeben". In dieser Ansicht haben Sie dann allerdings nicht die Möglichkeit Artikel anderweitig zu bearbeiten.

- "Publikation" Die Spalte "Publikation" in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" gibt Ihnen Aufschluss über den Publikationsstatus eines Artikels. Detaillierte Informationen zum Publikationszeitraum eines Artikels erhalten Sie in Abschnitt 8.2.2, "Publikationszeitraum" [S. 68].
- "Info" In der Spalte "Info" in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" ist stets das folgende Symbol zu sehen:
-  Fahren Sie mit dem Mauszeiger über das Symbol *Artikeltemplate*, so wird angezeigt, welches Artikeltemplate für diesen Artikel verwendet wird.
- Zusätzlich können in dieser Spalte weitere Symbole vorhanden sein.
-  Fahren Sie mit dem Mauszeiger über das Symbol *Kommentar*, so wird der Kommentar zu dem Artikel angezeigt. Der Kommentar kann bei der Erstellung oder Bearbeitung eines Artikels eingegeben werden. Er kann Bemerkungen oder Notizen sowie Anmerkungen zu diesem Artikel enthalten und ist ausschließlich für interne Zwecke und die Kommunikation zwischen redaktionell arbeitenden Benutzern gedacht. Der Kommentar kann daher nicht im Frontend des Projekts angezeigt werden.
 -  Fahren Sie mit dem Mauszeiger über das Symbol *Gruppenzugriff*, so wird angezeigt, ob dieser Artikel personalisiert oder geschlossen ist und welcher Benutzergruppe er im Frontend des Projekts zugänglich ist. Weitere Informationen hierzu finden Sie in Abschnitt 16, "Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung" [S. 163].

8.2.1. ConPresso-Freigabeprozess

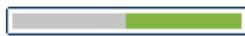
Die Ansicht wie in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64] beschrieben zeigt in der Spalte "Status" Informationen zum Freigabestatus eines Artikels. Diese bestehen aus einem Statusbalken, dem Status des Artikels in Worten sowie drei Schaltflächen, die in Abhängigkeit von Ihren Zugriffsrechten verfügbar sind.

Der Statusbalken kann fünf verschiedene Färbungen annehmen, die für folgende Zustände stehen:

-  Der Statusbalken *Artikel freigegeben* zeigt an, dass der Artikel freigegeben ist. Sofern er sich auch innerhalb des Publikationszeitraums befindet, ist er im Frontend des Projekts sichtbar (publiziert).
-  Der Statusbalken *Artikel gesperrt* zeigt an, dass der Artikel gesperrt wurde. Er ist daher so lange nicht im Frontend des Projekts sichtbar, bis er von einem redaktionell arbeitenden Benutzer freigegeben wird.
-  Der Statusbalken *Artikel abgewiesen* zeigt an, dass der Artikel abgewiesen wurde.



Dieser Statusbalken zeigt den Artikel als "wartend" an. Dies bedeutet, dass bei der Erstellung des Artikels die Schaltfläche "Speichern" und nicht die Schaltfläche "Artikel speichern und freigeben" betätigt wurde. Das kann darauf zurückzuführen sein, dass dem Autor aufgrund seiner Rechte nur die "Speichern"-Schaltfläche zur Verfügung stand oder ein freigabeberechtigter Benutzer den Artikel nur speichern, aber noch nicht publizieren wollte, beispielsweise um ihn noch weiter zu bearbeiten.



Dieser Statusbalken zeigt den Artikel als "wartend" an und hat den Zusatz "Alte Version: freigegeben". Dies bedeutet, dass die vorherige Version des Artikels bereits freigegeben war und bei der Bearbeitung des Artikels die Schaltfläche "Speichern" und nicht die Schaltfläche "Artikel speichern und freigeben" betätigt wurde. Das kann darauf zurückzuführen sein, dass dem Bearbeiter aufgrund seiner Rechte nur die "Speichern"-Schaltfläche zur Verfügung stand oder ein freigabeberechtigter Benutzer den Artikel nur speichern aber noch nicht publizieren wollte, beispielsweise um ihn noch weiter zu bearbeiten.

Sofern Sie über die entsprechenden Freigaberechte verfügen, können Sie diesen Status über die drei Schaltflächen in dieser Spalte ändern.



Durch Klick auf die Schaltfläche *Artikel freigeben* geben Sie den Artikel frei. Befindet sich der Artikel gleichzeitig innerhalb seines Publikationszeitraums, so ist er damit publiziert und im Frontend des ConPresso-Projekts zu sehen.



Durch Klick auf die Schaltfläche *Artikel sperren* sperren Sie den Artikel. Damit verhindern Sie, dass der Artikel im Frontend des Projekts publiziert wird, selbst wenn er sich bereits innerhalb seines Publikationszeitraums befinden sollte. Dem Autor wird so signalisiert, dass der Artikel noch überarbeitet werden muss, bevor er öffentlich gemacht werden kann.



Durch Klick auf die Schaltfläche *Artikel abweisen* weisen Sie den Artikel ab. Details zur Funktion *Artikel abweisen* erhalten Sie unter „Artikel abweisen“ [S. 67].

Artikel abweisen

Durch Klick auf die Schaltfläche *Artikel abweisen* weisen Sie den Artikel ab. Wie mit der Sperrung des Artikels erreichen Sie dadurch, dass der Artikel im Frontend des ConPresso-Projekts nicht zu sehen ist, selbst wenn er sich innerhalb seines Publikationszeitraums befindet.

Durch das Abweisen signalisieren Sie dem Autor jedoch explizit, dass dieser Artikel nach Ihrer Meinung vor der Publikation überarbeitungsbedürftig ist. Diese Meinung können Sie in der Ansicht "Artikel abgewiesen", die sich nach Betätigen dieser Schaltfläche öffnet begründen. Durch Betätigen dieser Schaltfläche weisen Sie den Artikel ab.

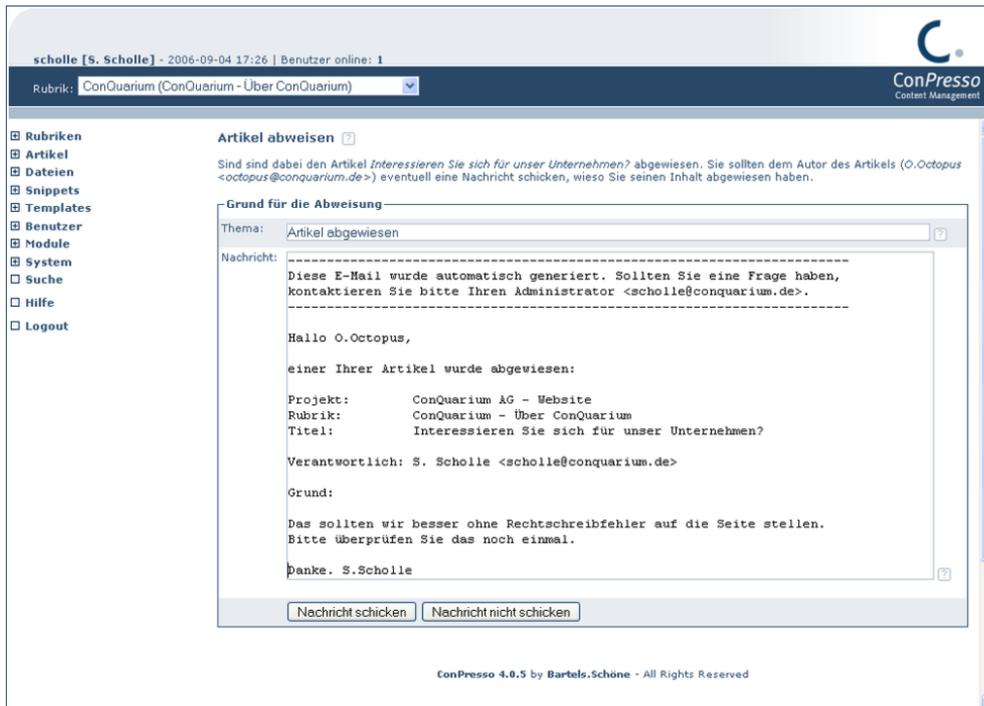


Abb. Ansicht Artikel abweisen

- "Thema" Das Thema dieser E-Mail lautet automatisch "Artikel abgewiesen", Sie können dieses Thema jedoch frei ändern.
- "Nachricht" Die Nachricht dieser E-Mail enthält automatisch den Namen des ConPresso-Projekts und der Rubrik sowie den Titel des abgewiesenen Artikels und Ihren Namen, da Sie für die Abweisung verantwortlich sind. Sie können diese E-Mail um Angaben der Gründe für die Abweisung des Artikels ergänzen und Sie haben die Wahl diese E-Mail über die entsprechenden Schaltflächen abzuschicken oder auch nicht.

8.2.2. Publikationszeitraum

Der Publikationszeitraum eines Artikels wird bei der Artikelerstellung oder -bearbeitung festgelegt und bestimmt den Zeitpunkt der automatischen Veröffentlichung und des automatischen Verfalls eines Artikels. Die Beschreibung des Vorgang des Anlegens von Publikations- und Verfallsdatum wird in Abschnitt 8.1, "Artikel erstellen" [S. 52] unter "Publikationsdatum" und "Verfallsdatum" genau erläutert.

Der Publikationszeitraum wird in der Spalte "Publikation" durch einen zwei- bzw. dreifarbenen Phasenbalken visualisiert. Wurde ein Verfallsdatum für den Artikel festgelegt, so führt der Phasenbalken die Farben Orange, Grün und Grau. Wurde kein Verfallsdatum festgelegt, so hat er nur die Farben Orange und Grün.

Unter dem Phasenbalken steht das Publikationsdatum und die Publikationsuhrzeit des Artikels. Wurde bei der Artikelerstellung oder -bearbeitung auch Verfallsdatum und -uhrzeit des Artikels festgelegt, so sind diese darunter ebenfalls vermerkt.

Die Position des Dokumentensymbols auf dem Phasenbalken steht in Bezug zum Publikationszeitraum.



Befindet sich das Dokumentensymbol im linken, orangenen Bereich des Phasenbalkens, so bedeutet dies, dass der Artikel auf seinen Publikationszeitpunkt wartet. Verfügt der Phasenbalken im rechten Bereich über einen grauen Bereich, so wurde für den Artikel ein Verfallsdatum festgelegt.



Befindet sich das Dokumentensymbol im linken, orangenen Bereich des Phasenbalkens, so bedeutet dies, dass der Artikel wie im vorhergehenden Fall auf seinen Publikationszeitpunkt wartet. Verfügt der Phasenbalken im rechten Bereich wie hier nicht über einen grauen Bereich, so wurde für den Artikel kein Verfallsdatum festgelegt und der Artikel ist endlos publiziert, sofern er freigegeben ist.



Befindet sich das Dokumentensymbol im grünen Bereich des Phasenbalkens, so bedeutet dies, dass sich der Artikel innerhalb seines Publikationszeitraumes befindet. Der graue Bereich im rechten Teil des Phasenbalkens zeigt an, dass für den Artikel ein Verfallsdatum definiert wurde.



Befindet sich das Dokumentensymbol im grünen Bereich des Phasenbalkens, so bedeutet dies, dass sich der Artikel innerhalb seines Publikationszeitraumes befindet. Der in diesem Fall fehlende graue Bereich im rechten Teil des Phasenbalkens zeigt an, dass für den Artikel kein Verfallsdatum festgelegt wurde. Der Artikel ist also endlos publiziert, sofern er freigegeben ist.



Befindet sich das Dokumentensymbol im grauen Bereich des Phasenbalkens, so bedeutet dies, dass der Artikel verfallen ist.

8.2.3. Artikel bearbeiten

Um einen bestehenden Artikel zur Bearbeitung auszuwählen, wechseln Sie zunächst in die Listenansicht "Artikel bearbeiten". Sie erreichen diese Ansicht, indem Sie den Eintrag "Artikel bearbeiten" im Menü "Artikel" auswählen. Bitte stellen Sie zuvor zudem sicher, dass Sie die gewünschte Rubrik ausgewählt haben.



Wählen Sie anschließend den zu bearbeitenden Artikel durch Anklicken der Schaltfläche *Artikel bearbeiten* in der Spalte "Bearbeiten" aus.

Die Inhalte und Eingabefelder dieser Ansicht entsprechen denen, die im Rahmen der Erstellung eines Artikels in Abschnitt 8.1, "Artikel erstellen" [S. 52] beschrieben werden.

8.2.4. Artikel kopieren

Um einen bestehenden Artikel zu kopieren, wechseln Sie zunächst in die Listenansicht "Artikel bearbeiten". Sie erreichen diese Ansicht, indem Sie den Eintrag "Artikel bearbeiten" im Menü "Artikel" auswählen. Bitte stellen Sie zuvor sicher, dass Sie die gewünschte Rubrik ausgewählt haben.



Wählen Sie anschließend den zu kopierenden Artikel durch Anklicken der Schaltfläche *Artikel kopieren* in der Spalte "Bearbeiten" aus. ConPresso erzeugt nun eine Kopie des Artikels und zeigt diese in der Ansicht "Artikel kopieren" an.

Artikel

Scholle [S. Scholle] - 2006-05-30 10:08 | Benutzer online: 1

Rubrik: ConQuarium

Artikel kopieren

In dieser Ansicht bearbeiten Sie die Kopie des Artikels *Über die Conquarium AG*.

Artikel-Metadaten

Titel: Kopie von Über die Conquarium AG

Schlüsselwörter:

Kommentar:

Publikationsdatum: Zu dieser Zeit → 27 .08 .2005 23 :47

Verfallsdatum: Zu dieser Zeit →

Autor: S. Scholle

E-Mail: s.scholle@conquarium.de

Initialien: ss

Template: ConQuarium Standard-Template

Neues Artikeltemplate laden

Artikelinhalt

Untertitel: Bitte geben Sie hier einen Untertitel an!

Teaser: Bitte geben Sie hier einen Teaser ein. Benutzen Sie dazu den 'Bearbeiten'-Link!

"Baden gehen auf andere Art" lautet das Unternehmensmotto der ConQuarium AG, der großen, freundlichen und völlig fiktiven Adresse für alle Badewannenkapitäne.

Wir haben es uns zum Ziel gemacht, die Welt der Badezimmer mit einfachen Mitteln bunter und lebendiger zu gestalten. Von unserem Standort aus, dem idyllischen Travebeck, sind wir mittlerweile zu einem der wichtigsten Plastikfische-Lieferanten des Landes geworden und wir haben noch viel vor, in Planung ist beispielsweise eine Kollektion von Plastikpflanzen für die Badewanne.

Bleiben Sie auf dem Laufenden und schauen Sie öfter mal auf unsere Website oder [bearbeiten](#)

Artikel speichern Artikel speichern und freigeben

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Artikel kopieren"

Die Inhalte der Eingabefelder dieses Artikels stimmen mit denen überein, die bei der Erstellung des Artikels erfasst wurden. Der Titel des Artikels wird von ConPresso automatisch um "Kopie von" ergänzt.



Anmerkung

Das Kopieren eines Artikels kann zum Beispiel dann sinnvoll sein, wenn Sie eine neue Produktbeschreibung verfassen möchten, die einer bereits bestehenden Beschreibung sehr ähnelt. Das Anlegen der Kopie hat selbstverständlich keinerlei Auswirkungen auf den Original-Artikel.

8.2.5. Artikel verschieben

Um einen bestehenden Artikel zu verschieben, wechseln Sie zunächst in die Listenansicht "Artikel bearbeiten". Sie erreichen diese Ansicht, indem Sie den Eintrag "Artikel bearbeiten" im Menü "Artikel" auswählen. Bitte stellen Sie zuvor zudem sicher, dass Sie die gewünschte Rubrik ausgewählt haben.



Wählen Sie anschließend den zu verschiebenden Artikel durch Anklicken der Schaltfläche *Artikel verschieben* in der Spalte "Bearbeiten" aus. ConPresso öffnet die Ansicht "Arti-

kel verschieben". Hier wird Ihnen neben dem Titel des zu verschiebenden Artikels ein Auswahlmenü mit den Rubriken angezeigt, in die Sie den Artikel aufgrund Ihrer Zugriffsrechte verschieben können.



Abb. Ansicht "Artikel verschieben"

"Rubrik" Wählen Sie die Rubrik aus, in die der Artikel verschoben werden soll und bestätigen Sie die Aktion über die Schaltfläche "Artikel verschieben".



Anmerkung

Verschieben Sie einen Artikel in eine Rubrik, in der das Artikeltemplate, auf dem der Artikel in seiner Herkunftsrubrik basierte, nicht vorhanden ist, so verwendet ConPresso automatisch das Standard-Artikeltemplate der neuen Rubrik. Fehlen in diesem Standard-Artikeltemplate Artikel-Bestandteile des ursprünglichen Artikeltemplates, so sind die Inhalte dieser Bestandteile zwar nicht verloren, aber sie sind im Frontend nicht sichtbar. Bearbeiten Sie daher diesen Artikel in seiner neuen Rubrik. Inhalte, die aufgrund des anderen Artikeltemplates keinen Platz gefunden haben sind ganz unten unter "Veralteter Artikelinhalt (in diesem Artikeltemplate nicht benötigt)" aufgeführt und können von dort in vorhandene Eingabefelder, die auf dem neuen Artikeltemplate basieren, kopiert werden.

8.2.6. Artikel löschen

Um einen bestehenden Artikel zu löschen, wechseln Sie zunächst in die Listenansicht "Artikel bearbeiten". Sie erreichen diese Ansicht, indem Sie den Eintrag "Artikel bearbeiten" im Menü "Artikel" auswählen. Bitte stellen Sie zuvor sicher, dass Sie die gewünschte Rubrik ausgewählt haben.



Wählen Sie anschließend den zu löschenden Artikel durch Anklicken der Schaltfläche *Artikel löschen* in der Spalte "Bearbeiten" aus. Bestätigen Sie in der Ansicht "Artikel löschen" die Sicherheitsabfrage durch Klick auf die Schaltfläche "Ja, löschen" oder brechen Sie den Vorgang über die Schaltfläche "Nein, nicht löschen" ab.



Anmerkung

Artikel, die auf diese Weise gelöscht wurden, sind nicht endgültig gelöscht und können durch Benutzer der Rollen "Administrator", "Superuser" und "Chefredakteur" wiederhergestellt werden. Gehen Sie dazu wie unter Abschnitt 8.3, "Artikel wiederherstellen" [S. 74] beschrieben vor.

8.2.7. Artikelversionen bearbeiten

Mit jedem Speichervorgang eines Artikels speichert ConPresso eine neue Artikelversion. Damit steht jede jemals vorhandene Artikelversion in ConPresso weiterhin zur Verfügung und kann durch Benutzer der Rollen "Administrator", "Superuser" und "Chef-Redakteur" wieder hergestellt werden. In der Listenansicht "Artikel bearbeiten" wird stets die aktuelle Version des Artikels zur Bearbeitung angezeigt.



Wollen Sie auf eine ältere Version zurückgreifen, so klicken Sie in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" in der Spalte "Bearbeiten" auf diese Schaltfläche.

Scholle [S. Scholle] - 2006-05-30 11:40 | Benutzer online: 1

Rubrik: ConQuarium

ConPresso Content Management

Artikel-Versionsarchiv

In dieser Ansicht bearbeiten Sie die Artikelversionen des Artikels *Interessieren Sie sich für unser Unternehmen?*.

Versionsdatum	Bearbeiten	Titel/Autor	Status	Publikation	Info
2005-08-29 23:30 2005-08-29 23:30		Interessieren Sie sich für unser Un... Autor: O.Octopus Zuletzt bearbeitet von: S. Scholle [Scholle]	Status: freigegeben	2005-08-29 23:24	
2005-08-29 23:24 2005-08-29 23:24		Interessieren Sie sich für unser Un... Autor: O.Octopus Zuletzt bearbeitet von: O.Octopus [octopus]	Status: freigegeben	2005-08-29 23:24	
2005-08-29 23:23 2005-08-29 23:23		Interessieren Sie sich für unser Un... Autor: O.Octopus Zuletzt bearbeitet von: O.Octopus [octopus]	Status: freigegeben	2005-08-29 23:22	

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Artikel-Versionsarchiv"

In der Ansicht "Artikel-Versionsarchiv" werden die Artikelversionen in der zeitlichen Reihenfolge ihrer Speicherung angezeigt. An erster Stelle steht dabei die aktuelle Version.

"Versionsdatum" In der Spalte "Versionsdatum" der Ansicht "Artikel-Versionsarchiv" wird das Datum und die Uhrzeit der Speicherung der jeweiligen Version angezeigt.

"Bearbeiten" In der Spalte "Bearbeiten" der Ansicht "Artikelversionen bearbeiten" finden Sie je Artikelversion zwei Schaltflächen vor:



Durch Klick auf diese Schaltfläche stellen Sie die Artikelversion wieder her, machen sie also zu aktuellen Version.



Durch Klick auf diese Schaltfläche können Sie die Artikelversion endgültig löschen. Bitte bestätigen Sie hierzu die anschließende Sicherheitsabfrage.

Ist eine ältere Artikelversion noch veröffentlicht, weil die aktuelle Version noch nicht freigegeben wurde, so ist die Schaltfläche "Artikelversion löschen" nicht verfügbar.



Achtung

Eine Artikelversion, die so gelöscht wird, können Sie nicht wieder herstellen.

"Status"

In der Spalte "Status" der Ansicht "Artikelversionen bearbeiten" finden Sie Angaben zum Freigabestatus der Artikelversionen vor. Der ConPresso-Freigabeprozess gilt für Artikelversionen in gleicher Form wie für Artikel. Detaillierte Informationen zum Artikelstatus erhalten Sie in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64], wo der ConPresso Freigabeprozess ausführlich beschrieben ist.



Anmerkung

Stellen Sie eine Artikelversion wieder her, so wird der Freigabestatus, den sie dann in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" hat, sicherheitshalber nicht automatisch auf "freigegeben" gesetzt, sondern abhängig vom vorherigen Status auf "wartend" oder "gesperrt". Die Artikelversion muss also außerhalb des Versionsarchivs freigegeben werden, damit sie veröffentlicht werden kann, sobald sie ihren Publikationszeitraum erreicht.

"Publikation"

Die Spalte "Publikation" in der Ansicht "Artikel-Versionsarchiv" zeigt den Publikationsstatus im Hinblick auf den Publikationszeitraum in dem Zustand an, den die Artikelversion bei der letzten Speicherung hatte. Detaillierte Informationen zum Publikationszeitraum eines Artikels erhalten Sie unter Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64].

"Info"

In der Spalte "Info" in der Ansicht "Artikelversionen bearbeiten" ist stets das folgende Symbol zu sehen:



Fahren Sie mit dem Mauszeiger über das Symbol *Artikeltemplate*, so wird angezeigt, welches Artikeltemplate für diese Artikelversion verwendet wurde.

Über die Bedeutung weiterer möglicher Symbole in dieser Spalte können Sie sich in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64] unter "Info" informieren.

8.3. Artikel wiederherstellen

Haben Sie einen Artikel gelöscht wie in Abschnitt 8.2.6, "Artikel löschen" [S. 71] beschrieben, so wurde dieser Artikel zwar aus der Rubrik entfernt, nicht jedoch endgültig gelöscht.

Benutzer der Rollen "Administrator", "Superuser" und "Chefredakteur" können Artikel wiederherstellen oder sie endgültig löschen. Sie finden dazu nach Auswahl der Rubrik, in der sich der Artikel zuvor befunden hat, im Menü "Artikel" den Eintrag "Artikel wiederherstellen" vor, der sie zu der gleichnamigen Ansicht führt.

"Titel/Autor"	Die Spalte "Titel/Autor" in der Ansicht "Artikel wiederherstellen" gibt den Titel des Artikels sowie den Namen des Autors und den Namen des Benutzers wieder, der zuletzt an dem Artikel gearbeitet hat.
"Bearbeiten"	Die Spalte "Bearbeiten" in der Ansicht "Artikel wiederherstellen" bietet folgende Schaltflächen und Funktionen an: <ul style="list-style-type: none">  Um einen gelöschten Artikel wiederherzustellen und erneut in der Rubrik zur Verfügung zu stellen, benutzen Sie diese Schaltfläche <i>Artikel wiederherstellen</i>.  Um einen gelöschten Artikel endgültig zu löschen, benutzen Sie diese Schaltfläche und bestätigen die anschließende Sicherheitsabfrage.
"Status"	Der Artikelstatus wird detailliert beschrieben in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64].
"Publikation"	Informationen hierzu erhalten Sie in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64].
"Info"	Informationen hierzu erhalten Sie in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64].

8.4. Artikel freigeben

Verfügen Sie über die Freigabeberechtigung für mehrere Rubriken und wollen Sie rubrikübergreifend alle Artikel sehen, über deren Freigabe Sie bestimmen können, so wählen Sie im Menü "Artikel" den Eintrag "Artikel freigeben". In der Ansicht "Artikel freigeben" haben Sie nicht die Möglichkeit, Artikel anderweitig zu bearbeiten. Aufgeführt sind nur die Artikel deren Status wartend, gesperrt oder abgewiesen ist, denen Sie also eine Freigabe erteilen können. Sie geben einen Artikel frei, indem Sie in der Spalte "Status" auf die entsprechende Schaltfläche klicken.

"Titel/Autor"	Die Spalte "Titel/Autor" in der Listenansicht "Artikel bearbeiten" gibt den Titel des Artikels sowie den Namen des Autors und den Namen des Benutzers wieder, der zuletzt an dem Artikel gearbeitet hat. Vor dem Titel befindet sich außerdem entweder ein grünes oder ein orangenes Quadrat. Die Farbe des Quadrats zeigt eindeutig an, ob der Artikel im Frontend des Projekts zu sehen ist oder nicht. <ul style="list-style-type: none">  Das Symbol <i>Publiziert</i> zeigt an, dass der Artikel publiziert ist (wenn Sie den Mauszeiger darauf führen, ist dies auch im Tooltip zu lesen), also im Frontend Ihres ConPresso-Projekts zu sehen ist.
---------------	--

Artikel

 Das Symbol *Nicht publiziert* zeigt an, dass der Artikel nicht publiziert ist (wenn Sie den Mauszeiger darauf führen, ist dies auch im Tooltip zu lesen), also im Frontend Ihres ConPresso-Projekts nicht zu sehen ist. Dieses Quadrat gibt jedoch keinen Aufschluss darüber, warum der Artikel dort nicht zu sehen ist, dies kann nämlich ebenso durch den für diesen Artikel festgelegten Publikationszeitraum wie durch den Freigabestatus des Artikels verursacht sein. Darüber geben die Spalten "Status" und "Publikation" Aufschluß.

"Rubrik"	Die Spalte "Rubrik" in der Ansicht "Artikel freigeben" zeigt Ihnen, in welcher Rubrik der Artikel, über dessen Freigabe Sie bestimmen, sich befindet. Wollen Sie den Artikel bearbeiten so müssen Sie diese Rubrik zuerst auswählen.
"Status"	Informationen zum Artikelstatus erhalten Sie in Abschnitt 8.2.1, "ConPresso-Freigabeprozess" [S. 66].
"Publikation"	Informationen hierzu erhalten Sie in Abschnitt 8.2.2, "Publikationszeitraum" [S. 68].
"Info"	Informationen hierzu erhalten Sie in Abschnitt 8.2, "Artikel bearbeiten (Listenansicht)" [S. 64].

9. Dateien

ConPresso ermöglicht die Veröffentlichung von Bildern und Dateien innerhalb von Artikeln. Um Bilder und Dateien im Frontend verfügbar zu machen, müssen diese jedoch zuvor auf den Server übertragen werden.

Technisch gesehen handelt es sich bei Bildern um nichts anderes als um Dateien. Aus diesem Grund unterscheidet ConPresso diese nicht beim Vorgang der Erfassung. Es spielt insofern keine Rolle, ob Sie ein Bild oder eine beliebige andere Dateiart über das ConPresso-Backend erfassen, um sie in Ihrem Projekt bereitzustellen und in Artikel zu integrieren.

Im Hinblick auf die Bearbeitung unterschiedlicher Eigenschaften von Bildern und Dateien trifft ConPresso zwischen diesen jedoch eine Unterscheidung, weshalb für die Vorgänge "Bilder bearbeiten" und "Dateien bearbeiten" auch separate Einträge im Menü "Dateien" verfügbar sind.

Insgesamt sind folgende Einträge und Funktionen über dieses Menü zu erreichen:

9.1. Dateien hochladen

Um Dateien und Bilder in ConPresso-Artikeln verwenden zu können, müssen diese zuvor auf den Server übertragen werden. Dieser Vorgang wird als "Hochladen" oder auch "Upload" bezeichnet. ConPresso bietet hierzu die Funktion "Dateien hochladen" an, die es ermöglicht mehrere Dateien in einem Arbeitsschritt auf den Server zu übertragen. Sie erreichen die Funktion über den Eintrag "Dateien hochladen" im Menü "Dateien". Nach dem Anklicken des Eintrags erscheint die Ansicht "Dateien hochladen" im ConPresso-Arbeitsbereich.

Scholle [S. Scholle] - 2006-05-30 11:47 | Benutzer online: 1

Rubrik: ConQuarium

ConPresso
Content Management

☐ Rubriken
☐ Artikel
☐ Dateien
- Dateien hochladen
- Bilder bearbeiten
- Dateien bearbeiten
☐ Snippets
☐ Templates
☐ Benutzer
☐ Module
☐ System
☐ Suche
☐ Hilfe
☐ Logout

Dateien hochladen ?

In dieser Ansicht übertragen Sie Dateien auf den Server.

Dateiauswahl

Verfügbar in:

dieser Rubrik (ConQuarium) ?
 allen Rubriken ?
 Artikeltemplates ?

Datei 1: ?

Datei 2: ?

Datei 3: ?

Datei 4: ?

Datei 5: ?

Bitte stellen Sie sicher, dass Sie unter Dateityp Alle Dateien (*.*) ausgewählt haben.

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Dateien hochladen"

Dateien hochladen können Sie - wie so viele andere Dinge auch - nur, wenn Ihnen ein Benutzer der Rollen "Administrator" oder "Superuser" die entsprechende Berechtigung hierzu erteilt hat. Ist dies nicht der Fall, stehen Ihnen die im Folgenden angesprochenen Menüeinträge nicht zur Verfügung.



Anmerkung

Wie in Abschnitt 14.1, "Systemeinstellungen" [S. 135] beschrieben kann sowohl die Dateigröße hochzuladender Bilder als auch die Dateigröße von Dateien durch Benutzer der Rolle "Administrator" sinnvoll begrenzt werden. Bedingt durch die Konfiguration des verwendeten Webservers ist die Funktion "Dateien hochladen" standardmäßig in der Regel auf eine Größe von max. 2 MByte begrenzt. Dieser Wert kann jedoch unter Umständen vom Administrator des Webservers beeinflusst werden.

Beim Hochladen von Dateien können Sie auswählen, ob die Dateien zukünftig nur in der aktiven - also zuvor ausgewählten - Rubrik, in allen Rubriken oder in Artikeltemplates Verwendung finden sollen. Klicken Sie hierzu einfach eine der verfügbaren Optionen an:

"Verfügbar in dieser Rubrik (Rubrikname)" Sofern Sie zuvor eine Rubrik ausgewählt haben, wird Ihnen der Eintrag "Verfügbar in dieser Rubrik (Rubrikname)" angeboten. Wählen Sie diese Option, damit die hochzuladenden Dateien später nur in dieser Rubrik für die Artikelerstellung verwendet werden können.

"Verfügbar in allen Rubriken" Wählen Sie die Option "Verfügbar in allen Rubriken", damit die hochzuladenden Dateien später in allen Rubriken in Artikel eingebunden werden können.

"Verfügbar in Artikeltemplates" Wählen Sie diesen Eintrag, damit die hochzuladenden Dateien später in Artikeltemplates verwendet werden können.

"Datei 1" bis "Datei N" Die Ansicht "Dateien hochladen" bietet Ihnen eine vom Administrator vorgegebene Anzahl von Eingabefeldern, über die Dateien für das Hochladen zum Webserver ausgewählt werden können.

Um eine Datei auszuwählen, klicken Sie bitte auf die Schaltflächen "Durchsuchen" und suchen Sie auf Ihrem lokalen Arbeitsplatzrechner die Datei, die Sie auf den Server hochladen wollen.

Haben Sie die Datei gefunden, markieren Sie sie und klicken Sie auf "Öffnen". Der Pfad der Datei wird nun im Eingabefeld links neben der Schaltfläche "Durchsuchen" angezeigt. Bei Bedarf führen Sie diesen Vorgang unter Zuhilfenahme der weiteren vorhandenen "Durchsuchen"-Schaltflächen mehrfach durch.

Mit einem Klick auf die Schaltfläche "Dateien hochladen" werden die ausgewählten Dateien auf den Server übertragen. Dieser Vorgang kann in Abhängigkeit von der Geschwindigkeit der Internetverbindung und der Größe der hochzuladenden Dateien einige Augenblicke in Anspruch nehmen. Im Zuge des Hochladens erkennt ConPresso automatisch, ob es sich um Bilddateien oder andere Dateiformate handelt, verarbeitet die Dateien entsprechend und zeigt anschließend eine Bestätigung an, die noch einmal alle wichtigen Informationen (z.B. Dateiname, Dateigröße) zu den von Ihnen übertragenen Dateien enthält.

Informationen über die Einbindung von Bildern und Dateien in Artikel finden Sie in Abschnitt 8.1, "Artikel erstellen" [S. 52] unter "Bilder" [S. 57] bzw. "Dateien" [S. 58].



Anmerkung zu Bildern

ConPresso ist ein Content Management System und verwaltet daher die in Ihrem Projekt bereitzustellenden Inhalte. ConPresso ist jedoch kein Bildbearbeitungspro-

gramm, das z.B. Bilder hinsichtlich ihrer Größe anpasst. Alle Bilder, die in Ihrem Projekt verwendet werden sollen, müssen daher noch vor der Integration in das System im Hinblick auf Qualität, Dateiformat und -volumen sowie Bildgröße überprüft und vorbereitet werden. Die Qualität der verwendeten Bilder hat einen entscheidenden Einfluss auf den Besucher Ihres Projekts. Gute Qualität bei geringem Volumen ist daher der Idealfall. Zwischen diesen beiden sich gegenseitig beeinflussenden Größen sollte ein akzeptabler Kompromiss gefunden werden.

Bitte beachten Sie, dass Sie nur internetgerechte Bildformate in ConPresso als Dateityp hochladen können. Dies sind Dateien mit den Endungen *.jpg, *.gif oder *.png. Andere Dateiformate werden von ConPresso als Datei und nicht als Bild behandelt.



Anmerkung zu Dateien

Bitte denken Sie beim Veröffentlichen von Dateien daran, dass der Besucher Ihres Projekts in der Regel entsprechende Programme benötigt, um diese Dateien dann auch öffnen zu können. Sie sollten sich daher möglichst auf gängige Dateiformate beschränken, wie z.B. *.pdf, *.doc, *.xls, *.exe, *.pps, *.zip, etc.

9.2. Bilder bearbeiten

Möchten Sie eine der folgenden Aktionen durchführen, so wählen Sie bitte im Menü "Dateien" den Eintrag "Bilder bearbeiten".

- Liste vorhandener Bilder einsehen.
- Vorhandene Bilder für bestimmte Rubriken oder Artikeltemplates verfügbar machen.
- Alternativtext oder Beschreibung von Bildern hinzufügen oder ändern.
- Bilder aus dem System entfernen.

Scholle [S. Scholle] - 2006-05-30 11:58 | Benutzer online: 1

Rubrik: ConQuarium

Bilder bearbeiten

In dieser Ansicht bearbeiten und löschen Sie Bilder.

Filter deaktivieren

Filtern nach Verfügbarkeit: verfügbar für Artikeltemplates
 verfügbar in allen Rubriken
 verfügbar in Rubrik ConQuarium

Filtern nach Stichwort:

Dateiname/Beschreibung	Bearbeiten	Vorschau	Info
anfahrt.gif			Hochgeladen: 2005-08-21 12:28 Von: bs [bs] Größe: 360x325px Dateityp: image/gif Größe: 8.1 KByte Verfügbar in: Rubrik ConQuarium - Anfahrt
barsch-scholle.gif			Hochgeladen: 2005-08-28 00:15 Von: B. Barsch [Barsch] Größe: 234x60px Dateityp: image/gif Größe: 18.5 KByte Verfügbar in: Rubrik News

Gefunden: 20 | Ergebnisse: 1 - 10
 << vorherige Seite | 1 2 | nächste Seite >>

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Bilder bearbeiten"

Dateien

Die Ansicht "Bilder bearbeiten" zeigt Ihnen eine Liste der verfügbaren Bilder. Sollten mehr Bilder vorhanden sein, als in der Ansicht dargestellt werden können, so haben Sie am Ende der Ansicht die Möglichkeit vor und zurück zu navigieren. Benutzer der Rolle "Administrator" können die Anzahl der in einer Ansicht anzuzeigenden Bilder wie in Abschnitt 14.1, "Systemeinstellungen" [S. 135] beschrieben festlegen.

Die Ansicht enthält die folgenden Spalten.

"Dateiname/Beschreibung"	Diese Spalte enthält den Dateinamen und die Beschreibung des Bildes.
"Bearbeiten"	<p>Die Spalte "Bearbeiten" enthält die Schaltflächen <i>Bildeigenschaften bearbeiten</i> und <i>Bild löschen</i>.</p> <p> Über die Schaltfläche <i>Bildeigenschaften bearbeiten</i> gelangen Sie zur Ansicht, in der Sie u.a. die Bildbeschreibung bearbeiten können. Dieses wird in Abschnitt 9.2.1, "Bildeigenschaften bearbeiten" [S. 80] beschrieben.</p> <p> Durch das Anklicken der Schaltfläche <i>Bild löschen</i> entfernen Sie das entsprechende Bild aus ConPresso. Bitte bestätigen Sie hierzu die Sicherheitsabfrage. Bilder können nach dem Löschen nicht wiederhergestellt werden.</p>
"Vorschau"	Die Spalte "Vorschau" enthält eine Miniaturansicht des Bildes. Bitte klicken Sie auf die Miniaturansicht, um das Bild in Originalgröße anzuzeigen. Hierzu öffnet sich ein neues Browserfenster.
"Info"	<p>Die Spalte "Info" enthält die folgenden Informationen</p> <ul style="list-style-type: none">• "Hochgeladen": Zeitpunkt, zu dem das Bild in ConPresso eingefügt wurde.• "Von": Name und Benutzername des Benutzers, der das Bild hochgeladen hat.• "Größe": Die Größe des Bildes in Pixeln (Breite x Höhe).• "Dateityp": Das Dateiformat, in dem das Bild gespeichert ist. Möglich sind "image/gif", "image/png" oder "image/jpeg".• "Dateigröße": Die Größe der Datei.• "Verfügbar in": Information darüber, ob das Bild zur Verwendung in allen Rubriken, nur in der aktuellen Rubrik oder in Artikeltemplates zur Verfügung steht.
"Filter aktivieren"	Klicken Sie auf "Filter aktivieren", um die in dieser Ansicht angezeigten Bilder nach "Verfügbarkeit" oder nach "Stichwort" einzugrenzen.
"Filtern nach Verfügbarkeit"	Benutzen Sie diesen Filter, um die Anzeige der Bilder nach ihrer Verfügbarkeit in Artikeltemplates, in allen Rubriken oder in der aktuellen Rubrik einzugrenzen. Um einen oder auch mehrere dieser Filterparameter zu verwenden, aktivieren Sie bitte die jeweilige Checkbox vor der angebotenen Auswahl.

Dateien

Um den Filter zu setzen, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Filter setzen".

"Filtern nach Stichwort"

Benutzen Sie diesen Filter, um die Anzeige der Bilder nach einem beliebigen Stichwort einzugrenzen. Der Parameter "Stichwort" findet dabei Anwendung auf "Dateiname", "Alternativtext ('ALT')" und "Bildbeschreibung".

Um den Filter zu setzen, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Filter setzen".

"Filter deaktivieren"

Klicken Sie auf "Filter deaktivieren", um die Filterfunktion abzuschalten.

9.2.1. Bildeigenschaften bearbeiten

Nach Anklicken der Schaltfläche "Bildeigenschaften bearbeiten" öffnet sich die Ansicht "Bildeigenschaften bearbeiten", in der Sie den Alternativtext des Bildes, die Beschreibung und die Verfügbarkeit des Bildes bearbeiten können.

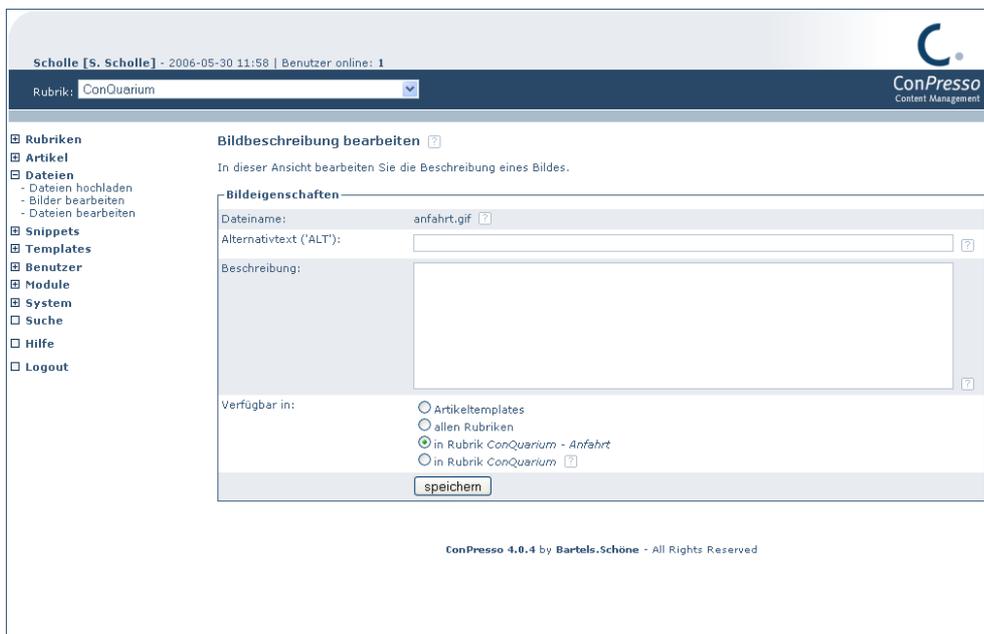


Abb. Ansicht "Bildbeschreibung bearbeiten"

"Dateiname"

Hier wird der Dateiname des Bildes ausgegeben, unter dem das Bild in ConPresso gespeichert wurde. Der Dateiname wird beim Hochladen des Bildes festgelegt und kann nachträglich nicht geändert werden.

"Alternativtext ('ALT')"

Hier geben Sie den Alternativtext des Bildes an.

"Bildbeschreibung"

Hier geben Sie eine Beschreibung des Bildes ein. Diese Beschreibung kann auf den Ausgabeseiten des Projekts ausgegeben werden.

"Verfügbar in"

Wählen Sie hier aus, ob das Bild in Artikeltemplates, in allen Rubriken oder nur in der aktuellen Rubrik verfügbar sein soll. Um Ihre Auswahl zu

Dateien

treffen, markieren Sie bitte die entsprechende Option. Die Option "Artikeltemplates" ist dabei nur für Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" verfügbar.

Um das Bearbeiten der Bildeigenschaften abzuschließen, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "speichern". ConPresso kehrt daraufhin wieder zur Ansicht "Bilder bearbeiten" zurück.

9.3. Dateien bearbeiten

Möchten Sie eine der folgenden Aktionen durchführen, so wählen Sie bitte im Menü "Dateien" den Eintrag "Dateien bearbeiten".

- Liste vorhandener Dateien einsehen
- Vorhandene Dateien für bestimmte Rubriken oder Artikeltemplates verfügbar machen
- Beschreibung von Dateien hinzufügen oder ändern
- Dateien aus dem System entfernen

Dateiname/Beschreibung	Bearbeiten	Vorschau	Info
Barsch-Scholle.exe Bildschirmhoner		Datei in neuem Fenster anzeigen.	Hochgeladen: 2005-08-29 22:06 Von: S. Scholle [Scholle] Dateityp: application/x-msdos-program Größe: 917,0 KByte Verfügbar in: Rubrik Download
katalog_conqua.pdf ConQuarium Katalog		Datei in neuem Fenster anzeigen.	Hochgeladen: 2005-08-29 22:06 Von: S. Scholle [Scholle] Dateityp: application/x-unknown-application-pdf Größe: 41,5 KByte Verfügbar in: Rubrik Download
Marktstudie_Aqua_Aqua.pdf Marktstudie der Aqua+Aqua		Datei in neuem Fenster anzeigen.	Hochgeladen: 2005-08-28 00:27 Von: T. Tintenfisch [Tintenfisch] Dateityp: application/x-unknown-application-octet-stream Größe: 41,5 KByte Verfügbar in: Rubrik News

Abb. Ansicht "Dateien bearbeiten"

Die Ansicht "Dateien bearbeiten" zeigt Ihnen eine Liste der verfügbaren Dateien. Sollten mehr Dateien vorhanden sein, als in der Ansicht dargestellt werden können, so haben Sie am Ende der Ansicht die Möglichkeit vor und zurück zu navigieren. Benutzer der Rolle "Administrator" können die Anzahl der in einer Ansicht anzuzeigenden Bilder wie in Abschnitt 14.1, "Systemeinstellungen" [S. 135] beschrieben festlegen.

Die Ansicht enthält die folgenden Spalten:

"Dateiname/Beschreibung" Diese Spalte enthält den Dateinamen und die Beschreibung der Datei. Sie können die Dateibeschreibung bearbeiten, indem Sie in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche *Dateieigenschaften bearbeiten* klicken.

Dateien

"Bearbeiten"	<p>Die Spalte "Bearbeiten" enthält die Schaltflächen <i>Dateieigenschaften bearbeiten</i> und <i>Datei löschen</i>.</p> <p> Über die Schaltfläche <i>Dateieigenschaften bearbeiten</i> gelangen Sie zur Ansicht Abschnitt 9.3.1, "Dateieigenschaften bearbeiten" [S. 83] in der Sie u.a. die Dateibeschreibung bearbeiten können.</p> <p> Durch das Anklicken der Schaltfläche <i>Datei löschen</i> entfernen Sie die entsprechende Datei aus ConPresso. Bitte bestätigen Sie hierzu die Sicherheitsabfrage. Dateien können nach dem Löschen nicht wiederhergestellt werden.</p>
"Vorschau"	<p>Die Spalte "Vorschau" enthält den Text "Datei in neuem Fenster anzeigen". Bitte klicken Sie auf diesen Text, um die Datei zu öffnen bzw. herunterzuladen.</p>
"Info"	<p>Die Spalte "Info" enthält die folgenden Informationen</p> <ul style="list-style-type: none">• "Hochgeladen": Zeitpunkt, zu dem die Datei in ConPresso eingefügt wurde.• "Von": Name und Benutzername des Benutzers, der die Datei hochgeladen hat.• "Dateityp": Das Dateiformat, in dem die Datei gespeichert ist. Möglich sind beispielsweise "application/x-binary", "application/pdf", "text/plain" oder "application/zip".• "Dateigröße": Die Größe der Datei.• "Verfügbar in": Information darüber, ob die Datei zur Verwendung in allen Rubriken, nur in der aktuellen Rubrik oder in Artikeltemplates zur Verfügung steht.
"Filter aktivieren"	<p>Klicken Sie auf "Filter aktivieren", um die in dieser Ansicht angezeigten Dateien nach "Verfügbarkeit" oder nach "Stichwort" einzugrenzen.</p>
"Filtern nach Verfügbarkeit"	<p>Benutzen Sie diesen Filter, um die Anzeige der Dateien nach ihrer Verfügbarkeit in Artikeltemplates, in allen Rubriken oder in der aktuellen Rubrik einzugrenzen. Um einen oder auch mehrere dieser Filterparameter zu verwenden, aktivieren Sie bitte die jeweilige Checkbox vor der angebotenen Auswahl.</p> <p>Um den Filter zu setzen, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Filter setzen".</p>
"Filtern nach Stichwort"	<p>Benutzen Sie diesen Filter, um die Anzeige der Dateien nach einem beliebigen Stichwort einzugrenzen. Der Parameter "Stichwort" findet dabei Anwendung auf "Dateiname", und "Dateibeschreibung".</p> <p>Um den Filter zu setzen, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Filter setzen".</p>

"Filter deaktivieren" Klicken Sie auf "Filter deaktivieren", um die Filterfunktion abzuschalten.

9.3.1. Dateieigenschaften bearbeiten

Nach Anklicken der Schaltfläche "Dateieigenschaften bearbeiten" öffnet sich die gleichnamige Ansicht, in der Sie die Beschreibung und die Verfügbarkeit der Datei bearbeiten können.

Abb. Ansicht "Dateieigenschaften bearbeiten"

- "Dateiname" Hier wird der Name der Datei ausgegeben, unter dem die Datei in ConPresso gespeichert wurde. Der Dateiname wird beim Hochladen der Datei festgelegt und kann nachträglich nicht geändert werden.
- "Dateibeschreibung" Hier geben Sie eine Beschreibung der Datei ein. Diese Beschreibung kann auf den Ausgabeseiten des Projekts ausgegeben werden.
- "Verfügbar in" Wählen Sie hier aus, ob die Datei in Artikeltemplates, in allen Rubriken oder nur in der aktuellen Rubrik verfügbar sein soll. Um Ihre Auswahl zu treffen, markieren Sie bitte die entsprechende Option. Die Option "Artikeltemplates" ist dabei nur für Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" verfügbar.

Um das Bearbeiten der Dateieigenschaften abzuschließen, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "speichern". ConPresso kehrt daraufhin wieder zur Ansicht "Dateien bearbeiten" zurück.

10. Snippets

Snippet heißt im Englischen Schnipsel. In ConPresso bestehen diese Snippets aus wiederholt verwendeten Inhalten. Durch die Bereitstellung von Snippets können Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" die Arbeit der Redakteure im ConPresso-WYSIWYG-Editor erleichtern und effizienter gestalten.

Snippets können als reine Text-Bausteine angelegt werden oder auch komplexen HTML-Code beinhalten. Redakteure haben die Möglichkeit Snippets während der Artikelerstellung bzw. -bearbeitung im ConPresso-WYSIWYG-Editor abzurufen und müssen Inhalte, die immer wieder benötigt werden, nicht jedes Mal erneut eingeben.

Da die Erstellung von Snippets in der Regel unter Verwendung von HTML erfolgt, haben nur Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" Zugriff auf das Menü "Snippets". Das Demo-Snippet "Powered by ConPresso" ist vorinstalliert.

Über das Menü "Snippets" erreichen Sie folgende Einträge und Funktionen:

10.1. Snippet erstellen

Klicken Sie bitte im Menü "Snippets" auf den Eintrag "Snippet erstellen".

The screenshot displays the 'Snippet erstellen' (Create Snippet) interface in ConPresso. At the top, the user is identified as 'Scholle [S. Scholle]' with a timestamp of '2006-05-30 14:38' and 'Benutzer online: 1'. The current category is 'ConQuarium'. The sidebar menu on the left includes 'Rubriken', 'Artikel', 'Dateien', 'Snippets' (with sub-items 'Snippet erstellen' and 'Snippets bearbeiten'), 'Templates', 'Benutzer', 'Module', 'System', 'Suche', 'Hilfe', and 'Logout'. The main content area is titled 'Snippet erstellen' and contains the instruction 'In dieser Ansicht erstellen Sie ein neues Snippet.' Below this is a form with the following elements: a 'Name:' text input field; an 'Inhalt:' text area; and a 'Verfügbar in:' section with two radio button options: 'allen Rubriken' (selected) and 'in Rubrik ConQuarium'. A 'speichern' button is located at the bottom of the form. The footer of the page reads 'ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved'.

Abb. Ansicht "Snippet erstellen"

- | | |
|----------------|---|
| "Name" | Geben Sie hier den Namen des Snippets an, der auch den Redakteuren im WYSIWYG-Editor angezeigt werden soll. |
| "Inhalt" | Hier geben Sie den HTML-Code bzw. den Text ein, den Sie als Snippet zur Verfügung stellen wollen. |
| "Verfügbar in" | Sie können Snippets in einer bestimmten oder in allen Rubriken zur Verfügung stellen. Für welche Rubrik Sie das aktuelle Snippet vorsehen, stellen Sie bitte ggf. hier ein. |

Im Anschluss verwenden Sie bitte die Schaltfläche "speichern", um das Snippet zu speichern.

10.2. Snippets bearbeiten (Listenansicht)

Bereits vorhandene Snippets können über den Eintrag "Snippet bearbeiten" im Menü "Snippets" modifiziert werden. Sie erhalten eine Übersicht, in der alle vorhandenen Snippets aufgeführt werden.

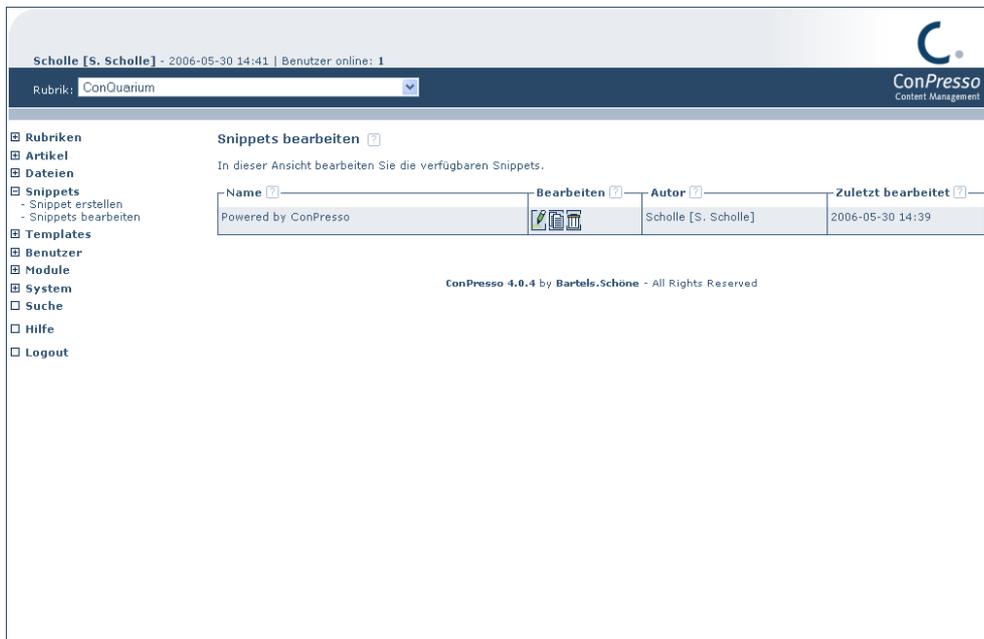


Abb. Ansicht "Snippets bearbeiten"

- "Name" Die Spalte "Name" listet die verfügbaren Snippets unter den Namen auf, die sie bei ihrer Erstellung erhalten haben. Unter diesen Namen können die Snippets während der Artikelbearbeitung im ConPresso-WYSIWYG-Editor abgerufen werden.
- "Bearbeiten" Die Spalte "Bearbeiten" enthält folgende Schaltflächen:
-  Über die Schaltfläche *Snippet bearbeiten* gelangen Sie zur gleichnamigen Ansicht. Die Beschreibung der einzelnen Eingabefelder finden Sie in Abschnitt 10.2.1, "Snippet bearbeiten" [S. 86].
 -  Unter Verwendung der Schaltfläche *Snippet kopieren* erzeugen Sie eine Kopie des ausgewählten Snippets. Details hierzu finden Sie in Abschnitt 10.3, "Snippet kopieren" [S. 86].
 -  Unter Verwendung der Schaltfläche *Snippet löschen* löschen Sie das Snippet. Details hierzu finden Sie in Abschnitt 10.4, "Snippet löschen" [S. 87].
- "Autor" Die Spalte "Autor" zeigt an, welcher Benutzer das Snippet angelegt bzw. zuletzt bearbeitet hat.
- "Zuletzt bearbeitet" Die Spalte "Zuletzt bearbeitet" gibt Aufschluss über den letzten Zeitpunkt der Bearbeitung des Snippets.

10.2.1. Snippet bearbeiten

Um ein Snippet für die Bearbeitung zu öffnen, klicken Sie bitte im Menü "Snippets" auf den Eintrag "Snippets bearbeiten". In der Ansicht "Snippets bearbeiten" klicken Sie in der Spalte "Bearbeiten" bitte auf die Schaltfläche *Snippet bearbeiten*.

Abb. Ansicht "Snippet bearbeiten"

"Name" Geben Sie hier den Namen des Snippets an, der auch den Redakteuren im WYSIWYG-Editor angezeigt werden soll.



Tipp

Benutzen Sie aussagekräftige Namen, so dass die Redakteure aus dem Namen ersehen können, um welches Snippet es sich handelt.

"Inhalt" Hier geben Sie den HTML-Code bzw. den Text ein, den Sie als Snippet zur Verfügung stellen wollen.

"Verfügbar in" Sie können Snippets in einer bestimmten oder in allen Rubriken zur Verfügung stellen. Für welche Rubrik Sie das aktuelle Snippet vorsehen, stellen Sie bitte ggf. hier ein.

Im Anschluss verwenden Sie bitte die Schaltfläche "speichern", um die Änderungen an diesem Snippet zu speichern.

10.3. Snippet kopieren

Um ein Snippet zu kopieren, klicken Sie bitte in der Ansicht "Snippets bearbeiten" in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche *Snippet kopieren*. Sie erreichen die Ansicht *Snippets bearbeiten* über den Eintrag *Snippets bearbeiten* im Menü "Snippets". Es öffnet sich die Ansicht "Snippet kopieren", in der Sie das kopierte Snippet komfortabel bearbeiten können.

Die Bearbeitung des Snippets erfolgt grundsätzlich in der gleichen Form wie in Abschnitt 10.1, "Snippet erstellen" [S. 84] beschrieben. Bitte speichern Sie die Änderungen nach der Eingabe durch Anklicken der Schaltfläche "speichern".



Anmerkung

Bitte beachten Sie, dass bereits bestehende Inhalte in Artikeln, die durch die Verwendung von Snippets in einen Artikel eingebunden wurden, nicht automatisch aktualisiert werden.

10.4. Snippet löschen

Um ein Snippet zu löschen, klicken Sie bitte in der Ansicht "Snippets bearbeiten" in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche *Snippet löschen* und bestätigen Sie anschließend die Sicherheitabfrage.



Anmerkung

Das Löschen von Snippets kann nicht rückgängig gemacht werden! Wurde das Snippet vor seiner Löschung in Artikel eingebunden, so bleibt der Inhalt dieses Snippets dort jedoch vollständig erhalten, da die Artikel nicht automatisch aktualisiert werden.

11. Templates

Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" können Artikeltemplates anlegen oder bearbeiten und sie in den Rubriken zur Verfügung stellen.

ConPresso-Templates sind Artikel- und keine Seitentemplates, d.h. sie beziehen sich ausschließlich auf das Erscheinungsbild von Artikeln. In dieser Funktion haben sie sowohl im Frontend als auch im ConPresso-Backend Auswirkungen: im Frontend eines ConPresso-Projekts wird durch das Artikeltemplate das Erscheinungsbild des Artikels bestimmt und im ConPresso-Backend wird durch das Artikeltemplate festgelegt, welche Inhalte (also z.B. Texte und/oder Bilder, etc.) ein redaktionell arbeitender Benutzer bei der Erstellung oder Bearbeitung eines Artikels erfassen kann.

Sind in einer Rubrik mehrere Artikeltemplates verfügbar, so können redaktionell arbeitende Benutzer durch die Auswahl eines Artikeltemplates Artikel unterschiedlich formatieren.

Im Folgenden erhalten Sie zunächst die wichtigsten Grundlageninformationen zum ConPresso-Templatesystem und den verfügbaren Platzhaltern. Es folgen die Erläuterungen zur Erstellung und Bearbeitung von Artikeltemplates.

11.1. Das Templatesystem

In ConPresso werden Inhalte und Design voneinander getrennt. Das Erscheinungsbild von Artikeln wird daher über Formatvorlagen, die Templates, bestimmt. Zum überwiegenden Teil bestehen die Templates aus HTML-Code. Um sie zu erstellen oder zu bearbeiten, ist deshalb ein gewisses Maß an HTML-Kenntnissen erforderlich. Das Erlernen einer komplexen, zusätzlichen Template-Scriptsprache ist bei ConPresso jedoch nicht nötig.

Ergänzt wird der HTML-Code des Artikeltemplates ausschließlich durch so genannte Platzhalter, die im Moment der Ausgabe eines Artikels dynamisch mit den Inhalten gefüllt werden, die ein Benutzer zuvor erfasst hat. ConPresso-Platzhalter bestimmen darüber hinaus, welche Eingabemöglichkeiten bei der Erfassung oder Bearbeitung eines Artikels verfügbar sind.

Im Folgenden erhalten Sie alle wichtigen Informationen zum Aufbau von Platzhaltern und den vorhandenen Platzhalter-Typen. Bei der eigentlichen Erstellung eines Artikeltemplates (siehe Abschnitt 11.2, "Artikeltemplate erstellen" [S. 99]) und der Einbindung von Platzhaltern in den Formatierungscode eines Artikeltemplates unterstützt Sie später der „Template-Editor“ [S. 107].

11.1.1. Aufbau von ConPresso-Platzhaltern

Ein ConPresso-Platzhalter besteht grundsätzlich mindestens aus einem "Typ" und einem "Namen". Der Aufbau eines Platzhalters folgt dem Schema: `<!-- Typ: Name -->`

Platzhalter werden in ConPresso in Form eines HTML-Kommentars geschrieben. Dies hat den Vorteil, dass ein fehlerhafter Platzhalter-Tag als Kommentar im generierten Ausgabecode ausgegeben wird und damit im Frontend des Projekts für den Betrachter nicht direkt als Fehler sichtbar ist.

Alle Platzhalter liefern bei ihrer Ausgabe im Frontend per Default korrektes XHTML zurück.

11.1.2. Platzhalter-Typen

ConPresso stellt verschiedene Typen von Platzhaltern bereit, die der Ein- und Ausgabe unterschiedlicher Inhaltsformen dienen. Hierzu gehören u.a. Platzhalter für Texte, Bilder oder Dateien.

ConPresso unterstützt in der Grundform die folgenden Platzhalter:

- Bild-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Image"), siehe dazu Abschnitt 11.1.5, "Bild-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Image")" [S. 90]
- Datei-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "File"), siehe dazu Abschnitt 11.1.6, "Datei-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "File")" [S. 91]
- Einfache-Text-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Text"), siehe dazu Abschnitt 11.1.7, "Einfache Text-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Text")" [S. 91]
- HTML-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "HTML"), siehe dazu Abschnitt 11.1.8, "HTML-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "HTML")" [S. 92]
- Link-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Link"), siehe dazu Abschnitt 11.1.9, "Link-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "URL")" [S. 93]
- Value-Platzhalter, siehe dazu Abschnitt 11.1.10, "Value-Platzhalter" [S. 94]

Weiterhin sind Platzhalter für die "Bedingte Ausgabe" von Inhalten vorhanden. Diese erlauben es, Teile des Artikeltemplates nur dann auszugeben bzw. abzuarbeiten, wenn der dazugehörige Platzhalter entweder leer oder mit Inhalt gefüllt ist:

- Abschnitt 11.1.11, "Bedingte Platzhalter (ifSet/ifNotSet)" [S. 98]

Bei einigen der nachfolgend aufgezählten Platzhalterttypen wird in der Beschreibung das Stichwort "Entity-Umwandlung" benutzt. Dieses Stichwort bedeutet, dass vor der Ausgabe des jeweiligen Inhalts Sonderzeichen in ihre HTML-Entities umgewandelt werden (Bsp.: ">" wird zu ">", usw.).



Anmerkung

Die oben genannten Platzhalter können z.B. durch Module erweitert werden. Sollte ein Modul neue Platzhalter oder zusätzliche Optionen für bestehende Platzhalter bereitstellen, entnehmen Sie die notwendigen Informationen bitte der Dokumentation des entsprechenden Moduls.

11.1.3. Platzhalter-Name

Der Name eines Platzhalters dient dazu, diesen eindeutig zu identifizieren. Er wird bei der Artikel eingabe als "Bezeichnung" neben den Eingabefeldern angezeigt. Der Name eines Platzhalters kann frei gewählt werden.

11.1.4. Platzhalter-Optionen

Zusätzlich können zu Platzhaltern weitere Optionen angegeben werden. Diese werden durch ";" getrennt hinter dem Namen angegeben.

Selbstverständlich können auch mehrere Optionen nacheinander angegeben werden. Die einzelnen Optionen werden durch ";" getrennt:

Optionen können in zwei Formen vorkommen:

- als reiner "Schalter" (also "an" bzw. "aus"): "Option" oder
- mit einer Wert-Vorgabe: "Option=Wert"

Über die Optionen wird hauptsächlich die Verarbeitung der Platzhalter bei deren Ausgabe gesteuert. Andere Einstellungen, die die Eingabe eines Platzhalters betreffen, können wie unter „Platzhaltereigenschaften bearbeiten“ [S. 111] beschrieben bearbeitet werden.

Da die Verwendung von Optionen vom Typ eines Platzhalters abhängig ist, entnehmen Sie die genaue Beschreibung der jeweils möglichen Optionen bitte der Beschreibung der Platzhaltertypen.

11.1.5. Bild-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Image")

Platzhalter vom Typ "Image" ermöglichen die Einbindung von Bildern in einen ConPresso-Artikel.

Wird in einem Artikeltemple ein Platzhalter von Typ "Image" verwendet, so kann der redaktionell arbeitende Benutzer bei der Artikelerstellung bzw. -bearbeitung pro Bild-Platzhalter jeweils ein Bild auswählen. Dieses Bild muss zuvor hochgeladen und für die Rubrik verfügbar gemacht worden sein, wie in Abschnitt 9.1, "Dateien hochladen" [S. 76] beschrieben.

Beispiel 11.1. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```

```

Ausgabe-Optionen

file	Es wird nur der Dateiname des Bildes ausgegeben.
alttext	Es wird nur der alternative Text des Bildes ausgegeben. Hierbei werden Sonderzeichen in Entities umgewandelt.
width	Es wird nur die Breite des Bildes in Pixeln ausgegeben.
height	Es wird nur die Höhe des Bildes in Pixeln ausgegeben.
description	Es wird nur die Bildbeschreibung ausgegeben. Hierbei werden Sonderzeichen in Entities umgewandelt.

Beispiel 11.2. Verwendung des Image-Platzhalters im Template

```
Ohne Optionen: <!-- Image: ein Bild; -->
Dateiname:     <!-- Image: ein Bild; file -->
Alttext:       <!-- Image: ein Bild; alttext -->
Bildbreite:    <!-- Image: ein Bild; width -->
Bildhöhe:      <!-- Image: ein Bild; height -->
Beschreibung:  <!-- Image: ein Bild; description -->
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

11.1.6. Datei-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "File")

Platzhalter vom Typ "File" ermöglichen die Einbindung von Dateien in einem ConPresso-Artikel.

Wird in einem Artikeltemplate ein Platzhalter vom Typ "File" verwendet, so kann der redaktionell arbeitende Benutzer bei der Artikelerstellung bzw. -bearbeitung pro Datei-Platzhalter jeweils eine Datei auswählen. Diese Datei muss zuvor hochgeladen und für die Rubrik verfügbar gemacht worden sein, wie in Abschnitt 9.1, "Dateien hochladen" [S. 76] beschrieben.

Beispiel 11.3. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
<a href="../../../_data/Dateiname">Beschreibung [Dateigröße]</a>
```

Die Dateigröße wird "human readable" - also "menschenslesbar" ausgegeben (z.B. 128Kb).

Ausgabe-Optionen

file	Es wird nur der Dateiname ausgegeben.
description	Es wird nur die Beschreibung der Datei ausgegeben.
hrsize	Es wird nur die Dateigröße im "human readable"-Format ausgegeben - z.B. als 128Kb.
size	Es wird nur die Dateigröße in Bytes ausgegeben.

Beispiel 11.4. Verwendung des File-Platzhalters im Template

```
Ohne Optionen:           <!-- File: eine Datei -->
Dateiname:               <!-- File: eine Datei; file -->
Dateigröße I (human readable): <!-- File: eine Datei; hrsize -->
Dateigröße II (Bytes):   <!-- File: eine Datei; size -->
Beschreibung:           <!-- File: eine Datei; description -->
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

11.1.7. Einfache Text-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Text")

Platzhalter vom Typ "Text" ermöglichen die Eingabe einfacher, wenig formatierter Texte in einen ConPresso-Artikel.

Sie erzeugen bei der Artikeleingabe einfache Textfelder, so genannte Textareas. Erstellt oder bearbeitet ein redaktionell arbeitender Benutzer den Inhalt eines solchen Textfelds in einem Artikel, so steht ihm dabei nicht der ConPresso-WYSIWYG-Eitor zur Verfügung, der umfangreiche Formatierungen erlauben würde. Platzhalter vom Typ "Text" eignen sich daher besonders dazu, redaktionell arbeitenden Benutzern keine Möglichkeiten zu HTML-Formatierungen (z.B. fett, unterstreichen oder die Verwendung von Farben und Tabellen) zu geben. Damit ist durch die Verwendung einfacher Text-Platzhalter eine striktere Einhaltung der vorgegebenen Formatierungen und des Designs der Seite gewährleistet, als dies bei der Verwendung von Platzhaltern des Typs "HTML" der Fall wäre.

Beispiel 11.5. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
Text
```

HTML-Sonderzeichen werden bei der Ausgabe in Entities umgewandelt.

Ausgabe-Optionen

strip_tags	Vor der Umwandlung möglicherweise enthaltener HTML-Sonderzeichen (Entity-Umwandlung) werden HTML-Tags entfernt.
nl2br (Newline to Break)	Zeilenumbrüche werden nach der Umwandlung der HTML-Sonderzeichen in Zeilenumbrüche (-Tags) umgewandelt.

Beispiel 11.6. Verwendung des Text-Platzhalters im Template

```
Ohne Optionen:           <!-- Text: ein Text -->
HTML-Tags entfernt:      <!-- Text: ein Text; strip_tags -->
Zeilenumbrüche als <br />: <!-- Text: ein Text; nl2br -->
Kombiniert:              <!-- Text: ein Text; striptags; nl2br -->
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

11.1.8. HTML-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "HTML")

Platzhalter vom Typ "HTML" ermöglichen die Eingabe HTML-formatierter Texte in einen ConPresso-Artikel, sofern der verwendete Browser dafür ausgelegt ist.

HTML-Platzhalter erlauben bei der Artikelerstellung oder -bearbeitung die Benutzung des ConPresso-WYSIWYG-Editors, mit dem Inhalte wie mit einem Textverarbeitungsprogramm bearbeitet werden können. Redaktionell arbeitende Benutzer haben über den WYSIWYG-Editor weitreichende Möglichkeiten Formatierungen in Texten vorzunehmen. So können beispielsweise Bilder, Tabellen oder Links in den Text eingebunden werden und die Textformatierung (fett, unterstrichen, Textfarbe, etc.) nach Belieben gewählt werden.

Über das Umschalten in den HTML-Modus kann bei der Artikelerstellung der HTML-Code auch direkt editiert werden.

Beispiel 11.7. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
Text mit <strong>HTML-Code</strong>
```

Ausgabe-Optionen

strip_tags	HTML-Tags werden vor der Ausgabe aus dem Text entfernt.
htmlspecialchars	HTML-Sonderzeichen werden vor der Ausgabe in Entities umgewandelt.

Beispiel 11.8. Verwendung des HTML-Platzhalters im Template

```
Ohne Optionen:      <!-- HTML: HTML -->
HTML-Tags entfernt: <!-- HTML: HTML; strip_tags -->
HTML-Entities:     <!-- HTML: HTML; htmlspecialchars -->
Kombiniert:        <!-- HTML: HTML; strip_tags; htmlspecialchars -->
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

11.1.9. Link-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "URL")

Platzhalter vom Typ "URL" ermöglichen die Einbindung von Links in einen ConPresso-Artikel.

Beispiel 11.9. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
<a href="Linkziel" evtl. Target>Verweistext</a>
```

Im Verweistext werden HTML-Sonderzeichen durch Entities ersetzt.

Ausgabe-Optionen

strip_tags	HTML-Tags werden vor der Ersetzung der HTML-Sonderzeichen aus dem Verweistext entfernt.
starttag	Es wird nur der Starttag () ausgegeben.
url	Es wird nur die URL (Linkziel) ausgegeben (Entity-Umwandlung).
text	Es wird nur der Verweistext ausgegeben (Entity-Umwandlung).
target	Es wird nur das Target ausgegeben (Entity-Umwandlung).

Beispiel 11.10. Verwendung des URL-Platzhalter im Template

```
Ohne Optionen:      <!-- URL: eine URL -->
Nur Starttag:       <!-- URL: eine URL; starttag -->Anderer Text</a>
URL:                <!-- URL: eine URL; url -->
Verweistext:        <!-- URL: eine URL; text -->
Nur das Target:     <!-- URL: eine URL; target -->
Ohne HTML-Code:    <!-- URL: eine URL; strip_tags -->

Sonderfälle (mit obigen Beispielen kombinierbar):

Zurück-Link:        <!-- URL: eine Zurueck-URL; back -->
Zur Artikelseite:   <!-- URL: eine Weiter-URL; more -->
Zur Artikelseite (kombiniert mit starttag):
                    <!-- URL: eine Weiter-URL; more; starttag -->anderer Text</a>
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemple "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

11.1.10. Value-Platzhalter

Value-Platzhalter werden von ConPresso zu jedem Artikel automatisch bereitgestellt. Sie unterscheiden sich hinsichtlich ihres Aufbaus nicht von anderen Platzhaltern, doch statt des sonst frei wählbaren Platzhalternamens sind bei Value-Platzhaltern definierte Werte anzugeben (Beispiel: <!-- Value: Author -->).

Value-Platzhalter können nur zur Ausgabe von Informationen, z.B. von Metadaten wie Titel, Autor, etc. benutzt werden. Eine direkte Eingabe von Inhalten bei der Artikelerstellung ist im Falle dieser Platzhalter also nicht möglich.

Auch Value-Platzhalter können mit Unterstützung des „Template-Editor“ [S. 107] in den Formatierungscode des Artikeltemplates eingefügt werden.

ConPresso kennt die folgenden Value-Platzhalter:

- „Value-Platzhalter Titel“ [S. 94]
- „Value-Platzhalter Autor“ [S. 95]
- „Value-Platzhalter Zuletzt bearbeitet von“ [S. 95]
- „Value-Platzhalter Publikationsdatum“ [S. 96]
- „Value-Platzhalter Verfallsdatum“ [S. 96]
- „Value-Platzhalter Artikelnummer“ [S. 97]
- „Value-Platzhalter Templatenummer“ [S. 97]
- „Value-Platzhalter Artikelindex“ [S. 97]
- „Value-Platzhalter Rubric“ [S. 98]

Value-Platzhalter Titel

Der Value-Platzhalter "title" dient der Ausgabe des Titels eines Artikels.

Beispiel 11.11. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
Titel
```

Ausgabe-Optionen

`strip_tags` Vor der Umwandlung der Entities werden HTML-Tags aus dem Titel entfernt.

Beispiel 11.12. Verwendung des Value-Platzhalters (title) im Template

```
Titel: <!-- Value: title -->
Titel (ohne HTML-Tags): <!-- Value: title; strip_tags -->
```

Templates

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemple "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

Value-Platzhalter Autor

Der Value-Platzhalter "author" gibt Daten zu dem Autor des Artikels aus.

Beispiel 11.13. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
%lt;a href="mailto:Autor-eMail">Autor-Name</a>
```

Ausgabe-Optionen

name Es wird nur der Name des Autors ausgegeben.

email Es wird nur die eMail-Adresse des Autors ausgegeben.

initials Es werden nur die Initialen des Autors ausgegeben.

Beispiel 11.14. Verwendung des Value-Platzhalters (author) im Template

```
Autor: <!-- Value: author --><br />  
Autorname: <!-- Value: author; name --><br />  
Autowmail: <!-- Value: author; email --><br />  
Initialen: <!-- Value: author; initials --><br />
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemple "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

Value-Platzhalter Zuletzt bearbeitet von

Der Value-Platzhalter "editor" gibt Daten zu dem letzten Bearbeiter des Artikels aus.

Beispiel 11.15. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
<a href="mailto:Autor-eMail">Zuletzt bearbeitet von</a>
```

Ausgabe-Optionen

name Es wird nur der Name ausgegeben.

email Es wird nur die eMail-Adresse ausgegeben.

initials Es werden nur die Initialen ausgegeben.

Beispiel 11.16. Verwendung des Value-Platzhalters (editor) im Template

```
Zuletzt bearbeitet von: <!-- Value: editor --><br />  
Name: <!-- Value: editor; name --><br />  
Mail: <!-- Value: editor; email --><br />  
Initialen: <!-- Value: editor; initials --><br />
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemple "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

Value-Platzhalter Publikationsdatum

Der Value-Platzhalter "pub_date" gibt das Publikationsdatum eines Artikels formatiert mit dem Datumsformat aus den Rubrikeinstellungen aus.

Beispiel 11.17. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
01.01.2006 11:30
```

Die Formatierung ist abhängig von den in den Rubrikeinstellungen gesetzten Einstellungen.

Ausgabe-Optionen

timestamp Gibt das Publikationsdatum als UNIX-Timestamp aus.

format Mit der Option "format" kann das Format der Datumsausgabe geändert werden. Möglich sind die Formatierungen, die in Anhang A, *PHP-Datumsformatierung* [S. 178] beschrieben werden.

Beispiel 11.18. Verwendung des Value-Platzhalters (pub_date) im Template

```
Publikationsdatum: <!-- Value: pub_date --><br />
Publikationsdatum - Timestamp: <!-- Value: pub_date; timestamp --><br />
Publikationsdatum - Swatch-Time: <!-- Value: pub_date; format=B --> <br />
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemple "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

Value-Platzhalter Verfallsdatum

Der Value-Platzhalter "exp_date" gibt das Verfallsdatum eines Artikels formatiert mit dem Datumsformat aus den Rubrikeinstellungen aus.

Beispiel 11.19. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
02.02.2007 14:15
```

Die Formatierung ist abhängig von den in den Rubrikeinstellungen gesetzten Einstellungen.

Ausgabe-Optionen

timestamp Gibt das Publikationsdatum als UNIX-Timestamp aus.

format Mit der Option "format" kann das Format der Datumsausgabe geändert werden. Möglich sind die Formatierungen, die in Anhang A, *PHP-Datumsformatierung* [S. 178] beschrieben werden.

Templates

Beispiel 11.20. Verwendung des Value-Platzhalters (exp_date) im Template

```
Verfallsdatum: <!-- Value: exp_date --><br />  
Verfallsdatum - Timestamp: <!-- Value: exp_date; timestamp --><br />  
Verfallsdatum - Swatch-Time: <!-- Value: exp_date; format=B --> <br />
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

Value-Platzhalter Artikelnummer

Der Value-Platzhalter "articlenr" gibt die Nummer eines Artikels aus, die automatisch und in der Erstellungsreihenfolge vergeben wird.

Beispiel 11.21. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
1
```

Beispiel 11.22. Verwendung von des Value-Platzhalters (articlenr) im Template

```
Artikelnummer: <!-- Value: articlenr --><br />
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

Value-Platzhalter Templatenummer

Der Value-Platzhalter "template" gibt die Templatenummer des Artikels aus, die automatisch und in der Erstellungsreihenfolge vergeben wird.

Beispiel 11.23. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
1
```

Beispiel 11.24. Verwendung des Value-Platzhalters (template) im Template

```
Templatenummer: <!-- Value: template --><br />
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

Value-Platzhalter Artikelindex

Der Value-Platzhalter "articleidx" gibt den Sortierungsindex eines Artikels aus.

Beispiel 11.25. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
1
```

Templates

Beispiel 11.26. Verwendung des Value-Platzhalters (articleidx) im Template

```
Artikelindex: <!-- Value: articleidx --><br />
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

Value-Platzhalter Rubric

Der Value-Platzhalter "rubric" erlaubt es auf verschiedene Daten der dem Artikel zugeordneten Rubrik zuzugreifen.

Beispiel 11.27. Ausgabe (HTML-Code) ohne Optionen

```
<a href=" ../rubrikverzeichnis/index.php?rubric=rubrikname">Rubriktitel</a>
```

Ausgabe-Optionen

id	Es wird nur die ID der Rubrik ausgegeben.
directory	Es wird nur das Rubrikverzeichnis ausgegeben.
name	Es wird nur der Rubrikname ausgegeben.
title	Es wird nur der Rubriktitel ausgegeben.
strip_tags	Vor der Umwandlung der Entities werden HTML-Tags aus den einzelnen Elementen entfernt.
urlencode	Vor der Umwandlung der Entities werden die einzelnen Elementen so kodiert, dass sie als Parameter in einer URL verwendet werden koennen.

Beispiel 11.28. Verwendung des Value-Platzhalters (rubric) im Template

```
Die Rubrik des Artikels: <!-- VALUE: rubric; -->  
Die ID der Rubrik des Artikels: <!-- VALUE: rubric; id; -->  
Das Verzeichnis der Rubrik des Artikels: <!-- VALUE: rubric; directory; -->  
Der Name der Rubrik des Artikels: <!-- VALUE: rubric; name; -->  
Der Titel der Rubrik des Artikels: <!-- VALUE: rubric; title-->
```

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

11.1.11. Bedingte Platzhalter (ifSet/ifNotSet)

Um Inhalte abhängig davon auszugeben, ob ein bestimmter Platzhalter in einem Artikel Daten enthält oder nicht, stehen in ConPresso die beiden folgenden Tag-Paare zur Verfügung.

- <!-- ifSet: Name --> <!-- /ifSet -->

- <!-- ifNotSet: Name --><!-- /ifNotSet -->

"Name" steht hierbei für den Namen des Platzhalters, auf den sich der ifSet- bzw. der ifNotSet-Platzhalter bezieht.

Beispiel 11.29. Verwendung bedingter Platzhalter im Template

```
<!-- ifSet: ein Text -->Oben wurde ein Text ausgegeben!<br /><!-- /ifSet -->
```

```
<!-- ifSet: Artikeltext --><!-- URL: Weiter-Link; more --><!-- /ifSet -->
```

Diese Platzhalter arbeiten unabhängig davon, ob sie auf der Rubrik-Ausgabeseite oder der Artikel-Ausgabeseite Verwendung finden. Es ist also beispielsweise möglich (und auch sinnvoll!), das Erscheinen eines Weiter-Links auf der Rubrik-Ausgabeseite davon abhängig zu machen, ob ein bestimmter Inhalt (z.B. Text) auf der Artikel-Ausgabeseite angezeigt wird.



Achtung

Platzhalter für bedingte Ausgaben dürfen nicht geschachtelt werden.

Das bei der ConPresso-Installation angelegte Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthält alle Verwendungsmöglichkeiten von ConPresso-Platzhaltern.

11.2. Artikeltemplate erstellen

Da ConPresso die Inhalte vom Design eines Projekts trennt, müssen Artikeltemplates vor Beginn der redaktionellen Arbeit erstellt werden. Artikeltemplates enthalten eine beliebige Anzahl von Platzhaltern, die während der Erstellung oder Bearbeitung von Artikeln mit Inhalten, wie z.B. Texten, Bildern und Links, gefüllt werden können.

Während zur Erstellung und Bearbeitung von Inhalten in ConPresso-Artikeln keinerlei Programmierkenntnisse vonnöten sind, erfordert die Erstellung von Artikeltemplates ein gewisses Maß an HTML-Kenntnissen, da der Formatierungscode in ConPresso-Templates überwiegend aus HTML besteht. Mit der Installation stellt ConPresso bereits ein Set an Basistemplates bereit, die entweder direkt zur Eingabe von Inhalten oder als Vorlage für eigene Artikeltemplates verwendet werden können.



Tipp

Bei der Einarbeitung in die Erstellung von Artikeltemplates lohnt sich der Einblick in das mit der Installation von ConPresso standardmäßig angelegte Beispieltemplate "Platzhalter Demo". Es gibt Ihnen ein praktisches Beispiel für die Verwendungsmöglichkeiten von Platzhaltern und deren Optionen.

Um ein neues Artikeltemplate zu erstellen, wechseln Sie bitte in die Ansicht "Artikeltemplate erstellen", die Sie über den Eintrag "Artikeltemplate erstellen" im Menü "Templates" erreichen.

Templates

The screenshot shows the 'Artikeltemplate erstellen' (Create Article Template) interface in ConPresso. At the top, the user is identified as 'Scholle [S. Scholle]' with a timestamp of '2006-05-30 16:22' and 'Benutzer online: 1'. The 'Rubrik:' dropdown is set to '[keine]'. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Rubriken', 'Artikel', 'Dateien', 'Snippets', 'Templates', 'Benutzer', 'Module', 'System', 'Hilfe', and 'Logout'. The main content area is titled 'Artikeltemplate erstellen' and includes the instruction 'In dieser Ansicht erstellen Sie ein neues Artikeltemplate.'. The form is divided into three sections: 'Name:' (a text input field), 'Rubrikseite:' (a large text area), and 'Artikelseite:' (another large text area). Below each of these sections is a 'bearbeiten' (edit) icon. At the bottom of the form is a 'Javascript/PHP:' section with a text area and another 'bearbeiten' icon. A 'speichern' (save) button is located at the very bottom of the form. The footer of the page reads 'ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved'.

Abb. Ansicht "Artikeltemplate erstellen"

Die Ansicht "Artikeltemplate erstellen" enthält die Eingabefelder "Name", "Rubrikseite", "Artikelseite" und "Javascript/PHP". Neben dem Template-Namen ist ein ConPresso-Artikeltemplate also aus drei Abschnitten aufgebaut, die für die Formatierung unterschiedlicher Bereiche eines ConPresso-Projekts verantwortlich sind.

Der dreiteilige Aufbau von Artikeltemplates ermöglicht es ConPresso, die Inhalte eines Artikels wahlweise auf der Rubrik-Ausgabeseite und/oder auf der Artikel-Ausgabeseite zu zeigen und sie hier auch unterschiedlich zu formatieren. Welche Inhalte dabei in welcher Form auf welcher Seite ausgegeben werden, steuern Sie über die Integration von Platzhaltern in die Bereiche "Rubrikseite" und "Artikelseite".

Die Rubrik-Ausgabeseite im Frontend eines ConPresso-Projekts besteht in der Regel aus einer Liste von Artikel-Anreißern, den so genannten "Teasern". Über einen Weiter-Link ist dann die Artikel-Ausgabeseite zu erreichen, auf der der vollständige Artikel zu lesen ist. Diese Form der Auflistung mit Weiter-Links eignet sich beispielsweise für News- oder Jobseiten.

Templates

The screenshot shows the news section of the ConQuarium website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Home', 'ConQuarium', 'News', 'Produkte', 'Download', and 'Partner'. Below this, the main content area is titled 'News rund um die ConQuarium AG'. The first news item is dated '31.07.2006' and is titled 'ConQuarium AG-Website läuft mit ConPresso 4'. The text describes how the website is managed using ConPresso 4, a content management system by Bartels.Schöne. The second news item is dated '28.07.2006' and is titled 'Barsch & Scholle'. It features a green banner with the text 'Internet-Agenturen' and discusses an online game. The third news item is dated '21.07.2006' and is titled 'Mehr Spaß im Bad'. The fourth and fifth news items are dated '01.06.2006' and are titled 'ConQuarium AG überweist großzügige Spende an Umweltschutzorganisation'. At the bottom of the news section, there is a green box with a warning: 'Achtung: Die ConQuarium AG ist ein fiktives Unternehmen!'. The footer of the page contains copyright information: 'Copyright © 2000-2006 • Bartels.Schöne • All Rights reserved • Impressum'.

Abb. Newsbereich der ConQuarium AG (Rubrikseite)

Inhalte, die über den Abschnitt "Artikelseite" formatiert werden, sind nach dem Anklicken eines Weiter-Links erreichbar.

Templates



Abb. Newsbereich der ConQuarium AG (Artikelseite)

Bei Bedarf können Sie natürlich den Abschnitt "Rubrikseite" auch so einrichten, dass die Rubrik-Ausgabeseite alle Artikelinhalte anzeigt, anstatt mit Teasern und Weiter-Links zu arbeiten.

Templates



Abb. "Wir über uns"-Seite der ConQuarium AG

Welches Verfahren gewählt wird, ist selbstverständlich vom Aufbau des Projekts abhängig. ConPresso bietet Ihnen in jedem Fall über das Templatesystem die Möglichkeit umfangreicher, individueller Anpassungen sowohl der Rubrik- als auch der Artikel-Ausgabeseite.

Der in das dritte Eingabefeld "Javascript/PHP" eingegebene Code dient als Formatvorlage für die Einbindung von Inhalten aus ConPresso auf entfernten Seiten (Content-Syndicating). Details zur Einbindung von Inhalten auf entfernten Seiten erfahren Sie in Abschnitt 15, "ConPresso anpassen" [S. 147].

- "Name" Geben Sie hier den Namen des neuen Artikeltemplates ein. Dies könnte z.B. "Porträt mit Foto rechts" sein. Versuchen Sie, Artikeltemplates möglichst eindeutig zu benennen, damit redaktionell arbeitende Benutzer diese während der Erstellung von Artikeln problemlos unterscheiden und sicher zuordnen können.
- "Rubrikseite" Geben Sie hier den Template-Code für die Rubrik-Ausgabeseite ein. Klicken Sie dazu auf den "Bearbeiten"-Link unterhalb des Vorschaufensters, um den „Template-Editor“ [S. 107] zu starten.
- "Artikelseite" Geben Sie hier - analog zum Feld "Rubrikseite" den Template-Code für die Artikelseite ein. Klicken Sie dazu auf den "Bearbeiten"-Link unter-

halb des Vorschaufensters, um den „Template-Editor“ [S. 107] zu starten.

"Javascript/PHP"

Geben Sie hier - analog zu den Feldern "Rubrikseite" und "Artikelseite" den Template-Code für die Ausgabe in entfernten Projekten ein. Klicken Sie dazu auf den "Bearbeiten"-Link unterhalb des Vorschaufensters, um den „Template-Editor“ [S. 107] zu starten.



Anmerkung

Für die Verwendung des Template-Editors benötigen Sie einen aktuellen Browser mit aktiviertem Javascript. Vgl. Abschnitt 5.1, "Systemvoraussetzungen" [S. 9].

11.3. Artikeltemplates bearbeiten (Listenansicht)

Um ein bereits bestehendes Artikeltemplate zur Bearbeitung auszuwählen, wechseln Sie bitte zunächst in die Ansicht "Artikeltemplates bearbeiten", die Sie über den Eintrag "Artikeltemplates bearbeiten" im Menü "Templates" aufrufen können. Die Ansicht "Artikeltemplates bearbeiten" enthält eine Übersicht aller angelegten Artikeltemplates.



Abb. Ansicht "Artikeltemplates bearbeiten"

Artikeltemplates können von Benutzern der Rollen "Administrator" und "Superuser" bearbeitet werden.

Im Auslieferungszustand von ConPresso ist u.a. das Artikeltemplate "Platzhalter Demo" enthalten. Dieses Template stellt die Verwendung von Platzhaltern in ConPresso-Artikeltemplates beispielhaft für alle verfügbaren Platzhalter vor. Details zur Verwendung der unterschiedlichen Platzhaltertypen erhalten Sie in Abschnitt 11.1, "Das Templatesystem" [S. 88].

"Name"

In der Spalte "Name" wird der Name des Artikeltemplates angezeigt. Der Name des Artikeltemplates kann beim Erstellen des Templates frei gewählt und beim Bearbeiten eines Artikeltemplates geändert werden.

"Bearbeiten"	<p>Die Spalte "Bearbeiten" enthält die Schaltflächen "Artikeltemplate bearbeiten", "Platzhaltereigenschaften bearbeiten", "Artikeltemplate kopieren" und "Artikeltemplate löschen".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="margin-bottom: 10px;"> Über die Schaltfläche <i>Artikeltemplate bearbeiten</i> gelangen Sie zur Ansicht wie in Abschnitt 11.3.1, "Artikeltemplate bearbeiten" [S. 105] beschrieben, in der Sie den Code des Artikeltemplates editieren können. <li style="margin-bottom: 10px;"> Über die Schaltfläche <i>Artikeltemplate bearbeiten</i> gelangen Sie zur Ansicht wie in „Platzhaltereigenschaften bearbeiten“ [S. 111] beschrieben. Diese Ansicht ermöglicht Ihnen die Reihenfolge der Abfrage während der Artikelerstellung und die Eigenschaften von Platzhaltern zu beeinflussen. <li style="margin-bottom: 10px;"> Über die Schaltfläche <i>Artikeltemplate kopieren</i> gelangen Sie zur Ansicht Abschnitt 11.3.3, "Artikeltemplates kopieren" [S. 113].  Über die Schaltfläche <i>Artikeltemplate löschen</i> löschen Sie ein ConPresso-Artikeltemplate. <div style="margin-top: 20px;">  Anmerkung <p style="margin-left: 20px;">Ein Artikeltemplate kann nur dann gelöscht werden, wenn es von keinem in ConPresso gespeicherten Artikel und auch keiner Artikelversion mehr verwendet wird.</p> </div>
"Autor"	In der Spalte "Autor" wird angegeben, welcher Benutzer das Artikeltemplate angelegt hat.
"Zuletzt bearbeitet"	Hier sehen Sie, zu welchem Zeitpunkt das Template zuletzt bearbeitet wurde.
"Info"	Der Tooltip des Symbols "Info" gibt Aufschluss darüber, welcher Abschnitt des Templates keinen Formatierungscode enthält. Dieser Code ist notwendig, um Templates verwenden zu können.

11.3.1. Artikeltemplate bearbeiten

Um ein bestehendes Artikeltemplate zur Bearbeitung auszuwählen, wechseln Sie in die Ansicht "Artikeltemplates bearbeiten". Sie erreichen die Ansicht "Artikeltemplates bearbeiten", indem Sie den Eintrag "Artikeltemplates bearbeiten" im Menü "Templates" auswählen.

Wählen Sie anschließend das zu bearbeitende Artikeltemplate durch Anklicken der Schaltfläche *Artikeltemplate bearbeiten* in der Spalte "Bearbeiten" aus. Es öffnet sich die Ansicht "Artikeltemplate bearbeiten", die wie die Ansicht "Artikeltemplate erstellen" die Eingabefelder "Name", "Rubrikseite", "Artikelseite" und "Javascript/PHP" enthält.

Templates

Scholle [S. Scholle] - 2006-08-03 14:08 | Benutzer online: 5

Rubrik: [keine]

Artikeltemplete bearbeiten

In dieser Ansicht bearbeiten Sie das Artikeltemplete *ConQuarium - Standard*.

Artikeltemplete

Name: ConQuarium - Standard

Rubrikseite:

```
<!-- start of templete "ConQuarium - Standard" -->
<div style="padding-bottom: 30px;">
<!-- ifSet: Titel, --><h2><!-- TEXT: Titel, --></h2><!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Teaser, --><div><!-- HTML: Teaser, --></div><!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Artikel-Text, --> <!-- URL: Weiter-Link, --><!-- /ifSet -->
</div>
<!-- end of templete "ConQuarium - Standard" -->
```

[bearbeiten](#)

Artikelseite:

```
<!-- start of templete "ConQuarium - Standard" -->
<div style="padding-bottom: 30px;">
<!-- ifSet: Titel, --><h2><!-- TEXT: Titel, --></h2><!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Bild, --><!-- IMAGE: Bild, --><br /><!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Artikel-Text, --><div><!-- HTML: Artikel-Text, --></div><!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Link, --><ul><li><!-- URL: Link, --></li></ul><!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Zurück-Link, --><p><!-- URL: Zurück-Link, --></p><!-- /ifSet -->
</div>
<!-- end of templete "ConQuarium - Standard" -->
```

[bearbeiten](#)

Javascript/PHP:

[bearbeiten](#)

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Artikeltemplete bearbeiten"



Anmerkung

Weitere Informationen zum Aufbau von Artikeltempletas und zu deren Bearbeitung erhalten Sie in Abschnitt 11.1, "Das Templatesystem" [S. 88] und in Abschnitt 11.2, "Artikeltemplete erstellen" [S. 99].

"Name"	Bearbeiten Sie hier den Namen des Artikeltempletas.
"Rubrikseite"	Bearbeiten Sie hier den Template-Code für die Rubrikseite. Klicken Sie dazu auf den "Bearbeiten"-Link unterhalb des Vorschaufensters, um den „Template-Editor“ [S. 107] zu starten.
"Artikelseite"	Bearbeiten Sie hier - analog zum Feld "Rubrikseite" den Template-Code für die Artikelseite. Klicken Sie dazu auf den "Bearbeiten"-Link unterhalb des Vorschaufensters, um den „Template-Editor“ [S. 107] zu starten.
"Javascript/PHP"	Bearbeiten Sie hier - analog zu den Feldern "Rubrikseite" und "Artikelseite" den Template-Code für die Ausgabe in entfernten Projekten. Klicken Sie dazu auf den "Bearbeiten"-Link unterhalb des Vorschaufensters, um den „Template-Editor“ [S. 107] zu starten.



Anmerkung

Für die Verwendung des Template-Editors benötigen Sie einen aktuellen Browser mit aktiviertem Javascript. Vgl. Abschnitt 5.1, "Systemvoraussetzungen" [S. 9].

Template-Editor

Unter Verwendung des ConPresso-Template-Editors erzeugen Sie die eigentlichen Formatierungsanweisungen, die für die Ausgabe von ConPresso-Artikeln auf Rubrik- und Artikelseite bzw. auf entfernten Seiten benötigt werden.

Die wichtigste Aufgabe des Template-Editors besteht darin, eine einfache Möglichkeit zur Eingabe von Platzhaltern bereitzustellen. So besteht der Template-Editor neben einem Texteingabefeld, in das der HTML-Formatierungscode eingefügt werden kann, aus diversen Eingabehilfen für die Erzeugung von Platzhaltern.

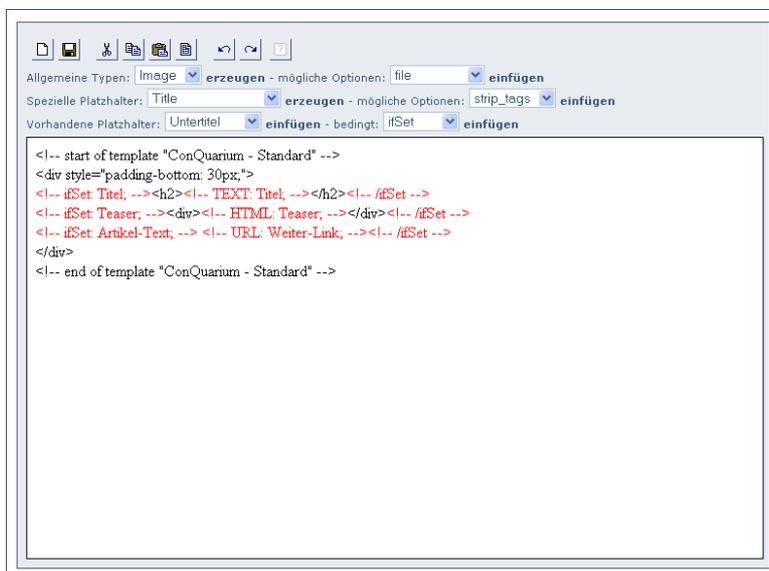


Abb. Ansicht Template-Editor

Sie starten den Template-Editor, indem Sie in einer der beiden Ansichten wie sie in Abschnitt 11.2, "Artikeltemplate erstellen" [S. 99] oder Abschnitt 11.3, "Artikeltemplates bearbeiten (Listenansicht)" [S. 104] beschrieben werden auf den "Bearbeiten"-Link unterhalb des verfügbaren Vorschau Fensters klicken.



Anmerkung

Für die Verwendung des Template-Editors benötigen Sie einen aktuellen Browser mit aktiviertem Javascript. Vgl. Sie hierzu bitte Abschnitt 5.1, "Systemvoraussetzungen" [S. 9]. Sollten Sie einen Browser verwenden, der nicht über die notwendige Editor-Komponente verfügt, so kann der Formatierungscode alternativ direkt in das zur Verfügung stehende Textfeld eingegeben werden.

Die Menüleiste des Template-Editors enthält die folgenden Schaltflächen:

-  Klicken Sie auf die Schaltfläche *Neu*, um den gesamten Inhalt des Textfeldes zu löschen.
-  Klicken Sie auf die Schaltfläche *Speichern*, um den Formatierungscode zu sichern. Das Fenster des Editors wird daraufhin geschlossen und der Formatierungscode wird in das

jeweilige Vorschaufenster, wie in Abschnitt 11.2, "Artikeltemplate erstellen" [S. 99] bzw. Abschnitt 11.3.1, "Artikeltemplate bearbeiten" [S. 105], beschrieben übernommen.

Die weiteren Bearbeitungsfunktionen sind Ihnen wahrscheinlich aus gängigen Textverarbeitungsprogrammen bekannt. Diese unterstützen Sie auch bei der Arbeit im Template-Editor.

-  Klicken Sie auf die Schaltfläche *Ausschneiden*, um den zuvor markierten Formatierungscode auszuschneiden.
-  Klicken Sie auf die Schaltfläche *Kopieren*, um den zuvor markierten Formatierungscode zu kopieren.
-  Klicken Sie auf die Schaltfläche *Einfügen*, um den zuvor in die Zwischenablage übernommenen Formatierungscode einzufügen.
-  Klicken Sie auf die Schaltfläche *Alles auswählen*, um den gesamten Inhalt des Eingabefeldes auszuwählen.
-  Klicken Sie auf die Schaltfläche *Rückgängig*, um die vorherige Aktion rückgängig zu machen.
-  Klicken Sie auf die Schaltfläche *Wiederherstellen*, um die vorherige Aktion wiederherzustellen.



Anmerkung

Einige dieser Funktionen werden aus Sicherheitsgründen nicht von allen Browsern ausgeführt.

Bei den nachfolgenden Dropdown-Menüs handelt es sich hauptsächlich um Eingabehilfen für die Einbindung von Platzhaltern in den Formatierungscode eines Artikeltemplates. Weiterhin können zuvor hochgeladene Bilder und Dateien unter Verwendung der Dropdown-Menüs in den Formatierungscode eingebunden werden.

Zur Erstellung eines Templates kann grundsätzlich jeder HTML-Code verwendet werden, der natürlich auch per Cut&Paste aus einem herkömmlichen HTML-Editor in das Textfeld eingefügt werden kann.

Die einzelnen Dropdown-Menüs geben Ihnen folgende Möglichkeiten:

- | | |
|--------------------------|--|
| "Allgemeine Platzhalter" | Das Dropdown-Menü "Allgemeine Platzhalter" dient der Integration von Platzhaltern der Typen, die in Abschnitt 11.1.5, "Bild-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Image")" [S. 90], Abschnitt 11.1.6, "Datei-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "File")" [S. 91], Abschnitt 11.1.7, "Einfache Text-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Text")" [S. 91], Abschnitt 11.1.8, "HTML-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "HTML")" [S. 92] und Abschnitt 11.1.9, "Link-Platzhalter (Platzhalter vom Typ "URL")" [S. 93] beschrieben werden, in den Formatierungscode. Um einen Platzhalter einzufügen, wählen Sie bitte zunächst den entsprechenden Platzhaltertyp aus und klicken Sie anschließend auf "einfügen". Es öffnet sich ein Fenster, in das Sie bitte den Namen des neuen Platzhalters eingeben. Bestätigen Sie Ihre Eingabe durch Anklicken der |
|--------------------------|--|

Schaltfläche "OK". ConPresso fügt daraufhin den neuen Platzhalter in den Formatierungscode ein.

Abhängig von der Auswahl des Platzhaltertyps zeigt ConPresso die für diesen Platzhalter verfügbaren Optionen. Um eine Option einzufügen, platzieren Sie den Cursor bitte an entsprechender Stelle, also hinter dem Namen, im Platzhalter, wählen die gewünschte Option und klicken Sie anschließend auf "einfügen". ConPresso ergänzt den Platzhalter daraufhin um die gewählte Option.

"Wert-Platzhalter" Fügen Sie über das Dropdown-Menü "Wert-Platzhalter" den in Abschnitt 11.1.10, "Value-Platzhalter" [S. 94] beschriebenen Platzhalter ein. Diese Platzhalter stehen in jedem Artikel automatisch zur Verfügung und können daher ohne Angabe eines Namens direkt in den Formatierungscode übernommen werden.

Abhängig von der Auswahl des Platzhaltertyps zeigt ConPresso die für diesen Platzhalter verfügbaren Optionen. Um eine Option einzufügen, platzieren Sie den Cursor bitte an entsprechender Stelle, also hinter dem Namen, im Platzhalter, wählen die gewünschte Option und klicken Sie anschließend auf "einfügen". ConPresso ergänzt den Platzhalter daraufhin um die gewählte Option.

"Bedingte Platzhalter" Das Dropdown-Menü "Bedingte Platzhalter" hilft Ihnen, den in Abschnitt 11.1.11, "Bedingte Platzhalter (ifSet/ifNotSet)" [S. 98] beschriebenen Platzhalter in den Formatierungscode zu übernehmen. Wählen Sie dazu im Menü entweder "ifSet" oder "ifNotSet" und klicken Sie auf "Einfügen".

Eine genaue Beschreibung der Platzhaltertypen und der zugehörigen Optionen erhalten Sie in Abschnitt 11.1, "Das Templatesystem" [S. 88].

Alle Platzhalter und selbstverständlich auch alle Bilder und Dateien können in einem Artikeltemplate mehrfach verwendet werden.



Anmerkung

Bitte beachten Sie, dass es sich beim Template-Editor nicht um einen WYSIWYG-Editor handelt und Bilder und Dateien genau wie alle anderen Angaben als HTML-Formatierungscode in das Textfeld eingebettet werden.



Tipp

Es ist in der Regel sinnvoll (zeitsparend), eines der von ConPresso mitgelieferten Templates auszuwählen, wie im folgenden beschrieben zu kopieren und den eigenen Wünschen entsprechend zu bearbeiten.

11.3.2. Platzhalter bearbeiten

Die Eingabe von Inhalten wird in ConPresso maßgeblich durch die im ausgewählten Artikeltemplate vorhandenen Platzhalter bzw. deren Sortierung und Eigenschaften bestimmt. Die über den „Template-Editor“ [S. 107] zunächst eingefügten Platzhalter können daher in

Templates

einem zweiten Schritt hinsichtlich ihrer Sortierung und Eingabe-Optionen konfiguriert werden. Hierzu dienen die beiden Ansichten "Platzhalter bearbeiten" und „Platzhaltereigenschaften bearbeiten“ [S. 111].

Platzhaltername	Bearbeiten	Typ	Beschreibung
<input type="checkbox"/> Titel		text	Bitte geben Sie hier einen Titel ein!
<input checked="" type="checkbox"/> Teaser		html	Bitte geben Sie hier einen Teaser ein. Benutzen Sie dazu den 'Bearbeiten'-Link!
<input checked="" type="checkbox"/> Weiter-Link		url	Bitte geben Sie hier einen Verweistext für den Weiter-Link ein!
<input checked="" type="checkbox"/> Bild		image	Bitte wählen Sie hier ein Bild aus!
<input checked="" type="checkbox"/> Artikel-Text		html	Bitte geben Sie hier einen Artikel-Text ein. Benutzen Sie dazu den 'Bearbeiten'-Link!
<input checked="" type="checkbox"/> Link		url	Bitte geben Sie hier einen Link an!
<input checked="" type="checkbox"/> Zurück-Link		url	Bitte geben Sie hier einen Verweistext für den Zurück-Link ein!

Abb. Ansicht "Platzhalter bearbeiten"

Die Ansicht "Platzhalter bearbeiten" erreichen Sie, indem Sie zunächst den Eintrag "Artikeltemplate bearbeiten" im Menü "Templates" auswählen und anschließend in der Ansicht "Artikeltemplates bearbeiten" in der Spalte "Bearbeiten" die Schaltfläche *Platzhalter bearbeiten* anklicken.

Die Ansicht "Platzhalter bearbeiten" zeigt Ihnen daraufhin eine Übersicht aller in diesem Artikeltemplate vorhandenen Platzhalter mit Ausnahme der bedingten Platzhalter (siehe Abschnitt 11.1.11, "Bedingte Platzhalter (ifSet/ifNotSet)" [S. 98]) und der "Value"-Platzhalter (siehe Abschnitt 11.1.10, "Value-Platzhalter" [S. 94]), für die keine Eingabe-Optionen konfiguriert werden können.

"Sortierung"

Hier haben Sie die Möglichkeit, die Reihenfolge der Platzhalter bei der Artikeleingabe zu verändern. Die Reihenfolge der Abfrage der Platzhalter während der Artikeleinstellung bzw. -bearbeitung ist von der Reihenfolge der Ausgabe (die im Template-Editor festgelegt wird) also unabhängig.

Um Platzhalter hinsichtlich ihrer Eingabereihenfolge zu sortieren, klicken Sie auf die entsprechenden Symbole *Pfeil hoch* und *Pfeil runter* vor dem entsprechenden Platzhalter und verschieben Sie diesen so in die angezeigte Pfeilrichtung.

"Platzhaltername"

Die Spalte "Platzhaltername" zeigt den Namen des Platzhalters an.

"Bearbeiten"

In der Spalte "Bearbeiten" rufen Sie durch Anklicken der Schaltfläche *Platzhaltereigenschaften bearbeiten* die gleichnamige Ansicht auf (siehe „Platzhaltereigenschaften bearbeiten“ [S. 111]).



Anmerkung

Neue Platzhalter werden beim Erstellen oder Bearbeiten eines Artikeltemplates im „Template-Editor“ [S. 107] angelegt.

Die Eigenschaften spezieller Platzhalter (Platzhalter vom Typ "Value") können nicht bearbeitet werden.

"Beschreibung"

Die Spalte "Beschreibung" zeigt - falls eingegeben - die Beschreibung eines Platzhalters an. Die Beschreibung des Platzhalters kann verwendet werden, um einem redaktionell arbeitendem Benutzer im Rahmen der Artikelerstellung und -bearbeitung eine zusätzliche Beschreibung als Eingabehilfe und -erklärung für diesen Platzhalter anzuzeigen.

Platzhaltereigenschaften bearbeiten

Die Ansicht "Platzhaltereigenschaften bearbeiten" dient der Bearbeitung der Eigenschaften der Platzhalter im Hinblick auf die Eingabe von Inhalten.

Sie erreichen die Ansicht "Platzhaltereigenschaften bearbeiten", indem Sie in der Ansicht "Platzhalter bearbeiten" (siehe Abschnitt 11.3.2, "Platzhalter bearbeiten" [S. 109]) in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche *Platzhaltereigenschaften bearbeiten* klicken.

Abb. Ansicht "Platzhaltereigenschaften bearbeiten"

Für die alle Platzhalter-Typen stehen die Eigenschaften "Name", "Typ", "Beschreibung" und "Nicht abfragen" zu Verfügung. Platzhalter des Typs "URL" verfügen zusätzlich über die Eigenschaft "Link-Typ", für Platzhalter des Typs "Text" ist die zusätzliche Eigenschaft "Kurztext" vorhanden.

"Name"

Hier wird der Name des ausgewählten Platzhalters angezeigt. Der Name des Platzhalters kann in dieser Ansicht nicht bearbeitet werden. Dieser

Templates

wird während der Erstellung bzw. Bearbeitung des Artikeltemplates im „Template-Editor“ [S. 107] festgelegt.

"Typ"	Hier wird ausgegeben, von welchem Typ der ausgewählte Platzhalter ist. Der Typ des Platzhalters kann in dieser Ansicht nicht geändert werden. Dieser wird während der Erstellung bzw. Bearbeitung des Artikeltemplates im „Template-Editor“ [S. 107] festgelegt.	
"Beschreibung"	Die Beschreibung des Platzhalters kann dazu verwendet werden, einem redaktionell arbeitenden Benutzer im Rahmen der Artikelerstellung und -bearbeitung eine zusätzliche Beschreibung als Eingabehilfe und -erklärung für diesen Platzhalter anzuzeigen. Sie wird bei der Artikelerstellung und -bearbeitung über dem durch den Platzhalter definierten Eingabeabschnitt ausgegeben und könnte bei einem Text-Platzhalter beispielsweise lauten "Bitte geben Sie hier einen HTML-Text ein. Benutzen Sie dazu den 'Bearbeiten'-Link!" oder bei einem Bild-Platzhalter "Bitte wählen Sie hier ein Bild aus!". Die Beschreibung kann auch dazu benutzt werden, den redaktionellen Benutzer bei der Inhaltseingabe konkrete Eingabeanweisungen zu geben, z.B. bei einem Texteingabefeld "Bitte geben Sie hier einen Karrierestatus wie z.B. 'berufserfahren > 5 Jahre' ein!".	
"Nicht abfragen"	Soll ein Platzhalter bei der Artikeleingabe nicht abgefragt werden, so markieren Sie die Checkbox "Nicht abfragen".	
"Kurztext"	Markieren Sie die Checkbox "Kurztext", so wird dem redaktionell arbeitenden Benutzer bei der Erstellung bzw. Bearbeitung von Inhalten, die auf dem Platzhalter des Typs "Text" basieren statt eines mehrzeiligen Texteingabefeldes (Textarea) nur ein einzeiliges Textfeld angezeigt.	
"Link-Typ"	"URL kann angegeben werden"	Wählen Sie diese Option, so kann der redaktionell arbeitende Benutzer bei der Erstellung bzw. Bearbeitung frei einen Link zu einer URL eingeben.
	"Link zur Artikelseite"	Durch Auswahl dieser Option kann ein redaktionell arbeitender Benutzer ausschließlich einen Link zur Artikel-Ausgabeseite erzeugen. Der Einsatz dieser Option ist daher nur bei Platzhaltern sinnvoll, die auf der Rubrik-Ausgabeseite Verwendung finden. Für Links dieses Typs wird als Verweistext oft beispielsweise "Weiter" oder "Mehr Informationen" eingegeben.
	"Link zur Rubrikseite"	ConPresso erzeugt bei dieser Auswahl automatisch eine Verknüpfung zur Rubrik-Ausgabeseite der Rubrik, in welcher der betreffende Artikel zu finden ist. Der Einsatz dieser Option ist daher nur bei Platzhaltern sinnvoll, die auf der Artikel-Ausgabeseite (oder ggf. auf einer entfernten Seite) verwendet werden.

"Zurück-Link (JavaScript)" Im Fall dieser Auswahl erzeugt ConPresso einen Zurück-Link unter Verwendung von JavaScript, der zu letzten Seite in der History des Browsers verlinkt.

Abgesehen vom Link des Typs URL, kann der redaktionell arbeitende Benutzer nur den Verweistext des Links bearbeiten und die Art des Targets auswählen.



Anmerkung

Da für bedingte Platzhalter (siehe Abschnitt 11.1.11, "Bedingte Platzhalter (ifSet/ifNotSet)" [S. 98]) und "Value"-Platzhalter (siehe Abschnitt 11.1.10, "Value-Platzhalter" [S. 94]) keine eingaberelevanten Eigenschaften verfügbar sind, können für diese auch keine Platzhaltereigenschaften bearbeitet werden.

Um die Eigenschaften des Platzhalters zu speichern, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "speichern".

11.3.3. Artikeltemplates kopieren

Erfahrungsgemäß kommt es oft vor, dass sich ein neues Artikeltemplate nur in wenigen Details von einem bereits existierenden Template unterscheiden soll. In einem solchen Fall ist es eine enorme Arbeitserleichterung eine Kopie zu erzeugen, statt ein Artikeltemplate komplett neu zu erstellen.

Um ein Artikeltemplate zu kopieren, klicken Sie bitte in der in Abschnitt 11.3, "Artikeltemplates bearbeiten (Listenansicht)" [S. 104] beschriebenen Ansicht in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche *Artikeltemplate kopieren*. Sie erreichen die Ansicht "Artikeltemplate bearbeiten" über den Eintrag "Artikeltemplates bearbeiten" im Menü "Templates".

Es öffnet sich die Ansicht "Artikeltemplate kopieren", wobei die vorhandenen Felder "Name", "Rubrikseite", "Artikelseite" und "Include" bereits mit den Werten des ursprünglichen Artikeltemplates gefüllt sind.

Dem Namen wird "Kopie von" vorangestellt. Bitte nehmen Sie nun die gewünschten Modifikationen entsprechend der Beschreibung in Abschnitt 11.3.1, "Artikeltemplate bearbeiten" [S. 105] vor, geben Sie dem neuen Artikeltemplate einen neuen Namen und schließen Sie das Kopieren des Templates durch einen Klick auf die Schaltfläche "speichern" ab.



Anmerkung

Bitte vergessen Sie nicht nach dem Kopieren das neu erstellte Artikeltemplate für die Rubriken freizugeben, in denen es zukünftig verwendet werden soll. Diese Einstellung kann in Abschnitt 7.2.1, "Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33] vorgenommen werden.

11.3.4. Artikeltemplates löschen

Sie löschen ein Artikeltemplate, indem Sie in der in Abschnitt 11.3, "Artikeltemplates bearbeiten (Listenansicht)" [S. 104] beschriebenen Ansicht in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche *Artikeltemplate löschen* klicken und die anschließende Sicherheitsabfrage bestätigen.

Ein Artikeltemplate kann nur dann gelöscht werden, wenn es weder von einem in ConPresso gespeicherten Artikel noch von einer Artikelversion verwendet wird. Wird ein Template noch verwendet, so stellt ConPresso durch die Deaktivierung der Schaltfläche *Artikeltemplate löschen* sicher, dass für jeden Artikel und jede Artikelversion ein Artikeltemplate vorhanden ist.



Achtung

Das Löschen von Artikeltemplates kann nicht rückgängig gemacht werden!

12. Benutzer

Die ConPresso-Benutzerverwaltung dient der Administration von Benutzern und Benutzergruppen. Sowohl Benutzer als auch Gruppen können hier angelegt, bearbeitet und gelöscht werden.

In einem ConPresso-Projekt arbeitet in der Regel nicht nur ein Benutzer, sondern neben einem oder mehreren Administratoren eine Vielzahl von Redakteuren mit unterschiedlichen Arbeitsschwerpunkten. Bei einer Online-Zeitung, beispielsweise, gibt es Wirtschaftsredakteure, die den Teil "Wirtschaft" der Website bearbeiten, Sportredakteure, die den Bereich "Sport" betreuen, usw. ConPresso stellt durch seine Benutzerverwaltung sicher, dass Sportredakteure auch nur den Bereich "Sport" und Wirtschaftsredakteure nur den Bereich "Wirtschaft" bearbeiten können.

Da es zumeist neben den Redakteuren für jeden fachlichen Bereich mindestens eine Person gibt, die für die Genehmigung oder Ablehnung von Artikel verantwortlich ist, ist dies auch in ConPresso so. Dabei ist die Anzahl von Redakteuren und verantwortlichen Personen prinzipiell unbegrenzt.

Um eine möglichst flexible Rechteverwaltung zu erreichen, lassen sich in der ConPresso-Benutzerverwaltung die Rechte eines Redakteurs auf jede Rubrik und damit auch die Beziehungen der einzelnen Redakteure zueinander frei definieren. Es ist unter Einsatz der ConPresso Benutzer- und Rechteverwaltung möglich, komplexe Strukturen in Form eines konfigurierbaren zweistufigen Workflows frei nachzubilden. Das bedeutet beispielsweise, dass der für die Rubrik "Wirtschaft" verantwortliche Redakteur darüber hinaus auch als ein einfacher (nicht freigabeberechtigter) Redakteur in anderen Bereichen fungieren kann oder dass ein Redakteur für mehrere Bereiche der verantwortliche Redakteur ist, während er in anderen Bereichen nur den Status eines einfachen Redakteurs besitzt. Eine entscheidende Rolle spielt die Benutzerverwaltung auch bei der personalisierten Ausgabe von Inhalten über ConPresso.

Die Benutzerverwaltung, die Sie über das Menü "Benutzer" in der Backend-Navigation erreichen, enthält die folgenden Einträge, deren Ansichten die Schaltflächen mit den entsprechenden Funktionen enthalten:

12.1. Eigene Daten bearbeiten

In der Ansicht "Eigene Daten bearbeiten" können Sie im Rahmen Ihrer Rechte Ihre eigenen Benutzerdaten verändern. Das gilt insbesondere für Ihr eigenes Zugangspasswort für das ConPresso-Backend. Sie erreichen die Ansicht über den Eintrag "Eigene Daten bearbeiten" im Menü "Benutzer".

Benutzer

The screenshot shows the ConPresso user management interface. At the top, the user is logged in as 'scholle [S. Scholle]' on 2006-06-01 at 21:58, with 1 user online. The breadcrumb trail is 'Rubrik: [keine]'. The left sidebar contains a navigation menu with categories: Rubriken, Artikel, Dateien, Snippets, Templates, Benutzer (with sub-items: Eigene Daten bearbeiten, Benutzer erstellen, Benutzer bearbeiten, Benutzer wiederherstellen, Gruppe erstellen, Gruppen bearbeiten), Module, System, Suche, Hilfe, and Logout. The main content area is titled 'Eigene Daten bearbeiten' and contains a form for editing user data. The form fields are: Benutzername (Scholle), Name (S. Scholle), Gruppe (ConQuarium), Rolle (Admin), Sprache (deutsch), Initialien (ss), E-Mail (s.scholle@conquarium.de), Passwort, and Passwort-Bestätigung. A 'speichern' button is at the bottom of the form. The footer of the page reads 'ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved'.

Abb. Ansicht "Eigene Daten bearbeiten"

Eine Beschreibung der weiteren möglichen Parameter finden Sie in Abschnitt 12.3.1, "Benutzer bearbeiten" [S. 118]. Welche der dort angegebenen Parameter zu Ihrem eigenen ConPresso-Benutzerkonto Sie bearbeiten können, ist abhängig von der Ihnen zugewiesenen Benutzerrolle.

12.2. Benutzer erstellen

Bevor ein Benutzer in ConPresso arbeiten kann, muss sein Benutzerkonto angelegt werden. Dieser Vorgang läuft in zwei Teilschritten ab. Im ersten Schritt werden dem System alle benutzerbezogenen Daten übergeben. Anschließend können dem neuen Benutzer im zweiten Schritt individuelle Rechte auf ConPresso-Rubriken zugewiesen werden.

Um einen neuen Benutzer anzulegen, wählen Sie bitte den Eintrag "Benutzer erstellen" im Menü "Benutzer".

In der folgenden Eingabemaske geben Sie bitte alle benötigten Benutzerdaten ein. Diese Daten werden in Abschnitt 12.3.1, "Benutzer bearbeiten" [S. 118] detailliert beschrieben.

Benutzer

scholle [S. Scholle] - 2006-06-01 21:55 | Benutzer online: 1

Rubrik: [keine]

Benutzer erstellen

In dieser Ansicht legen Sie einen neuen Benutzer an.

Benutzer

Benutzername:

Name:

Gruppe:

Rolle:

Sprache:

Initialien:

E-Mail:

Passwort:

Passwort-Bestätigung:

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Benutzer erstellen"

Haben Sie alle Benutzerdaten eingegeben, bestätigen Sie diese durch Anklicken der Schaltfläche "speichern". Das System legt nun den neuen Benutzer an und bestätigt Ihnen den erfolgreich erstellten Eintrag in die Datenbank.

Im zweiten Schritt setzen Sie für den neuen Benutzer die gewünschten Rechte. Details erfahren Sie in Abschnitt 12.3.2, "Benutzerrechte bearbeiten" [S. 120].

12.3. Benutzer bearbeiten (Listenansicht)

Als Administrator oder Superuser können Sie alle Benutzer bearbeiten und diesen neue Rechte auf Rubriken oder eine andere Rolle zuweisen, sowie die entsprechenden Benutzerdaten ändern. Dafür steht Ihnen die Ansicht "Benutzer bearbeiten" zur Verfügung.

scholle [S. Scholle] - 2006-06-01 22:08 | Benutzer online: 1

Rubrik: [keine]

Benutzer bearbeiten

In dieser Ansicht wählen Sie den zu bearbeitenden Benutzer aus oder löschen Benutzer.

Benutzername	Bearbeiten	Name	Rolle	Gruppe
Barsch	 	B. Barsch	Admin	ConQuarium
Fischer	 	F. Fischer	Redakteur	ConQuarium
Forelle	 	F. Forelle	Redakteur	ConQuarium
PartnerA	 	Partner-Firma A	Mitglied	Standard-Partner
PartnerB	 	Partner-Firma B	Mitglied	Standard-Partner
PartnerC	 	Partner-Firma C	Mitglied	Premium-Partner
PartnerD	 	Partner-Firma D	Mitglied	Premium-Partner
Scholle	 	S. Scholle	Admin	ConQuarium
Tintenfisch	 	T. Tintenfisch	Redakteur	ConQuarium
Wal	 	W. Wal	Chefredakteur	ConQuarium

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Benutzer bearbeiten"

Die angezeigte Tabelle enthält folgende Spalten.

"Benutzername" Hier werden die Benutzernamen angezeigt.

"Bearbeiten" Hier stehen Ihnen drei verschiedene Schaltflächen zur Verfügung:



Über diese Schaltfläche gelangen Sie zu einer Eingabemaske, mittels derer Sie die Benutzerdaten eines Benutzers bearbeiten können. Diese Daten werden in Abschnitt 12.3.1, "Benutzer bearbeiten" [S. 118] detailliert beschrieben.

Haben Sie alle Benutzerdaten eingegeben, bestätigen Sie diese bitte mit "speichern". Das System bestätigt Ihnen die erfolgreiche Änderung der Daten.



Über diese Schaltfläche gelangen Sie zu einer Übersicht aller vorhandenen Rubriken, für die Rechte vergeben werden können. Damit ein Benutzer in ConPresso mit Rubriken arbeiten kann, muss er dafür die entsprechenden Rechte bekommen. Eine detaillierte Beschreibung der erlaubten Rechte finden Sie in Abschnitt 12.3.2, "Benutzerrechte bearbeiten" [S. 120].

Die rote Farbe in der Schaltfläche signalisiert, dass über diese Schaltfläche dem Benutzer das jeweilige Recht entzogen wird, die grüne Farbe signalisiert, dass das Recht über die Schaltfläche erteilt wird.



Über diese Schaltfläche haben Sie die Möglichkeit Benutzer zu deaktivieren. Dieser Vorgang wird in Abschnitt 12.3.3, "Benutzer deaktivieren" [S. 122] genauer beschrieben. Eine vollständige Löschung von Benutzern ist in ConPresso nicht möglich, da sie für Artikel verantwortlich zeichnen und auch an anderen Stellen auf sie verwiesen wird.

Deaktivierte Benutzer können sich nicht in das ConPresso-Backend einloggen und redaktionelle Tätigkeiten durchführen.

Falls erforderlich, können deaktivierte Benutzer re-aktiviert werden, dies wird in Abschnitt 12.4, "Benutzer wiederherstellen" [S. 122] beschrieben.

"Name" Hier wird der Name des Benutzers angezeigt.

"Rolle" Hier wird die aktuelle Rolle des Benutzers angezeigt.

"Gruppe" Hier wird die Benutzergruppe angezeigt, zu der der Benutzer gehört.

12.3.1. Benutzer bearbeiten

Die Ansicht "Benutzer bearbeiten" erreichen Sie, indem Sie in der Spalte "Bearbeiten" in der Listenansicht "Benutzer bearbeiten" (siehe Abschnitt 12.3, "Benutzer bearbeiten

Benutzer

(Listenansicht)" [S. 117]) auf die Schaltfläche "Benutzereinstellungen bearbeiten" des zu bearbeitenden Benutzers klicken.

In der Ansicht "Benutzer bearbeiten" legen Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" die Eigenschaften eines Benutzers fest.

scholle [S. Scholle] - 2006-06-01 22:28 | Benutzer online: 1

Rubrik: [keine]

ConPresso
Content Management

Benutzer bearbeiten ?

In dieser Ansicht bearbeiten Sie die Eigenschaften des Benutzers *Forelle [F. Forelle]*.

Benutzer

Benutzername: Forelle

Name: F. Forelle ?

Gruppe: ConQuarium ?

Rolle: Redakteur ?

Sprache: deutsch ?

Initialien: ff ?

E-Mail: f.forelle@conquarium.de ?

Passwort: [versteckt]

Passwort-Bestätigung: [versteckt] ?

speichern

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Benutzer bearbeiten"

"Benutzername" Geben Sie hier den Benutzernamen an, unter dem der Benutzer verwaltet werden soll. Dieser Benutzername dient in Kombination mit dem Passwort zur Anmeldung des Benutzers in ConPresso.

"Name" Geben Sie hier den vollständigen Namen des Benutzers an. Dieser ist neben der Verfasserkennzeichnung im Rahmen der redaktionellen Arbeit u.a. auch für personalisierte Elemente in ConPresso erforderlich, etwa für die individuelle Begrüßung nach der Anmeldung oder zur Ansprache in den vom System versandten Mails. Der Name kann natürlich mit dem Eintrag im Feld "Benutzername" identisch sein.

"Gruppe" Das Merkmal "Gruppe" dient der Zusammenfassung von Benutzern in Gruppen. Unter Einsatz dieser Funktion lassen sich Websites mit ConPresso personalisieren. Die Arbeit von Redakteuren wird durch diese Einstellung nicht berührt.



Anmerkung

Diese Einstellung wird nur dann angezeigt, wenn zuvor mindestens eine Gruppe über den Eintrag "Gruppe erstellen" im Menü "Benutzer" angelegt wurde.

"Rolle" Hier können ausschließlich Benutzer der Rollen "Adminstrator" und "Superuser" die Rolle des Benutzers verändern.

ConPresso unterscheidet fünf verschiedene Rollen: Mitglied, Redakteur, Chefredakteur, Superuser und Administrator. Durch die Rollenzuwei-

Benutzer

sung wird festgelegt, welche Rechte ein Benutzer prinzipiell besitzt, da dem Benutzer in Abhängigkeit von seiner Rolle unterschiedliche Funktionen und Ansichten innerhalb von ConPresso zur Verfügung stehen.

"Sprache"

Die Benutzerschnittstelle von ConPresso ist mehrsprachig verfügbar. Im ausgelieferten ConPresso-Archiv sind standardmäßig die Sprachversionen Deutsch und Englisch enthalten. Weitere Sprachen finden sich je nach Verfügbarkeit auf der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] zum Download.

Über die Sprache kann eingestellt werden, in welcher Sprache der Administrationsbereich nach der Anmeldung für den entsprechenden Benutzer bereitgestellt werden soll. In ConPresso ist somit für jeden Benutzer die Auswahl einer Sprache möglich. Bitte beachten Sie hierbei, dass die Anzeige von Texten außerhalb des Administrationsbereichs (z.B. der Anmeldeseite) durch die Basis-Sprache des Systems vom Administrator wie in Abschnitt 14.1, "Systemeinstellungen" [S. 135] beschrieben separat gewählt wird und damit für alle Benutzer identisch ist.

"Initialen"

Geben Sie hier die Initialen des Benutzers an. Diese können alternativ zum Namen eines Redakteurs als Verfasserkennzeichnung - ähnlich wie in einem Zeitungsartikel - innerhalb eines Artikels angegeben werden.

"E-Mail"

Hier geben Sie bitte die E-Mail Adresse des Benutzers ein. ConPresso benutzt die Adresse um dem Benutzer in verschiedenen Situationen E-Mails zu schicken. Außerdem kann die E-Mail Adresse in Artikeln z.B. als Kontaktmöglichkeit benutzt werden.

"Passwort /
Passwort-Bestätigung"

Hier geben Sie ein neues Passwort für den Benutzer ein. Um Probleme z.B. durch einen Tippfehler zu vermeiden, müssen Sie das Passwort im Feld "Passwort-Bestätigung" erneut eingeben.

Um die Bearbeitung abzuschließen, verwenden Sie bitte die Schaltfläche "speichern".

12.3.2. Benutzerrechte bearbeiten

Um die Zugriffsrechte eines Benutzers (z.B. eines Redakteurs) auf eine bestimmte Rubrik zu bearbeiten, klicken Sie in der Ansicht "Benutzer bearbeiten" in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche "Rechte bearbeiten". Sie erreichen die Ansicht "Benutzerrechte bearbeiten", indem Sie im Menü "Benutzer" den Eintrag "Benutzer bearbeiten" auswählen.

Benutzer

scholle [S. Scholle] - 2006-06-01 22:11 | Benutzer online: 1

Rubrik: [keine]

Benutzerrechte bearbeiten

In dieser Ansicht bearbeiten Sie die Rechte des ausgewählten Benutzers F. Fischer [Fischer].

Rubrik	Aktiv	Erstellen	Bearbeiten	Upload	Freigabe	Global
ConQuarium	+	+	+	+	+	+
ConQuarium - Anfahrt	+	+	+	+	+	+
ConQuarium - Jobs	+	+	+	+	+	+
ConQuarium - Kontakt	+	+	+	+	+	+
Download	+	+	+	+	+	+
Home	+	+	+	+	+	+
Impressum	+	+	+	+	+	+
News	+	+	+	+	+	+
Partner	+	+	+	+	+	+
Produkte	+	+	+	+	+	+
Produkte - kleine Fische	+	+	+	+	+	+
Produkte - Pixelfisch	+	+	+	+	+	+

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Benutzerrechte bearbeiten"

Ein rotes Rechtesymbol zeigt an, dass das Recht gegeben ist und entzogen werden kann. Ein grünes Rechtesymbol ermöglicht, das Recht zu setzen.

- "Rubrik" Zeigt den Namen der Rubrik an, für die die entsprechenden Rechte des Benutzers gelten.
- "Aktiv" Über die Spalte "Aktiv" wird gesteuert, ob einem Benutzer eine Rubrik im ConPresso-Backend angezeigt wird.
- "Erstellen" Über die Spalte "Erstellen" wird gesteuert, ob ein Benutzer in einer Rubrik Artikel erstellen kann.
- "Bearbeiten" Über die Spalte "Bearbeiten" wird gesteuert, ob ein Benutzer in einer Rubrik Artikel bearbeiten kann.
- "Upload" Über die Spalte "Upload" wird gesteuert, ob ein Benutzer in dieser Rubrik Dateien hochladen kann.
- "Freigabe" Über die Spalte "Freigabe" wird gesteuert, ob ein Benutzer in einer Rubrik Artikel freigeben kann.
- "Global" Über die Spalte "Global" können Sie sämtliche Rechte für diese Rubrik auf einmal setzen bzw. löschen.



Anmerkung

Sie haben auch die Möglichkeit, die Rechte von Benutzern auf eine bestimmte Rubrik zu steuern, indem Sie, wie in Abschnitt 7.2.5, "Rubrikrechte bearbeiten" [S. 44] beschrieben, die Rubrikrechte für diese Rubrik bearbeiten.

Benutzern der Rolle "Mitglied" können grundsätzlich keine Rechte auf Rubriken zugewiesen werden, da sich diese Benutzer auch nicht in das ConPresso-Backend einloggen können.

12.3.3. Benutzer deaktivieren

Benutzer werden in ConPresso niemals vollständig gelöscht, da dies dazu führen würde, dass von diesem Benutzer erfasste Inhalte ohne verantwortliche Zuordnung innerhalb von ConPresso existieren würden. Benutzer werden daher ausschließlich für den Systemzugriff gesperrt - also deaktiviert. Ein Login ist nach dem Deaktivieren des Benutzers dann weder in das ConPresso-Backend noch in personalisierte und geschlossene Bereiche des Frontends möglich.

Das Deaktivieren eines Benutzers hat darüber hinaus den entscheidenden Vorteil, dass der Vorgang des Deaktivierens jederzeit wieder rückgängig gemacht werden kann. Benutzen Sie hierzu die unter Abschnitt 12.4, "Benutzer wiederherstellen" [S. 122] beschriebene Funktion.

Um einen Benutzer zu deaktivieren klicken Sie bitte im Menü "Benutzer" auf den Eintrag "Benutzer bearbeiten". Dann klicken Sie in der Ansicht "Benutzer bearbeiten" in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche "Benutzer deaktivieren" und bestätigen Sie die anschließende Sicherheitsabfrage.

12.4. Benutzer wiederherstellen

Zur Ansicht "Benutzer wiederherstellen" gelangen Sie, indem Sie im Menü "Benutzer" den Eintrag "Benutzer wiederherstellen" anklicken. Die Ansicht "Benutzer wiederherstellen" ist wie die Listenansicht "Benutzer bearbeiten" aufgebaut. Informationen finden Sie daher in Abschnitt 12.3, "Benutzer bearbeiten (Listenansicht)" [S. 117].

The screenshot shows the ConPresso user management interface. At the top, there is a header with the user 'scholle [S. Scholle]' and the date '2006-06-01 22:00'. Below the header, there is a navigation menu on the left with options like 'Rubriken', 'Artikel', 'Dateien', 'Snippets', 'Templates', 'Benutzer', 'Module', 'System', 'Suche', 'Hilfe', and 'Logout'. The main content area is titled 'Benutzer wiederherstellen' and contains a table with columns for 'Benutzername', 'Bearbeiten', 'Name', 'Rolle', and 'Gruppe'. The table has one row with the user 'Aal' and a 'Benutzer wiederherstellen' button. The footer of the interface reads 'ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved'.

Abb. Ansicht "Benutzer wiederherstellen"

Sie können einen Benutzer durch einen Klick auf die Schaltfläche *Benutzer wiederherstellen* mit sofortiger Wirkung wieder aktivieren. Bitte beachten Sie, dass Sie dem reaktivierten Benutzer wieder Zugriffsrechte auf Rubriken zuweisen müssen.

12.5. Gruppe erstellen

ConPresso ermöglicht es, für das Frontend eines ConPresso-Projekts geschlossene und personalisierte Bereiche zu erzeugen. Der Zugriff auf diese Bereiche wird durch die Zugehörigkeit eines Besuchers zu einer autorisierten Benutzergruppe - kurz Gruppe - gesteuert.

Um Benutzer einer Gruppe zuordnen zu können, müssen Sie zunächst eine Gruppe anlegen. Bitte klicken Sie hierzu im Menü "Benutzer" auf den Eintrag "Gruppe erstellen".

Abb. Ansicht "Gruppe erstellen"



Anmerkung

Details zum Thema geschlossene bzw. personalisierte Rubriken finden Sie in Abschnitt 16, "*Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung*" [S. 163].

"Gruppe" Geben Sie hier bitte einen Namen für die Gruppe ein.

"Gruppen-Beschreibung" Geben Sie hier bitte optional eine Beschreibung der Gruppe ein.

Nach dem Ausfüllen der beiden Felder klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "speichern", um die Gruppe anzulegen.

12.6. Gruppen bearbeiten

In der Ansicht "Gruppe bearbeiten" erhalten Sie eine Übersicht über angelegte Benutzergruppen und können deren Eigenschaften bearbeiten oder auch Gruppen löschen.

Benutzer

Gruppe	Bearbeiten	Beschreibung	Gruppenmitglieder
ConQuarium		Mitarbeiter ConQuarium AG	8
ConQuarium-Tester		ConQuarium-Tester	3
Premium-Partner		Wichtige Partner	2
Standard-Partner		Normale Partner	2

Abb. Ansicht "Gruppen bearbeiten"

"Gruppe"

In der Spalte "Gruppe" wird der Gruppenname angezeigt.

"Bearbeiten"

In der Spalte "Bearbeiten" stehen Ihnen die beiden Schaltflächen "Gruppe bearbeiten" und "Gruppe löschen" zur Verfügung, die Sie zur Verwaltung der Benutzergruppen benötigen:



Verwenden Sie die Schaltfläche "Gruppe bearbeiten", um die Gruppe zur Bearbeitung zu öffnen. Die Beschreibung der Eingabefelder der folgenden Ansicht "Gruppe bearbeiten" finden Sie in Abschnitt 12.6, "Gruppen bearbeiten" [S. 123].



Unter Verwendung der Schaltfläche "Gruppe löschen" löschen Sie die Gruppe. Details hierzu finden Sie in Abschnitt 12.7, "Gruppe löschen" [S. 124].

"Beschreibung"

Hier wird die Gruppenbeschreibung angezeigt.

"Gruppenmitglieder"

In der Spalte "Gruppenmitglieder" gibt ConPresso an, wie viele Mitglieder dieser Gruppe zugeordnet wurden.

12.7. Gruppe löschen

Um eine Benutzergruppe zu löschen, klicken Sie bitte in der Ansicht "Gruppen bearbeiten" in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche "Gruppe löschen" und bestätigen Sie anschließend die Sicherheitabfrage. Sie erreichen die Ansicht "Gruppe bearbeiten" über den Eintrag "Gruppe bearbeiten" im Menü "Benutzer".



Achtung

Das Löschen von Benutzergruppen kann nicht rückgängig gemacht werden.

13. Module

Module bieten Ihnen die Möglichkeit, Funktionen in ConPresso zu integrieren, die über Standardfunktionalität hinausgehen. Auf der ConPresso-Website finden Sie alle bislang vorhandenen Module, die von Bartels.Schöne oder auch von Drittparteien bereitgestellt werden. Zur Integration und Verwaltung eines Moduls verwenden Sie bitte den Eintrag "Module verwalten" im Menü "Module".

Entwickler haben mit der Modulschnittstelle die Möglichkeit, eigene Module zu entwickeln.

13.1. Module verwalten

Damit ein Modul verwendet werden kann, muss es zuerst installiert werden. Module werden in Form eines Archivs ausgeliefert, dessen Dateien in einem Unterverzeichnis des ConPresso-Verzeichnisses unter beliebigem Namen abzulegen sind. Details zu diesem Vorgehen entnehmen Sie bitte der Dokumentation des entsprechenden Moduls.

Im ConPresso-Verzeichnis abgelegte Module, werden von ConPresso automatisch erkannt und in der hier vorgestellten Ansicht "Module verwalten" aufgelistet.

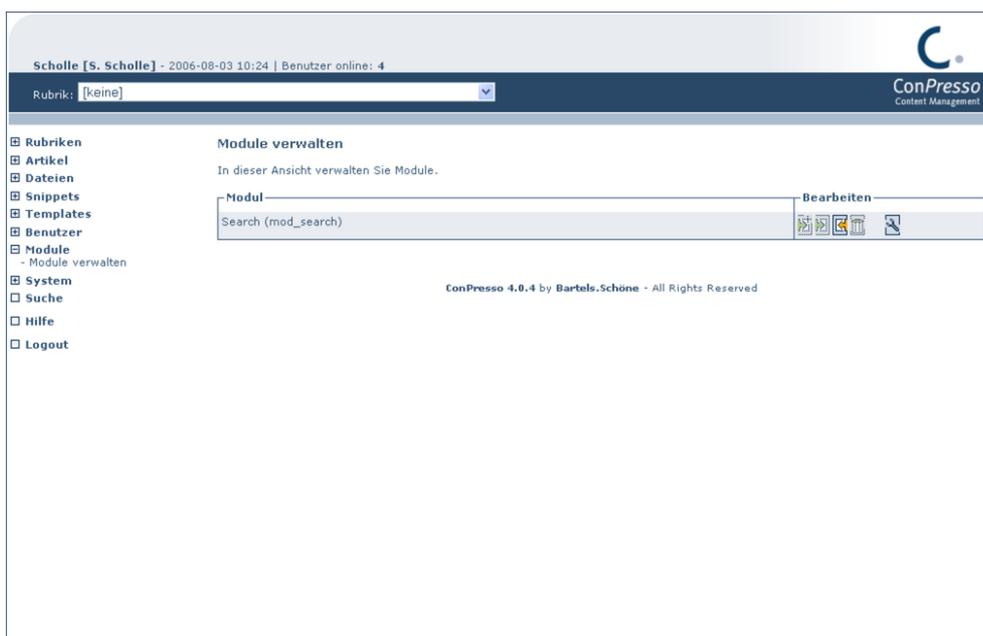


Abb. Ansicht "Module verwalten"

"Modul" Die Spalte "Modul" listet die von ConPresso erkannten Module namentlich auf. In Klammern wird das verwendete Modulverzeichnis ausgegeben.

"Bearbeiten" Die Spalte "Bearbeiten" enthält mindestens die vier Standard-Symbole *Installieren*, *Aktivieren*, *Deaktivieren* und *Deinstallieren*. Abhängig vom jeweiligen Modul kann diese Spalte aber auch weitere Schaltflächen enthalten.



Nachdem ein Modul von ConPresso erkannt wurde, können Sie die Installation des Moduls vornehmen. Die Installation des Moduls erzeugt z.B. benötigte Datenbank-Tabellen und Standardeinträge.

Module

Sofern weitere Schritte notwendig sind, befolgen Sie bitte die Anweisungen und Meldungen, die bei der Installation des Moduls ausgegeben werden.



Aus Performancegründen können Module aktiviert und deaktiviert werden. Damit Sie das entsprechende Modul verwenden können, aktivieren Sie es bitte über einen Klick auf die Schaltfläche *Aktivieren*.

Nach dem Aktivieren erscheinen eventuell vom Modul bereitgestellte neue Einträge in der Navigation des ConPresso-Backends.



Wird ein Modul zeitweise nicht benötigt, so können Sie es über die Schaltfläche *Deaktivieren* deaktivieren. Sollten Sie das Modul zu einem späteren Zeitpunkt wieder benötigen, können Sie es jederzeit erneut aktivieren.



Wird ein Modul nicht mehr benötigt, können Sie es über diese Schaltfläche deinstallieren. Die Deinstallation eines Moduls ist erst möglich, nachdem Sie es deaktiviert haben.

Bei der Deinstallation entfernt das Modul alle bei der Installation erstellten Datenbank-Inhalte und Tabellen. Daher gehen mit dem Deinstallieren eines Moduls auch alle modulspezifischen Daten verloren. Aus diesem Grund sichern Sie bitte ggf. zuvor die ConPresso-Datenbank.

Nach dem Ausführen der Funktion *Deinstallieren* können Sie das entsprechende Modulverzeichnis aus dem ConPresso-Verzeichnis löschen.

Sind in der Spalte "Bearbeiten" weitere Schaltflächen vorhanden, so handelt es sich um spezielle Funktionen des jeweiligen Moduls. Eine Beschreibung dieser Funktionen entnehmen Sie bitte der Dokumentation des Moduls.

13.2. Modul "Search"

Das Modul "Search" stellt die ConPresso-Suchfunktion bereit. Dabei findet dieses Modul sowohl im ConPresso-Backend als auch im ConPresso-Frontend Verwendung.

Redaktionell arbeitenden Benutzern stellt das Modul im Backend eine umfangreiche Recherchemöglichkeit nach Artikeln bereit, über die gezielt nach Inhalten gesucht werden kann. Im Frontend haben Besucher des ConPresso-Projekts die Möglichkeit, nach Suchbegriffen in zuvor definierten Bereichen des Projekts zu suchen.

Da es sich bei der Suchfunktion um eine Basisfunktionalität des ConPresso-Backends handelt, ist das Suchmodul seit Version 4.0.5 Bestandteil der Basisinstallation von ConPresso. Das Modul kann jedoch auch manuell nachinstalliert werden (z.B. bei den Versionen ConPresso 4.0.0 bis 4.0.4). Es steht auf der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] zum Download zur Verfügung. Informationen zur Installation erhalten Sie in Abschnitt 13.2.1, "Installation des Moduls" [S. 127].

Die Suchfunktion in ConPresso ist bewusst als Modul realisiert, da sie auf diese Weise innerhalb des Frontends eines ConPresso-Projekts mehrfach Verwendung finden kann. Unterschiedliche Installationen des Moduls können dabei in Funktion und Erscheinung unterschiedlich konfiguriert werden. Das ist beispielsweise dann notwendig, wenn im ConPresso-Frontend neben einer Standardsuche eine zusätzliche Suchfunktion integriert werden soll, die ausschließlich einen bestimmten Teilbereich des ConPresso-Projekts (z.B. die FAQs) durchsucht.



Anmerkung

Eine Registrierung dieses Moduls ist nicht vorgesehen. Das Modul ist sowohl für den nicht-kommerziellen als auch für den kommerziellen Einsatz im Rahmen einer kommerziellen ConPresso-Installation kostenlos verfügbar. Bitte beachten Sie, dass andere Module zum Teil einer Registrierung bedürfen und für den kommerziellen der Erwerb einer "Lizenz zur kommerziellen Nutzung" erforderlich ist.

13.2.1. Installation des Moduls

Das Modul "Search" ist Bestandteil der Basisinstallation von ConPresso (seit Version 4.0.5). Möchten Sie das Modul bei Verwendung einer älteren ConPresso-Version nachinstallieren, finden Sie hier die wichtigsten Instruktionen zu Modulinstallation.

Auch für den Fall, dass Sie mehrere Suchfunktionen im Frontend eines Projekts anbieten möchten, ist eine Mehrfachinstallation des Moduls notwendig. Um die Installation durchzuführen, gehen Sie in folgenden Schritten vor.

Download des Archivs

Bitte laden Sie von der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] die aktuelle Version des Moduls herunter und speichern Sie das Archiv lokal.

Entpacken des Archivs und Upload des Modulverzeichnisses

Nach dem Download entpacken Sie das Archiv bitte lokal auf Ihrem Rechner und kopieren anschließend das Modulverzeichnis per FTP unter dem gewünschte Namen (z.B. "mod_search", "mod_search_faq", etc.) in das ConPresso-Verzeichnis Ihres Projekts.



Anmerkung

Sofern Sie bereits eine Version ab 4.0.5 verwenden und eine zusätzliche Installation des Moduls durchführen, können Sie auch das vorhandene Modulverzeichnis Ihres ConPresso-Projekts herunterladen und eine Kopie unter einem neuem Namen im ConPresso-Verzeichnis verfügbar machen.

Installation und Aktivierung des Moduls

Wechseln Sie nun im ConPresso-Backend in die Ansicht "Module verwalten", die Sie über den Eintrag "Module verwalten" im Menü "Module" erreichen.

Installieren Sie das Modul durch einen Klick auf die Schaltfläche *Installieren* in der Spalte "Bearbeiten". Im nächsten Schritt aktivieren Sie das Modul durch Anklicken der Schaltfläche *Modul aktivieren* in der Spalte "Bearbeiten". Weitere Informationen zur Installation, Aktivierung und zur Deinstallation eines Moduls erhalten Sie Abschnitt 13.1, "Module verwalten" [S. 125].

Module

Nach der Installation des Moduls steht im Backend der Eintrag "Suche" in der Navigation bereit, über den redaktionell arbeitende Benutzer die Suchfunktion des Backends erreichen können.

Moduleinstellungen bearbeiten

Das Suchmodul kann für seine Verwendung im ConPresso-Frontend konfiguriert werden. So kann beispielsweise festgelegt werden, in welchen Rubriken die Suchfunktion suchen soll, wie viele Treffer je Ausgabeseite angezeigt werden sollen und wie die Ausgabe des Suchergebnisses formatiert sein soll.

Die Konfiguration des Moduls findet in der Ansicht "Moduleinstellungen bearbeiten" statt, die Sie erreichen, indem Sie im Menü "Module" den Eintrag "Module verwalten" auswählen und anschließend in der Spalte "Bearbeiten" auf die Schaltfläche *Moduleinstellungen bearbeiten* klicken.

The screenshot shows the 'Moduleinstellungen bearbeiten' (Edit Module Settings) interface for the search module in ConPresso. The page title is 'Scholle [S. Scholle] - 2006-08-03 11:15 | Benutzer online: 4'. The breadcrumb trail is 'Rubrik: [keine]'. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Rubriken', 'Artikel', 'Dateien', 'Snippets', 'Templates', 'Benutzer', 'Module', 'System', 'Suche', 'Hilfe', and 'Logout'. The main content area is titled 'Moduleinstellungen bearbeiten' and contains the following settings:

- Frontend-Einstellungen**
 - Rubrikeneinschränkung: aus
 - Rubriken: A list of categories including Home, ConQuarium - Über ConQuarium, ConQuarium - Kontakt, ConQuarium - Anfahrt, ConQuarium - Jobs, News, Download, Partner - Aktuelles, Produkte, and Partner - Download.
 - Suchoptionen: Titel durchsuchen, Inhalt durchsuchen, Schlüsselwörter durchsuchen, Autoren durchsuchen
 - Anzahl der Treffer je Seite: 10
 - Zeichenmenge: 250
 - Datumsformat: Y-m-d Hi
 - Template: `<!-- START_MOD_SEARCH -->`
`<style>`
`.searchhighlight {color: red; font-weight: bold;}`
`</style>`
`vergrößern`
 - Hervorhebungs-CSS: `class="searchhighlight"`
 - Meldung 'kein Suchbegriff': `Bitte geben Sie einen Suchbegriff ein.`
 - Meldung 'keine Treffer': `Es wurden keine Treffer zurückgeliefert.`
 - Meldung 'Treffer': `Die Suche lieferte %s Treffer.`
- speichern

At the bottom, it says 'ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved'.

Abb. Ansicht "Moduleinstellungen bearbeiten"

"Rubrikeneinschränkung" Über die Einstellung "Rubrikeneinschränkung" können Sie die Suche auf bestimmte Rubriken beschränken. Dies ist sinnvoll, wenn Inhalte bestimmter Rubriken in der Suchfunktion nicht berücksichtigt werden sollen.

Über die Auswahl der Option "einschließen", schließen Sie die unter "Rubriken" ausgewählten Rubriken in die Suchfunktion ein. Über die Auswahl der Option "ausschließen", schließen Sie die unter "Rubriken" ausgewählten Rubriken aus der Suchfunktion aus.

Module

"Rubriken"	<p>Die Einstellung "Rubriken" steht in direktem Zusammenhang zur Einstellung "Rubrikeneinschränkung", in der Sie bestimmen können, ob Sie Rubriken für die Suchfunktion ein- oder ausschliessen wollen.</p> <p>Markieren Sie daher hier die ein- bzw. auszuschliessenden Rubriken. Eine Mehrfachauswahl erreichen Sie, indem Sie unter Verwendung der Shift- bzw. Steuerungstaste nacheinander mehrere Einträge durch Anklicken auswählen.</p>
"Suchoptionen"	<p>Soll die Suchfunktion um die Suche nach dem Namen des Autors eines Artikels, nach Links, Bildern oder Dateien erweitert werden, so aktivieren Sie bitte die entsprechenden Optionen.</p>
"Titel durchsuchen"	<p>Wählen Sie die Option "Titel durchsuchen", so werden bei der Suche im Frontend Treffer geliefert, bei denen der angegebene Suchbegriff Bestandteil des Titels ist.</p>
"Inhalt durchsuchen" [Standardauswahl]	<p>Wählen Sie die Option "Inhalt durchsuchen", so wird der gesamte Inhalt der Artikel durchsucht. Neben Texten, die auf den Platzhalter-Typen "Text" und "HTML" basieren, werden auch Links, Bild- und Dateibeschreibungen durchsucht.</p>
"Schlüsselwörter durchsuchen" [Standardauswahl]	<p>Wählen Sie die Option "Schlüsselwörter durchsuchen", so werden bei der Suche im Frontend Treffer geliefert, bei denen der Suchbegriff Bestandteil des Feldes "Schlüsselwörter" ist. Weitere Informationen zu Schlüsselwörtern erhalten Sie in Abschnitt 8.1, "Artikel erstellen" [S. 52].</p>
"Autoren durchsuchen"	<p>Wählen Sie die Option "Autoren durchsuchen", so werden bei der Suche im Frontend Treffer geliefert, bei denen der Suchbegriff Bestandteil des Benutzernamens oder des Namens des Artikel-Autors ist.</p>
"Anzahl Treffer je Seite"	<p>Über die Einstellung "Anzahl Treffer je Seite" geben Sie an, wie viele Treffer je Ausgabeseite ausgegeben werden sollen.</p>
"Zeichenmenge"	<p>Die Suche zeigt den eigentlichen Treffer hervorgehoben in seinem textlichen Zusammenhang an. Den Umfang des dargestellten Textes definieren Sie über die Einstellung "Zeichenmenge". Angegeben wird dieser Wert in Anzahl der Zeichen (z.B. 50).</p>

Module

"Datumsformat"	Über die Einstellung "Datumsformat" wird die Ausgabe des Publikationsdatums formatiert, sofern dies als zusätzliche beschreibende Information zusammen mit dem Suchergebnis ausgegeben wird.																												
"Template"	Über das Template formatieren Sie die Ein- und Ausgabe der Suche. Es stehen die folgenden Platzhalter zur Verfügung. <table><tr><td><!-- START_MOD_SEARCH --></td><td>Definiert den Anfang des Suchtemplates.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_NAV --></td><td>Wird in einem "hidden"-Feld benötigt, damit die Navigation auch nach dem Absenden der Suche passend angezeigt wird.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_PHRASE --></td><td>Enthält den Suchbegriff aus der aktuellen Suche oder einen Leerstring.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_MESSAGE --></td><td>Gibt eventuelle Meldungen aus wie "keine Ergebnisse", "kein Suchbegriff angegeben", etc.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_MATCHES --></td><td>Enthält die Anzahl der Treffer der aktuellen Suche.</td></tr><tr><td><!-- START_SEARCH_MATCH --></td><td>Startet den je Treffer auszugebenden Bereich.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_NUM --></td><td>Enthält die laufende Nummer des aktuellen Ergebnisses.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_LINK --></td><td>Dieser Platzhalter enthält die URL zum gefundenen Artikel und sollte z.B. als "href"-Attribut eines Link-Tags genutzt werden.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_TITLE --></td><td>Enthält den Titel des gefundenen Artikels</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_RUBRIC --></td><td>Enthält die Rubrik, in der der Artikel gefunden wurde.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_AUTHOR --></td><td>Entspricht dem Namen des Autors des gefundenen Artikels.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_PUB_DATE --></td><td>Enthält das Publikationsdatum des gefundenen Artikels.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_ARTICLE_ID --></td><td>Enthält die Artikel-Kennziffer des gefundenen Artikels.</td></tr><tr><td><!-- SEARCH_CONTENT --></td><td>Enthält die Umgebung des Treffers im gefundenen Inhalt.</td></tr></table>	<!-- START_MOD_SEARCH -->	Definiert den Anfang des Suchtemplates.	<!-- SEARCH_NAV -->	Wird in einem "hidden"-Feld benötigt, damit die Navigation auch nach dem Absenden der Suche passend angezeigt wird.	<!-- SEARCH_PHRASE -->	Enthält den Suchbegriff aus der aktuellen Suche oder einen Leerstring.	<!-- SEARCH_MESSAGE -->	Gibt eventuelle Meldungen aus wie "keine Ergebnisse", "kein Suchbegriff angegeben", etc.	<!-- SEARCH_MATCHES -->	Enthält die Anzahl der Treffer der aktuellen Suche.	<!-- START_SEARCH_MATCH -->	Startet den je Treffer auszugebenden Bereich.	<!-- SEARCH_NUM -->	Enthält die laufende Nummer des aktuellen Ergebnisses.	<!-- SEARCH_LINK -->	Dieser Platzhalter enthält die URL zum gefundenen Artikel und sollte z.B. als "href"-Attribut eines Link-Tags genutzt werden.	<!-- SEARCH_TITLE -->	Enthält den Titel des gefundenen Artikels	<!-- SEARCH_RUBRIC -->	Enthält die Rubrik, in der der Artikel gefunden wurde.	<!-- SEARCH_AUTHOR -->	Entspricht dem Namen des Autors des gefundenen Artikels.	<!-- SEARCH_PUB_DATE -->	Enthält das Publikationsdatum des gefundenen Artikels.	<!-- SEARCH_ARTICLE_ID -->	Enthält die Artikel-Kennziffer des gefundenen Artikels.	<!-- SEARCH_CONTENT -->	Enthält die Umgebung des Treffers im gefundenen Inhalt.
<!-- START_MOD_SEARCH -->	Definiert den Anfang des Suchtemplates.																												
<!-- SEARCH_NAV -->	Wird in einem "hidden"-Feld benötigt, damit die Navigation auch nach dem Absenden der Suche passend angezeigt wird.																												
<!-- SEARCH_PHRASE -->	Enthält den Suchbegriff aus der aktuellen Suche oder einen Leerstring.																												
<!-- SEARCH_MESSAGE -->	Gibt eventuelle Meldungen aus wie "keine Ergebnisse", "kein Suchbegriff angegeben", etc.																												
<!-- SEARCH_MATCHES -->	Enthält die Anzahl der Treffer der aktuellen Suche.																												
<!-- START_SEARCH_MATCH -->	Startet den je Treffer auszugebenden Bereich.																												
<!-- SEARCH_NUM -->	Enthält die laufende Nummer des aktuellen Ergebnisses.																												
<!-- SEARCH_LINK -->	Dieser Platzhalter enthält die URL zum gefundenen Artikel und sollte z.B. als "href"-Attribut eines Link-Tags genutzt werden.																												
<!-- SEARCH_TITLE -->	Enthält den Titel des gefundenen Artikels																												
<!-- SEARCH_RUBRIC -->	Enthält die Rubrik, in der der Artikel gefunden wurde.																												
<!-- SEARCH_AUTHOR -->	Entspricht dem Namen des Autors des gefundenen Artikels.																												
<!-- SEARCH_PUB_DATE -->	Enthält das Publikationsdatum des gefundenen Artikels.																												
<!-- SEARCH_ARTICLE_ID -->	Enthält die Artikel-Kennziffer des gefundenen Artikels.																												
<!-- SEARCH_CONTENT -->	Enthält die Umgebung des Treffers im gefundenen Inhalt.																												

Module

<code><!-- END_SEARCH_MATCH --></code>	Beendet den pro Treffer auszugebenden Bereich.
<code><!-- SEARCH_PAGES --></code>	Gibt die Navigation zwischen den einzelnen Seiten der Suche aus sobald mehr als eine bestimmte Anzahl an Treffern gefunden wurde.
<code><!-- END_MOD_SEARCH --></code>	Definiert das Ende des Suchtemplates
"Hervorhebungs-CSS"	Geben Sie hier die Klasse an, die die Formatierungsanweisungen für die Hervorhebung des Suchbegriffs in den Suchergebnissen enthält.
"Meldung 'kein Suchbegriff'"	Geben Sie hier den Meldungstext an, der ausgegeben werden soll, sofern eine Suche ohne Angabe eines Suchbegriffs gestartet wurde.
"Meldung 'keine Treffer'"	Geben Sie hier den Meldungstext an, der ausgegeben werden soll, sofern eine Suche kein Suchergebnis geliefert hat.
"Meldung 'Treffer'"	Geben Sie hier den Meldungstext an, der der Ausgabe der Suchergebnisse vorangestellt werden soll. Um die Anzahl der Treffer ausgeben zu lassen, verwenden Sie bitte den Platzhalter "%s" an beliebiger Position in der Meldung.

Einbindung des Moduls in das ConPresso-Frontend

Die Einbindung des Suchmoduls in das ConPresso-Frontend kann auf zwei Arten erfolgen.

Bei der ersten Art leiten Sie den Besucher des Frontends auf die Eingabeseite des Suchmoduls. Hierzu integrieren Sie einen Link - sei es bei der Anpassung innerhalb einer Header- oder Footer-Datei oder innerhalb eines Artikels - über den der Besucher die Eingabeseite des Moduls erreichen kann.

Für den Fall, dass Sie ConPresso im Verzeichnis `conpresso` Ihres Webservers mit der Domain "<http://www.example.com>" installiert haben und das Modul im Standardverzeichnis `mod_search` vorhanden ist, verwenden Sie die folgende URL oder passen diese entsprechend an: http://www.example.com/conpresso/mod_search/index.php

Es ist selbstverständlich auch möglich, die Eingabeseite des Suchmoduls in die Navigation des ConPresso-Projektes zu integrieren. Hierzu erzeugen Sie an gewünschter Position in der Navigation ein neues Navigationselement und geben als "externen Link" die oben genannte URL zur Eingabeseite des Suchmoduls ein. Details zur Bearbeitung der Navigation erfahren Sie in Abschnitt 7.5, "Navigation bearbeiten" [S. 47].

Die grafische Anpassung des Suchfeldes erfolgt - genau wie die Anpassung der Suchausgabe - über die Einstellungen des Moduls unter „Moduleinstellungen bearbeiten“ [S. 128].

Die zweite Art der Integration des Suchmoduls ist das Einfügen des eines Suchfeldes in eine Header- oder Footerdatei. Verwenden Sie dazu einen globalen Header oder Footer, so ist das Suchfeld auf allen durch ConPresso bereitgestellten Seiten verfügbar. Weitere Informationen zu Header- und Footer-Dateien erhalten Sie in Abschnitt 15.2.1, "Anpassung von Header- und Footer-Dateien" [S. 149].

Benutzen Sie hierzu das folgende Codebeispiel.

Beispiel 13.1. Suchformular für das Backend

```
<form method="get" action="../mod_search/index.php" >
  <input type="hidden" name="action" value="search" />
  <input type="hidden" name="rubric" value="<?php echo $cpoRubric['id']; ?>" />
  Bitte geben Sie Ihren Suchbegriff ein:<br />
  <input type="text" name="q" value="" />
  <input type="submit" value="Suche">
</form>
```



Anmerkung

Bitte beachten Sie, dass in der ersten "<form>"-Zeile eventuell der Pfad zur Index-Datei des jeweiligen Suchmoduls angepasst werden muss.

13.2.2. Suche im ConPresso-Backend

Sie erreichen die Suche, indem Sie den Eintrag "Suche" in der ConPresso-Navigation anklicken. ConPresso öffnet daraufhin die Ansicht "Suche" im ConPresso-Arbeitsbereich. Über die Suche können Sie komfortabel Inhalte nach diversen Kriterien suchen, die im Folgenden beschrieben werden sollen.

Sucheingabe

"Suchbegriff"	Geben Sie hier den Suchbegriff an, nach dem Sie suchen möchten.
"Suchoptionen"	Wählen Sie in den Suchoptionen aus, in welchen Elementen Sie suchen möchten.
"Titel durchsuchen" [Standardauswahl]	Wählen Sie die Option "Titel durchsuchen", so werden bei der Suche Treffer (Artikel) geliefert, bei denen der unter "Suchbegriff" angegebene Begriff Bestandteil des Titels ist.
"Inhalt durchsuchen" [Standardauswahl]	Wählen Sie die Option "Inhalt durchsuchen", so wird der gesamte Inhalt der Artikel durchsucht. Neben Texten, die auf den Platzhalter-Typen "Text" und "HTML" basieren, werden auch Links, Bild- und Dateibeschreibungen durchsucht.
"Schlüsselwörter durchsuchen" [Standardauswahl]	Wählen Sie die Option "Schlüsselwörter durchsuchen", um Treffer (Artikel) zu erhalten, bei denen der unter "Suchbegriff" angegebene Begriff Bestandteil des Feldes "Schlüsselwörter" ist. Weitere Informationen zu Schlüsselwörtern erhalten Sie in Abschnitt 8.1, "Artikel erstellen" [S. 52].
"Autoren durchsuchen"	Verwenden Sie die Option "Autoren durchsuchen", um nach Artikeln zu suchen, die von

Module

	einem bestimmten Autor erstellt wurden. Geben Sie hierzu den Benutzernamen, den Namen oder einen Namensteil als "Suchbegriff" ein und starten Sie die Suche.
"Kommentar durchsuchen"	Wählen Sie die Option "Kommentar durchsuchen", so werden bei der Suche Treffer (Artikel) geliefert, bei denen der unter "Suchbegriff" angegebene Begriff Bestandteil des Feldes "Kommentar" ist. Weitere Informationen zu Kommentaren erhalten Sie in Abschnitt 8.1, "Artikel erstellen" [S. 52].
"Rubriken"	Wählen Sie hier die Rubriken aus, die bei der Suche nach dem Suchbegriff berücksichtigt werden sollen. Eine Mehrfachauswahl erreichen Sie, indem Sie unter Verwendung der Shift- bzw. Steuerungstaste nacheinander mehrere Einträge durch Anklicken auswählen.
"Freigabestatus"	Unter "Freigabestatus" grenzen Sie die Suche hinsichtlich des Freigabestatus von Artikeln ein.
"Publikationszeitraum"	Unter "Publikationszeitraum" grenzen Sie die Suche hinsichtlich des Publikationszeitraums von Artikeln ein. Treffen Sie keine Auswahl, so wird sowohl nach Artikeln gesucht, die auf ihre Veröffentlichung warten, sich innerhalb des Publikationszeitraums befinden oder bereits verfallen sind. Dies ist die Standardeinstellung.
"Artikeltemplate"	Verwenden Sie diese Option, um nach Artikeln zu suchen, die ein bestimmtes Artikeltemplate verwenden. Wählen Sie hierzu das gewünschte Artikeltemplate im Drop-Down-Menü aus und starten Sie die Suche.
"Zuletzt bearbeitet von"	Verwenden Sie die Auswahl "Zuletzt bearbeitet von", um nach Artikeln zu suchen, die von einem bestimmten Benutzer zuletzt bearbeitet wurden. Wählen Sie dazu im Drop-Down-Menü den entsprechenden Benutzer aus und starten Sie die Suche.

Suchausgabe

Die Suchausgabe besteht aus einer Meldung, die die Anzahl der gefundenen Treffer ausgibt und einer Listenansicht, die die gefundenen Treffer (Artikel) enthält. Diese Ansicht ist ähnlich zu den in anderen Bereichen bekannten Ansichten zur Auflistung von Artikeln. Über die Listenansicht können Sie die Ansicht "Artikel bearbeiten" der Rubriken öffnen, in deren Artikel der von

Ihnen eingegebene Suchbegriff gefunden wurde. Die Listenansicht enthält die folgenden Spalten.

"Titel/Autor"	Die Spalte "Titel/Autor" der Suchausgabe gibt den Titel des Artikels sowie den Namen des Autors und den Namen des Benutzers wieder, der zuletzt an dem Artikel gearbeitet hat. Vor dem Titel befindet sich außerdem entweder ein grünes oder ein orangenes Quadrat. Die Farbe des Quadrats zeigt eindeutig an, ob der Artikel im Frontend des Projekts zu sehen ist oder nicht.
"Rubrik"	Die Spalte "Rubrik" der Suchausgabe zeigt Ihnen, in welcher Rubrik sich der Artikel befindet. Wollen Sie eines der gefundenen Artikel bearbeiten, so müssen Sie zunächst diese Rubrik auswählen.
"Status"	Die Spalte "Status" der Suchausgabe zeigt den Freigabestatus der Artikel an. Informationen zum Freigabestatus erhalten Sie in Abschnitt 8.2.1, "ConPresso-Freigabeprozess" [S. 66], wo der ConPresso Freigabeprozess ausführlich beschrieben wird.
"Publikation"	Die Spalte "Publikation" der Suchausgabe zeigt den Publikationszeitraum des Artikels an. Weitere Informationen zum Publikationszeitraum von Artikeln erhalten Sie in Abschnitt 8.2.2, "Publikationszeitraum" [S. 68].
"Fundstelle"	Die Spalte "Fundstelle" zeigt den Suchbegriff (Treffer) in seinem Zusammenhang an.

13.2.3. Suche im Frontend

Im Frontend eines ConPresso-Projekts wird über das Modul "Search" ein Eingabefeld bereitgestellt, das Besuchern des Projektes die Eingabe eines Suchbegriffs ermöglicht. Je nach Konfiguration des Moduls unter „Moduleinstellungen bearbeiten“ [S. 128] werden die Suchergebnisse anschließend ausgegeben.

Weitere Informationen darüber, wie Sie die Suchfunktion im ConPresso-Frontend verfügbar machen, erhalten Sie unter „Einbindung des Moduls in das ConPresso-Frontend“ [S. 131].



Anmerkung

Die Suchfunktion des ConPresso-Frontends berücksichtigt geschlossene Benutzerbereiche und die ConPresso-Personalisierung.

Hierdurch ist sichergestellt, dass Benutzern des Frontends auch über die Suche nur die für Sie bereitgestellten Inhalte ausgegeben werden und nicht etwa Informationen aus geschlossenen Benutzerbereichen, für die der Benutzer keine Zugriffsberechtigung besitzt. Dies führt dazu, dass Besuchern des Frontends mit unterschiedlichen Rechten auch unterschiedliche Inhalte ausgegeben werden können.

Weitere Informationen erhalten Sie unter Abschnitt 16, "*Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung*" [S. 163].



Anmerkung

Beim Lizenznehmer muss es sich um eine natürliche Person oder eine Firma handeln. Phantasienamen oder Spitznamen sind nicht zulässig.

"Lizenzschlüssel" Bitte geben Sie hier den Lizenzschlüssel ein. Diese Information haben Sie im Rahmen des Lizenzerwerbs bzw. während der kostenlosen Registrierung erhalten.

"Produkt-Version" Hier wird die Versionsnummer des installierten Systems angezeigt. Anhand der Versionsnummer können Sie auf der ConPresso-Website überprüfen, ob neue Programmversionen verfügbar sind.

Nach der Eingabe von Lizenznehmer und Lizenzschlüssel klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Lizenz speichern", um den Lizenzschlüssel zu aktivieren.

14.1.2. Projekt

Im Abschnitt Projekt legen Sie alle globalen Einstellungen Ihres ConPresso-Projekts fest. Einstellungen, die Sie hier vornehmen, wirken sich auf das gesamte System aus.

scholle [S. Scholle] - 2006-06-01 21:31 | Benutzer online: 1

Rubrik: [keine]

Projekt

Projekt-Name: ConQuarium AG

Freigabe: Artikel-Freigabe notwendig

Absender von System-E-Mails: info@conquarium.de

Administrator E-Mail: info@bartels-schoene.de

Timeout: 10800

Max. Dateigröße Bilder: 2097152 Bytes (max. vom Server erlaubte Dateigröße: 8Mbyte)

Max. Dateigröße Dateien: 2097152 Bytes (max. vom Server erlaubte Dateigröße: 8Mbyte)

Sprache: deutsch

Basis-URL:
Im Falle eines leeren Feldes oder 'auto' wird ConPresso die folgende Adresse benutzen: <http://www.conquarium.de/conpresso>
 Bitte stellen Sie sicher, dass dieser Wert richtig ist, bevor Sie die automatische Erkennung benutzen!

Passwortversand: aktivieren

Online-Hilfe: aktivieren

IP-Check: aktivieren

Sessions in Datenbank speichern: aktivieren

Seitenstatistiken: aktivieren

PATH_INFO benutzen: aktivieren

Zielframes: _self_blank_top

Anzahl Dateien/Bilder in Listen-Ansicht: 10

Artikelanzahl in Listen-Ansicht: 10

Anzahl Dateiauswahlfelder Upload: 5

System-Startseite: Backend-Login

Datumsformat: Y-m-d H:i

CSS-Datei (absolute URL):

Im Editor erlaubtes CSS:

Logdatei löschen: 365
Logdatei-Einträge älter als die angegebene Anzahl an Tagen werden automatisch gelöscht. Benutzen Sie 0, um diese Funktion zu deaktivieren.

Workarounds

"LOCK TABLES": deaktivieren
Einige Provider verbieten die Benutzung von "LOCK TABLES" in ihren MySQL-Einstellungen. Wenn Sie Datenbankfehler erhalten, die dieses Problem betreffen, können Sie die Benutzung von "LOCK TABLES" hier deaktivieren. In diesem Fall stellen Sie bitte sicher, dass z.B. nicht mehrere Leute gleichzeitig die Navigation bearbeiten.

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Systemeinstellungen" - "Projekt"

"Projekt-Name"

Der Projektname kann frei vergeben werden und dient zur eindeutigen Identifizierung eines ConPresso-Projekts. Dies ist insbesondere dann relevant, wenn Sie mehrere ConPresso-Projekte betreiben, denn durch die Vergabe eines eindeutigen Projektnamens stellen Sie sicher, dass Redakteure erkennen können auf welches Projekt sie zugreifen.

Der Projektname wird überdies auf der Login-Seite von ConPresso eingeblendet. Nutzen Sie die Freigabefunktion inkl. des E-Mail-Versands, so erscheint dieser Name ebenfalls in den automatisch generierten E-Mails, die im Rahmen des Freigabe-Systems von ConPresso verschickt werden.

"Freigabe"

Über das Drop-Down-Menü "Freigabe" aktivieren Sie den Freigabemechanismus von ConPresso. Die Verwendung des Mechanismus wird an dieser Stelle eindeutig und für das gesamte Projekt eingestellt und ist

System

für die spätere Arbeit der Redakteure im System von zentraler Bedeutung.

Entscheiden Sie sich gegen die Verwendung des Freigabe-Mechanismus, hat dies zur Folge, dass ein vom Redakteur erstellter Artikel sofort nach der Erstellung "online" geschaltet wird und Änderungen an Artikeln sofort nach dem Speichern, ohne weitere Prüfung durch einen freigabeberechtigten Redakteur, auf der Website sichtbar werden.

Arbeitet eine größere Anzahl von Redakteuren in einem ConPresso-Projekt, ist die Verwendung dieses Mechanismus mit großer Wahrscheinlichkeit sinnvoll. Durch die Verwendung des Freigabe-Mechanismus ist es möglich, innerhalb eines Projekts für einzelne Rubriken unterschiedliche Verantwortlichkeiten festzulegen.

"Absender von System-E-Mails"

Unter "Absender von System-E-Mails" können Sie die Adresse eingeben, unter der ConPresso die vom Freigabesystem automatisch generierten E-Mails verschickt. Es bietet sich beispielsweise ein Eintrag wie "ConPresso@example.com" an.

"Administrator E-Mail"

Die Administrator E-Mail ist die Kontaktadresse, an die sich Redakteure mit Fragen zum ConPresso-Projekt wenden können. Bitte geben Sie hier die Adresse eines kompetenten Ansprechpartners ein, der gegebenenfalls auch in der Lage ist technische Probleme in Absprache mit den Redakteuren zu klären.

"Timeout"

Das Timeout gibt die Zeitspanne an, nach der ein Benutzer automatisch aus dem System ausgeloggt wird, sofern innerhalb dieser Zeitspanne keine Aktivitäten dieses Benutzers verzeichnet wurden. Diese Einstellung sollte nicht zu kurz gewählt werden, damit einem Redakteur ausreichend Zeit bleibt, einzelne Artikelteile (z.B. einen Artikeltext) einzugeben oder zu bearbeiten. Erfahrungsgemäß kommt es vor, dass Redakteure längere Zeit mit Formulierungen im WYSIWYG-Editor verbringen und einen Artikel in dieser Zeit nicht speichern. Kommt es während der Bearbeitungszeit im Editor zum Timeout, gehen dem Redakteur möglicherweise die erstellten Texte verloren.

Bei der Timeout-Funktion handelt es sich vor allem um eine Sicherheitseinstellung. Verlässt beispielsweise ein Redakteur seinen Arbeitsplatz, so beschreibt das Timeout die Zeit, nach der die Verbindung zwischen Server und Client automatisch beendet wird, um Fremdzugriffe zu verhindern.

Die Angabe des Timeouts erfolgt in Sekunden. Der Standardwert beträgt 3600 Sekunden und damit eine Stunde.

"Max. Dateigröße Bilder"

Um zu verhindern, dass Redakteure zu große bzw. nicht für das Internet optimierte Bilder und Dateien auf den Server übertragen und zum Abruf bereitstellen, sollte der Administrator insbesondere die Dateigröße für Bilder und gegebenenfalls auch die Dateigröße für Dateien begrenzen.

Geben Sie daher hier in Bytes die maximale Größe eines Bildes an, das von Redakteuren über den Datei-Upload auf den Webserver übertragen werden kann. Für die Einstellung "Max. Dateigröße Bilder" sollte beispielsweise ein Wert von 153.600 Byte (= 150 kByte) gewählt werden, der auch als Standard definiert ist.



Anmerkung

Die Angabe erfolgt in Bytes. (1 kByte entspricht 1024 Bytes, 100 kByte entsprechen 102.400 Bytes, 1 MByte entspricht ca. 1.048.576 Bytes)

Bedingt durch die Standard-Konfiguration des Webserver ist der Upload oft auf eine Größe von 2 MByte begrenzt. Der entsprechende Maximalwert Ihres Servers wird hinter dem Eingabefeld in Klammern angegeben.

Möchten Sie den Upload größerer Dateien erlauben, so muss die Konfiguration des Webserver angepasst werden. Das entsprechende Vorgehen entnehmen Sie bitte der Dokumentation Ihres Webserver.

"Max. Dateigröße Dateien"

Hier geben Sie in Bytes die maximale Größe einer Datei an, die von Redakteuren über den Datei-Upload auf den Webserver übertragen werden kann. Beachten Sie zu dieser Einstellung bitte auch die Informationen in "Max. Dateigröße Bilder" [S. 138].

"Systemsprache"

Hier wählen Sie die ConPresso-Systemsprache. Diese Einstellung ist die Basiseinstellung des Systems und gilt damit für neue Benutzer und für die Login-Seite von ConPresso.

Neben der hier von Ihnen vorgegeben Spracheinstellung kann jeder Benutzer für sich eine individuelle Sprachoption setzen, Informationen dazu finden Sie in Abschnitt 12.3.1, "Benutzer bearbeiten" [S. 118].

"Basis-URL"

Diese Einstellung wird bereits bei der Installation gespeichert und sollte dann - sofern die Eingabe bei der Installation nicht fehlerhaft war - nicht mehr verändert werden.

Die Basis-URL beinhaltet die Internet-Adresse, unter der Ihre ConPresso-Installation im Internet verfügbar ist. Die korrekte Angabe ist notwendig, damit absolute Links, die gegebenenfalls von Redakteuren angegeben werden, in relative Links transformiert werden können.

Stellen Sie auf Ihrer Website das systematische Vorhandensein fehlerhafter Links fest, sollten Sie diese Einstellung überprüfen.

Beispiel 14.1. Beispiel für die Angabe der Basis-URL:

Auf Ihrer Website unter der URL "http://www.example.com/" möchten Sie ConPresso in einem Unterverzeichnis `conpresso` betreiben. In diesem Fall tragen Sie als Basis-URL den Wert "http://www.example.com/conpresso/" ein.

"Passwortversand"

ConPresso bietet Benutzern auf der Login-Seite die Möglichkeit, sich bei Verlust der Zugangsdaten von ConPresso automatisch ein neues Passwort setzen zu lassen.

Da ConPresso Passwörter verschlüsselt speichert, kann dem Benutzer nicht sein ursprüngliches Passwort zugeschickt werden. Stattdessen wird ein vollkommen neues Passwort generiert und an die E-Mail-Adresse verschickt, die für den entsprechenden Benutzer in der ConPresso-Benutzerverwaltung verzeichnet ist.

Wurde ein neues Passwort zugeteilt, hat der Redakteur nach Erhalt der E-Mail selbstverständlich wie in Abschnitt 12.1, "Eigene Daten bearbeiten" [S. 115] beschrieben jederzeit die Möglichkeit sein Passwort wieder auf einen gewünschten Wert zu ändern.

Diese Funktion können Sie an dieser Stelle aktivieren bzw. deaktivieren, da es vorkommen kann, dass diese Funktion missbraucht wird, indem ein Benutzer für einen anderen Benutzer wiederholt neue Passwörter anfordert. Dies stellt sicherheitstechnisch zwar kein Problem dar, da das neue Passwort nur an die dem System vorab bekannte E-Mail-Adresse geschickt wird. Doch für den ConPresso-Benutzer, der fortwährend sein Passwort wieder auf den gewünschten Wert setzen muss, ist dies natürlich ein Ärgernis.

"Online-Hilfe"

An dieser Stelle aktivieren bzw. deaktivieren Sie die ConPresso-Hilfe. Bei Deaktivierung erscheinen keine Hilfe-Fragezeichen mehr innerhalb des gesamten Systems.

"IP-Check"

Beim IP-Check handelt es sich um eine Sicherheitsfunktion zur zusätzlichen Identifikation des eingeloggtten Benutzers anhand des verwendeten Hosts (IP-Adresse). Diese Funktion kann als Ergänzung zur standardmäßigen Identifikation des Benutzers über Sessions aktiviert werden.



Anmerkung

Bei der Verwendung von Proxys kann es unter Umständen zu Problemen bei der Verwendung dieser Funktion kommen, da die Proxys nicht dieselben IP-Adressen verwenden. In diesem Fall deaktivieren Sie bitte diese Funktion.

"Sessions in Datenbank speichern"

ConPresso speichert Sessions standardmäßig in der Datenbank. Möchten Sie stattdessen die Standard-PHP-Sessions nutzen, deaktivieren Sie bitte diese Funktion.

"Zugriffsstatistiken"	Mit dieser Einstellung aktivieren Sie die Erstellung von Zugriffsstatistiken. Ist die Funktion aktiv, protokolliert ConPresso den Zugriff auf die mit ConPresso erzeugten Rubriken und Artikel. Die Auswertung dieser Daten können Sie wie in Abschnitt 14.3, "Statistiken" [S. 143] unter "Zugriffe" beschrieben einsehen.
"Suchmaschinenfreundliche URLs benutzen"	Setzen Sie diese Einstellung, so verwendet ConPresso suchmaschinenfreundliche URLs. Diese Funktion muss vom Webserver unterstützt werden.
"Zielframes"	<p>Geben Sie hier die Namen der Zielframes an, in denen Inhalte aus ConPresso ausgegeben werden können sollen. Der Name wird dem Redakteur, sofern er über die entsprechenden Rechte verfügt, automatisch als mögliches Link-Ziel im Rahmen der Artikelerstellung und -bearbeitung angezeigt.</p> <p>Möchten Sie den Redakteuren mehrere Zielframes zur Auswahl bereitstellen, können diese durch Leerzeichen voneinander getrennt angegeben werden.</p>
"Anzahl Dateien/Bilder in Listen-Ansicht"	Mit dieser Option definieren Sie die Anzahl der Elemente, die in den Listen-Ansichten wie in Abschnitt 9.2, "Bilder bearbeiten" [S. 78] und Abschnitt 9.3, "Dateien bearbeiten" [S. 81] beschrieben untereinander aufgeführt werden sollen. Wird die angegebene Anzahl überschritten, so ermöglicht eine Navigation das Vor- und Zurückspringen zwischen den Elementen. Die Begrenzung der Elemente auf einen sinnvollen Wert von beispielsweise 10 erhöht die Übersichtlichkeit der Ansicht.
"Artikelanzahl in Listen-Ansicht"	Mit dieser Option definieren Sie Anzahl der Artikel, die in den verschiedenen Listen-Ansichten untereinander aufgeführt werden sollen. Wird die angegebene Anzahl überschritten, ermöglichen Ihnen Navigationslinks das Vor- und Zurückspringen zwischen den Artikeln. Die Begrenzung der Elemente auf einen sinnvollen Wert von beispielsweise 10 erhöht die Übersichtlichkeit der Ansicht.
"Anzahl Dateiauswahlfelder Upload"	Mit dieser Option bestimmen Sie die Anzahl der Dateiauswahlfelder wie sie in Abschnitt 9.1, "Dateien hochladen" [S. 76] beschrieben werden. Dieser Wert definiert die Anzahl der in einem Arbeitsschritt maximal gleichzeitig hochzuladenden Dateien.
"System-Startseite"	Mit der Option "System-Startseite" bestimmen Sie, welche Seite beim Aufruf des ConPresso-Basisverzeichnisses angezeigt wird. Neben dem Backend-Login können Sie jede vorhandene ConPresso-Rubrik als System-Startseite festlegen.
"Datumsformat"	Mit dieser Option legen Sie fest, in welcher Formatierung das Datum innerhalb des ConPresso-Projektes verwendet werden soll. Eine detaillierte Auflistung aller möglichen Optionen finden Sie in Anhang A, <i>PHP-Datumsformatierung</i> [S. 178].
"CSS-Datei (absolute URL)"	Bitte geben Sie hier den absoluten Pfad zu Ihrer CSS-Datei an. Die CSS-Datei wird dann im HTML-Editor mit eingebunden, damit die Redakteure

ihre Texte auch in dem durch den CSS-Code definierten Aussehen angezeigt bekommen.

"Im Editor erlaubtes CSS"

Mit dieser Option können Sie festlegen, welche CSS-Elemente vom Redakteur im ConPresso-Editor verwendet werden können. Hierzu gibt man in das Feld "erlaubtes CSS" die Selektoren der möglichen CSS-Klassen ein, z.B.:

- **p.blau**
- **.gruen**
- **img.rahmen**

Hierbei handelt es sich um die Elemente, die auch in der CSS-Datei definiert wurden. Um die Übersichtlichkeit zu wahren wird ein **p.blau** auch nur für P-Tags angezeigt, ein **.gruen** für alle Elemente, usw. - die Selektoren werden im Editor also nur dort angezeigt, wo sie auch erlaubt sind.

"Logdatei löschen"

Geben Sie hier an, für welchen Zeitraum die Logdatei-Einträge gespeichert werden sollen. Alle Einträge, die älter als der hier in Tagen angegebene Wert sind, werden automatisch gelöscht. Sie deaktivieren das Löschen von Logfile-Einträgen durch Eingabe des Wertes 0.

Die Logdatei können Sie wie in Abschnitt 14.4, "Logdatei" [S. 145] beschrieben einsehen.

14.1.3. Workarounds

Im Abschnitt Workarounds finden Sie Einstellungen, deren Bearbeitung ggf. aufgrund einer spezifischen technischen Basis, auf der ConPresso installiert ist, notwendig ist.

Einige Provider verbieten die Benutzung von "LOCK TABLES" in ihren MySQL-Einstellungen. Wenn Sie Datenbankfehler erhalten, die dieses Problem betreffen, können Sie die Benutzung von "LOCK TABLES" hier deaktivieren. In diesem Fall stellen Sie bitte zuvor sicher, dass z.B. nicht mehrere Benutzer gleichzeitig die Navigation bearbeiten.

14.2. Export / Import

Die Ansicht "Export/Import" bietet Ihnen die Möglichkeit, die ConPresso-Datenbank vollständig zu exportieren bzw. zu importieren. Der Export der Datenbank erfolgt im XML-Format.

Diese Funktionen erleichtern den Umzug eines Projekts von einem zum anderen Server, da neben dem einfachen Kopieren aller Dateien im Filesystem nur noch die Datenbank zu exportieren bzw. zu importieren ist. Der Rückgriff auf entsprechende Datenbank-Verwaltungstools ist für einen Umzug des Projekts daher nicht mehr notwendig. Daten eventuell vorhandener Module werden bei diesen Funktionen mit ex- bzw. importiert.



Anmerkung

Diese Funktion ist nicht als Backup-Funktion gedacht. Bitte verwenden Sie für das Erstellen von Backups des Filesystems und der Datenbank entsprechend speziali-

sierte Tools, die diesen Vorgang automatisch in festgelegten zeitlichen Abständen ausführen können.

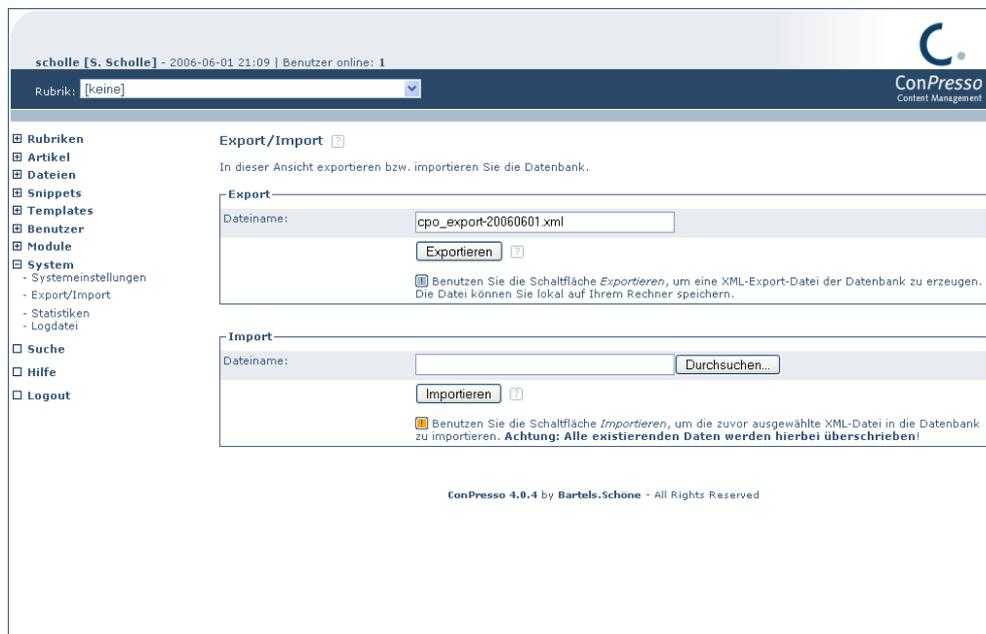


Abb. Ansicht "Export/Import"

14.2.1. Exportieren

Benutzen Sie die Schaltfläche "Exportieren", um eine XML-Export-Datei der Datenbank zu erzeugen. Die Datei wird Ihnen nach dem Klicken der Schaltfläche unter der im Feld "Dateiname" angegebenen Bezeichnung zum Download angeboten. Die Datei können Sie lokal auf Ihrem Rechner speichern.

14.2.2. Importieren

Benutzen Sie die Schaltfläche "Importieren", um die zuvor ausgewählte XML-Datei in die ConPresso-Datenbank zu importieren. Über einen Klick auf die Schaltfläche "Durchsuchen" öffnen Sie ein Fenster zur Auswahl einer lokal auf Ihrem Rechner gespeicherten Import-Datei.



Anmerkung

Bitte beachten Sie hierbei, dass die Einschränkung für die maximal erlaubte Dateigröße für Datei-Uploads auch für das Hochladen der Import-Datei gilt. Diese Einschränkung ist eine Einstellung von PHP, die nur in der `php.ini`-Datei des Servers oder z.B. per `.htaccess`-Datei angepasst werden kann. Bitte kontaktieren Sie hierzu gegebenenfalls Ihren Server-Administrator.



Achtung

Alle existierenden Daten werden während des Imports überschrieben!

14.3. Statistiken

Die Ansicht "Statistiken" gibt einen kurzen statistischen Überblick über Ihr Projekt in den Bereichen "Rubriken und Module", "Benutzer", "Inhalt", "Templates" und "Zugriffe".

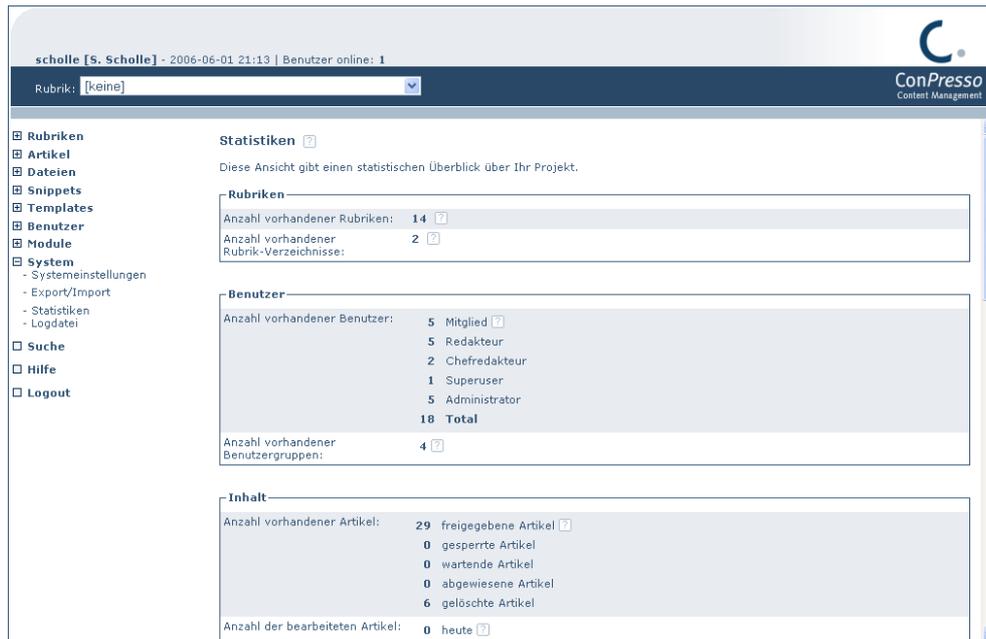


Abb. Ansicht "Statistiken"

"Anzahl vorhandener Rubriken" Dieser Wert zeigt die Gesamtanzahl aller vorhandenen Rubriken innerhalb des ConPresso-Projekts an.

"Anzahl vorhandener Rubrik-Verzeichnisse" Dieser Wert zeigt die Anzahl der vorhandenen Rubrik-Verzeichnisse innerhalb des ConPresso-Projekts an.

"Anzahl vorhandener Benutzer" Dieser Bereich listet die Anzahl der in Ihrem Projekt vorhandenen Benutzer, gruppiert nach Benutzer-Level, auf.

"Anzahl vorhandener Benutzergruppen" Dieser Wert gibt an, wie viele Benutzergruppen in Ihrem Projekt vorhanden sind.

"Anzahl vorhandener Artikel" Dieser Bereich listet die Anzahl der vorhandenen Artikel in Ihrem Projekt, gruppiert nach dem Status des Artikels, auf.

"Anzahl der bearbeiteten Artikel" Dieser Bereich listet die Anzahl der vorhandenen Artikel in Ihrem Projekt, gruppiert nach dem Zeitraum der letzten Bearbeitung des Artikels, auf.

"Artikel nach Redakteur" Dieser Bereich listet die Anzahl der vorhandenen Artikel in Ihrem Projekt, gruppiert nach Redakteuren, auf.

"Artikeltemplates" Dieser Bereich listet die Verwendung von Artikeltemplates in Ihrem Projekt auf.

"Zugriffe" Dieser Bereich listet, gruppiert nach Rubriken, die Zugriffe mit den Details "Zugriffe auf die Index-Seite", "Zugriffe auf Artikel-Detailseiten" und "Zugriffe auf Archivseite" auf. Außerdem wird der "Zeitpunkt des letzten Zugriffs" auf die Rubrik angegeben.

"Die Statistiken wurden in den System-" Die Statistiken wurden in den Systemeinstellungen deaktiviert. Um die Zugriffsstatistiken zu aktivieren, setzen Sie bitte die Option wie in

meinstellungen
deaktiviert."

Abschnitt 14.1, "Systemeinstellungen" [S. 135] beschrieben in den
Systemeinstellungen.

14.4. Logdatei

Die Logdatei ist für Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" einsehbar und listet alle in ConPresso durchgeführten Aktionen in chronologischer Reihenfolge auf. Damit ermöglicht die Logdatei beispielsweise die Arbeit der Redakteure nachzuvollziehen.

Die Logdatei besitzt darüber hinaus eine integrierte Volltextsuche, mit deren Hilfe sich bestimmte Einträge aus der Summe aller Einträge extrahieren lassen.

scholle [S. Scholle] - 2006-06-01 21:13 | Benutzer online: 1

Rubrik: [keine]

ConPresso
Content Management

Logdatei

Diese Ansicht enthält alle protokollierten Aktivitäten. Bitte verwenden Sie den Filter, um in den Einträgen zu suchen.

Filter deaktivieren

Filtern nach Stichwort:

Datum	Benutzer	Aktion	Detail
2006-06-01 21:08	scholle [S. Scholle]	login	
2006-06-01 20:50	scholle [S. Scholle]	logout	
2006-06-01 20:20	scholle [S. Scholle]	login	
2006-05-30 14:39	Scholle [S. Scholle]	create snippet	Powered by ConPresso
2006-05-30 09:15	scholle [S. Scholle]	login	
2006-05-29 16:00	scholle [S. Scholle]	login	
2006-03-14 17:22	Scholle [S. Scholle]	switch article order	14 <-> 70
2006-03-14 17:22	Scholle [S. Scholle]	edit rubric settings	ConQuarium
2006-03-14 17:21	scholle [S. Scholle]	login	
2006-03-14 17:04	Scholle [S. Scholle]	delete rubric	Partner - Aktuelles
2006-03-14 17:04	Scholle [S. Scholle]	move article	80: Mit jeder Lieferung eine Dose Ölsardinen extra! -> 5 News
2006-03-14 17:03	Scholle [S. Scholle]	move article	79: Mindestabnahme zum Erhalt der Ölsardinen "Waterkant" -> 5 News
2006-03-14 17:03	Scholle [S. Scholle]	move article	78: Wichtiger Hinweis für Premium Partner -> 5 News
2006-03-14 17:03	Scholle [S. Scholle]	move article	77: ConQuarium verleiht den Partner-Award 2002 -> 5 News
2006-03-14 16:53	Scholle [S. Scholle]	edit rubric settings	Download
2006-03-14 16:52	Scholle [S. Scholle]	edit rubric settings	Partner

Gefunden: 737 | Ergebnisse: 1 - 15
 << vorherige Seite | 1 2 3 ... 10 ... 14 15 | nächste Seite >>

ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved

Abb. Ansicht "Logdatei"

"Filter aktivieren/deaktivieren"

Bitte klicken Sie auf "Filter aktivieren", um den Filter zu öffnen bzw. auf "Filter deaktivieren", um den Filter zu schließen. Schließen Sie den Filter, wird ein möglicherweise gesetzter Filterwert zurückgesetzt.

"Filtern nach Stichwort"

Bitte geben Sie hier einen Filterwert an und klicken Sie auf die Schaltfläche "Filter setzen".

- Die Angabe (des Benutzernamens) **Meier** findet alle Aktionen, die vom Benutzer Meier durchgeführt wurden.
- Die Angabe (der Aktion) **create user** findet alle Aktionen, bei denen ein neuer Benutzer erstellt wurde.
- Die Angabe (der Rubrik) **News** findet alle Aktionen, die in Zusammenhang mit der Rubrik News stehen.

System

"Datum"	Die Spalte "Datum" enthält den genauen Zeitpunkt der protokollierten Aktion.
"Benutzer"	Der Eintrag in der Spalte Benutzer enthält den Benutzernamen, wie er beispielsweise im Login verwendet wird, und den vollständigen Namen des Benutzers, der die Aktion durchgeführt hat.
"Aktion"	In der Spalte "Aktion" wird angegeben, welche Aktion der Benutzer durchgeführt hat. Die Aktion wird grundsätzlich in englischer Sprache protokolliert.
"Detail"	Die Spalte "Detail" enthält ggf. weitere Bemerkungen, die es erleichtern die protokollierte Aktion nachzuvollziehen. Der Inhalt dieser Spalte ist demnach von der durchgeführten Aktion abhängig. Diese Informationen werden grundsätzlich in englischer Sprache protokolliert.

15. ConPresso anpassen

Dieser Abschnitt zeigt Ihnen, wie Sie innerhalb kurzer Zeit ein vollständig angepasstes ConPresso-Projekt entstehen lassen, das zukünftig von Redakteuren ohne HTML-Kenntnisse komfortabel gepflegt werden kann.

Schnelle Anpassbarkeit und maximale Produktivität bei gleichzeitiger Wahrung der Übersichtbarkeit für Administratoren stehen bei der Entwicklung von ConPresso neben der Anwenderfreundlichkeit für redaktionell arbeitende Benutzer stets im Vordergrund.

Entscheidet man sich, bei der Erstellung einer Internetpräsenz beispielsweise, für die Integration eines Content Management Systems, so sollte das eingesetzte System nicht nur die in der Website angebotenen Inhalte flexibilisieren, es sollte vielmehr auch den Gesamtaufwand, der bei der Entwicklung und beim späteren Betrieb der Website entsteht, minimieren. Je schneller sich die Integration des Systems durchführen lässt, desto früher werden die gebundenen Ressourcen wieder für andere Aufgabenbereiche - bspw. die Einstellung und Aktualisierung der Inhalte - freigesetzt.

Die Verfügbarkeit von ConPresso in Form des Quellcodes garantiert, dass Entwickler sich rasch einen guten Einblick in die Struktur und die Funktionsweise des Systems verschaffen und somit - falls nötig - gewünschte Anpassungen selbst vornehmen können. Dazu können z.B. selbst erstellte oder anderweitig vorhandene Scripte bei der Anpassung von ConPresso Verwendung finden.

15.1. Vorüberlegungen

Wenn Sie ein Inter-, Intra- oder Extranet-Projekt planen und dabei den Einsatz eines Content Management Systems vorsehen, so stellen sich im Vergleich zu einem statisch erzeugten Projekt einige zusätzliche Fragen.

Zum Zeitpunkt der Umsetzung des Projekts erstellen Sie hauptsächlich einen "Rahmen" für zukünftig variierende Inhalte. Darüber, wie der Inhalt und vielleicht sogar die Struktur des Projekts in der Zukunft aussehen werden, können Sie zum Zeitpunkt der Erstumsetzung allenfalls spekulieren, da dies im Laufe der Zeit stark von der Arbeit der Redakteure geprägt wird.

Es gilt die Regel: Je genauer Sie bei der Planung und Umsetzung eines Projekts vorgehen, desto einfacher wird im Nachhinein nicht nur die Arbeit der Redakteure, sondern auch die unterstützende Funktion der Administratoren. Von einer genauen Projektplanung wird also die Qualität des Projekts erheblich profitieren.

15.1.1. Projektplanung

Vor Beginn der Arbeiten sollten Sie ein übersichtliches Strukturdiagramm erstellen, das alle Bereiche/Elemente des Projekts enthält. Achten Sie darauf, dass der Aufbau möglichst schlüssig für die künftigen Besucher des Projekts ist.

Denken Sie auch frühzeitig darüber nach, ob eventuell unterschiedliche Benutzergruppen in Ihrem neuen Projekt "unterwegs" sein werden, für die es geschlossene oder personalisierte Bereiche geben soll. Und wenn ja, wer (also welche Gruppe von Besuchern) auf diese Bereiche zugreifen können soll.

Verglichen mit einem statischen Projekt müssen Sie sich für die Arbeit mit ConPresso - wie bei jedem anderen Content Management System auch - zumindest einige grundlegende Gedanken über die Redakteure machen, die zukünftig die Inhalte pflegen sollen. Schätzen Sie die Anzahl von Redakteuren realistisch ein und versuchen Sie, sich bereits in der Anfangsphase darüber klar zu werden, welche Redakteure welche Aufgaben wahrnehmen werden. Hiervon ist die Definition des Workflows, der auf Rubrikebene festgelegt wird, abhängig. Konkret muss die Frage beantwortet werden, welche Redakteure in einer Rubrik Artikel erstellen und bearbeiten und welche Redakteure Artikel freigeben dürfen.

Lassen Sie bei der grafischen Entwicklung viel (Frei)raum für die Artikelgestaltung und denken Sie an die "Kreativität" der Redakteure, die Sie bei einem statischen Projekt nicht berücksichtigen müssen. Da Sie heute ein Projekt planen, von dem Sie nicht genau wissen, welchen Inhalt es in den kommenden Wochen und Monaten enthalten wird, bietet sich sparsamer Einsatz vorgegebener grafischer Elemente an.

Durch die Verwendung der Frame-Technik wird die Integration von ConPresso einerseits besonders einfach, da ConPresso-Rubriken durch einen einfachen Link in einem definierten Frame aufgerufen werden können. Weitere Frames könnten bspw. Navigation(en) und grafische Elemente enthalten. Es gibt jedoch auch zahlreiche Gründe, die gegen den Einsatz von Frames sprechen. Bei ConPresso entscheiden Sie selbst, welcher Variante Sie den Vorzug geben. Im Allgemeinen findet jedoch eine starke Abkehr vom ehemaligen Trend der Frames statt.

Ansonsten gilt es, die allgemein üblichen Fragestellungen, wie z.B. Barrierefreiheit, Optimierung des Projekts für Suchmaschinen, etc., zu beantworten. An dieser Stelle verweisen wir auf entsprechende Fachliteratur zum Thema Content Management und Webdesign, mit deren Hilfe Sie bei Bedarf diese und weitere Grundsatzfragen klären können.



Tipp

Sie sollten die Möglichkeit nutzen, sich vor Beginn Ihrer Arbeit im Internet Websites anzusehen, die auf einem Content Management System basieren. Sie werden recht schnell bestimmte Grundtendenzen und Standardisierungen finden, die Sie in Ihre Planungen einfließen lassen können/sollten. Sie können auf diese Weise manches Stündchen Arbeit sparen.

Über die ConPresso-Website unter *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] finden Sie Website, die auf ConPresso basieren. Weiterhin lohnt ein Besuch der Website der ConPresso-Beispielfirma ConQuarium AG unter *ConQuarium AG-Website* [<http://www.conquarium.de/>].

15.2. ConPresso grafisch anpassen

Um grafische Anpassungen durchzuführen bedient sich ConPresso zweier verschiedener Techniken.

Zum einen können so genannte Header- und Footer-Dateien angepasst werden, die die Ausgabe der durch ConPresso ausgegebenen Artikel umschließen. Dieses Vorgehen ermöglicht die Realisierung jeder denkbaren grafischen Anpassung, wie sie bei Projekten ohne ein Content Management System möglich ist.

Für die grafische Anpassung stehen sowohl globale Header/Footer, die sich auf das gesamte Projekt auswirken, als auch lokale (rubrik-individuelle) Header/Footer bereit. Zahlreiche Appli-

kationen, die im Rahmen von Internetprojekten zum Einsatz kommen, verwenden die Technik von Header- und Footer-Dateien. Erfahrenen Internet-Entwicklern ist diese Methode daher vielfach bekannt. Durch die Anpassung von Header- und Footer-Dateien wird das optische "Gesamtbild" des Projekts maßgeblich gesteuert.

Zum anderen muss die Ausgabe der ConPresso-Artikel formatiert werden. Hierzu steht in ConPresso ein Template-Editor zur Verfügung, mit dessen Hilfe eine unbegrenzte Anzahl von Artikel-templates erzeugt und den Redakteuren zur Verwendung bereitgestellt werden kann.

Wie an anderer Stelle bereits erläutert, haben auch die Rubrikeinstellungen einen entscheidenden Einfluss auf das grafische Erscheinungsbild des Projekts, da durch diese beispielsweise festgelegt wird, welche Artikeltemplates in einer Rubrik verwendet werden können oder wie viele Artikel auf einer best. Rubrikseite im ConPresso-Frontend ausgegeben werden.

Betrachten Sie also die grafische Anpassung des ConPresso-Frontends als eine Kombination aus Abschnitt 15.2.1, "Anpassung von Header- und Footer-Dateien" [S. 149], Abschnitt 7.2.1, "Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33] und Abschnitt 11, "Templates" [S. 88]. Durch Kombination dieser drei Anpassungsmittel ergeben sich vielfältigste Möglichkeiten, das Frontend eines Projekts grafisch vollständig zu individualisieren.

Da aus der Modifikation von Header- und Footer-Dateien die umfangreichsten grafischen Anpassungsmöglichkeiten resultieren und auch im Rahmen eines Projekts an dieser Stelle angesetzt werden sollte, soll auch hier zunächst das Hauptaugenmerk auf diese Dateien gelegt werden.

15.2.1. Anpassung von Header- und Footer-Dateien

Über die Bearbeitung von Header- und Footer-Dateien werden die Elemente einer Seite, die die Inhalte eines ConPresso-Projekts im Frontend umschließen sollen, integriert. Diese Elemente können z.B. Bilder, Hintergründe, Flash-Animationen, etc. sowie weitere Funktionen sein. Die Header- und Footer-Dateien können sowohl HTML-Code als auch Code anderer Scriptsprachen (wie z.B. Javascript, PHP) enthalten, was für die Anpassung eine maximale Flexibilität bedeutet und jede denkbare Form der Anpassung zulässt.

Globale und lokale Header/Footer

Bei der Verwendung von Header- und Footer-Dateien unterscheidet ConPresso globale und lokale Header/Footer. Der Unterschied zwischen beiden besteht darin, dass Anpassungen, die in den globalen Dateien durchgeführt werden, sich auf das gesamte ConPresso-Projekt - also auf alle Rubriken - auswirken, während sich die lokalen Header/Footer jeweils nur auf Rubriken auswirken, denen ein bestimmtes Rubrikverzeichnis zugrunde liegt.

Die Ausgabe der Header/Footer erfolgt in der folgenden festgelegten Reihenfolge:

1. Globaler Header
2. Lokaler Header
3. Durch ConPresso generierte Inhalte (Artikel 1 bis n)
4. Lokaler Footer
5. Globaler Footer

Verwendung globaler Header/Footer

Vorlagen für die globalen Header- und Footer-Dateien finden Sie im Verzeichnis `_cfg/` unterhalb des ConPresso-Verzeichnisses. Diese tragen die Dateinamen:

- `global_header.php.dist` (Globaler Header)
- `global_footer.php.dist` (Globaler Footer)

Sie können diese Dateien nach eigenen Wünschen editieren und sie dann unter den Dateinamen `global_header.php` und `global_footer.php` im selben Verzeichnis (`conpresso/_cfg/`) speichern. Sie entfernen also beim Speichern die zusätzliche Endung `".dist"` der beiden Dateien, die bis zur Bearbeitung nur einen leicht formatierten Hinweis-Text enthalten, der darüber informiert, dass es sich bei den Dateien um den globalen Header bzw. Footer handelt.

Die zusätzliche Endung `".dist"` der Dateien im Auslieferungszustand steht für "distributed". Durch das Umbenennen der Dateien stellen Sie sicher, dass Ihre Änderungen in Header und Footer, z.B. bei einer Aktualisierung von ConPresso, nicht überschrieben werden, da in einem ConPresso-Archiv nur die Dateien `global_header.php.dist` und `global_footer.php.dist`, nicht jedoch die Dateien `global_header.php` und `global_footer.php` enthalten sind.



Anmerkung

Prinzipiell ist es denkbar, die Anpassungen auch direkt in den `".dist"`-Dateien vorzunehmen, aus dem beschriebenen Grund ist dies jedoch nicht sinnvoll.

Verwendung lokaler Header/Footer

Mit den lokalen Header- und Footer-Dateien steht im Gegensatz zu globalem Header und Footer für jede Rubrik eine rubrikindividuelle Anpassungsmöglichkeit zur Verfügung. Lokale Header/Footer befinden sich im jeweiligen Rubrikverzeichnis (z.B. `conpresso/_rubric`). Da für jede Rubrik in den Rubrikeinstellungen ein Rubrikverzeichnis ausgewählt werden kann, haben Sie über diese Auswahl die Möglichkeit, für verschiedene Rubriken auch verschiedene lokale Header bzw. Footer zu verwenden.

Sie müssen also diese Dateien editieren, wenn Sie einer bestimmten Rubrik oder auch einigen Rubriken ein individuelles, vom Standard abweichendes Erscheinungsbild verleihen möchten. Genaue Informationen zur Auswahl eines Rubrikverzeichnisses für eine Rubrik erhalten Sie unter Abschnitt 7.2.2, "Basis-Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33].

Die Dateien tragen im Auslieferungszustand die Dateinamen:

- `_local_header.php.dist` (Header der Rubrik)
- `_local_footer.php.dist` (Footer der Rubrik)

Bitte speichern Sie auch diese Dateien nach der Bearbeitung unter den Dateinamen `_local_header.php` und `_local_footer.php`, also ohne die zusätzliche Endung `".dist"`.

Verwendung von Stylesheets

ConPresso sorgt über eine Stylesheet-Datei für die Artikelformatierung. Im Verzeichnis `conpresso/_cfg` liegt analog zu den Vorlagen für Header und Footer eine Datei

`style.css.dist` (mit der Endung ".dist" für distributed), die als Vorlage genutzt werden kann. Bitte speichern Sie auch diese Datei nach der Bearbeitung ohne die zusätzliche Endung ".dist" unter dem Dateinamen `style.css`.



Anmerkung

Selbstverständlich können beliebig viele weitere Stylesheet-Dateien verwendet werden. Diese müssen entsprechend in einer Header-Datei eingebunden werden.

15.2.2. Header und Footer am Beispiel der ConQuarium AG

Am folgenden Beispiel soll die Anpassung eines ConPresso-Projekts beschrieben werden. Die ConPresso-Beispielfirma "ConQuarium AG" finden Sie auch im Internet auf der *ConQuarium AG-Website* [<http://www.conquarium.de/>], wo Sie sich die Ergebnisse der Anpassung im Detail ansehen können.

Um das Beispiel möglichst verständlich zu halten, wird die Anpassung anhand der Produktseite der ConQuarium AG demonstriert. Für die Website selbst wurde vom Grafiker bereits ein Entwurf geliefert. Im Fall der Produktseite der ConQuarium AG weist dieser folgendes Aussehen auf.



Abb. "ConQuarium AG - Produktseite"

Auf Basis dieses grafischen Entwurfs wird nun zunächst eine statische Seite in HTML programmiert. Hierbei entsteht ein Mix aus einzelnen Teilgrafiken, CSS- und HTML-Code, der in seiner Zusammenstellung eine Webseite ergibt, die dem grafischen Entwurf möglichst entsprechen sollte.

Zur weiteren Umsetzung des Projektes mit ConPresso muss jetzt der HTML-Code weiterverarbeitet werden. Ziel ist es, diesen Code in die Elemente aufzuteilen, die ConPresso zum Aufbau der Seite benötigt: Header, Inhalt und Footer. Details zu dieser Aufteilung werden in „Globale und lokale Header/Footer“ [S. 149] beschrieben.

Um die Aufteilung in diese drei Bereiche durchzuführen, wird im HTML-Code nach den Stellen gesucht, wo der Inhaltsbereich beginnt, bzw. endet. Alles, was sich vor dem Beginn dieses Bereiches befindet, muss in die globalen bzw. lokalen Header-Dateien von ConPresso.

Im Fall der ConPresso-Beispielfirma "ConQuarium AG" ergibt sich dadurch die folgende Aufteilung:

Beispiel 15.1. Globaler Header der Demosite

```
<!-- start of _cfg/global_header.php -->
<!DOCTYPE html PUBLIC
  "-//W3C//DTD XHTML 1.0 Transitional//EN"
  "DTD/xhtml1-transitional.dtd">
<html>
<head>
<title>
  ConQuarium AG:
  <?php echo htmlspecialchars($cpoRubricSettings['title']); ?> -
  ConPresso-Demofirma by Bartels.Sch&ouml;nne -
  M&uuml;nster -
  Internetagentur -
  Content Management
</title>

<meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=iso-8859-1" />
<meta name="Revisit" content="After 7 days" />
<meta name="page-topic" content=
  "Demosite f&uuml;r das Content Management System ConPresso" />
<meta name="author" content=
  "Bartels Sch&ouml;nne GmbH & Co. KG, 48149 M&uuml;nster, Deutschland" />
<meta name="identifier-URL" content="http://www.conquarium.de/" />
<meta name="robots" content="all" />
<meta name="Language" content="Deutsch" />
<meta name="Keywords" content=
  "ConQuarium, ConPresso, Content Management System" />
<meta name="Description" content=
  "Die ConQuarium AG ist die Demofirma f&uuml;r das Content Management System
  ConPresso" />

<link rel="stylesheet" type="text/css"
  href="<?php echo BASE_REL.'conquarium.css'; ?>" />
</head>

<body><div id="rahmen">

<div id="sitenavi">
  <ul>
    <li style="background: none;">Weitere Websites:</li>
```


ConPresso anpassen

```
        echo '<br />';
        echo '<a href="member.php?action=logout&rubric='
            .htmlspecialchars($cpoRubric['id'])
            .'">&raquo; Logout</a>';
    }
}

?>
</div>

<object data="<?php echo BASE_REL.'flash/blumen.swf'; ?>"
    type="application/x-shockwave-flash" width="251" height="128">
    <param name="movie"
        value="<?php echo BASE_REL.'flash/blumen.swf'; ?>" />
    <param name="quality" value="high" />
    <param name="bgcolor" value="#cad5e1" />
</object>
</div>

<div class="rightboxschatten">
    <a href="<?php echo BASE_REL.'_admin/index.php'; ?>" target="_blank"
        title="ConPresso Backend-Login">ConPresso Backend-Login</a>
</div>
</div>

<div id="left">
<!-- end of _cfg/global_header.php -->
```

Einige Rubriken auf der Website unterscheiden sich in Details voneinander. Aus diesem Grund wird der Header-Bereich in den globalen Header, der für alle Rubriken gleich ist, und in lokale Header aufgeteilt, die für jede Rubrik anders sein können.

Im Falle der ConPresso-Beispielfirma gibt es z.B. zwei verschieden gestaltete Rubrikseiten. Neben dem allgemeinen Layout der Seiten, die dem grafischen Entwurf oben entspricht, unterscheidet sich hiervon z.B. die Startseite. Auf dieser wird der Text im Unterschied zu dem allgemeinen Layout in einem dunkelblauen Kasten dargestellt.

Der Einfachheit halber wird hier nur der allgemeine lokale Header angezeigt. Der lokale Header für das Layout "dunkelblau" ist im ConQuarium AG-Archiv zu finden.

Beispiel 15.2. Lokaler Header der Demosite

```

<!-- start of RUBRIC/_local_header.php -->
<?php if (strstr($_SERVER['PHP_SELF'], 'member.php')) { ?>
<div class="leftboxhighlightedtop"><!-- --></div>
<div class="leftboxhighlighted">
<p>Die ConQuarium AG verfügt über 4 Partner-Unternehmen, die in die beiden
Gruppen "Standard-Partner" mit Partner A und Partner B und "Premium-Partner"
mit Partner C und Partner D eingeteilt sind.</p>

<p>Je nach Gruppenzugehörigkeit des eingeloggtten Partners werden die für ihn
relevanten Artikel angezeigt. Zum Login benutzen Sie bitte die folgenden
Zugangsdaten.</p>

<table>
<tr>
    <td><strong>Logins:</strong> </td>
    <td>"PartnerA", "PartnerB", "PartnerC" oder "PartnerD"</td>
</tr>
<tr>
    <td><strong>Passwort:</strong> </td>
    <td>"test"</td>
</tr>
</table>

<p><strong>Bitte achten Sie darauf, dass Sie während des Tests der
Personalisierung nicht als Redakteur in ConPresso eingeloggt sind!</strong></p>
</div>
<div class="leftboxhighlightedbottom" style="margin-bottom: 1em;"><!-- --></div>
<?php } ?>

    <div class="inhaltrandtop"></div>
    <div class="inhalt">
    <?php
        echo '<h1>'.htmlspecialchars($cpoRubricSettings['title']).'</h1>';
    ?>
<!-- end of RUBRIC/_local_header.php -->

```

Zwischen den Header- und Footer-Bereichen der Website befindet sich der eigentliche Inhalts-Bereich. In diesen werden in ConPresso die Artikel auf Basis der jeweiligen Templates eingefügt.

Für die Aufteilung in lokalen und globalen Footer gilt dasselbe, wie es bereits für die Header beschrieben wurde. Auch hier wird wieder nur der allgemeine lokale Footer angezeigt. Der lokale Footer für das Layout "dunkelblau" ist im ConQuarium AG-Archiv zu finden.

Beispiel 15.3. Lokaler Footer der Demosite

```

<!-- start of RUBRIC/_local_footer.php -->
    </div>
    <div class="inhaltrandbottom"></div>
<!-- end of RUBRIC/_local_footer.php -->

```

Beispiel 15.4. Globaler Footer der Demosite

```

<!-- start of _cfg/global_footer.php -->
  <div class="leftboxhighlightedtop"><!-- --></div>
  <div class="leftboxhighlighted">
    <h2>Achtung: Die ConQuarium AG ist ein fiktives Unternehmen!</h2>
<?php if ($cpoRubric['name']=='Home') { ?>
  <p>Auf den folgenden Seiten können Sie auf unterhaltsame Weise das
  Content Management System <a href="http://www.conpresso.de/"
  title="ConPresso Website" target="_blank">ConPresso 4</a>
  kennenlernen und in aller Ruhe erste Schritte wagen.</p>

  <p>Bitte beachten Sie, dass die ConQuarium-Website einmal am Tag
  gegen 06:30 Uhr neu initialisiert wird. Alle vorgenommenen
  Änderungen werden hierdurch rückgängig gemacht.</p>
<?php } ?>

  <p>Um Texte zu ändern, klicken Sie bitte auf
  " <a href="../_admin/index.php" title="ConPresso Backend-Login"
  target="_blank">ConPresso Backend-Login</a>" und loggen sich
  anschließend mit den angezeigten Zugangsdaten ein. Bitte bedenken
  Sie dabei, dass alle Texte auch von anderen Benutzern geändert
  werden können.</p>
  <p>Die beschriebenen Produkte können <strong>wirklich
  nicht</strong> bestellt werden!</p>
</div>
<div class="leftboxhighlightedbottom"><!-- --></div>

  <object data="<?php echo BASE_REL.'flash/fisch.swf'; ?>"
  type="application/x-shockwave-flash" width="300" height="155">
  <param name="movie" value="<?php echo BASE_REL.'flash/fisch.swf'; ?>" />
  <param name="quality" value="high" />
  <param name="bgcolor" value="#dde5ec" />
  </object>

</div>

  <div class="clear">&nbsp;</div>

</div>

<div id="footer">
  Copyright &copy; 2000-<?php echo date('Y'); ?> &#8226;
  <a href="http://www.bartels-schoene.de" title="Bartels.Schöne"
  target="_blank">Bartels.Schöne</a> &#8226;
  All Rights reserved &#8226;
  <a href="<?php echo BASE_REL.'impressum.php'; ?>">Impressum</a>
</div>

</div></body>
</html>

<!-- end of _cfg/global_footer.php -->

```



Anmerkung

Es sind auch von der beschriebenen Aufteilung leicht abweichende Aufteilungen denkbar.

Haben Sie die beschriebenen Anpassungen vollständig vorgenommen und die Header- und Footer-Dateien gespeichert, so erhalten Sie beim Aufruf der Rubrik "Produkte" Ihres ConPresso-Projekts das folgende Ergebnis.



Abb. "ConQuarium AG - Produktseite ohne eingepflegte Artikel"

Um den Inhalts-Bereich zwischen Header und Footer zu füllen, werden die eigentlichen Templates benötigt. Diese werden innerhalb von ConPresso über das Template-System gepflegt. Das Template-System wird detailliert in Abschnitt 11, "Templates" [S. 88] beschrieben.

Für die Produktseite wird z.B. das folgende Template erstellt:

Beispiel 15.5. Code für das Produkttemplate

```
<!-- start of template "ConQuarium - Produkte" -->
<div style="padding-bottom: 30px;">
<!-- ifSet: Produkt; -->
  <h2><!-- TEXT: Produkt; --></h2>
<!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Produktuntertitel; -->
  <p><!-- TEXT: Produktuntertitel; --></p>
<!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Bild; -->
  <!-- IMAGE: Bild; --><br />
<!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Produktteaser; -->
  <div><!-- HTML: Produktteaser; --></div>
<!-- /ifSet -->
<!-- ifSet: Produktdetails; -->
  <p><!-- URL: Weiter-Link; --></p>
<!-- /ifSet -->
</div>
<!-- end of template "ConQuarium - Produkte" -->
```

Detaillierte Informationen zum Anlegen von Artikeltemplates erhalten Sie unter Abschnitt 11.2, "Artikeltemplate erstellen" [S. 99].

Weitere vorgenommene Anpassungen betreffen die Integration von Seitentitel und Rubriküberschrift. Um diese z.B. auf Basis des Rubriktitels ausgeben zu können, wird in den Header- bzw. Footer-Dateien der folgende PHP-Code benutzt:

Beispiel 15.6. Ausgabe des Rubriktitels im Header bzw. Footer

```
<?php echo htmlspecialchars($cpoRubricSettings['title']); ?>
```

Das Abschlussergebnis zeigt die folgende Abbildung. Sämtliche hier abgedruckten Quelltexte können in Form des ConQuarium AG-Archiv von der ConPresso-Website heruntergeladen werden.



Abb. "ConQuarium AG - Produktseite mit zwei eingepflegten Artikeln"

15.2.3. Navigation im Frontend

Um dem Besucher des Frontends des Projekts die Möglichkeit zu geben, durch die Seiten zu navigieren, ist das Bereitstellen einer Navigation notwendig. ConPresso bietet hier zwei unterschiedliche Möglichkeiten. Während die statische Navigation eine eher einfache Methode ist, bietet die dynamische Navigation die Möglichkeit, die Navigationselemente innerhalb von ConPresso zu pflegen. Beide Mechanismen werden in den folgenden Abschnitten detaillierter erklärt.

Statische Navigation

Die Erstellung von statischen Navigationen ist eine einfache Methode, den Besucher durch die Website zu führen.

Sie sollten sich diese Möglichkeit insbesondere anschauen, wenn Sie nicht über die genug Kenntnisse in PHP und CSS verfügen, um dynamische Navigationen im ConPresso-Frontend einzusetzen. Statische Navigationen basieren auf der Möglichkeit, ConPresso-Rubriken gezielt durch einen für jede Rubrik eindeutigen Link bzw. eine eindeutige URL aufrufen zu können.

Dazu verlinken Sie einfach einen Navigationseintrag - sei es Text oder eine Grafik - mit genau dem Link, der die gewünschte Rubrik aufruft. Dieser Link setzt sich dabei nach folgendem Schema zusammen:

- http://www.example.com/conpresso/_rubric/index.php?rubric=Rubrikname

Alternativ zum Namen der Rubrik kann auch die ID einer Rubrik zum Aufruf Verwendung finden:

- http://www.example.com/conpresso/_rubric/index.php?rubric=Rubrik-ID

Der Link zum Aufruf einer Rubrik wird Ihnen auch jeweils in den Rubrikeinstellungen einer Rubrik angezeigt. Falls ein anderes Rubrikverzeichnis als das Standard-Rubrikverzeichnis "_rubric" verwendet werden soll, passen Sie bitte die URL entsprechend an. Bitte entnehmen Sie die Details dem Abschnitt 7.2.1, "Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33].

Der Nachteil statischer Navigationen im Vergleich zu dynamischen Navigationen ist, dass diese nicht auf der im ConPresso-Backend erstellten Navigationsstruktur basieren, wie sie in Abschnitt 7.5, "Navigation bearbeiten" [S. 47] beschrieben wird. Änderungen müssen in diesem Fall manuell und unter Verwendung eines HTML-Editors durch Bearbeitung der Header- oder Footerdateien durchgeführt werden. Details zur Anpassung von Header- und Footerdateien erhalten Sie in Abschnitt 15.2.1, "Anpassung von Header- und Footer-Dateien" [S. 149].

Dynamische Navigation

Dynamische Navigationen bzw. Navigationsstrukturen, die im ConPresso-Backend wie in Abschnitt 7.5, "Navigation bearbeiten" [S. 47] beschrieben erzeugt werden, lassen sich im ConPresso-Frontend unter Verwendung von ConPresso-Funktionen wieder ausgeben. Die im Folgenden beschriebenen Funktionen `printNavigation`, `getNavigation` und `getActiveElements` können sowohl in den ConPresso-Header- als auch in Footerdateien verwendet werden.

Da die Navigation flexible Anpassungen hinsichtlich Funktion und optischer Anmutung zulässt, benötigen Sie zur Erstellung bzw. zur Anpassung der Navigation PHP- und CSS-Kenntnisse.

Die Funktion printNavigation

Die Funktion `printNavigation` ist das Herzstück der dynamischen Navigation in ConPresso. Sie gibt die dynamische Navigation in einer unsortierten HTML-Liste ("``") aus. Unterebenen der Navigation werden als geschachtelte Listen ausgegeben, so dass die Liste mit jeder zusätzlichen Navigationsebene eine weitere Schachtelung enthält.



Abb. "ConPresso-Frontend - Ausgabe einer nicht formatierten Navigation"

Der generierte Quellcode zu dieser Ausgabe lautet folgendermassen.

```
<?php printNavigation('', 0, 99, 0, false); ?>
```

Diese ausgegebene Liste kann anschliessend mit Cascading Stylesheets (CSS) individuell formatiert werden.



Anmerkung

ConPresso markiert die aktiven Navigationselemente mit der Klasse `".active"`.

Die Verwendung der Funktion und Parameter lauten wie folgt.

```
boolean printNavigation(navi, activeRubric, levels, parent, activeOnly);
```

```
array navi;
int activeRubric;
int levels;
int parent;
boolean activeOnly;
```

navi Der Array-Parameter *navi* ist optional und wird von ConPresso mit der aktuellen Navigation (vollständiger aktueller Navigationspfad) belegt, wenn ein leerer Wert ("") übergeben wird.

navi entspricht dem Array, man unter Verwendung der Funktion `getNavigation` erhält.

activeRubric Der Integer-Parameter *activeRubric* entspricht der ID der aktuell aktiven Rubrik. Wird der Wert 0 übergeben, so wird als Standardwert die aktive Rubrik benutzt (`$GLOBALS['cpoRubric']['id']`).

levels Mit dem Integer-Parameter *levels* kann vorgegeben werden, wieviele Ebenen der Navigation angezeigt werden sollen. Als Standard werden hier 99 Ebenen vorgegeben. Dieser Wert ist z.B. nötig, wenn dem Besucher der Seite von einer Navigation mit drei oder mehr Ebenen nur die ersten zwei angezeigt werden sollen.

- parent* Der Integer-Parameter *parent* erlaubt die Ausgabe von Navigationen, die nicht vom Wurzelement ausgehen. Durch den Standardwert 0 wird die Navigation vom Wurzelement an ausgegeben.
- Wird eine andere Navigations-ID angegeben, so gibt ConPresso den Inhalt erst ab diesem Navigationselement aus. Benutzen Sie diesen Parameter z.B. dann, wenn die oberste Ebene aus zwei Elementen "Deutsch" und "Englisch" besteht und je Sprache eine andere Navigation ausgegeben werden soll.
- activeOnly* Der Boolean-Parameter *activeOnly* ist ein Schalter dafür, ob alle (Unter-)Ebenen angezeigt werden sollen oder nur die jeweils aktive "aufgeklappt" wird. Der Standardwert "false" bedeutet in diesem Fall, dass alle Ebenen ausgegeben werden. Wird der Wert auf "true" gesetzt, so werden nur die gerade aktiven bzw. "aufgeklappten" Elemente ausgegeben. Unterpunkte in anderen Ebenen werden in diesem Fall nicht angezeigt.

Beispiel 15.7. Ausgabe der vollständigen Navigationsstruktur

```
printNavigation();
```

Beispiel 15.8. Ausgabe nur der ersten Navigationsebene

```
printNavigation('', 0, 1, 0, false);
```

Beispiel 15.9. Ausgabe nur der zweiten Navigationsebene

```
printNavigation('', 0, 2, 0, false);
```

Beispiel 15.10. Ausgabe des aktuell aufgeklappten Navigationszweiges

```
printNavigation('', 0, 99, 0, true);
```

Die Funktion `getNavigation`

```
array getNavigation();
```

Die Funktion `getNavigation` liefert die vollständige Navigation in einem Array.

Der Inhalt dieses Arrays entspricht dem Parameter *navi* der Funktion `printNavigation`.

Die Funktion `getActiveElements`

```
array getActiveElements(navi, activeRubric);
```

```
array navi;  
int activeRubric;
```

Die Funktion `getActiveElements` liefert die ein Array der aktiven Rubriken in der jeweiligen Navigationsebene zurück. Es handelt sich hierbei um den Pfad in der Navigation, der zu der gerade aktiven Rubrik führt. Die beiden Übergabeparameter sind optional und nur in speziellen Fällen anzugeben.

Die Funktion kann z.B. dazu genutzt werden, ein "Breadcrumb"-Menü auszugeben.

- navi* Der Array-Parameter *navi* ist optional und wird mit der aktuellen Navigation belegt, wenn der Wert ein leerer Wert ("") übergeben wird. Er entspricht dem Array, das die Funktion `getNavigation` zurückliefert.
- activeRubric* Der Integer-Parameter *activeRubric* entspricht der ID der aktuell aktiven Rubrik. Wird der Wert 0 übergeben, so wird als Standardwert die aktive Rubrik benutzt (`$GLOBALS['cpoRubric']['id']`).

Beispiel 15.11. Nutzung von `getActiveElements`

```
$aE = getActiveElements();
foreach ($aE as $k=>$v) {
    if ($k=='X') continue; // nicht existierende "Ebene 0" überspringen
    echo "Ebene $k: Rubrik: $v >> ";
}
```



Anmerkung

Die Identifikation des aktuellen Navigationspfades funktioniert nur dann, wenn eine Rubrik nicht in verschiedenen Ebenen vorkommt. Kommt eine Rubrik hingegen in verschiedenen Ebenen der Navigation vor, so wird ausschliesslich das erste Navigationselement gefunden, dem die aktuelle Rubrik zugeordnet wird.

Möchten Sie eine Rubrik in unterschiedlichen Navigationsebenen verwenden, so verwenden Sie die Option "Externer Link", wie in Abschnitt 7.5.1, "Navigationselement bearbeiten" [S. 48] beschrieben, um einen Link auf die Rubrik zu erzeugen.

15.3. Weitere Anpassungen

Die Anpassung der Ausgabe von Artikeln im ConPresso-Frontend erreichen Sie über die Erstellung bzw. Bearbeitung von Artikeltemplates, die in Abschnitt 11.2, "Artikeltemplate erstellen" [S. 99] detailliert beschrieben wird sowie über die Anpassung die in Abschnitt 7.2.1, "Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33] erläutert wird.

16. Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung

Die Realisierung geschlossener und personalisierter Benutzerbereiche zählt zu den häufig benötigten Anforderungen bei der Erstellung bzw. beim Betrieb von internetbasierenden Projekten. Für die Umsetzung von Intra- oder Extranets sind geschlossene bzw. personalisierte Benutzerbereiche oft eine notwendige Voraussetzung.

Ausgangspunkt für die Planung und Einrichtung geschlossener Bereiche und Personalisierung mit ConPresso ist die ConPresso-Benutzerverwaltung. Mit Hilfe der ConPresso-Benutzerverwaltung ist es möglich, die Zugriffsrechte der Benutzer ohne den Einsatz weiterer Software oder eine spezielle Konfiguration des Webservers zu steuern.

Um den Zugriff auf bestimmte Teile eines Projekts auf bestimmte Benutzerkreise zu beschränken, werden in ConPresso Benutzer zu Benutzergruppen zusammengefasst. Jeder Benutzer kann dabei Mitglied genau einer Gruppe sein, die wiederum über die Rubrikeinstellungen für den Zugriff auf bestimmte geschlossene oder personalisierte Rubriken des Projekts autorisiert werden kann.

16.1. Unterscheidung geschlossener und personalisierter Rubriken

Ruft ein Benutzer eine geschlossene Rubrik im Frontend des ConPresso-Projekts auf, so wird er zur Anmeldung aufgefordert. Nach Eingabe des Benutzernamens und des Passworts überprüft ConPresso, ob der Benutzer Mitglied einer Benutzergruppe ist, die über eine Zugriffsberechtigung für diese geschlossene Rubrik verfügt. Waren Anmeldung und Überprüfung erfolgreich, so werden die Inhalte der Rubrik angezeigt. Eine Anmeldung ist bei geschlossenen Rubriken also unumgänglich. Alle Benutzer, die der zugriffsberechtigten Benutzergruppe für diese geschlossenen Rubrik angehören, bekommen nach erfolgter Anmeldung im Frontend dieselben Inhalte zu sehen.

Anders verhält sich dies in einer personalisierten Rubrik. Hier ist eine Anmeldung beim Aufruf der personalisierten Rubrik im Frontend nicht unbedingt erforderlich. Ist der Benutzer nicht angemeldet, so werden ihm nur allgemein zugängliche Artikel der personalisierten Rubrik angezeigt. Meldet sich der Benutzer im Frontend an, so überprüft ConPresso die Zugriffsrechte des Benutzers und stellt ihm anschließend genau die für seine Gruppe vorgesehenen Inhalte bereit.

Im Fall personalisierter Rubriken kommt somit dem Administrator die Aufgabe zu, im Rahmen der Systemanpassung dafür zu sorgen, dass der Benutzer des Frontends auch die Möglichkeit erhält, sich bei Aufruf einer personalisierten Rubrik anzumelden. Hierzu ist das Einbinden einer Login-Funktion notwendig. Eine detaillierte Beschreibung hierzu finden Sie in Abschnitt 16.5, "Die Funktionen "Login", "Passwort zurücksetzen" und "Passwort ändern" [S. 170].

Redaktionell arbeitende Redakteure müssen darüber hinaus bei der Artikelerstellung in einer personalisierten Rubrik selbstverständlich festlegen, welche Benutzergruppe oder -gruppen auf den erstellten Artikel zugreifen darf bzw. dürfen.

Detaillierte Informationen über die Erstellung personalisierter oder geschlossener Rubriken erhalten Sie in den folgenden Abschnitten.

16.2. Artikelerstellung in geschlossenen und personalisierten Rubriken

Enthält ein ConPresso-Projekt geschlossene oder personalisierte Rubriken, sind von Benutzern, die in diesen Rubriken redaktionell arbeiten, einige zusätzliche Dinge zu beachten.

16.2.1. Artikelerstellung und Bearbeitung in geschlossenen Rubriken

Benutzer der Rollen "Administrator" und "Superuser" können Rubriken wie in Abschnitt 7.2.1, "Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33] beschrieben als geschlossen markieren und über Benutzergruppen Zugriffsrechte auf diese Rubrik vergeben. Durch die Einstellungen bei der Projektanpassung wie in Abschnitt 7.2.2, "Basis-Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33] beschrieben, wird also die gesamte Rubrik im Frontend samt aller enthaltenen Artikel durch ein Login geschützt. Diese Einstellungen sind eindeutig für die gesamte Rubrik. Die Markierung einer Rubrik als geschlossene Rubrik hat daher nur begrenzte Auswirkungen auf die Erstellung oder Bearbeitung von Artikeln in dieser Rubrik, da ConPresso den Zugriff auf Rubrikebene ohne weitere Einflussnahme durch redaktionell arbeitende Benutzer überwacht.

Benutzer erstellen und bearbeiten Artikel in der gewohnten Form, ohne dass zusätzliche Angaben notwendig sind. Selbstverständlich ist es bei der Artikelerstellung jedoch von Vorteil zu wissen, dass die Rubrik, in der der Artikel erstellt wird, eine geschlossene Rubrik ist und im Frontend ausschließlich nach erfolgter Anmeldung zugänglich sein wird. Daher wird dies im ConPresso-Backend über ein Schloss-Symbol in der ConPresso-Titelleiste neben dem Dropdown-Menü für die Rubrikauswahl sowie in der Spalte "Info", die in Abschnitt 7.2, "Rubriken (Listenansicht)" [S. 30] erläutert wird, angezeigt.

Ein Beispiel für eine geschlossene Rubrik finden Sie im Partner-Bereich der ConPresso-Musterfirma "ConQuarium AG", Rubrik "Partner-Download"

Besucher der ConQuarium AG müssen sich als Benutzer der Gruppe "Partner" identifizieren, um Zugang zu den Inhalten der geschlossenen Rubrik zu erhalten. Die Identifikation erfolgt, indem sich der Benutzer mit einem zuvor zugeteilten Benutzernamen und Passwort einloggt.

16.2.2. Artikelerstellung und Bearbeitung in personalisierten Rubriken

Personalisierte Rubriken sind dadurch gekennzeichnet, dass unterschiedlichen Besuchergruppen des Projekts im Frontend jeweils andere (also personalisierte) Inhalte angezeigt werden können.

So ist es beispielsweise möglich, einem Besucher, der Mitglied der Gruppe A ist, beim Aufruf einer personalisierten Rubrik die Artikel 1, 2 und 3 anzuzeigen, während einem Besucher, der Mitglied der Gruppe B ist, beim Aufruf der Rubrik die Artikel 2, 3 und 4 angezeigt werden. Ruft ein Benutzer, der keiner Gruppe oder einer Gruppe ohne Zugriffsrechte auf einen enthaltenen Artikel angehört, diese personalisierte Rubrik auf, so bekommt er ausschließlich die Artikel der Rubrik angezeigt, die durch Redakteure als öffentlich markiert sind.

Hat ein Benutzer der Rolle "Administrator" oder "Superuser" bei der Anpassung von ConPresso, wie in Abschnitt 7.2.2, "Basis-Rubrikeinstellungen bearbeiten" [S. 33] erläutert, eine Rubrik als eine personalisierte Rubrik definiert, so fällt einem reaktionell arbeitenden Benutzer die Aufgabe zu, in der Ansicht "Artikel bearbeiten" bzw. "Artikel erstellen", unter "Gruppenzugriff" durch

Setzen der Häkchen genau die Benutzergruppe(n) auszuwählen, die auf den entsprechenden Artikel zugreifen können sollen.



Anmerkung

Wird unter "Gruppenzugriff" keine Benutzergruppe ausgewählt, so ist der Artikel öffentlich und wird jedem (auch einem nicht eingeloggten) Benutzer beim Aufruf der Rubrik angezeigt.

Ein Beispiel für eine personalisierte Rubrik finden Sie im Partner-Bereich der ConPresso-Demo-firma ConQuarium AG. Hier können Sie die Personalisierungsfunktion ausgiebig ausprobieren.

16.3. Erstellung geschlossener Benutzerbereiche

Die Erstellung geschlossener Bereiche soll anhand eines typischen Beispiels gezeigt werden.

Betreiben Sie mit Ihrem ConPresso-Projekt die Website eines Unternehmens, so kann es gewünscht sein, einer definierten Gruppe von Personen exklusiven Zugriff auf bestimmte unternehmensrelevante, interne Informationen zu gewähren. Dies können z.B. Vertriebsaußendienstmitarbeiter sein, die über das Internet auf interne Vertriebsinformationen wie "Technische Produktbeschreibungen" und "Umsatzzahlen" zugreifen können sollen.

16.3.1. Die Aufgabe

Realisierung eines geschlossenen Benutzerbereichs für die Vertriebsaußendienstmitarbeiter Meier, Müller, Schulze und Schmidt, die auf die geschlossenen Rubriken "Technische Produktbeschreibungen" und "Umsatzentwicklung" zugreifen können sollen.

Schritt 1 - Benutzergruppe anlegen

Legen Sie nun in der ConPresso-Benutzerverwaltung die Benutzergruppe "Vertriebsaußendienst" an, indem Sie im Menü "Benutzer" den Eintrag "Gruppe erstellen" auswählen. Es öffnet sich die Ansicht "Gruppe erstellen".

The screenshot shows the ConPresso user management interface. At the top, there is a header with the user name 'scholle [S. Scholle]', the date '2006-08-07 14:57', and the number of online users 'Benutzer online: 3'. Below the header, there is a breadcrumb trail 'Rubrik: Partner/» Aktuelles (Partner - Aktuelles)' and the ConPresso logo. The main content area is titled 'Gruppe erstellen' and contains the following elements:

- A sub-header 'Gruppe erstellen' with the instruction 'In dieser Ansicht erstellen Sie eine neue Gruppe.'
- A form titled 'Neue Gruppe' with two input fields:
 - 'Gruppe:' containing the text 'Vertriebsaußendienst'
 - 'Gruppen-Beschreibung:' containing the text 'Mitarbeiter die Produkte auswärts verkaufen'
- A 'speichern' button at the bottom of the form.

On the left side, there is a navigation menu with the following items:

- Rubriken
- Artikel
- Dateien
- Snippets
- Templates
- Benutzer
 - Eigene Daten bearbeiten
 - Benutzer erstellen
 - Benutzer bearbeiten
 - Benutzer wiederherstellen
 - Gruppe erstellen
 - Gruppen bearbeiten
- Module
- System
- Suche
- Logout

At the bottom of the page, there is a footer: 'ConPresso 4.0.4 by Bartels.Schöne - All Rights Reserved'.

Abb. Ansicht "Gruppe erstellen"

Nutzen Sie das Eingabefeld "Gruppe", um den Gruppennamen "Vertriebsaußendienst" einzugeben. Im Feld "Gruppenbeschreibung" haben Sie die Möglichkeit, der Gruppe optional eine Beschreibung hinzuzufügen. Im Falle unseres Beispiels könnte dies zum Beispiel die Beschreibung "Mitarbeiter die Produkte auswärts verkaufen" sein. Klicken Sie auf die Schaltfläche "speichern", um die neue Gruppe anzulegen.



Anmerkung

Sofern bereits Benutzergruppen angelegt wurden, können diese in der Ansicht "Gruppen bearbeiten" eingesehen werden. Benutzergruppen können durch Anklicken der Schaltflächen *Gruppe bearbeiten* und der Schaltfläche *Gruppe löschen* in der Spalte "Bearbeiten" der Ansicht "Gruppen bearbeiten" bearbeitet bzw. gelöscht werden. Sie erreichen die Ansicht, indem Sie im Menü "Benutzer" den Eintrag "Gruppen bearbeiten" auswählen. Details zur Erstellung, Bearbeitung und zum Löschen von Gruppen finden Sie in Abschnitt 12, "Benutzer" [S. 115].

Schritt 2 - Benutzer anlegen

Legen Sie anschließend die vier Benutzer Meier, Müller, Schulze und Schmidt wie in Abschnitt 12.2, "Benutzer erstellen" [S. 116] beschrieben an und ordnen sie dabei die vier Benutzer direkt in die zuvor angelegte Gruppe "Vertriebsaußendienst" ein. Es ist ausreichend ihnen dabei die Rolle eines "Mitglieds" zuzuweisen, sofern diese vier Benutzer nicht auch Zugang zum ConPresso-Backend haben sollen, um dort Änderungen der Inhalte vorzunehmen.

Abb. "Benutzer anlegen"

Schritt 3 - Rubriken anlegen

Bitte legen Sie die beiden neuen Rubriken "Technische Produktbeschreibungen" und "Umsatzzahlen" wie in Abschnitt 7.1, "Erstellung einer Rubrik" [S. 29] beschrieben an.

Schritt 4 - Zugriffsberechtigung für Rubrik festlegen

Rufen Sie über den Eintrag "Rubriken auflisten" im Menü "Rubriken" nacheinander die Rubrikeneinstellungen der Rubriken "Technische Produktbeschreibungen" und "Umsatzzahlen" auf und weisen Sie diesen jeweils unter "Rubrik-Typ" den Wert "Geschlossene Rubrik" zu.

Bestätigen Sie diese Einstellung durch Anklicken der Schaltfläche "speichern".

In den Basis-Rubrikeinstellungen wird Ihnen nun unterhalb der Zeile für die Einstellung "Rubrik-Typ" die Zeile "Gruppenzugriff" angezeigt. Wählen Sie die soeben angelegte Benutzergruppe "Vertriebsaußendienst" durch Setzen des Häkchens aus und übernehmen Sie diese Einstellung durch Anklicken der Schaltfläche "speichern" oder "speichern & zurück zu Rubriken auflisten".

Abb. "Rubrikeinstellungen bearbeiten"

Wird nun eine der beiden Rubriken "Technische Produktbeschreibungen" oder "Umsatzzahlen" im Frontend Ihres ConPresso-Projekts aufgerufen, so muss sich der Benutzer erfolgreich als Mitglied der Gruppe "Vertriebsaußendienst" identifizieren, um die verfügbaren Informationen einsehen zu können.

16.4. Erstellung personalisierter Bereiche

Wie in Abschnitt 16.3, "Erstellung geschlossener Benutzerbereiche" [S. 165] beschrieben, werden geschlossene Benutzerbereiche geschaffen, indem Benutzer der Rollen "Administrator" oder "Superuser" die Zugriffsrechte auf die entsprechende Rubrik pauschal beschränken. Dazu wird in den Rubrikeinstellungen angegeben, welche Benutzergruppen auf die geschlossene Rubrik zugreifen dürfen. Redaktionell arbeitende Benutzer, die im ConPresso-Backend in einer geschlossenen Rubrik Artikel erstellen oder bearbeiten wollen, sind hiervon nicht betroffen.

Dies ist bei personalisierten Rubriken anders. Reaktionell arbeitende Benutzer müssen bei personalisierten Rubriken im Rahmen der Erstellung oder Bearbeitung eines Artikels angeben, welche Benutzergruppe(n) das Recht zugewiesen bekommen sollen, diesen Artikel im Frontend

des ConPresso-Projekts zu sehen. Dies ist notwendig, da bei der Anpassung des Projekts, also weit vor der Erstellung von Artikeln in der Rubrik, noch keine Informationen zu deren Personalisierung vorliegen.

Die Erstellung einer personalisierten Rubrik erfolgt in ähnlichen Schritten, wie die einer geschlossenen Rubrik und soll hier ebenfalls anhand eines kurzen Beispiels beschrieben werden.

Ein mögliches Einsatzgebiet für personalisierte ConPresso-Rubriken ist beispielsweise die Realisierung eines personalisierten Partner-Bereichs, in den sich zwei verschiedene Kategorien von Partnern einloggen können sollen, denen anschließend unterschiedliche Informationen zur Verfügung stehen.



Tipp

Das hier erläuterte Beispiel können Sie auf der *ConQuarium AG-Website* [<http://www.conquarium.de/>] im Bereich "Partner - Aktuelles" noch einmal nachvollziehen.

16.4.1. Die Aufgabe

Erstellung eines personalisierten Partner-Bereichs für "Standard-Partner" und "Premium-Partner", die nach dem Login in den Bereich teilweise unterschiedliche Informationen (z.B. unterschiedliche Preise oder Rabatte) erhalten sollen. Mitglieder der Kategorie "Standard-Partner" sollen die Partner A und B, Mitglieder der Kategorie "Premium-Partner" sollen die Partner C und D sein.

Schritt 1 - Benutzergruppen anlegen

Legen Sie dann in einem zweiten Schritt in der ConPresso-Benutzerverwaltung die beiden benötigten Benutzergruppen "Standard-Partner" und "Premium-Partner" an, indem Sie im Menü "Benutzer" den Eintrag "Gruppe erstellen" auswählen. Es öffnet sich die Ansicht "Gruppe erstellen".

Nutzen Sie das Eingabefeld "Gruppe", um den Gruppennamen einzugeben. Im Feld "Gruppenbeschreibung" haben Sie die Möglichkeit, der Gruppe optional eine Beschreibung hinzuzufügen. Klicken Sie auf die Schaltfläche "speichern", um die neue Gruppe anzulegen.

Schritt 2 - Benutzer anlegen

Legen Sie die vier Partner A bis D als Benutzer wie in Abschnitt 12.2, "Benutzer erstellen" [S. 116] beschrieben an und ordnen Sie Partner A und B in die Gruppe "Standard-Partner" und die Partner C und D in die Gruppe "Premium-Partner" ein.

Schritt 3 - Rubrik anlegen

Bitte legen Sie die Rubrik "Partner - Aktuelles" wie in Abschnitt 7.1, "Erstellung einer Rubrik" [S. 29] beschrieben an.

Schritt 4 - Zugriffsberechtigung für Rubrik festlegen

Rufen Sie über den Eintrag "Rubriken auflisten" im Menü "Rubriken" zunächst die Rubrikübersicht und von hier die Rubrikeinstellungen der zu personalisierenden Rubrik "News" auf und

wählen Sie in den Basis-Rubrikeinstellungen unter "Zugriffsberechtigung" den Wert "Personalisierte Rubrik".

Bestätigen Sie die Auswahl durch Anklicken der Schaltfläche "speichern".



Anmerkung

Dass es sich bei der neuen Rubrik nach dem Speichern der Rubrikeinstellungen um eine personalisierte Rubrik handelt, erkennen Sie sowohl in der Übersicht "Rubriken" an einem Symbol in der Spalte "Info" als auch nach dem Auswählen der entsprechenden Rubrik an einem Symbol, das in der ConPresso-Tittleiste neben dem Dropdown-Menü für die Rubrikauswahl angezeigt wird.

Schritt 5 - Artikelerstellung in einer personalisierten Rubrik

Die Erstellung von Artikeln in einer personalisierten Rubrik unterscheidet sich in einem wichtigen Punkt von der Artikelbearbeitung in einer offenen bzw. geschlossenen Rubrik.

Es wird vom redaktionell arbeitenden Benutzer im Rahmen der Erstellung oder Bearbeitung eines Artikels eine Angabe darüber benötigt, welche Benutzergruppe das Recht hat, den erstellten/bearbeiteten Artikel beim Aufruf der Rubrik im Frontend des ConPresso-Projekts einzusehen. Dazu steht dem Benutzer bei der Artikelbearbeitung die Auswahlmöglichkeit "Gruppenzugriff" im Abschnitt "Artikel-Metadaten" unterhalb des Eingabefeldes für den Kommentar zur Verfügung. Es werden hier alle vorhandene Benutzergruppen aufgeführt, die direkt während der Artikelerstellung durch Setzen eines Häkchens in die jeweilige Checkbox für die Ansicht dieses Artikels autorisiert werden können.

Wird also die Checkbox "Standard-Partner" ausgewählt, so ist der Artikel zukünftig für Mitglieder der Gruppe "Standard-Partner" nach dem Login in den Partnerbereich der Website der ConQuarium AG sichtbar.

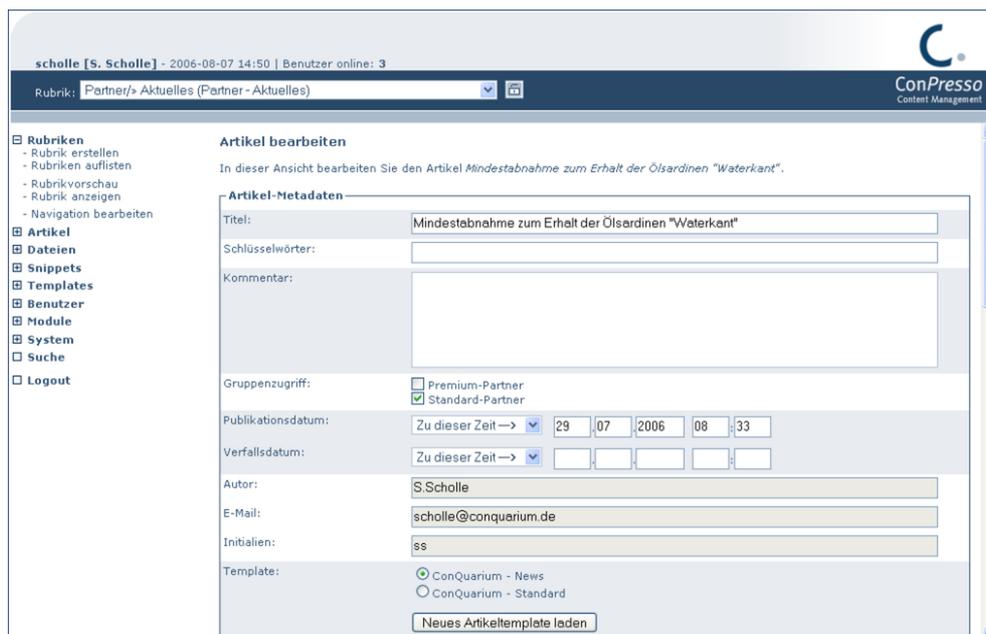


Abb. "Setzen des Gruppenzugriffs während der Artikelerstellung in der personalisierten Rubrik "Partner - Aktuelles" der ConQuarium AG"



Achtung

Wird keine Benutzergruppe ausgewählt, so ist der Artikel nicht personalisiert und im Frontend für alle Gruppen und auch für nicht angemeldete Besucher sichtbar!

Um die Aufgabenstellung abzuschließen sollen nun personalisierte Artikel entsprechend der folgenden tabellarischen Übersicht erstellt werden.

Tabelle 16.1. Datums-Platzhalter

Artikel	Personalisierungsziel des Artikels	Auswahl für Gruppenzugriff in Rubrikeinstellungen
1	Dieser Artikel soll für alle Partner sichtbar sein, nicht jedoch für nicht eingeloggte Besucher	Standard-Partner, Premium-Partner
2	Dieser Artikel soll nur für "Standard-Partner" sichtbar sein	Standard-Partner
3	Dieser Artikel soll nur für "Premium-Partner" sichtbar sein	Premium-Partner
4	Dieser Artikel soll für alle (auch für nicht eingeloggte) Besucher sichtbar sein	keine

Wird nach der Erstellung dieser vier Artikel die Rubrik "Partner - Aktuelles" aufgerufen, wird dem (nicht eingeloggten) Besucher ausschließlich der "Artikel 4" - also der Artikel, der nicht personalisiert wurde - angezeigt.

Loggt sich nun Partner A oder B ("Standard-Partner") im Frontend des ConPresso-Projekts ein, werden die Artikel 1, 2 und 4 angezeigt. Loggt sich dagegen Partner C oder D ("Premium-Partner") ein, so sind die Artikel 1, 3 und 4 zu sehen.

Hat sich ein Benutzer einmal im Frontend des Projekts eingeloggt und damit gegenüber ConPresso identifiziert, erfolgt beim Aufruf weiterer geschlossener oder personalisierter Bereiche keine erneute Login-Abfrage.

Da im Vergleich zu geschlossenen Rubriken bei personalisierten Rubriken nicht zwangsweise eine Login-Abfrage erfolgt, stellt sich abschließend die Frage, an welcher Stelle des Frontends eines ConPresso-Projekts sich der Benutzer als Partner identifizieren kann, damit er die zusätzlich enthaltenen Artikel entsprechend seiner Berechtigung sehen kann. Alle notwendigen Informationen hierzu erhalten Sie unter Abschnitt 16.5, "Die Funktionen "Login", "Passwort zurücksetzen" und "Passwort ändern"" [S. 170].

16.5. Die Funktionen "Login", "Passwort zurücksetzen" und "Passwort ändern"

16.5.1. Login eines Benutzers im Frontend

ConPresso bietet prinzipiell zwei Möglichkeiten zur Integration eines Logins im Frontend eines ConPresso-Projekts.

Variante 1

Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung

Leiten Sie den Besucher Ihres ConPresso-Projekts über einen Link einfach auf die Seite `member.php` der jeweiligen Rubrik, in die der Benutzer eingeloggt werden soll. Dabei spielt es keine Rolle, ob sich der Benutzer in eine geschlossene oder eine personalisierte Rubrik einloggen soll.

Da die Seite `member.php` beim Aufruf von geschlossenen Rubriken von ConPresso selbstständig aufgerufen wird, wird dieses Vorgehen in der Regel insbesondere beim Login in personalisierte Rubriken Verwendung finden. Beim Aufruf der Datei `member.php` werden von ConPresso automatisch die benötigten Login-Felder angezeigt.

Hat sich der Benutzer erfolgreich identifiziert, so steht ihm im gesamten Projekt der für seine Benutzergruppe zugängliche Content zur Verfügung. Ein erneutes Login für den Aufruf anderer personalisierter oder geschlossener Bereiche im Rahmen der eigenen Rechte ist nicht mehr notwendig.



Abb. Login-Seite `member.php` der ConQuarium AG

Variante 2

Eine andere Möglichkeit die Login-Funktionalität in das ConPresso-Projekt zu integrieren besteht darin einen der folgenden Code-Abschnitte in eine der Header- oder Footer-Dateien einzufügen. Der Benutzer des Frontends muss in diesem Fall keine separate Seite für den Login-

Vorgang aufrufen, da die Login-Felder an einer beliebigen Stelle eingeblendet werden können. Über die Anpassung der folgenden Beispiele kann das Formular vollständig den eigenen - vor allem visuellen - Vorstellungen entsprechend gestaltet werden.

Beispiel 16.1. Einfaches Login-Formular für das ConPresso-Frontend

```
<!-- start of login form -->
<form method="post" action="member.php">
  <input type="hidden" name="rubric" value="RUBRIK" />
  <input type="hidden" name="action" value="dologin" />

  <strong>Benutzername:</strong><br />
  <input type="text" name="username" /><br />

  <strong>Passwort:</strong><br />
  <input type="password" name="password" /><br />

  <input type="submit" value="Anmelden" />
</form>

<a href="member.php?action=password_reset&rubric=RUBRIK">
  Passwort vergessen?</a><br />
<!-- end of login form -->
```

In diesem Beispiel nehmen Sie bitte die folgenden Anpassungen vor.

Zeile	Anpassung
<form method="post" action="member.php">	ggf. Pfad der member.php
<input type="hidden" name="rubric" value="RUBRIK" />	Anpassung von Rubrikname oder -ID, hier: "RUBRIK"
Passwort vergessen? 	Anpassung von Rubrikname oder -ID, hier: "RUBRIK" und ggf des Pfads zur member.php

Über die optionale Zeile

```
<a href="member.php?action=password_reset&rubric=RUBRIK">
  Passwort vergessen?</a><br />
```

ermöglichen Sie nicht eingeloggten Benutzern den Aufruf der Funktion "Passwort zurücksetzen".

Das zweite Beispiel ist etwas komplexer, dafür aber auch etwas eleganter in Funktion und Umsetzung. Die Integration erfolgt jedoch auf die gleiche einfache Weise wie im vorherigen Beispiel. Kopieren Sie den folgenden Code-Abschnitt an die gewünschte Position in einer der Header- oder Footer-Dateien.

Beispiel 16.2. Optimiertes Login-Formular für das ConPresso-Frontend

```

<!-- end of login form -->
<?php
if (empty($_SESSION['SID_log_login_id'])) {
    echo '<form method="post" action=""';
    echo htmlspecialchars(BASE_REL.$directory).'/member.php">';
    echo '<input type="hidden" name="action" value="dologin" />';
    echo '<input type="hidden" name="rubric" value=""';
    echo htmlspecialchars($cpoRubric['id']).'" />';

    echo 'Benutzername:<br />';
    echo '<input type="text" name="username" /><br />';

    echo 'Passwort:<br />';
    echo '<input type="password" name="password" /><br />';

    echo '<input type="submit" value="Anmelden" />';

    if ($GLOBALS['cpoSystem']['send_pw']) {
        echo '<a href="member.php?action=password_reset&rubric=';
        echo htmlspecialchars($cpoRubric['id']).'">Passwort vergessen?</a>';
    }
    echo '</form>';
} else {
    echo 'Hallo ' .htmlspecialchars($_SESSION['SID_user']['name']).'<br />';
    echo '<a href="member.php?action=password&rubric=';
    echo htmlspecialchars($cpoRubric['id']).'">&raquo; Passwort &auml;ndern</a>';
    echo '<br />';
    echo '<a href="member.php?action=logout&rubric=';
    echo htmlspecialchars($cpoRubric['id']).'">&raquo; Logout</a>';
}
?>
<!-- end of login form -->

```

Neben der Anzeige des Login-Formulars prüft dieser Code, ob der Benutzer eingeloggt ist. Ist dies der Fall, werden ihm die Optionen "Passwort ändern" und "Logout" angeboten.

Ist der Benutzer hingegen nicht eingeloggt, so wird neben den Eingabefeldern für Benutzernamen und Passwort die Option "Passwort zurücksetzen" angeboten.



Anmerkung

Beide der hier gezeigten Beispiele können selbstverständlich an eigene Bedürfnisse/Anforderungen angepasst werden. Weitere Informationen zur Bearbeitung der ConPresso Header- und Footer-Dateien finden Sie in Abschnitt 15, "ConPresso anpassen" [S. 147].

16.5.2. Funktion "Passwort zurücksetzen" im Frontend

Hat ein Benutzer der Rolle "Mitglied" sein Passwort vergessen, so kann ihm über die Login-Seite `member.php` die Funktion "Passwort zurücksetzen" zur Verfügung gestellt werden, über die der Benutzer ein neues Passwort anfordern kann.



Abb. Funktion "Passwort zurücksetzen" im Frontend der ConQuarium AG

Wird ein neues Passwort angefordert, so wird das Konto mit einem neuen Zufallspasswort versehen. Dieses wird an genau die E-Mail-Adresse geschickt, die im System dem angegebenen Benutzernamen zugeordnet ist, sofern für diesen Benutzer in der ConPresso-Benutzerverwaltung eine E-Mail-Adresse gespeichert wurde. Diese Funktion ist auf der Website der ConQuarium AG deaktiviert, um zu verhindern, dass die Passwörter zum Login verändert werden können

Sollte der Benutzer keine E-Mail mit dem neuen Passwort erhalten (z.B. weil sich seine in der ConPresso-Benutzerverwaltung eingetragene E-Mail-Adresse zwischenzeitlich geändert hat) oder er seinen Benutzernamen ebenfalls vergessen haben, so muss der Benutzer zwangsläufig den ConPresso-Administrator kontaktieren, um sich manuell ein neues Passwort setzen zu lassen.



Anmerkung

Der Benutzer kann auch direkt über einen Link auf die Seite `member.php` mit dem Parameter `action=password_reset` geleitet werden.

(http://www.example.com/conpresso/_rubric/member.php?action=password_reset).

16.5.3. Ändern des Passworts über das Frontend

Da Benutzer der Rolle "Mitglied" sich nicht in ConPresso einloggen und damit nicht auf den Eintrag "Benutzer bearbeiten" (siehe Abschnitt 12.3.1, "Benutzer bearbeiten" [S. 118]) zugreifen können, ist es notwendig, dass diese Benutzer ihr Passwort über das Frontend des Projekts ändern können.

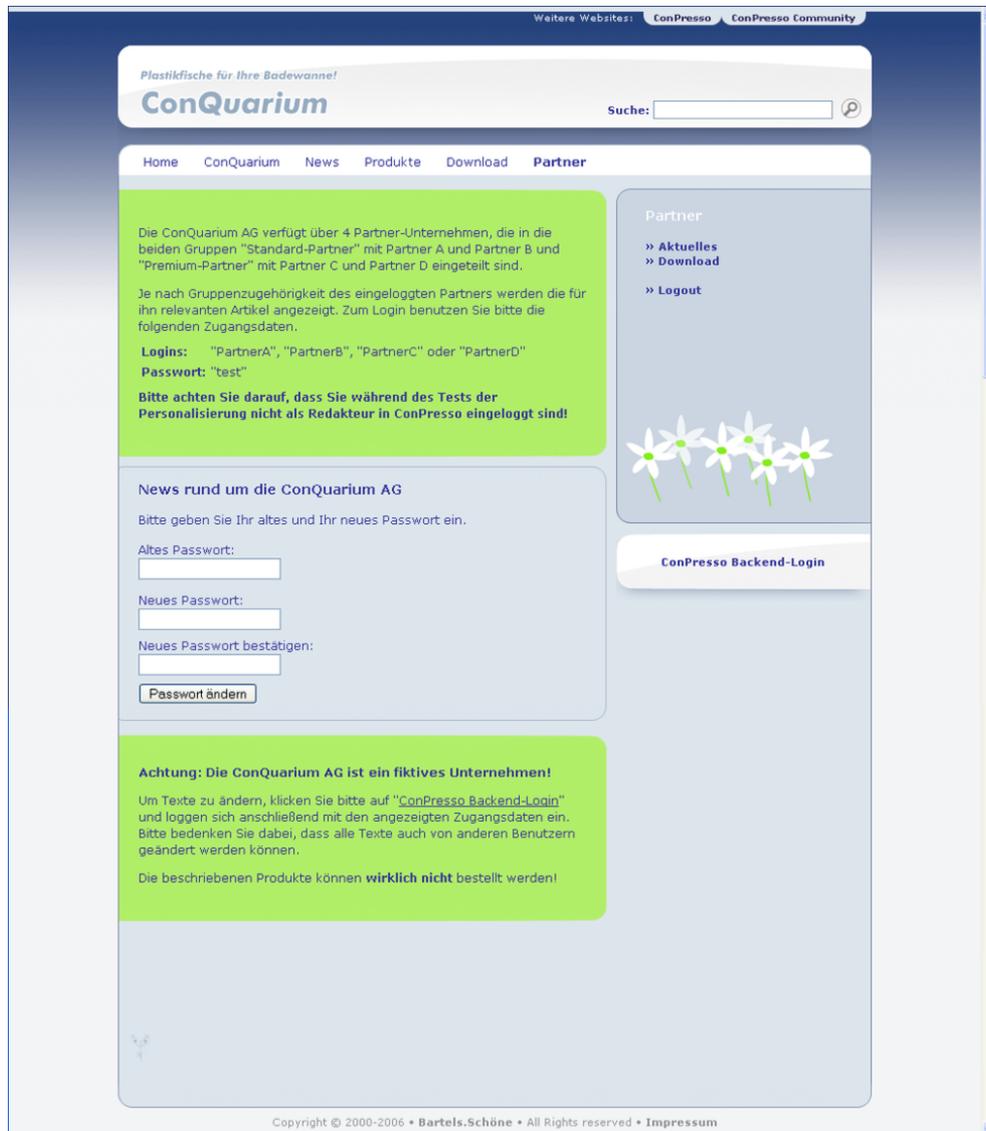


Abb. Funktion "Ändern des Passworts" im Frontend der ConQuarium AG

Wird in einer der Header- bzw. Footer-Dateien das in Abschnitt 16.5, "Die Funktionen "Login", "Passwort zurücksetzen" und "Passwort ändern"" [S. 170] aufgeführte Code-Beispiel 2 verwendet, so wird dem eingeloggten Benutzer automatisch die Option "Passwort ändern" angeboten. Diese Funktion ist auf der Website der ConQuarium AG deaktiviert, um zu verhindern, dass die Passwörter zum Login verändert werden können



Anmerkung

Der Benutzer kann auch direkt über einen Link auf die Seite `member.php` mit dem Parameter `"action=password"` geleitet werden.

Geschlossene Benutzerbereiche und Personalisierung

(http://www.example.com/conpresso/_rubric/member.php?action=password).

17. Schlusswort

ConPresso wird laufend weiterentwickelt und an technische Entwicklungen und Möglichkeiten angepasst. Dementsprechend wird auch dieses Handbuch regelmäßig aktualisiert und erweitert werden. Ihre Anregungen dazu sind uns jederzeit willkommen.

Bleibt uns abschließend noch, Ihnen viel Spaß und Erfolg bei der Arbeit und dem täglichen Umgang mit ConPresso zu wünschen.

Wir hoffen, dass auch für Sie bereits nach kurzer Zeit gilt: ConPresso - Content kinderleicht managen.

Anhang A. PHP-Datumsformatierung

ConPresso nutzt zur Ausgabe des Datums die PHP-Funktion `date()`. Diese erlaubt die Benutzung in der folgenden Tabelle aufgezählten Zeichen als Formatangabe. Tages- und Monatsbezeichnungen werden im Frontend auf Basis der gewählten Rubriksprache ausgegeben.

Tabelle A.1. Datums-Platzhalter

Formatzeichen	Beschreibung	Beispiel für Rückgabewerte
a	Kleingeschrieben: Ante meridiem und Post meridiem	am oder pm
A	Großgeschrieben: Ante meridiem und Post meridiem	AM oder PM
B	Swatch-Internet-Zeit	000 bis 999
c	ISO 8601 Datum (hinzugefügt in PHP 5)	2004-02-12T15:19:21+00:00
d	Tag des Monats, 2-stellig mit führender Null	01 bis 31
D	Tag der Woche gekürzt auf drei Buchstaben	Mon bis Sun
F	Monat als ganzes Wort, wie January oder March	January bis December
g	12-Stunden-Format, ohne führende Nullen	1 bis 12
G	24-Stunden-Format, ohne führende Nullen	0 bis 23
h	12-Stunden-Format, mit führenden Nullen	01 bis 12
H	24-Stunden-Format, mit führenden Nullen	00 bis 23
i	Minuten mit führenden Nullen	00 bis 59
l (großes i)	Fällt ein Datum in die Sommerzeit	1 bei Sommerzeit, ansonsten 0
j	Tag des Monats ohne führende Nullen	1 bis 31
l (kleines 'L')	Ausgeschriebener Tag der Woche	Sunday bis Saturday
L	Schaltjahr oder nicht	1 für ein Schaltjahr, ansonsten 0
m	Monat als Zahl, mit führenden Nullen	01 bis 12
M	Monatsname mit drei Buchstaben	Jan bis Dec
n	Monatszahl, ohne führende Nullen	1 bis 12
O	Zeitunterschied zur Greenwich time (GMT) in Stunden	Beispiel: +0200
r	RFC 2822 formatiertes Datum	Beispiel: Thu, 21 Dec 2000 16:01:07 +0200

Formatzeichen	Beschreibung	Beispiel für Rückgabewerte
s	Sekunden, mit führenden Nullen	00 bis 59
S	Anhang der englischen Aufzählung für einen Monatstag, zwei Zeichen st, nd, rd oder th. Zur Verwendung mit j empfohlen.	
t	Anzahl der Tage des angegebenen Monats	28 bis 31
T	Zeitzoneinstellung des Rechners	Beispiele: EST, MDT ...
U	Sekunden seit Beginn der UNIX-Epoche (January 1 1970 00:00:00 GMT)	
w	Numerischer Tag einer Woche	0 (für Sonntag) bis 6 (für Samstag)
W	ISO-8601 Wochennummer des Jahres, die Woche beginnt am Montag	Beispiel: 42 (die 42. Woche im Jahr)
Y	Vierstellige Jahreszahl	Beispiel: 1999 oder 2003
y	Jahreszahl, zweistellig	Beispiele: 99 oder 03
z	Der Tag eines Jahres	0 bis 365
Z	Offset der Zeitzone in Sekunden. Der Offset für Zeitzone West nach UTC ist immer negativ und für Zeitzone Ost nach UTC immer positiv.	-43200 bis 43200

Beispiel A.1. Datumsformatierung

- Nur der Wochentag: **l**
- Jahr-Monat-Tag: **Y-m-d**
- Stunden:Minuten: **H:i**
- Standardwert: **Y-m-d H:i**

Anhang B. Support

Neben diesem Handbuch und seinen Hilfetexten gibt es drei wesentliche Quellen mit Support-Informationen zu ConPresso.

B.1. ConPresso-Community und technischer Support

Mit der ConPresso-Community steht Benutzern eine umfangreiche Kommunikationsplattform zur Verfügung über die sie sich mit anderen ConPresso-Benutzern austauschen können. Die Community ist erste Anlaufstation bei technischen Fragestellungen oder anderen Problemen beim Betrieb von ConPresso und ConPresso-Modulen. Sie erreichen die ConPresso-Community unter *ConPresso-Community* [<http://community.conpresso.de/>]

In der Rubrik "Support/FAQ" der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] finden Sie eine Zusammenfassung der am häufigsten gestellten Fragen, die neben der Community oder in Kombination mit der Community einen guten Ansatzpunkt für die Lösung technischer Probleme bietet.

Führen die Recherchen in diesen beiden Ressourcen nicht zum gewünschten Erfolg, so können Sie auf der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] die Support-Anfrage verwenden, um mit Bartels.Schöne in Kontakt zu treten.

B.2. ConPresso-Reseller, Resellersuche

ConPresso verfügt über eine große Zahl von Resellern, die mit professionellen Leistungen (Installation, Systemanpassung, Betrieb, Support, etc.) rund um ConPresso zur Verfügung stehen.

Mit Hilfe der Funktion "Resellersuche" auf der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] können Sie den für Sie geeigneten Reseller finden.

Anhang C. ConPresso-Lizenz

ConPresso-Lizenzvereinbarung [22.09.2005]

Bartels Schöne GmbH & Co. KG, Münster, Deutschland

1. Vorbemerkung:

Diese Lizenzvereinbarung bezieht sich auf das von Bartels.Schöne veröffentlichte Content Management System ConPresso. Die im weiteren verwendeten Bezeichnungen "ConPresso" bzw. "System" beinhalten alle Bestandteile des von Bartels.Schöne bereitgestellten Quelltextes, also den gesamten Inhalt der gelieferten Dateien, sowie alle darauf aufbauenden Arbeiten.

ConPresso ist eine urheberrechtlich geschützte Arbeit. Das Urheberrecht liegt bei der Bartels Schöne GmbH & Co.KG, Münster.

Bitte lesen Sie die folgenden Bestimmungen sorgfältig durch, bevor Sie ConPresso verwenden. Hinsichtlich der Nutzung von ConPresso wird zwischen kommerzieller und nicht-kommerzieller Nutzung unterschieden. Bitte beachten Sie daher besonders Punkt 3 "Lizenz für kommerzielle Nutzung".

Sollten Sie Fragen zu dieser Lizenzvereinbarung haben, wenden Sie sich bitte an Bartels.Schöne unter info@conpresso.de. Weitere Informationen finden Sie auf der *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>].

2. Einverständnis:

Sofern der Lizenznehmer mit dem Lizenzgeber von ConPresso, der Bartels Schöne GmbH & Co. KG, nicht schriftlich einen anders lautenden Lizenzvertrag abgeschlossen hat, erklärt er durch das Herunterladen, Installieren oder Anpassen von ConPresso ausdrücklich sein Einverständnis mit den Bestimmungen der vorliegenden Lizenzvereinbarung.

Mit der Annahme des Lizenzvertrages gewährt Ihnen der Lizenzgeber eine nicht ausschließliche und nicht übertragbare Lizenz zur Nutzung von ConPresso.

Sollte der Lizenznehmer einigen oder allen Bedingungen dieses Lizenzvertrages nicht zustimmen, ist ihm die Nutzung der Software nicht, auch nicht in Teilen gestattet.

3. Lizenz für kommerzielle Nutzung

Wird ConPresso nach einer Test- und Anpassungsphase als Ganzes oder in Teilen für kommerzielle Zwecke eingesetzt oder gegen ein Honorar für Dritte angepasst, muss vom Lizenznehmer eine "Lizenz zur kommerziellen Nutzung" erworben werden.

Eine "Lizenz zur kommerziellen Nutzung" ist über die *ConPresso-Website* [<http://www.conpresso.de/>] zu beziehen.

4. Lizenzumfang:

Diese Kopie des Content Management Systems ConPresso ist für die Installation auf einem Webserver und für die Verwaltung eines ConPresso-Projektes vorgesehen. Wird ConPresso auf mehreren physischen Servern installiert oder werden auf einem physischen Server mehrere ConPresso-Projekte verwaltet, so wird eine entsprechende Anzahl an Lizenzen benötigt.

Der Betrieb einer unbegrenzten Anzahl von Websites (inkl. einer unbegrenzten Anzahl von Domains), die auf einem physischen Server in einem ConPresso-Projekt verwaltet werden, ist hingegen durch diesen Lizenzvertrag ausdrücklich gedeckt.

Es ist nicht erlaubt, ConPresso im Rahmen dieser Lizenz zu verleihen oder zu vermieten, als Grundlage für eigene Softwareprogramme zu verwenden oder weiterzulizenzieren, es sei denn mit ausdrücklicher schriftlicher Genehmigung des Lizenzgebers.

Lizenznehmern einer "Lizenz zur kommerziellen Nutzung" (siehe Punkt 3) wird hiervon abweichend der Weitervertrieb von ConPresso erlaubt.

Jegliche Rechte an ConPresso, die mit dieser Lizenzvereinbarung nicht ausdrücklich an den Lizenznehmer übertragen werden, bleiben ausschließlich dem Lizenzgeber vorbehalten.

5. Gewährleistung

Dem Lizenznehmer wird ConPresso im Rahmen dieser Lizenz so wie es ist, ohne Gewährleistung, zur Verfügung gestellt. Es besteht keine Gewährleistung für das Programm, weder ausgedrückt oder unterstellt, einschließlich, aber nicht darauf beschränkt, etwaiger unterstellter Gewährleistungen, die sich auf Marktgängigkeit und Gebrauchsfähigkeit für einen bestimmten Zweck beziehen.

Für Lizenznehmer der "Lizenz zur kommerziellen Nutzung" (siehe Punkt 3) gewährleistet der Lizenzgeber gegenüber dem Lizenznehmer, dass die Software zum Übergabezeitpunkt dem dargestellten Leistungsumfang entsprechend einsatzfähig ist. Der Lizenzgeber übernimmt keine Gewähr dafür, dass ConPresso den Anforderungen und Zwecken des Lizenznehmers genügt oder mit anderen von ihm ausgewählten Programmen zusammenarbeitet.

Das gesamte Risiko für die Qualität und Performance des Systems verbleibt beim Lizenznehmer. Sollte sich ConPresso als fehlerhaft herausstellen, ist der Lizenznehmer für alle Kosten, die aus Dienstleistungen, Reparaturen und Verbesserungen resultieren, verantwortlich. In keinem Fall, außer wenn es durch geltendes Recht erforderlich oder schriftlich vereinbart ist, ist der Lizenzgeber dem Lizenznehmer gegenüber haftbar für jedwede Schäden. Dies schließt alle allgemeinen, besonderen, zufälligen oder sonstigen Schäden ein, welche aus der Nutzung oder nicht möglichen Nutzung des Systems entstehen mögen. Es schließt ebenso Verluste von Daten (beispielsweise unsachgemäße oder fehlende Datensicherung durch den Lizenznehmer) oder die Bereitstellung von unrichtigen Daten mit ein, Verluste, die vom Lizenznehmer oder Dritten verursacht sind oder aus einem Fehler von ConPresso resultieren. Dies gilt auch dann, wenn der Benutzer oder jede andere Partei auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Der Lizenzgeber untersagt ausdrücklich den Einsatz von ConPresso in Anwendungen oder Systemen, in denen Fehlfunktionen dieser Software nach menschlichem Ermessen körperliche Schäden oder Verletzungen mit Todesfolge nach sich ziehen können. Die Benutzung des Systems in einer solchen Umgebung geschieht auf eigene Gefahr. Jede Haftung seitens des Lizenzgebers für Schäden oder Verluste auf Grund derartiger unerlaubter Benutzung ist ausgeschlossen.

Für Streitigkeiten aus diesem Lizenzvertrag gilt der Gerichtsstand Münster (Westfalen), sofern der Lizenznehmer Kaufmann i.S.d. Handelsgesetzbuches ist.

Auf die vorliegende Vereinbarung findet ausschließlich deutsches materielles Recht Anwendung. Die Anwendung des Abkommens über den internationalen Kauf von Waren (CISG) wird ausdrücklich ausgeschlossen. Diese Vereinbarung stellt den vollständigen Vertrag zwischen

ConPresso-Lizenz

den beiden Parteien dar und tritt an die Stelle aller früheren Verabredungen, Kaufverträge, Abmachungen und Vereinbarungen, es sei denn, der Lizenznehmer hat eine anderslautende schriftliche Vereinbarung mit dem Lizenzgeber getroffen.

Copyright © 2002-2006

Bartels Schöne GmbH & Co. KG, Münster, Deutschland

Alle Rechte vorbehalten.